

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante “Norme per l’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e successive modifiche;
- VISTA** la Legge 15 maggio 1997, n. 127, recante “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 14 settembre 1998, concernente la definizione per gli Ufficiali di Complemento e per gli appartenenti al ruolo dei Marescialli delle corrispondenze tra Armi, Corpi, ruoli, categorie e specialità ai fini della partecipazione ai concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali dell’Esercito;
- VISTO** l’art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198, contenente “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 4 giugno 2014 recante la “Direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare e della direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare”;
- VISTA** la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, concernente il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e il bilancio pluriennale per il triennio 2018 – 2020” (Legge di bilancio 2018);
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019 - 2021 (Legge di bilancio 2019);
- VISTA** la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 - 2022 (Legge di bilancio 2020);
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del

personale militare, e l'art. 2186 che fa salva l'efficacia dei decreti ministeriali non regolamentari, delle direttive, delle istruzioni, delle circolari, delle determinazioni generali del Ministero della Difesa, dello Stato Maggiore della Difesa, degli Stati Maggiori di Forza Armata e del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri emanati in attuazione della precedente normativa abrogata dal predetto codice, fino alla loro sostituzione;

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”, e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare;
- VISTO** il Decreto del Ministro della Difesa 18 ottobre 2018, recante “Disciplina dei concorsi per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente dell'Esercito italiano, della Marina militare e dell'Aeronautica militare” emanato ai sensi dell'art. 647 del sopraindicato Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66;
- VISTO** il Decreto del Ministro della Difesa 15 maggio 2020, -in corso di registrazione presso la Corte dei conti- recante “Regime transitorio dei reclutamenti degli Ufficiali dei ruoli speciali in servizio permanente dell'Esercito italiano, della Marina militare e dell'Aeronautica militare” emanato ai sensi del Decreto Legislativo 27 dicembre 2019;
- VISTA** la Legge 12 luglio 2010, n. 109, recante disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze Armate e di Polizia;
- VISTO** il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni Legge 4 aprile 2012, n. 35, e, in particolare, l'art. 8 concernente semplificazioni per la partecipazione a concorsi e prove selettive;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013 –registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390– recante, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare;
- VISTA** la Legge 12 gennaio 2015, n. 2, recante “Modifica all'art. 635 del Codice dell'Ordinamento Militare, di cui al Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e altre disposizioni in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze Armate, nelle Forze di Polizia e nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, recante “Regolamento in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento delle Forze Armate, nelle Forze di Polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco”, a norma della Legge 12 gennaio 2015, n. 2;
- VISTA** la Direttiva Tecnica, datata 9 febbraio 2016, dell'Ispettorato Generale della Sanità Militare, recante “modalità tecniche per l'accertamento e la verifica dei parametri fisici”, emanata ai sensi del precitato Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207;
- VISTO** l'art. 1 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 94, recante “Disposizioni in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze armate”, che ha modificato l'art. 635, comma 2 del Codice dell'Ordinamento Militare, disponendo che i parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non sono accertati nei

- confronti del personale militare in servizio in possesso dell'idoneità incondizionata al servizio militare;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, recante il regolamento generale sulla protezione dei dati;
- VISTE** le lettere dello Stato Maggiore della Difesa n. M_D SSMD REG2017 0121617 del 16 agosto 2017, n. M_D SSMD REG2018 0090528 del 12 giugno 2018 e n. M_D SSMD 0106545 del 19 giugno 2019, concernenti i reclutamenti autorizzati per gli anni 2018, 2019 e 2020;
- VISTA** la lettera dello Stato Maggiore dell'Esercito n. M_D E0012000 REG2020 0105008 del 26 giugno 2020;
- VISTI** i commi 1-bis, 1 ter e 2-bis dell'art. 635, i commi 1-bis e 1-ter dell'art. 640, il comma 1 dell'art.655, il comma 1 dell'art.656 e il comma 1 quinquies dell'art. 2196-bis del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante il "Codice dell'Ordinamento Militare" introdotti dal Decreto Legislativo 27 dicembre 2019, n. 173, recante "Disposizioni in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze Armate, ai sensi dell'art. 1, commi 2, lettera a), 3, 4 e 5 della legge 1° dicembre 2018, n. 132";
- VISTO** il comma 4-bis dell'art. 643 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante "Codice dell'Ordinamento Militare", introdotto dal Decreto Legislativo 26 aprile 2016, n. 91, il quale stabilisce che nei concorsi per il reclutamento del personale delle Forze Armate, i termini di validità delle graduatorie finali approvate, ai fini dell'arruolamento di candidati risultati idonei ma non vincitori, sono prorogabili solo nei casi e nei termini previsti dal Codice stesso;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 2018 –registrato alla Corte dei conti il 17 agosto 2018, Reg.ne Succ. n. 1832-, concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale,

D E C R E T A

Art. 1

Posti a concorso

1. Sono indetti i seguenti concorsi, per titoli ed esami:
 - a) concorso per il reclutamento di 57 (cinquantasette) Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, con riserva di 9 (nove) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio, con riserva di 29 (ventinove) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, con riserva di 3 (tre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti e con riserva di 3 (tre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente;
 - b) concorso per il reclutamento di 16 (sedici) Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e Materiali dell'Esercito, con riserva di 2 (due) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio, con riserva di 8 (otto) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, con riserva di 1 (uno) posto a favore degli

- appartenenti al ruolo dei Sergenti e con riserva di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente;
- c) concorso per il reclutamento di 5 (cinque) Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo Sanitario dell'Esercito, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 3 (tre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
- d) concorso per il reclutamento di 30 (trenta) Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato dell'Esercito, con riserva di 4 (quattro) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio, con riserva di 15 (quindici) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti e con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente.
2. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i posti riservati eventualmente non ricoperti per insufficienza di riservatari idonei potranno essere devoluti alle altre categorie di concorrenti di cui al successivo art. 2, secondo l'ordine della graduatoria di merito.
3. Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito www.difesa.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per gli interessati, nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a formalizzare la citata comunicazione mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale.
4. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.
5. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà data notizia mediante avviso pubblicato nel portale dei concorsi on-line di cui al successivo art. 3 e nei siti internet www.difesa.it, www.esercito.difesa.it, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti, per tutti gli interessati.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 possono partecipare:
- a) gli Ufficiali inferiori di Complemento dell'Esercito -appartenenti a una delle Armi o Corpi che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi indicati nell'allegato A (costituente parte integrante del presente bando)- in congedo dopo aver completato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 1005 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Tali Ufficiali devono:
- non aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore;
 - aver svolto almeno 12 mesi di servizio in ferma biennale senza demerito;
 - non aver superato, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle

