



MINISTERO DELLA DIFESA
CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA NOMINA DI 2 SOTTOTENENTI DI VASCELLO
IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO NORMALE DEL
CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Decreto Interdirigenziale M_D GMIL REG2020 0473100 del 4 dicembre 2020.

- G.U. — 4a serie speciale - n. 97 del 15 Dicembre 2020 —

VERBALE n.05

Oggetto: Definizione dei criteri organizzativi e delle modalità di valutazione delle prove concorsuali.

Si premette che:

con Decreto Dirigenziale n. M_D GMIL REG2021 0006982 del 11 gennaio 2021 è stata nominata la Commissione per il concorso in intestazione costituita da:

| | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| CA. (CP) Giuseppe AULICINO | Presidente |
| C.F. (CP) Francesco TERRANOVA | 1° Membro |
| C.F. (CP) Antonio VENTRIGLIA | 2° Membro |
| 1° Lgt. Np/Fr.c Francesco PALLADINO | Segretario senza diritto di voto |

La Commissione si è riunita alle ore 15:30 del 25 gennaio 2021 presso l'Aula Commissioni 1 del Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona, prendendo, preliminarmente, visione dell'elenco dei concorrenti per la nomina di 2 (due) Sottotenenti di Vascello del Corpo delle Capitanerie di porto in possesso di laurea in Giurisprudenza (art. 1, comma 1, lett. c punto 1 - del bando citato in epigrafe). Tale elenco consta complessivamente di n. 171 candidati (**allegato 1**).

I sottototati membri della Commissione provvedono, pertanto, a sottoscrivere le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente, che vengono allegate come di seguito riportato:

- CA. (CP) Giuseppe AULICINO, Presidente (**allegato 2**);
- C.F. (CP) Francesco TERRANOVA, 1° Membro (**allegato 3**);
- C.F. (CP) Antonio VENTRIGLIA, 2° Membro (**allegato 4**);
- 1°Lgt Np/Fr.c Francesco PALLADINO, Segretario (**allegato 5**)

La Commissione stabilisce che:

- il personal computer da utilizzare per tutti i lavori riguardanti il concorso, non deve essere collegato ad alcuna rete onde evitare eventuali tentativi di acquisizione di informazioni da parte di terzi estranei a questa Commissione;
- tutti i dati relativi a questo concorso saranno memorizzati su supporto informatico di tipo mobile — chiavetta USB — (che nel prosieguo, così come nei prossimi verbali, verrà indicato, per comodità, "supporto informatico");
- al termine di ogni seduta, detto supporto informatico verrà riposto in apposito armadio di sicurezza, unitamente ai documenti di lavoro e ai verbali;
- al termine dell'ultima fase concorsuale, tutto il contenuto del supporto informatico sarà trasferito su CD o DVD non riscrivibile recante sul lato opposto a quello di scrittura/lettura la data di masterizzazione e la firma del Presidente della Commissione, unitamente ai 2 membri con diritto di voto e al segretario, contestualmente si procederà alla formattazione del supporto informatico.

1

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli di merito, secondo quanto stabilito dall'art. 9 del bando di concorso, nonché provvederà alla individuazione dei criteri per la valutazione della prova orale nel corso delle successive riunioni.

La Commissione inizierà la correzione degli elaborati partendo dalla prima prova scritta: "Diritto della Navigazione parte marittima", che sarà effettuata presumibilmente nel mese di Febbraio 2021.

La Commissione in aderenza al bando di concorso dispone che durante le prove scritte sarà consentito ai candidati la possibilità di consultare un Dizionario della Lingua Italiana reso disponibile durante le prove.

Per le prove scritte la Commissione decide di predisporre tracce da svolgersi nel tempo massimo di otto ore così come previsto dall'Allegato E del bando di concorso (Art. 8).

Relativamente alla prova scritta di "Diritto della Navigazione parte marittima", la Commissione elabora le seguenti cinque tracce:

Traccia n° 1

- Il candidato ripercorra il processo di progressivo trasferimento delle funzioni amministrative sui beni demaniali marittimi dallo Stato agli Enti locali, illustrando, al contempo, le residue competenze dello Stato nonché gli istituti a tutela della dominicalità.

Traccia n° 2

- Tratti il candidato della autorizzazione allo svolgimento di operazioni portuali (art. 16 della Legge n. 84/94 e norme collegate) e della concessione di aree e banchine (art. 18 della Legge n.84/94 e norme collegate) evidenziando, altresì, le relazioni tra i due istituti.

