



Ministero della Difesa

Commissione Esaminatrice

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di 4 (quattro) Sottotenenti in servizio permanente nel Ruolo Speciale del Corpo Sanitario Aeronautico -

VERBALE N. 1 DEL 28 MARZO 2024

RELATIVO ALLA RIUNIONE PRELIMINARE PER LA DECRETAZIONE DEI CRITERI GENERALI AI FINI DELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI CONCORSUALI

L'anno 2024, addì 28, del mese di Marzo, alle ore 09.00, in esito alla convocazione pervenuta con il messaggio n. M_D AB05933 REG2024 0167192 del 13/03/2024 (Allegato "A" al presente verbale), si è riunita presso la sede del Capo del Servizio Sanitario A.M. sito in via Piero Gobetti, n° 2/A in Roma, la sottoelencata Commissione Esaminatrice, nominata con decreto dirigenziale n. M_D AB05933 REG2023 0770089 del 29/12/2023 (Allegato "B" al presente verbale), per la definizione dei criteri generali per lo svolgimento delle fasi concorsuali ai fini del reclutamento di 4 (quattro) Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo Sanitario Aeronautico. Concorso indetto con Decreto Dirigenziale n. M_D AB05933 DE12023 0001205770089 29-12-2023:

Composizione della Commissione:

Presidente	Col. CSArn Marco LASTILLA
Membro – Membro Aggiunto Psicologia	T.Col. CSArs Pierpaolo CALANNA;
Membro	Magg. CSArs Lara FREDDUZZI;
Membro	Cap. CSArn Luca MELIS;
Segretario	Ten CSArs Paolo CARROZZO.

Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto ai convenuti, ha predisposto l'inizio dei lavori ringraziando in anticipo l'intera Commissione per l'impegno che vorrà dedicare ad assicurare la massima trasparenza, diligenza ed accuratezza nello svolgimento delle varie fasi del concorso. Successivamente, dà menzione del principale riferimento normativo, in ordine alle modalità di svolgimento dei concorsi, costituito dal D.P.R. 82/2023 del 16 giugno 2023, che sostituisce il DRP 487 del 9 maggio 1994 e, richiama, altresì, la legge 7 agosto 1990, n. 241, relativa alle "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nonché il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ed il D.Lgs.196/2003, come modificato dal D.Lgs.101/2018, concernenti la normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Presidente, successivamente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.P.R. 82/23, chiede ai partecipanti alla riunione di verificare l'eventuale esistenza di situazioni personali di incompatibilità nei confronti dei concorrenti ammessi al concorso, invitando la Commissione a visionare copia dell'elenco dei candidati trasmesso dalla Direzione Generale del Personale Militare – I Reparto – 1ª Divisione – 2ª Sezione.

Verificato l'elenco (versato in atti), il Presidente chiede ai membri di dichiarare se esistano rapporti di parentela (fino al 4° grado) od affinità con i concorrenti, se sussistano altri elementi che possano procurare incompatibilità rispetto all'incarico loro affidato, oppure, esistano ragioni che possano minare la loro totale imparzialità di giudizio.

Avuta assicurazione da tutti gli altri presenti dell'assenza di ragioni di ulteriori incompatibilità, si procede alla compilazione ed alla sottoscrizione delle relative dichiarazioni (allegati dalla lettera "C" alla lettera "G"), in ottemperanza alla "Guida per le commissioni esaminatrici" edizione marzo 2013 (aggiornata al mese di maggio 2017) diramata dalla Direzione Generale del Personale Militare e alla distribuzione, a ciascun membro, da parte del Segretario, di uno stralcio del Bando di Concorso riguardante gli argomenti relativi agli impegni della Commissione.

Conclusa la fase preliminare si passa, quindi, alla disamina di quanto contenuto nel Bando di Concorso e alla discussione dei singoli argomenti.