- domande di partecipazione ai concorsi, il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera c;
- b) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 gli Ufficiali in Ferma Prefissata che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, non hanno superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera c e hanno completato almeno un anno di servizio in tale posizione, compreso il periodo di formazione;
- c) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 gli Ufficiali inferiori di Complemento dell'Esercito facenti parte delle Forze di Completamento, per essere stati richiamati per esigenze correlate con le missioni internazionali ovvero impegnati in attività addestrative, operative e logistiche sia sul territorio nazionale sia all'estero.
- Non rientrano, pertanto, in tale categoria gli Ufficiali di Complemento che sono stati richiamati, a mente dell'art. 1255 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, per addestramento finalizzato all'avanzamento nel congedo;
- d) i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Marescialli dell'Esercito aventi una delle specializzazioni o appartenenti ad una delle categorie che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi riportate nell'allegato B (costituente parte integrante del presente bando). Detto personale, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:
- deve avere maturato almeno 5 anni di anzianità nel ruolo di provenienza;
 - deve aver svolto almeno 1 anno di comando di plotone o reparto corrispondente ovvero di impiego in incarichi tecnici previsti per la specializzazione di appartenenza, riportando qualifiche non inferiori a “nella media”;
 - non deve aver superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera c;
 - non deve aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio;
- e) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Sergenti dell'Esercito che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, non hanno superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera c, hanno almeno 5 anni di permanenza in detto ruolo con qualifiche non inferiori a “nella media” e che non abbiano riportato un giudizio di non idoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio;
- f) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, i volontari in servizio permanente dell'Esercito che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, abbiano svolto almeno cinque anni di permanenza in detto ruolo, riportando qualifiche non inferiori a “nella media”, non abbiano riportato un giudizio di non idoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio e non abbiano superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera c;
- g) per il Corpo/Arma di appartenenza, i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia Militare dell'Esercito che non abbiano completato il secondo o il terzo anno del previsto ciclo formativo, purché idonei in attitudine militare, nonché i frequentatori dei corsi normali delle accademie militari iscritti ai corsi universitari quinquennali a ciclo unico che hanno superato gli esami del terzo anno, siano idonei in attitudine militare e non abbiano superato il giorno di compimento del 30° anno di età alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
- h) gli idonei non vincitori di precedenti concorsi per la nomina a Tenente in servizio permanente dei ruoli normali corrispondenti a quelli speciali per cui sono indetti i

concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 che, se in servizio, non hanno riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno. Il personale giudicato idoneo non vincitore in precedenti concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente del ruolo normale del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito può partecipare ai concorsi di cui alle lettere a) e b) del comma 1 del precedente art. 1.

Tale personale non deve aver superato, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi, il giorno di compimento del 35° anno di età.

2. Fermo restando quanto già indicato nel precedente comma 1, i concorrenti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi, di cui al successivo art. 4, dovranno:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - b) non aver superato i limiti di età indicati al precedente comma 1. Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non trovano applicazione;
 - c) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero di un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modificazioni e integrazioni. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta idonea certificazione di equipollenza o di equivalenza rilasciata dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta;
 - d) godere dei diritti civili e politici;
 - e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario nelle Forze Armate o di Polizia per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;
 - f) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione di pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi. Se militare, non avere in atto un procedimento disciplinare avviato a seguito di procedimento penale che non si sia concluso con sentenza irrevocabile di assoluzione perché il fatto non sussiste ovvero perché l'imputato non lo ha commesso, pronunciata ai sensi dell'articolo 530 del codice di procedura penale. Ogni variazione della posizione giudiziaria che intervenga fino al conseguimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente deve essere segnalata con immediatezza con le modalità indicate nel successivo art. 5, comma 3;
 - g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 - h) avere tenuto condotta incensurabile;
 - i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato;
 - j) non aver riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.
3. Coloro che risultano in possesso dei requisiti per partecipare a più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 dovranno necessariamente indicare il concorso (uno solo) al quale intendono partecipare.
4. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente bando e

l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo sono subordinati:

- a) al possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio incondizionato quali Ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi artt. 11, 12 e 13. La patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, non costituisce causa di esclusione;
 - b) al possesso, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del requisito della condotta e delle qualità morali prescritto per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa.
5. I requisiti di cui al precedente comma 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi. Gli stessi, ad eccezione di quello di cui al precedente comma 2, lettera b) dovranno essere mantenuti all'atto del conferimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

1. Nell'ambito del processo di snellimento e semplificazione dell'azione amministrativa, le procedure di concorso di cui all'art. 1 del presente bando saranno gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi portale), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area "siti di interesse e approfondimenti", pagina "Concorsi e Scuole Militari", link "concorsi on-line" ovvero collegandosi direttamente al sito "<https://concorsi.difesa.it>".
2. Attraverso detto portale, i candidati potranno presentare domanda di partecipazione ai concorsi di cui al precedente art. 1 e ricevere con le modalità di cui al successivo articolo 5 le successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare o da Enti dalla stessa delegati alla gestione dei concorsi.
3. Per usufruire dei servizi offerti dal portale, i candidati dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitale nell'ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) ovvero di apposite chiavi di accesso che saranno fornite al termine di una procedura guidata di accreditamento necessaria per attivare il proprio univoco profilo nel portale medesimo.
4. La procedura guidata di registrazione, descritta alla voce "istruzioni" del portale, viene attivata con una delle seguenti modalità:
 - a. senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile intestata ovvero utilizzata dal concorrente e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato;
 - b. con smart card: mediante carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione dello Stato (decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi del comma 8 dell'art. 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero firma digitale.Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi), i concorrenti dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti le modalità di utilizzo del portale stesso.
5. Conclusa la fase di accreditamento, l'interessato acquisisce le credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo così creato nel portale. In caso di smarrimento, è attivabile la procedura di recupero delle stesse dalla pagina iniziale del portale.
6. Sempre tramite il portale dei concorsi i Comandi degli Enti/Reparti di appartenenza dovranno produrre la scheda di sintesi di cui al successivo art. 6. A tal fine riceveranno all'indirizzo di posta elettronica istituzionale inserito dai candidati nella domanda di partecipazione un'e

mail riportante le informazioni per l'accesso alla specifica area dedicata nella quale troveranno l'elenco della documentazione da produrre per il personale loro dipendente.

