ALLEGATO H

PROCEDURA PER LA CORREZIONE DEGLI ELABORATI DI CULTURA PROFESSIONALE

Ciascun membro della Commissione esaminatrice avente diritto di voto attribuirà a ciascuna risposta fornita dal candidato un voto in trentesimi, tenendo conto dei seguenti parametri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	CRITERIO VOTO
Esattezza e pertinenza del contenuto	Le nozioni contenute nella risposta sono esatte e pertinenti alla domanda rispetto ai contenuti riportati nei testi consigliati per la preparazione al concorso	da 0 a 14/30
Sviluppo logico	I concetti nella loro formulazione sono espressi in modo logico e consequenziale	da 0 a 3/30
Sintassi e ortografia	L'elaborato è strutturato in forma corretta in termini di sintassi e ortografia	da 0 a 2/30
Chiarezza espositiva e utilizzo linguaggio tecnico	L'elaborato risulta comprensibile, non equivoco e formulato con la terminologia professionale adeguata	da 0 a 5/30
Livello di approfondimento e di dettaglio	L'elaborato risulta arricchito da dettagli o aneddoti tali da rendere la trattazione più completa senza uscire fuori tema	da 0 a 6/30

Procedura di lavoro:

1. Dal plico contenente le buste che custodiscono sia l'elaborato sia la scheda anagrafica sigillata verrà prelevata una busta alla volta;
2. La busta verrà aperta, lasciando integra quella contenente la scheda anagrafica, ponendo sull'elaborato della busta con scheda anagrafica un numero progressivo a penna (questo consentirà il successivo abbinamento tra voto dell'elaborato e dati identificativi del concorrente);
3. Ogni membro avente diritto di voto esaminerà indipendentemente l'elaborato e scriverà la propria valutazione sullo statino riepilogativo firmato da ciascun membro;
4. Al termine, tutta la Commissione procederà all'apertura delle buste contenente le schede anagrafiche dei soli concorrenti la cui votazione finale è risultata inferiore a 18/30 ponendo sulla scheda anagrafica del candidato lo stesso numero indicato sull'elaborato e quindi provvederà alla compilazione dell'apposito statino riepilogativo riportato di seguito dove verranno resi evidenti gli abbinamenti tra voto dell'elaborato e concorrente, sulla base della numerazione assegnata all'inizio delle operazioni di correzione. Lo statino, contenente i nominativi dei soli concorrenti che non abbiano raggiunto la sufficienza nella prova, verrà firmato da tutta la Commissione;
5. Tutti gli atti verranno nuovamente inseriti in un unico plico con buste chiuse e sigillate;
6. Al termine verrà stilato apposito verbale conclusivo al quale verranno allegati tutti gli statini precedentemente elaborati, nonché la presente guida procedurale;
7. Sull'elaborato non dovrà essere apportato alcun segno che possa renderlo riconoscibile o associabile al candidato.

Statino di valutazione concorrente _____

		Domanda 1	Domanda 2	Domanda 3	Domanda 4	Domanda 5	Domanda 6	Media totale domanda
Esattezza e pertinenza del contenuto (da 0 a 14)	Membro 1							
	Membro 2							
	Membro 3							
	Membro 4							
	Membro 5							
	Media singola domanda							
Sviluppo logico (da 0 a 3)	Membro 1							
	Membro 2							
	Membro 3							
	Membro 4							
	Membro 5							
	Media singola domanda							
Sintassi e ortografia (da 0 a 2)	Membro 1							
	Membro 2							
	Membro 3							
	Membro 4							
	Membro 5							
	Media singola domanda							
Chiarezza espositiva e utilizzo linguaggio tecnico (da 0 a 5)	Membro 1							
	Membro 2							
	Membro 3							
	Membro 4							
	Membro 5							
	Media singola domanda							
Livello di approfondimento e di dettaglio (da 0 a 6)	Membro 1							
	Membro 2							
	Membro 3							
	Membro 4							
	Membro 5							
	Media singola domanda							
TOTALE								

LA COMMISSIONE

C.V. (SM) BELFIORE Gabriele – Presidente;

C.F. (SM) PINZONE Gianfranco – Membro;

C.F. (CP) ALOIA Luciano Giuseppe – Membro;

C.C. (AN) PAPAGNO Francesco Alessio – Membro;

C.C. (CM) DE MICHELE Michele Alessandro – Membro.