ARGOMENTI OGGETTO DI DISCUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.P.R. 82/23

1. - SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE

La Commissione stabilisce che lo svolgimento delle prove scritte sarà eseguita in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 8 del Bando di Concorso, presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia (RM) - Aeroporto "Alfredo Barbieri", ingresso da via Tenente Colonnello M. Di Trani, con inizio non prima delle ore 08.30, come da disposizioni indicate all'art. 8 comma 3 del citato Bando e nel susseguente avviso di posticipo date, della 1^a e 2^a prova scritta:

- **1^a prova scritta** – Svolgimento di un elaborato di cultura tecnico-professionale con domande a risposta multipla predeterminata verterà sulle materie oggetto della prova orale, la cui durata e tipologia delle prove sarà esplicitata al successivo punto del presente verbale 1.2: **16 Aprile 2024**;
- **2^a prova scritta** – Svolgimento di un elaborato di cultura tecnico-professionale con domande a risposta libera e verterà sulle materie oggetto della prova orale, la cui durata e tipologia sarà esplicitata al successivo punto 1.3: **17 Aprile 2024**.

1.1 - Disposizioni generali per entrambe le prove

Le modalità di svolgimento delle prove sono disciplinate dalle disposizioni previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82. e pubblicate sul portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa al link <https://concorsi.difesa.it>.

I candidati dovranno presentarsi entro le ore 07:30 presso la summenzionata sede, muniti di documento di riconoscimento e di penna a sfera a inchiostro indelebile nero. Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio di ciascuna prova saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore. Il controllo e le procedure di riconoscimento dei candidati saranno espletate presso i varchi d'ingresso direttamente dal personale di sorveglianza. L'elenco dei nominativi di detto personale sarà allegato al verbale di ciascuna sessione d'esame. I candidati che dovessero eventualmente essere sprovvisti di valido documento di riconoscimento saranno ammessi con riserva previa sottoscrizione da parte degli interessati di dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato "L" alla "Guida per le commissioni esaminatrici" edizione 2013 – agg. maggio 2017). La riserva sarà sciolta solo dopo che l'interessato avrà trasmesso, entro quarantotto ore, alla Direzione Generale del Personale Militare – I Reparto – 1^a Divisione – 2^a Sezione, una copia fotostatica di un documento, munito di foto, in corso di validità.

Prima dell'inizio di ciascuna sessione d'esame, a ciascun candidato, sarà consegnato il seguente materiale:

- n. 1 (uno) foglio risposta a griglia, come da Allegato "G" (solo per la prima prova scritta);
- n. 2 (due) fogli protocollo a righe, recanti in alto a destra il timbro tondo con il sigillo dello Stato e la sigla di un membro della Commissione (solo per la seconda prova scritta);
- n. 1 (uno) cartoncino per i dati anagrafici;
- n. 1 (uno) foglio istruzioni;
- n. 1 (una) busta (A4) grande con linguetta staccabile;
- n. 1 (una) busta piccola;
- n. 1 penna a sfera (solo se il candidato ne è sprovvisto).

I concorrenti saranno fatti accomodare nei banchi predisposti nella sede d'esame in file longitudinali separate per le due specialità Medicina / Chirurgia e Psicologia.

Durante ciascuna sessione la sorveglianza dei candidati sarà effettuata dal personale preposto e dai membri della Commissione, mentre il servizio d'ordine sarà assicurato dal personale di vigilanza designato dal Centro di Selezione. Almeno due membri della Commissione e due unità del Personale di sorveglianza, in relazione a quanto disposto dall'art. 35,35-ter e 35-quarter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n°165, saranno costantemente presenti nell'aula per vigilare sul comportamento dei candidati affinché lo stesso sia conforme al citato decreto.

Dopo la sistemazione in aula dei concorrenti, prima di dare avvio allo svolgimento delle sessioni di esame, si procederà all'**estrazione della lettera per le prove orali**: un candidato estratto a sorteggio in base all'ordine di affluenza in aula verrà invitato a verificare che un apposito bussolotto contenga tutti i numeri compresi tra 1 (uno) e 26 (ventisei) corrispondenti alle 26 lettere dell'alfabeto; lo stesso candidato sarà invitato a fornire un numero compreso tra 1 (uno) ed il numero complessivo dei candidati presenti in aula; il candidato corrispondente al numero fornito sarà quindi invitato ad estrarre un numero dal bussolotto in precedenza verificato; al numero si farà corrispondere la lettera dell'alfabeto in ordine progressivo dalla A alla Z: la prova orale si inizierà dal candidato il cui cognome inizia con la lettera dell'alfabeto così individuata e procederà in ordine discendente dalla lettera sorteggiata.