Art. 4

Domande di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo sul portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità descritte ai commi successivi, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie Speciale.
2. I concorrenti devono accedere al proprio profilo sul portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura all'atto del passaggio ad una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1. Per gli allegati alla domanda, qualora previsti, il modulo riporterà le indicazioni che guideranno il concorrente nel corretto inserimento degli stessi.
3. I candidati potranno integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ovvero revocare la stessa, entro la scadenza del termine previsto per la presentazione della stessa. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarazioni integrative o modificative rispetto a quanto dichiarato nella domanda stessa già inoltrata potranno essere trasmesse dai candidati con le modalità e in ordine ai contenuti indicati nel successivo art. 5, comma 3.
4. Nella domanda di partecipazione i concorrenti devono indicare i loro dati anagrafici, le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione, i titoli che danno luogo a riserva o preferenza a parità di punteggio. Nella domanda di partecipazione, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4 della Legge 8 marzo 1989, n. 101 e n. 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, i concorrenti che ne facciano espressa richiesta potranno sostenere nel primo giorno feriale successivo le prove previste nei giorni di festività religiose ebraiche rese note annualmente con Decreto del Ministro dell'Interno. In caso di impossibilità materiale o giuridica di svolgimento differito delle prove per i concorrenti che ne facciano richiesta, queste saranno fissate per tutti i concorrenti in un giorno che non coincida con quello di riposo sabatico o di altre festività religiose riconosciute dalla legge.
5. Terminata la compilazione i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta, che verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifica da parte dell'utente, nell'area personale del profilo utente nella sezione "i miei concorsi", sarà sempre disponibile per le esigenze del concorrente e dovrà essere esibita e, ove richiesto, consegnata in occasione della prima prova concorsuale.
6. Il sistema provvederà a informare i Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza dei concorrenti, tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle rispettive dipendenze e a trasmettere ai suddetti Comandi copia della domanda di partecipazione. Detti candidati dovranno verificare l'avvenuta ricezione del messaggio di cui al presente comma e l'avvenuta acquisizione della copia della domanda di partecipazione da parte dei Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza che provvederanno agli adempimenti previsti.
7. Le domande di partecipazione inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e/o senza la previa registrazione al portale non saranno prese in

considerazione e il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale.

8. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, l'Amministrazione si riserva di prorogare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni congruo rispetto a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it e nel portale, secondo quanto previsto dal successivo art. 5. In tal caso, resta comunque invariata, all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1, la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente art. 2 del presente bando.
9. Qualora l'avaria del sistema informatico centrale per la presentazione delle domande on-line del portale dei concorsi sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito www.difesa.it e nel portale, circa le determinazioni adottate al riguardo.
10. Con l'invio telematico della domanda con le modalità indicate nel precedente comma 5, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (in quanto il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione), si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Si precisa, al riguardo, che l'accertamento della resa di dichiarazioni mendaci finalizzate a trarre un indebito beneficio comporterà:
 - la segnalazione alla competente Procura della Repubblica per le valutazioni di pertinenza;
 - l'esclusione dal concorso o la decadenza a seguito dell'incorporazione dell'interessato.

Art. 5

Comunicazioni con i concorrenti

1. Tramite il proprio profilo nel portale, il concorrente può anche accedere alla sezione relativa alle comunicazioni. Tale sezione sarà suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, variazione del diario di svolgimento delle prove scritte, calendari di svolgimento delle selezioni fisio-psico-attitudinali, delle prove di efficienza fisica, delle prove orali, ecc.), e un'area privata nella quale saranno rese disponibili le comunicazioni di carattere personale relative al medesimo. Della presenza di tali comunicazioni i concorrenti riceveranno notizia mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero con sms.
2. Le comunicazioni di carattere collettivo, pubblicate anche nel sito www.difesa.it hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Le eventuali comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai concorrenti anche con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma.
3. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, variazioni e/o integrazioni della domanda di partecipazione al concorso (variazioni della residenza o del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di utenza di telefonia fissa e mobile, variazioni relative alla propria posizione giudiziaria, ecc.) possono essere trasmesse a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale persomil@persomil.difesa.it ovvero all'indirizzo di posta certificata persomil@postacert.difesa.it, e per conoscenza in aggiunta all'indirizzo r1d1s2@persomil.difesa.it. Non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute al solo indirizzo r1d1s2@persomil.difesa.it. A tutti i messaggi di cui al presente comma dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima 3 Mb) di un valido documento di identità rilasciato da

un'Amministrazione dello Stato.

4. L'Amministrazione della Difesa non assume alcuna responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile da parte dei candidati.
5. Per semplificare le operazioni di gestione del flusso automatizzato della posta in ingresso alla Direzione Generale per il Personale Militare, l'oggetto di tutte le comunicazioni che i concorrenti intenderanno inviare dovrà essere preceduto dal codice "RS_EI_2019_2S", seguito dalla categoria del concorso per il quale il concorrente partecipa:
 - "RS_RS_EI_2020_2S_AAVV" per le Armi varie dell'Esercito;
 - "RS_EI_2020_2S_TRAMAT" per l'Arma dei Trasporti e Materiali dell'Esercito;
 - "RS_EI_2020_2S_COM" per il Corpo di Commissariato dell'Esercito;
 - "RS_EI_2020_2S_SAN" per il Corpo di sanità dell'Esercito.

