

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento								
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo
<b>Elenco Procedimenti in carico (D.P.R. 15/03/2010, n. 90 artt. 1043 e 1044, comma 3, lettera d)</b>								
Decreto di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio <sup>(1)</sup>	2° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 2° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Simona COCOZZA</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	20 giorni (dalla data di arrivo del parere del Comitato di verifica)	Ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica; oppure, ricorso straordinario al PdR entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	2° Ufficio - 2ª Sezione							
	2° Ufficio - 3ª Sezione							
	3° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 3° Ufficio <b>Dirig. Dott. Enrico MORANA</b>					
	3° Ufficio - 2ª Sezione							
	3° Ufficio - 3ª Sezione							
	7° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>			Avverso decreti negativi ai fini PPO giurisdizione della Corte dei Conti		
	7° Ufficio - 2ª Sezione							
	7° Ufficio - 3ª Sezione							
	7° Ufficio - 4ª Sezione							
	8° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	8° Ufficio - 2ª Sezione							
	9° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione							
	9° Ufficio - 3ª Sezione							

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento										
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo		
Decreto positivo/negativo e liquidazione di equo indennizzo <sup>(1)</sup>	2° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 2° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Simona COCOZZA</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	20 giorni (dalla data di arrivo del parere del Comitato di verifica/dalla data di arrivo dell'ultimo atto istruttorio)	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. competente per territorio entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica.  In via alternativa è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>		
	2° Ufficio - 3ª Sezione									
	3° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 3° Ufficio <b>Dirig. Dott. Enrico MORANA</b>							
	3° Ufficio - 2ª Sezione									
Liquidazioni pensioni normali dirette del personale militare collocato in ausiliaria, a seguito di cessazione dal servizio per raggiunti limiti di età (dal 01.01.2010)	7° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>		180 giorni (dalla data di collocamento in riserva)	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti senza limiti di tempo.				<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	7° Ufficio - 2ª Sezione									
	7° Ufficio - 3ª Sezione									
	7° Ufficio - 4ª Sezione									
	8° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>							
	8° Ufficio - 2ª Sezione									
	8° Ufficio - 3ª Sezione									
	9° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>							
	9° Ufficio - 2ª Sezione									
	9° Ufficio - 3ª Sezione									

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento								
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo
Liquidazioni pensioni di reversibilità (sino al 31.12.2009 - poi INPS)	7° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	180 giorni (dalla data del decesso)	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti senza limiti di tempo.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	7° Ufficio - 2ª Sezione							
	7° Ufficio - 3ª Sezione							
	7° Ufficio - 4ª Sezione							
	8° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	8° Ufficio - 2ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione							
	9° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione							
	9° Ufficio - 3ª Sezione							
Liquidazioni pensioni privilegiate ordinarie dirette e di reversibilità per militari e indennità una tantum privilegiata	7° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	180 giorni				
	7° Ufficio - 2ª Sezione							
	7° Ufficio - 3ª Sezione							
	7° Ufficio - 4ª Sezione							
	8° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	8° Ufficio - 2ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione							
	9° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione							
	9° Ufficio - 3ª Sezione							

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento								
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo
Riliquidazione trattamenti pensionistici a seguito di nuova normativa o di sentenza	7° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	180 giorni (dalla data di entrata in vigore o di deposito della sentenza)	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti senza limiti di tempo.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	7° Ufficio - 2ª Sezione							
	7° Ufficio - 3ª Sezione							
	7° Ufficio - 4ª Sezione							
	8° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	8° Ufficio - 2ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione							
	9° Ufficio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione							
9° Ufficio - 3ª Sezione								
Liquidazione speciale elargizione	4° Ufficio 1° Servizio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 4° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Daniela NATALE</b>					
	4° Ufficio 1° Servizio - 2ª Sezione							
Autorizzazione al rimborso spese di degenza, cura e concessioni protesi per infermità dipendenti da causa di servizio	4° Ufficio 2° Servizio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 4° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Daniela NATALE</b>	80 giorni	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. competente per territorio entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica.			
Liquidazione assegno vitalizio	4° Ufficio 1° Servizio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 4° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Daniela NATALE</b>	120 giorni (dalla data del decesso)	In via alternativa è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica.			
	4° Ufficio 1° Servizio - 2ª Sezione							