Successivamente, per ciascuna giornata di prove, si procederà al **sorteggio del questionario** (per la prima prova scritta) e **delle tracce a risposta libera** (per la seconda prova scritta). Un candidato estratto a sorteggio in base all'ordine di affluenza in aula sarà invitato a fornire un numero compreso tra 1 (uno) ed il numero complessivo dei candidati presenti in aula; il candidato corrispondente al numero fornito sarà quindi invitato a fornire un secondo numero compreso tra 1 (uno) ed il numero complessivo dei candidati presenti in aula; i 2 (due) candidati così individuati si avvicineranno al tavolo della Commissione per sorteggiare la busta contenente il questionario (per la prima prova scritta) e le tracce a risposta libera (per la seconda prova scritta) secondo la seguente procedura: il primo candidato come sopra individuato dovrà scegliere tra le buste contrassegnate 1M-1, 1M-2 e 1M-3 (2M-1, 2M-2, 2M-3 per la seconda prova scritta), per la specialità Medicina e Chirurgia;; il secondo candidato come sopra individuato dovrà scegliere tra le buste contrassegnate 1P-1, 1P-2 e 1P-3 (2P-1, 2P-2, 2P-3 per la seconda prova scritta), per la specialità Psicologia. Le due buste sorteggiate per la prima prova verranno aperte, mentre le altre due buste, relative alla seconda prova, saranno custodite in cassaforte. I questionari relativi alla prima prova d'esame saranno fotocopati da parte del personale del Centro di Selezione, alla presenza di almeno due membri della commissione esaminatrice, per il numero di candidati presenti per ogni specialità alla presenza dei 2 (due) candidati. Gli stessi candidati che hanno effettuato il sorteggio saranno invitati a verificare, dopo l'apertura delle relative buste, che le tracce non estratte siano tra loro diverse. Infine i questionari/tracce saranno distribuiti ai candidati che le lasceranno sul tavolo con il fronte rivolto verso il basso, a pena l'esclusione dal concorso, fino a che la Commissione comunicherà l'inizio della prova.

La Commissione quindi comunicherà l'ora di fine della prova scritta secondo il tempo messo a

disposizione sotto riportato e darà inizio alla prova stessa.

Relativamente alle modalità di consegna degli elaborati da parte dei candidati al termine delle singole prove scritte la Commissione si atterrà a quanto disposto dalla "Guida per le commissioni esaminatrici" edizione marzo 2013 (aggiornata maggio 2017) diramata dalla Direzione Generale del Personale Militare, in particolare al Capitolo I, paragrafo 4, lettera b, specificando che la procedura di riunione delle buste medie aventi lo stesso numero in un'unica busta grande anonima, dopo aver staccato la relativa linguetta numerata, avverrà al termine della seconda prova scritta, in data 17 APRILE 2024 presso l'aula d'esame, alla presenza di minimo 2 (due) e massimo (dieci) testimoni volontari tra i candidati. Al termine delle prove scritte i plichi contenenti gli elaborati saranno collocati in apposito contenitore, sigillato e siglato dalla Commissione e custodito presso una cassaforte messa a disposizione dall'Ufficio del Capo del Corpo Sanitario.

1.2 - 1ª Prova scritta – Risoluzione di quesiti a risposta multipla – Disposizioni di dettaglio

La prima prova scritta, che in ottemperanza a quanto stabilito dal comma 1, art. 8 del Bando di Concorso consiste nello svolgimento di un elaborato di cultura tecnico-professionale con domande a risposta multipla predeterminata relative al programma della prova orale, sarà effettuata tramite somministrazione collettiva e standardizzata di un questionario di **30 (trenta) domande a risposta multipla**, con quattro alternative di risposta (A., B., C., D.), di cui una sola corretta, predisposte sulla base delle materie riportate nell'allegato "A" al citato Bando, da risolvere in un tempo massimo di **90 (novanta) minuti**. I questionari saranno differenziati per specialità: un questionario di 30 domande come sopra dettagliato per **Medicina e Chirurgia**, un questionario di 30 domande come sopra dettagliato per **Psicologia**. Per la specialità **Medicina e Chirurgia**, in ottemperanza al programma delle prove orali di cui all'allegato "A" del bando di concorso, le 30 domande saranno così suddivise: **10 (dieci) domande di Clinica Medica e Medicina d'Urgenza, 10 (dieci) domande di Clinica Chirurgica e Chirurgia d'Urgenza, 5 (cinque) domande di Igiene e 5 (cinque) domande di Medicina Legale**.