Art. 6

Istruttoria delle domande e documentazione d'ufficio

1. Il sistema provvederà ad informare i Comandi/Reparti/Enti di appartenenza, tramite messaggio al rispettivo indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal concorrente in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle loro dipendenze. Per il personale in congedo l'Ente di appartenenza è quello che detiene la documentazione personale e matricolare.
2. Tali Comandi/Reparti/Enti, ricevuta la domanda di partecipazione, dovranno provvedere a:
 - a) redigere, per ciascun concorrente, apposito documento caratteristico, redatto fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, con la seguente motivazione: "partecipazione al concorso per il reclutamento di Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dell'Esercito";
 - b) redigere, per ciascun concorrente, la scheda di valutazione titoli utili alla preselezione di cui all'allegato C. Tale scheda dovrà essere inviata tramite PEC al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - SM - Ufficio Reclutamento e Concorsi (centro_selezione@postacert.difesa.it) entro il termine massimo di giorni 10 (dieci) dal termine di presentazione della domande di partecipazione al concorso;
 - c) nominare, con Ordine del Giorno del Comandante dell'Ente, un'apposita commissione interna (composta da presidente, 1° membro e 2° membro) che rediga, per ogni candidato, la scheda di sintesi di cui all'allegato D che fa parte integrante del bando, avendo cura di riportare, tra l'altro, gli estremi della documentazione caratteristica in ordine cronologico comprensiva del previsto giudizio valutativo, redatto dalle competenti autorità gerarchiche, chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. La predetta scheda di sintesi dovrà essere compilata, firmata dalla commissione interna e controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato e dal candidato, e trasmessa on line tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, secondo le modalità indicate nell'allegato E, entro il termine massimo di giorni 30 (trenta) dal termine di presentazione della domande di partecipazione al concorso.
3. I militari non in servizio dovranno compilare e sottoscrivere il documento indicato al precedente comma 2 paragrafo b).

Non saranno prese in considerazione schede di sintesi inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati.

Art. 7

Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 prevede:
 - a) prova di preselezione per titoli, di possibile svolgimento solo nel caso vengano superate le 1500 domande;
 - b) prova scritta di cultura generale;

- c) prova scritta di cultura tecnico - professionale;
- d) valutazione dei titoli;
- e) prove di efficienza fisica;
- f) accertamenti sanitari;
- g) accertamento attitudinale;
- h) prova orale;
- i) prova orale facoltativa di lingua straniera.

Alle prove e agli accertamenti i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia, in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

2. All'atto dell'emissione del Decreto Dirigenziale di cui al successivo art. 15, comma 2 di approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano, tutti i concorrenti - compresi quelli di sesso femminile per i quali la positività del test di gravidanza abbia comportato, ai sensi dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, un temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità psico-fisica- dovranno essere risultati idonei in tutte le prove e in tutti gli accertamenti previsti dal precedente comma 1.
3. I concorrenti in servizio dovranno presentarsi alle prove e accertamenti di cui al precedente comma 1 in uniforme di servizio, ad eccezione di quelle di efficienza fisica per le quali è prevista la tenuta ginnica; i concorrenti provenienti dal congedo sono altresì invitati a presentarsi alle suddette prove indossando un abbigliamento consono alla sede d'esame.
4. L'ordine delle prove indicate al precedente comma 1 lettere e), f) e g) potrà subire variazioni dettate dalle esigenze organizzative del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito.

Art. 8

Commissioni

1. Con successivi decreti saranno nominate le commissioni esaminatrici per l'eventuale prova di preselezione, le prove scritte e orali, per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria di ciascun concorso, che saranno così composte:
 - a) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello in servizio, presidente;
 - 2) cinque Ufficiali di grado non inferiore a Maggiore (uno per ciascuna delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni) in servizio, membri;
 - 3) uno o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del joint forces language test (JFLT) di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto al voto;
 - b) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali in servizio, presidente;
 - 2) tre Ufficiali di grado non inferiore a Maggiore dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali in servizio, membri;
 - 3) uno o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area

- funzionale, segretario senza diritto di voto;
- c) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c):
- 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello del Corpo Sanitario dell'Esercito in servizio, presidente;
 - 2) tre Ufficiali di grado non inferiore a Maggiore del Corpo Sanitario dell'Esercito in servizio, membri;
 - 3) uno o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto;
- d) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera d):
- 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello del Corpo di Commissariato dell'Esercito in servizio, presidente;
 - 2) tre Ufficiali di grado non inferiore a Maggiore del Corpo di Commissariato dell'Esercito in servizio, membri;
 - 3) uno o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale inferiore o un sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto;
- e) per l'eventuale prova di preselezione:
- 1) l'Ufficiale più anziano tra i presidenti di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d), presidente;
 - 2) almeno due tra gli altri presidenti suindicati, membri;
 - 3) un Ufficiale inferiore o un sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, tra quelli di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, segretario.
2. Parimenti con successivi decreti saranno nominate le commissioni per le prove di efficienza fisica, per gli accertamenti sanitari, per l'accertamento attitudinale e per gli ulteriori accertamenti sanitari, uniche per tutti e tre i concorsi, che saranno così composte:
- a) per le prove di efficienza fisica:
- 1) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;
 - 2) due Ufficiali di grado inferiore a quello del presidente in servizio, membri;
 - 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario.
- La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;
- b) per gli accertamenti sanitari:
- 1) un Ufficiale medico in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;
 - 2) due o più Ufficiali medici di grado non inferiore a Capitano, in servizio, membri;
 - 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.
- Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;
- c) per l'accertamento attitudinale:
- 1) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;

- 2) due Ufficiali, specialisti in selezione attitudinale o con qualifica di “perito in materia di selezione attitudinale”, di grado inferiore a quello del presidente, ovvero funzionari sanitari psicologi appartenenti alla terza area funzionale del Ministero della Difesa, membri;
- 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario.

Detta commissione si avvarrà del contributo tecnico - specialistico di Ufficiali del Corpo Sanitario in servizio permanente laureati in psicologia che potranno essere coadiuvati da psicologi civili convenzionati presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;

d) per gli ulteriori accertamenti sanitari:

- 1) Ufficiale medico in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;
- 2) due o più Ufficiali medici di grado non inferiore a Capitano, in servizio, membri;
- 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Gli Ufficiali medici facenti parte di detta commissione dovranno essere diversi da quelli che hanno fatto parte della commissione per gli accertamenti sanitari di cui alla precedente lettera b) del presente comma.

Art. 9

Preselezione per titoli (eventuale)

Nel caso in cui dovessero essere presentate complessivamente più di 1500 (millecinquecento) domande di partecipazione ai concorsi di cui all'art. 1 del presente bando, tutti i concorrenti saranno sottoposti a una procedura di preselezione per titoli (basata su titoli di studio, corsi militari, riconoscimenti posseduti e sanzioni disciplinari, di cui all'allegato C del presente bando), al termine della quale verrà stilata una graduatoria, unica per tutti i concorsi, al fine di individuare i concorrenti da ammettere a sostenere le prove successive: i concorrenti classificatisi ai primi 1500 (mille) posti della graduatoria di cui sopra e quelli che hanno riportato lo stesso punteggio del concorrente collocato al 1500° posto sono ammessi alle successive prove.