Traccia n° 3

- Fatta una premessa di carattere generale in materia di inchieste sui sinistri marittimi, il candidato illustri, in particolare, gli aspetti relativi all'accesso agli atti di inchiesta ed alla valenza probatoria degli stessi.

Traccia n° 4

- Il candidato illustri la disciplina in materia di "gente di mare" (ordinamento, iscrizione nelle matricole, titoli professionali ed abilitazioni).

Traccia n° 5

- Premesso un inquadramento generale sull'Autorità di sistema portuale sotto il profilo organizzativo, del ruolo e delle funzioni, il candidato approfondisca il tema della natura giuridica dell'Ente alla luce dei più recenti orientamenti di dottrina e giurisprudenza.

Per quanto concerne la prova scritta di "Diritto amministrativo", la Commissione elabora le seguenti cinque tracce:

Traccia N. 1

- Il candidato illustri gli istituti dell'accesso civico semplice e generalizzato, evidenziandone, altresì, i caratteri distintivi rispetto all'accesso documentale ex L. n. 241/90 e ss.mm.ii.

Traccia N. 2

- Il candidato, premessa una sintetica trattazione degli istituti attraverso i quali si realizza la semplificazione amministrativa, illustri le diverse tipologie della Conferenza di servizi.

Traccia N. 3

- Il candidato tratti dell'illegittimità degli atti amministrativi per vizi di forma del procedimento e delle modalità attraverso le quali si esplica la tutela del privato.

Traccia N. 4



2

- Il candidato illustri la disciplina del rapporto di pubblico impiego, soffermandosi, nello specifico, sui profili di responsabilità del pubblico dipendente.

Traccia N. 5

- Premessa una generale trattazione sulla risarcibilità degli interessi legittimi, approfondisca il candidato il tema della tutela risarcitoria degli interessi procedurali con particolare riferimento al danno da ritardo.

Formulate le tracce, ognuna di esse è sigillata in busta chiusa, firmata esternamente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e dal segretario. Le buste contenenti le tracce sono, quindi, chiuse, per ciascuna prova scritta, in un'unica busta per la conservazione che, anch'essa sigillata, viene siglata sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e dal segretario.

Di seguito, in aderenza a quanto previsto dall'articolo 11 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, la Commissione definisce, quindi, i criteri e le modalità di valutazione delle prove scritte, al fine di assegnare i punteggi da attribuire alle stesse.

Nello specifico, la Commissione decide che le predette prove verranno valutate secondo i seguenti criteri, attribuendo a ciascuno di essi i punteggi di fianco indicati:

- Pertinenza rispetto alla traccia: da zero a dodici punti;
- Completezza della trattazione: da zero a dieci punti;
- Correttezza e chiarezza espositiva: da zero ad otto punti.

Per ogni candidato verrà, quindi, compilato il prospetto di calcolo del punteggio finale complessivo attribuito a ciascuna prova di esame riportato negli allegati di seguito indicati:

- **allegato 6** prova scritta di diritto della navigazione parte marittima;
- **allegato 7** prova scritta di diritto amministrativo.

Il Presidente della Commissione prima di concludere la riunione preliminare, predispone un discorso (**allegato 8**) che verrà letto ai candidati prima dell'espletamento della prima prova scritta.

Alle ore 19:00 il Presidente dichiara conclusa la riunione preliminare e, perché consti, viene predisposto in doppio originale il presente verbale, composto da n. tre pagine e n. otto allegati, che viene letto, approvato e sottoscritto da ciascun membro della Commissione e dal segretario.

Il presente verbale comprensivo degli allegati e delle buste contenenti le tracce delle prove scritte, viene conservato in apposito armadio corazzato ubicato l'Aula Commissioni 1 della Palazzina Amm. Isp. (MD) Massimiliano STRACCA sita all'interno del comprensorio del Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona le cui chiavi sono affidate in consegna al segretario della Commissione.

IL PRESIDENTE

CA (CP) Giuseppe AULICINO



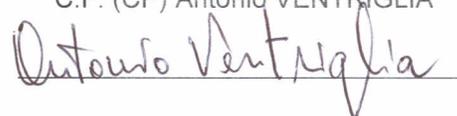
1° MEMBRO

C.F. (CP) Francesco TERRANOVA



2° MEMBRO

C.F. (CP) Antonio VENTRIGLIA



IL SEGRETARIO

1° Lgt Np Francesco PALLADINO