Sulla base di quanto sopra, il Presidente invita i membri delle specialità **Medicina e Chirurgia e Psicologia** a preparare un numero sufficiente di quesiti tale da produrre tre prove non identiche. I questionari saranno costituiti da domande a risposta multipla predeterminata con 4 possibili risposte di cui una sola corretta, secondo le indicazioni di cui sopra, da riportare su 3 questionari, da 30 domande ciascuno, in altrettante buste chiuse. Le griglie di correzione di ciascun questionario prodotto saranno consegnate con verbale a seguire nella convocazione per la correzione delle prove stesse richiesta per il giorno 10 Aprile 2024 a Guidonia.

Le buste saranno contraddistinte rispettivamente dalla sigla **M** e dai numeri **1, 2 e 3** per la specialità Medicina e Chirurgia, dalla sigla **P** e dai numeri **1, 2 e 3** per la specialità Psicologia, anteceduti dal numero 1 e 2 per la prima e seconda prova. Le buste sigillate e siglate saranno riposte nella cassaforte presso il Centro di Selezione di Guidonia.

Per quanto attiene ai criteri di valutazione degli elaborati di cultura tecnico-professionale con domande a risposta multipla predeterminata si stabiliscono i seguenti punteggi:

- Risposta esatta: **1 punto (un punto);**
- Risposta non data o errata: **0 punti (zero punti).**

Il voto finale del questionario espresso in trentesimi sarà approssimato al terzo decimale.

La prova si intenderà superata se il concorrente avrà conseguito un punteggio non inferiore a **diciotto trentesimi (18/30)**. Tale punteggio sarà utile alla formazione della graduatoria di merito di cui al comma 5 dell'art. 08 del Bando di Concorso.

La **correzione degli elaborati** relativi alla prima prova scritta avverrà al termine della seconda prova scritta, il giorno 17 Aprile a Guidonia. Prima di procedere con la correzione, la Commissione verificherà l'esattezza della griglia e la sua corrispondenza con il questionario estratto. La

Commissione procederà ad aprire la prima busta grande anonima estratta casualmente dall'insieme delle buste grandi contenenti le buste medie con all'interno gli elaborati. All'apertura della busta grande si procederà a numerare progressivamente ed univocamente rispettivamente la busta grande e le due buste medie (quella della prima prova scritta e quella della seconda prova scritta). Si procederà quindi ad aprire la busta media contraddistinta dalla data del 16 Aprile 2024 (giorno della prima prova scritta) e si numererà, con il medesimo numero progressivo di cui sopra, l'elaborato e la busta piccola contenente l'anagrafica che rimarrà chiusa. Verrà quindi corretto il questionario del candidato in forma anonima; al termine della correzione, il punteggio in trentesimi ottenuto verrà riportato sull'elaborato. Qualora il punteggio ottenuto sia inferiore a 18/30 (diciotto trentesimi), verrà aperta la busta piccola contenente l'anagrafica del candidato ed il relativo nominativo verrà segnato come non idoneo sull'elenco dei candidati presenti. L'anagrafica del candidato, la relativa busta piccola, l'elaborato corretto e la busta media relativa alla prima prova scritta, verranno quindi riposti assieme alla busta media contenente l'elaborato della seconda prova scritta, che non verrà aperta né quindi corretta, nella busta grande corrispondente e predisposta per il successivo invio alla Direzione Generale del Personale Militare. Qualora il punteggio ottenuto sia maggiore o uguale a 18/30 (diciotto trentesimi), si procederà a ricollocare l'elaborato nella busta media corrispondente e quest'ultima, assieme alla busta media della seconda prova scritta e alla busta piccola dell'anagrafica che non verranno aperte, posizionate all'interno della relativa busta grande per il prosieguo dell'iter di correzione dell'elaborato della seconda prova scritta. La medesima procedura si ripeterà per la correzione della prima prova scritta di tutti i candidati presenti. Al termine della correzione della prima prova scritta i plichi contenenti gli elaborati saranno collocati in apposito contenitore, sigillato e siglato dalla Commissione e custodito presso una cassaforte messa a disposizione dall'Ufficio del capo del Corpo Sanitario.