Art. 10

Prove scritte

1. I partecipanti ai concorsi di cui al precedente art. 1 saranno ammessi -con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso- a sostenere le seguenti prove scritte:
 - a) prova scritta di cultura generale, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, non meno di 100 (cento) da risolvere nel tempo massimo di 100 (cento) minuti, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana anche sul piano ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia, di matematica, di logica matematica e della lingua inglese. La ripartizione dei quesiti e le modalità di svolgimento della prova sono indicate nell'allegato F che costituisce parte integrante del presente bando. La banca dati dalla quale saranno tratti i predetti quesiti sarà resa disponibile nel sito www.esercito.difesa.it/concorsi-e-arruolamenti/ufficiali;
 - b) prova scritta di cultura tecnico - professionale, di durata massima di 180 minuti, consistente nello svolgimento di un elaborato vertente sui programmi d'esame riportati nel citato allegato F al presente bando.

Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle predette prove scritte, saranno osservate le disposizioni degli artt. 13, 14 e 15, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

2. La prova scritta di cultura generale avrà luogo, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, con inizio non prima delle 08.30 presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma “Gonzaga del Vodice”, viale

Mezzetti n. 2, secondo il calendario che sarà pubblicato sul portale dei concorsi.

Ulteriori informazioni riguardo lo svolgimento delle prove potranno essere chieste al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - SM - Ufficio Reclutamento e Concorsi al numero 0742/357814 (mail: uadrs@ceselna.esercito.difesa.it, concorsiruolinormali@ceselna.esercito.difesa.it) o Ministero della Difesa -Direzione Generale per il Personale Militare- Sezione Relazioni con il pubblico numero 06/517051012 (mail:urp@persomil.difesa.it).

I concorrenti ai quali non è stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi presso la sede d'esame almeno un'ora prima di quella fissata per l'inizio della prova, muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, avendo al seguito il messaggio di avvenuta acquisizione della domanda ovvero copia della stessa con gli estremi di acquisizione, rilasciati al concorrente medesimo con le modalità di cui all'art. 4, comma 4 del presente decreto.

L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà fornito ai concorrenti sul posto, compresa una penna a sfera con inchiostro indelebile, l'unica con la quale dovrà essere redatta la prova scritta.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

3. La correzione della prova scritta di cultura generale sarà effettuata subito dopo lo svolgimento con l'ausilio di sistemi informatizzati. La valutazione sarà espressa in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico - professionale, di cui al successivo comma 4, i concorrenti dovranno riportare il punteggio di 18/30.

L'esito della prova sarà reso noto ai concorrenti il giorno stesso, all'ora che sarà stata indicata dai presidenti delle rispettive commissioni esaminatrici. Nella sede d'esame verrà affisso in bacheca l'elenco degli idonei e quello degli inidonei. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. I punteggi conseguiti nelle prove scritte di cultura generale saranno inseriti nell'area privata della sezione comunicazioni del portale dei concorsi.

4. La prova scritta di cultura tecnico - professionale avrà luogo, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma "Gonzaga del Vodice", viale Mezzetti n. 2, secondo il calendario che sarà pubblicato sul portale dei concorsi.

L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà fornito ai concorrenti sul posto, compresa una penna a sfera con inchiostro indelebile, l'unica con la quale dovrà essere redatta la prova scritta.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. La prova scritta di cultura tecnico - professionale sarà superata da coloro che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 18/30.

L'elenco degli idonei alle prove scritte di cultura tecnico-professionale e il calendario con le modalità di convocazione alle prove e accertamenti di cui ai successivi artt. 12, 13 e 14 del presente bando saranno resi noti con avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nei siti www.esercito.difesa.it e www.difesa.it, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. I punteggi conseguiti nelle prove scritte di cultura tecnico-professionale saranno inseriti nell'area privata della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Ulteriori informazioni potranno essere chieste al Ministero della Difesa -Direzione Generale per il Personale Militare- Sezione Relazioni con il Pubblico numero 06/517051012

Art. 11

Valutazione dei titoli di merito

1. Allo scopo di contrarre i tempi delle procedure concorsuali nel rispetto della economicità e celerità dell'azione amministrativa, le commissioni esaminatrici di cui al precedente art. 8, comma 1 valuteranno, previa identificazione dei relativi criteri, i titoli di merito dei soli concorrenti che risulteranno idonei alla prova scritta di cultura tecnico professionale. A tal fine le commissioni, dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, procederanno a identificare esclusivamente gli autori di quelli giudicati insufficienti, in modo da definire, per sottrazione, l'elenco dei concorrenti idonei. Il riconoscimento di questi ultimi dovrà comunque avvenire dopo la valutazione dei titoli di merito.
Le commissioni esaminatrici valuteranno i titoli, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (non saranno considerati validi i titoli pervenuti successivamente a detto termine), che siano stati dichiarati con le modalità indicate nel precedente art. 4, ovvero risultino dalla documentazione matricolare e caratteristica.
2. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito da valutare nei predetti concorsi è pari a 28/30, così ripartiti:
 - a) qualità militari e professionali o esperienze professionali documentate svolte presso Amministrazioni Pubbliche: fino ad un massimo di punti 7/30. In tale ambito la commissione attribuirà fino a punti 1,5/30 per il personale che ha frequentato il "corso di branca" e fino a punti 1/30 per il servizio prestato in qualità di Ufficiale in Ferma Prefissata;
 - b) partecipazione ad operazioni previste da disposizioni di legge (operazioni all'estero e/o sul territorio nazionale): fino ad un massimo di punti 5/30, attribuendo punti 0,3/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni all'estero ovvero punti 0,15/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni sul territorio nazionale;
 - c) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso: fino ad un massimo di punti 4/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
 - 1) per ciascun diploma universitario con corso di durata biennale: punti 0,5/30;
 - 2) per ciascuna laurea o diploma universitario con corso di durata triennale: punti 3/30;
 - 3) per ciascuna laurea specialistica - magistrale: punti 4/30 (con assorbimento del punteggio previsto per la laurea triennale propedeutica al suo conseguimento);
 - d) ricompense: fino ad un massimo di punti 5/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
 - 1) per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, Aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri: punti 4,5/30;
 - 2) per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, Aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri: punti 3,5/30;
 - 3) per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, Aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri o croce al valor militare: punti 2,5/30;
 - 4) per ogni croce d'oro al merito dell'Esercito / dell'Arma dei Carabinieri o medaglia d'oro al merito di Marina / Aeronautico : punti 1,5/30;
 - 5) per ogni croce d'argento al merito dell'Esercito / dell'Arma dei Carabinieri o medaglia d'argento al merito di Marina / Aeronautico: punti 1/30;
 - 6) per ogni croce di bronzo al merito dell'Esercito / dell'Arma dei Carabinieri o medaglia di bronzo al merito di Marina / Aeronautico: punti 0,8/30;
 - 7) per ogni encomio solenne: punti 0,75/30;
 - 8) per ogni encomio semplice: punti 0,5/30;