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento								
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo
Liquidazione speciale assegno vitalizio	4° Ufficio 1° Servizio - 1ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 4° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Daniela NATALE</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	120 giorni	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al giudice ordinario in funzione del giudice del lavoro.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	4° Ufficio 1° Servizio - 2ª Sezione							
Liquidazione due annualità del trattamento pensionistico di reversibilità	<b>Dal 2011 è competente l'INPS - gestione ex - INPDAP</b>				180 giorni (dalla data del decesso del dante causa)			
Liquidazione indennizzo privilegiato aeronautico	4° Ufficio 1° Servizio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 4° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Daniela NATALE</b>		180 giorni	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso alla Corte dei Conti entro 90 (novanta) giorni dalla notifica.		
Liquidazione indennità una tantum e costituzione posizione assicurativa INPS	7° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	180 giorni (dalla data di cessazione dal servizio)	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti senza limiti di tempo.		
	7° Ufficio - 5ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
9° Ufficio - 4ª Sezione								

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento								
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo
Costituzione posizione assicurativa INPS per i volontari	7° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	180 giorni (dalla data di cessazione dal servizio)	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti senza limiti di tempo.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	7° Ufficio - 5ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 4ª Sezione							
Liquidazione indennità una tantum per paraplegici	7° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	120 giorni (dalla data del processo di ascrivibilità)	Avverso i decreti di indennità “una tantum” a favore dei mutilati ed invalidi paraplegici per causa di servizio è ammesso ricorso alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti.		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	7° Ufficio - 5ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 4ª Sezione							

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.

## DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA - Elenco dei Procedimenti

“Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento”  
(dati pubblicati ai sensi dell’art. 35, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Tipologie di procedimento								
Tipologia di procedimento e connessi <a href="#">riferimenti normativi</a>	Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termini per la conclusione del procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo
Ricongiunzione, riscatto servizi resi allo Stato e a enti locali o anni di studio universitario	7° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 7° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Nicoletta GLIUBICH</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	180 giorni	Ricorso giurisdizione Corte dei Conti		<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
	7° Ufficio - 5ª Sezione							
	8° Ufficio - 3ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 8° Ufficio <i>Vacante</i>					
	9° Ufficio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 9° Ufficio <b>Dirig. Dott.ssa Antonella GRASSO</b>					
	9° Ufficio - 4ª Sezione							
Nomina Cappellani militari, Ufficiali della Croce Rossa Italiana, Ufficiali ACISMOM	5° Ufficio 1° Servizio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Direttore generale <b>Dir. Gen. Dott.ssa Antonella ISOLA</b>			Amnesso ricorso al T.A.R. entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica; oppure, ricorso straordinario al PdR entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica.		
Ulteriori Procedimenti								
Spese legali - Pagamento di onorari e competenze alle Avvocature dello Stato a seguito dell'esecuzione di sentenze	5° Ufficio 2° Servizio - 2ª Sezione	Capo Sezione Pro tempore competente	Capo 5° Ufficio <b>Dirig. Dott. Fabrizio SANCHINI</b>	<a href="#">URP</a> <a href="#">Posta elettronica</a>	120 giorni			<a href="#">Segretario Generale della Difesa</a>
Spese legali - Pagamento di onorari a seguito dell'esecuzione di sentenze a favore dei creditori e dei procuratori legali								
Recupero crediti a favore dell'Amministrazione Difesa								

(1) A esclusione dei procedimenti di riconoscimento di causa di servizio/equo indennizzo del personale dell'Arma C.C. in servizio, la cui competenza con D.M. 22 giugno 2016, è stata attribuita al Comando Generale.