1.3 - 2ª prova scritta – Svolgimento di un elaborato con quesiti a risposta sintetica – Disposizione di dettaglio

La seconda prova scritta, che in ottemperanza a quanto stabilito dal comma 1, art. 8 del Bando di Concorso consiste nello svolgimento di un elaborato di cultura tecnico-professionale, con domande a risposta libera relative al programma della prova orale, sarà effettuata tramite somministrazione collettiva e standardizzata di **4 (quattro) tracce per Medicina e Chirurgia ed 1(una) Traccia per Psicologia**, predisposte sulla base delle materie riportate nell'allegato "A" al citato Bando, da svolgere in un tempo massimo di **120 (novanta) minuti**. Le tracce saranno differenziate per specialità: 4 (quattro) tracce come sopra dettagliate per **Medicina e Chirurgia**, 1 (una) traccia come sopra dettagliate per **Psicologia**.

Per la specialità **Medicina e Chirurgia**, in ottemperanza al programma delle prove orali di cui all'allegato "A" al Bando di concorso, le 4 (quattro) tracce saranno così suddivise: **1 (una) di Clinica Medica e Medicina d'Urgenza, 1 (una) di Clinica Chirurgica e Chirurgia d'Urgenza, 1 (una) di Igiene ed 1 (una) di Medicina Legale Legale ed infine 1(una) traccia per Psicologia ricavata da uno degli argomenti ricavati dall'Allegato "A" del Bando di concorso.**

Sulla base di quanto sopra, il Presidente invita i membri delle specialità **Medicina e Chirurgia e di Psicologia** a preparare le tracce richieste secondo le indicazioni di cui sopra, da riportare su 3 questionari, in altrettante buste chiuse da portare in occasione della prossima riunione che sarà convocata entro la mattina 10 Aprile 2024

I questionari così ottenuti per ciascuna specialità saranno sigillati ognuno in busta siglata dai membri della Commissione. Le buste saranno contraddistinte rispettivamente dalla sigla **2M** e dai numeri **1, 2 e 3** per la specialità Medicina e Chirurgia, dalla sigla **2P** e dai numeri **1, 2 e 3** per la specialità Psicologia. Le buste sigillate e siglate saranno riposte in cassaforte presso questa sede.

Per quanto attiene la valutazione degli elaborati di cultura tecnico-professionale con domande a risposta libera relative al programma della prova orale, per ogni traccia si terrà conto dei seguenti criteri:

- conoscenza dell'argomento;
- esaustività della risposta;
- aderenza all'argomento;
- struttura logica dei contenuti;
- capacità di sintesi e chiarezza espositiva;
- Proprietà terminologica.

Per quanto attiene la valutazione dell'elaborato di psicologia si terrà conto della scheda valutativa in allegato (allegato H).La valutazione degli elaborati da parte della Commissione, composta da Presidente, Membri, Segretario senza diritto di voto e Membro aggiunto di specialità, avverrà in sede e data da definirsi successiva alla correzione della totalità delle prime prove scritte; saranno letti e valutati gli elaborati dei soli candidati risultati idonei alla prima prova scritta per ogni specialità; gli altri Membri aggiunti delle specialità non in fase di correzione potranno essere presenti ma senza diritto di voto. Per ogni traccia verrà espresso un voto in trentesimi dal Membro aggiunto di Specialità, dai due Membri in ordine di anzianità e dal Presidente. Per ogni traccia verrà quindi calcolata la media in trentesimi di tali voti. Al termine della valutazione della quarta traccia dell'elaborato, i voti di ogni singola traccia verranno mediati tra loro per ottenere un voto unico in trentesimi, approssimato al terzo decimale. Sarà considerato idoneo il candidato che riporterà una votazione non inferiore a **18/30 (diciotto trentesimi)**. Tale punteggio sarà utile alla formazione della graduatoria di merito di cui all'art. 8 del Bando di Concorso.