- 9) per ogni elogio: punti 0,25/30;
- e) periodi di comando: fino ad un massimo di punti 3/30, attribuendo punti 0,1/30 per ogni mese (o frazione superiore a 15 giorni) di comando o attribuzioni specifiche ovvero in incarichi tecnici delle specializzazioni di appartenenza;
- f) altri titoli: fino ad un massimo di punti 2/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
 - 1) per corsi universitari post laurea: fino a punti 1/30;
 - 2) per il diploma di maestro dello sport rilasciato dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano al termine di un corso di durata triennale: punti 1,5/30;
 - 3) per la qualifica di istruttore riconosciuta dalle norme/direttive delle Forze Armate: punti 0,5/30;
- g) possesso dell'attestato di bilinguismo italo-tedesco riferito al titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso di cui all'art. 4 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752 e successive modificazioni: punti 2.

Art. 12

Prove di efficienza fisica

1. I concorrenti, che nella prova scritta di cultura tecnico - professionale hanno riportato un punteggio di almeno 18/30, saranno ammessi a sostenere le prove di efficienza fisica e, se idonei, saranno sottoposti agli accertamenti sanitari di cui al successivo art. 13 del presente bando e all'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 14.
Le prove e gli accertamenti di cui sopra avranno luogo presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto nell'avviso di cui al precedente art. 10, comma 5.
Coloro che non si presenteranno nel giorno previsto saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.
2. I concorrenti dovranno presentarsi presso il predetto Centro muniti di tenuta ginnica e dovranno esibire il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica per le discipline sportive riportate nella tabella B del Decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982, in corso di validità (non anteriore ad un anno dalla data di presentazione), rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero da struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il SSN e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport. La mancata presentazione di tale certificato determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso.
I soli concorrenti non in servizio dovranno esibire i seguenti documenti, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge:
 - a) referto, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, con data non anteriore a giorni 60 (sessanta) rispetto a quella di presentazione, relativo al risultato della ricerca dei markers virali anti HAV IgG, HBsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso;
 - b) certificato, conforme al modello riportato nell'allegato G, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia di cui all'art.25 della legge 23 dicembre 1978 n. 833, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (e la presenza di altre patologie di rilievo per il reclutamento). Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;
 - c) referto, rilasciato da una struttura sanitaria, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi HIV, in data non anteriore a giorni 60 (sessanta) rispetto alla data di

presentazione per gli accertamenti. La mancata presentazione di tale referto comporterà l'esclusione del concorrente dal concorso;

- d) referto, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, con data non anteriore a giorni 60 (sessanta) rispetto a quella di presentazione, relativo al risultato dell'intradermoreazione di Mantoux o in alternativa, relativo al risultato del Test Quantiferon, e, per i positivi, Rx del torace in due proiezioni. I positivi alla intradermoreazione di Mantoux, oltre l'Rx del torace in due proiezioni, dovranno produrre comunque il referto del risultato del test Quantiferon;
 - e) i concorrenti che abbiano subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie dovranno produrre copia delle relative cartelle cliniche che saranno acquisite agli atti, quale parte integrante della cartella degli accertamenti sanitari del concorrente e, pertanto, non saranno restituite.
3. In aggiunta alle sopraindicate certificazioni di cui al precedente comma 2, le concorrenti di sesso femminile dovranno presentare i seguenti documenti:
- a) le sole concorrenti non in servizio: referto attestante l'esito di ecografia pelvica eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale entro i 60 (sessanta) giorni precedenti la data di presentazione. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'esclusione della concorrente dal concorso;
 - b) referto attestante l'esito del test di gravidanza -mediante analisi su sangue o urine- effettuato entro i cinque giorni precedenti la data di presentazione alle prove medesime, presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.
- Le concorrenti che non esibiranno tale referto saranno sottoposte (al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e degli esami previsti al successivo art. 13, comma 2) al test di gravidanza, volto ad escludere la sussistenza di detto stato. Infatti l'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica e produrrà l'effetto indicato al successivo art. 13, comma 6.

Tutta la documentazione sanitaria di cui al presente comma dovrà essere prodotta in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge.

4. Tutti i concorrenti, compresi quelli in servizio, devono inoltre presentarsi muniti di un referto, rilasciato in data non anteriore ad un mese antecedente la visita da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'analisi delle urine per la ricerca dei seguenti cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope: oppiacei, cocaina, cannabinoidi, anfetamina, metanfetamina, MDMA e metadone in accordo con il Provvedimento Stato-Regioni del 30 ottobre 2007 integrato con il Provvedimento del 18 settembre 2008. Resta impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione di sottoporre a drug-test i vincitori dei concorsi di cui al precedente art. 1.
5. La documentazione sanitaria di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4 del presente articolo dovrà essere consegnata al personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - SM - Ufficio Reclutamento e Concorsi che, con l'ausilio di personale medico del Servizio Sanitario del Centro di Selezione e di Reclutamento Nazionale dell'Esercito, verificherà la validità delle certificazioni di volta in volta prodotte dai concorrenti, redigendo per ciascuno apposito verbale. I concorrenti che per l'inizio degli accertamenti sanitari non siano in possesso anche di uno solo dei suddetti documenti sanitari, con l'eccezione dell'esame radiografico e -per il personale femminile- del test di gravidanza, non saranno ammessi agli accertamenti sanitari e quindi esclusi dal concorso.
- Contestualmente, verranno avviate senza indugio alla competente commissione per gli accertamenti sanitari le concorrenti per le quali il test di gravidanza sarà risultato positivo ai fini dell'adozione del provvedimento di cui al successivo art. 13 comma 6 del presente bando.
6. Il prospetto delle prove di efficienza fisica, distinte per sesso dei concorrenti, è riportato

nell'allegato H, che costituisce parte integrante del presente bando.

In tale allegato sono precisate la modalità di svolgimento delle prove, sia per i concorrenti di sesso maschile sia per quelli di sesso femminile, al fine di rendere più omogeneo l'andamento di tali prove, ridurre le cause di incidente nell'esecuzione delle stesse e consentire una preparazione più specifica da parte dei concorrenti.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi indicati per le due categorie di concorrenti, determinerà giudizio di inidoneità e quindi l'esclusione dal concorso.

Il medesimo allegato H contiene disposizioni circa i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti, a pena di esclusione, per le ipotesi di esiti di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.

7. La commissione preposta alle prove di efficienza fisica:
 - a) sottoporrà i concorrenti agli esercizi obbligatori secondo quanto previsto nei commi precedenti, redigendo o completando il relativo verbale;
 - b) attribuirà il punteggio corrispondente indicato nel citato allegato H. Tale punteggio, che in ogni caso non potrà superare complessivamente i 20 punti, sarà comunicato seduta stante ai concorrenti e concorrerà alla formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 16.

Art. 13

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti che avranno conseguito giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica saranno sottoposti, sempre presso il Centro predetto, a cura della commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera b) ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio militare quali Ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno chiesto di concorrere.
2. I concorrenti saranno sottoposti alla verifica del possesso di una composizione corporea, forza muscolare e massa metabolicamente attiva nei limiti previsti dall'art. 587 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, come modificato dall'art. 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, da effettuarsi con le modalità di cui alla Direttiva Tecnica datata 9 febbraio 2016, dell'Ispettorato Generale della Sanità Militare; ai sensi dell'art. 635, comma 2 del Decreto Legislativo n. 66 del 15 marzo 2010, così come modificato dall'art. 1, comma 9, lett. c) del Decreto Legislativo n. 94 del 29 maggio 2017, i suddetti parametri fisici non saranno oggetto di un nuovo accertamento nei confronti del personale militare in servizio in possesso dell'idoneità incondizionata al servizio militare.
3. I concorrenti in servizio dovranno presentare la dichiarazione medica del Dirigente del Servizio Sanitario attestante il mantenimento dell'idoneità al servizio militare incondizionato secondo il modello di cui all'allegato I. Tale certificazione dovrà essere portata al seguito dai candidati in servizio e consegnata alla commissione per gli accertamenti sanitari. La mancata presentazione di tale attestazione determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso. Il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa, prevista dalla direttiva n. 100/162.200 ITER del 17 aprile 2000 dello Stato Maggiore dell'Esercito e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti sanitari necessari per la partecipazione al concorso. La patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, non costituisce causa di esclusione.
4. Per il solo personale non in servizio sarà verificata la funzionalità visiva: visus corretto non inferiore a 16/10 complessivi con lenti frontali ben tollerate (da portare al seguito) e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede di meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio, e non superiore alle 3 diottrie, anche per un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione, senso cromatico, campo visivo e motilità

oculare normali accertati mediante visita oculistica. Senso cromatico normale accertato alle tavole pseudo isocromatiche o, in difetto, alle matassine colorate. Sono ammessi gli esiti di trattamento LASIK e gli esiti di fotocheratoablazione senza disturbi funzionali e con integrità del fondo oculare.

5. La suddetta commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà esclusivamente per i concorrenti non in servizio le visite specialistiche e gli accertamenti di laboratorio di seguito indicati:

- a) visita cardiologica con E.C.G.;
- b) visita oculistica;
- c) visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
- d) visita psicologica e psichiatrica;
- e) analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- f) analisi del sangue concernente:
 - 1) emocromo completo;
 - 2) glicemia;
 - 3) creatinemia;
 - 4) transaminasemia (GOT - GPT);
 - 5) bilirubinemia totale e frazionata;
 - 6) trigliceridemia;
 - 7) colesterolemia;
 - 8) gamma GT;
 - 9) dosaggio ematico del glucosio 6 - fosfato - deidrogenasi (G6PD).
- g) visita medica generale; in tale sede la commissione giudicherà inidoneo il candidato che presenti tatuaggi o altre alterazioni volontarie dell'aspetto fisico non conseguenti a interventi di natura comunque sanitaria che, per la loro sede o natura, siano deturpanti o contrari al decoro dell'uniforme o della dignità della condizione militare. Qualora gli stessi siano possibile indice di personalità abnorme sarà effettuato un accertamento con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici;
- h) ogni ulteriore indagine clinico-specialistica, di laboratorio e/o strumentale (compreso l'esame radiografico) ritenuta utile per conseguire l'adeguata valutazione clinica e medico-legale del concorrente. Nel caso in cui si renderà necessario sottoporre il concorrente a indagini radiografiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà sottoscrivere, dopo essere stato edotto dei benefici e dei rischi connessi all'effettuazione dell'esame, apposita dichiarazione di consenso informato conforme al modello riportato nell'allegato L.

Tutti i concorrenti, anche quelli in servizio, saranno sottoposti a esami diagnostici volti ad accertare l'abuso sistematico di alcool. Tale verifica sarà effettuata in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV). In caso di sospetta positività, il concorrente sarà rinviato ad altra data per consegnare il referto attestante l'esito della CDT (ricerca ematica della transferrina carboidrato carente) che il concorrente medesimo avrà cura di effettuare, in proprio, presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale. I concorrenti che hanno subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie, ovvero sono stati affetti da patologie rilevanti, sono tenuti a portare al seguito la relativa documentazione sanitaria da esibire, a richiesta, alla Commissione di cui all'art. 8, comma 2, lettera b).