In fase di correzione della seconda prova scritta la Commissione procederà a prelevare dalla prima busta grande anonima estratta casualmente dall'insieme delle buste grandi contenenti le buste medie con all'interno gli elaborati dei soli candidati risultati idonei alla prima prova scritta, la busta media contraddistinta dalla data della seconda prova scritta. Si procederà quindi ad aprire quest'ultima busta media e si numereranno, con il medesimo numero progressivo attribuito alla busta grande in fase di correzione della prima prova scritta, l'elaborato e la busta piccola contenente l'anagrafica che rimarrà chiusa. Verrà quindi valutato l'elaborato secondo i criteri sopra esposti ed al termine della correzione il punteggio in trentesimi ottenuto verrà riportato sull'elaborato stesso. Qualora il punteggio ottenuto sia inferiore a 18/30 (diciotto trentesimi), verranno aperte le buste piccole contenenti le anagrafiche del candidato relative alle due prove scritte, verrà verificata la corrispondenza delle due anagrafiche ed il relativo nominativo verrà segnato come non idoneo alla seconda prova scritta sull'elenco dei candidati presenti ed idonei alla prima prova scritta. Le anagrafiche del candidato, le relative buste piccole, l'elaborato corretto e la busta media relativa alla seconda prova scritta, verranno quindi riposti assieme alla busta media contenente l'elaborato della prima prova scritta già precedentemente corretta nella busta grande corrispondente e predisposta per il successivo invio alla Direzione Generale del Personale Militare. Qualora il punteggio ottenuto sia maggiore o uguale a 18/30 (diciotto trentesimi), si procederà a ricollocare l'elaborato nella busta media corrispondente e quest'ultima, assieme alla busta media della prima prova scritta e alla busta piccola delle anagrafiche che non verranno aperte (in ossequio di quanto disposto dall'art. 9, comma 1 del Bando di concorso), posizionate all'interno della relativa busta grande per il prosieguo dell'iter di valutazione dei titoli di merito. La medesima procedura si ripeterà per la correzione della seconda prova scritta di tutti i candidati presenti. Al termine della correzione della seconda prova scritta i plichi contenenti gli elaborati saranno collocati in apposito contenitore, sigillato e siglato dalla Commissione e custodito presso una cassaforte messa a disposizione dall' Ufficio del Capo del Corpo Sanitario (sede di servizio del Presidente di Commissione), in Viale Piero Gobetti, 2°A - Roma.

1.4 – Ammissione alla prova orale

Saranno giudicati idonei ed ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a **diciotto trentesimi (18/30)**. Il punteggio finale relativo alle prove scritte, ai fini della formazione della graduatoria di merito dei candidati, risulterà dalla media dei due voti conseguiti nelle due prove scritte disciplinate dalla presente sezione (art. 13 del Bando

di Concorso).

Il presente verbale, redatto in duplice copia, consta di 7 (sette) pagine dattiloscritte compreso elenco degli allegati e di numero 08 (otto) allegati che vengono considerati parte integrante dello stesso.

La seduta della Commissione Esaminatrice è tolta alle ore 14:30.

Roma, 28 Marzo 2024

VIENE LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

LA COMMISSIONE

ELENCO DEGLI ALLEGATI:

- ALLEGATO “A”: DECRETO DIRIGENZIALE DI NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE;
- ALLEGATO “B” CONVOCAZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE PER RIUNIONE PRELIMINARE DEL 28.04.24
- ALLEGATO “C”: DICHIARAZIONE LIBERATORIA DEL Col. CSArn Marco LASTILLA
- ALLEGATO “D”: DICHIARAZIONE LIBERATORIA DEL T.Col. CSArs Pierpaolo CALANNA;
- ALLEGATO “E”: DICHIARAZIONE LIBERATORIA DEL Magg. CSArs Lara FREDDUZZI;
- ALLEGATO “F”: DICHIARAZIONE LIBERATORIA DEL Cap. CSArn Luca MELIS;
- ALLEGATO “G”: DICHIARAZIONE LIBERATORIA DEL Ten. CSArs Paolo CARROZZO;
- ALLEGATO “H”: FOGLIO RISPOSTE PER QUESITI A RISPOSTA MULTIPLA;
- ALLEGATO “I”: SCHEDA VALUTATIVA PER SECONDA PROVA SCRITTA DI PSICOLOGIA.