6. In caso di accertato stato di gravidanza la commissione preposta ai suddetti accertamenti psico-fisici non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti di cui al precedente comma 5 e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, le candidate il cui stato di gravidanza è stato accertato anche con le modalità

previste dal presente articolo, non possono essere sottoposte agli accertamenti psicofisici e, ai sensi del regolamento, sono ammesse d'ufficio, anche in deroga, per una sola volta, ai limiti di età, a svolgere i predetti accertamenti nell'ambito del primo concorso utile successivo alla cessazione di tale stato di temporaneo impedimento. Il provvedimento di rinvio può essere revocato, su istanza di parte, se il suddetto stato di temporaneo impedimento cessa in data compatibile con i tempi necessari per la definizione della graduatoria. Fermo restando il numero delle assunzioni annualmente autorizzate, le candidate rinviate risultate idonee e nominate vincitrici nella graduatoria finale di merito del concorso per il quale hanno presentato istanza di partecipazione sono avviate alla frequenza del primo corso di formazione utile in aggiunta ai vincitori di concorso cui sono state rinviate.

7. Saranno giudicati idonei i concorrenti cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
2	2	2	2	2	2	2	2	2

Per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 109/2010, richiamata nelle premesse al bando. Altresì, i concorrenti riconosciuti affetti dal predetto deficit di G6PD dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, rinvenibile nell'allegato "M" del bando.

8. Non saranno giudicati idonei dalla predetta commissione i concorrenti con:
- imperfezioni e infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare;
 - imperfezioni e infermità per le quali le vigenti direttive per delineare il profilo sanitario stabiliscono l'attribuzione di coefficiente 3 o 4 nelle caratteristiche somatofunzionali (ad eccezione della caratteristica somato-funzionale AV qualora l'attribuzione del coefficiente 3 o 4 sia determinata da carenza, totale o parziale, dell'enzima G6PD);
 - positività degli accertamenti diagnostici per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
 - disturbi della parola anche in forma lieve (dislalia o disartria);
 - imperfezioni e infermità che, seppur non contemplate nei precedenti alinea, risultino comunque incompatibili con l'espletamento delle mansioni di Ufficiale in servizio permanente;
 - malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso.
9. La commissione per gli accertamenti sanitari, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:
- "idoneo quale Ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente";
 - "inidoneo quale Ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente", con indicazione della causa della inidoneità.

I concorrenti che, all'atto degli accertamenti sanitari sono riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, saranno sottoposti ad ulteriore valutazione sanitaria a cura della stessa commissione medica per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica. Detti concorrenti saranno ammessi con riserva a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 14. I concorrenti che non avranno recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità saranno giudicati inidonei ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

10. I concorrenti che sotto il profilo sanitario sono giudicati inidonei non saranno ammessi a

sostenere le ulteriori prove. Essi potranno tuttavia presentare, seduta stante, al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - SM - Ufficio Reclutamento e Concorsi, specifica istanza di riesame di tale giudizio di inidoneità, che dovrà essere poi supportata da specifica documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica o da una struttura accreditata presso il SSN. Tale documentazione dovrà improrogabilmente giungere, con le modalità indicate nel precedente art. 5, comma 3, al suddetto Centro di Selezione entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica. Il mancato inoltro nei termini e con le modalità previste della documentazione sanitaria comporterà il rigetto della sopraccitata istanza di riesame.

La documentazione sanitaria inviata dai concorrenti a supporto dell'istanza di cui sopra sarà valutata dalla commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera d) che, solo se lo riterrà necessario, sottoporrà gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari, prima di emettere il giudizio definitivo.

Per ragioni di carattere organizzativo, al fine di contrarre i tempi delle procedure concorsuali e contenere i costi derivanti dall'impiego delle commissioni di cui al precedente art. 8, comma 2, lett. b) e c), i concorrenti giudicati inidonei che presentino istanza di ulteriori accertamenti sanitari potranno essere ammessi, con riserva, a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 14.

11. In caso di mancato accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno, sempre dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, comunicazione che il giudizio di inidoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari è da intendersi confermato. Analogamente, in caso di accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno, sempre dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, formale comunicazione.
12. I concorrenti, dichiarati inidonei anche a seguito della valutazione sanitaria di cui al precedente comma 11, o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti o che ad essi avranno rinunciato, saranno esclusi dal concorso.
13. I candidati non in servizio già giudicati idonei agli accertamenti sanitari nei 365 giorni precedenti la data di presentazione presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito per l'effettuazione degli accertamenti sanitari nell'ambito di un concorso della Forza Armata, qualora presentino il relativo verbale di notifica dovranno presentarsi muniti esclusivamente dei seguenti documenti/referti:
 - a) un certificato conforme all'allegato G, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia di cui all'art.25 della legge 23 dicembre 1978 n. 833, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (e la presenza di altre patologie di rilievo per il reclutamento). Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;
 - b) test per la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze: oppiacei, cocaina, cannabinoidi, amfetamina, metanfetamina, MDMA e metadone in accordo con il Provvedimento Stato-Regioni del 30 ottobre 2007 integrato con il Provvedimento del 18 settembre 2008. Tale documento dovrà avere una data di rilascio non anteriore a 60 giorni dalla presentazione;
 - c) esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV) con data di effettuazione non anteriore a 60 giorni dalla presentazione.

La commissione per gli accertamenti sanitari, verificata la suddetta documentazione, procederà esclusivamente a sottoporre i candidati alla verifica dell'abuso di alcool in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV). In caso di sospetto, i candidati saranno rinviati ad altra data per consegnare il referto attestante l'esito del test della CDT (ricerca ematica della transferrina carboidrato carente) con eventuale test di conferma mediante HPLC in caso di positività, che il concorrente medesimo avrà cura di effettuare, in proprio, presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.

Art. 14

Accertamento attitudinale

1. Al termine degli accertamenti sanitari i concorrenti giudicati idonei e, con riserva, quelli di cui al precedente art. 13, comma 9 e 10 saranno sottoposti, dalla commissione per l'accertamento attitudinale a verifica dell'idoneità attitudinale tenendo conto degli esiti del colloquio psico attitudinale integrato e dei relativi test/questionario. Detta verifica, intesa a valutare le qualità attitudinali e caratteriologiche necessarie per il reclutamento in qualità di Ufficiale del ruolo speciale in servizio permanente verterà sulle seguenti aree di indagine:
 - a) area dell'adattabilità al contesto militare;
 - b) area relazionale (dimensione interpersonale);
 - c) area del lavoro (dimensione produttiva/gestionale);
 - d) area emozionale (dimensione intrapersonale),secondo le modalità indicate nella "Direttiva tecnica per l'accertamento dei requisiti di personalità e attitudinali per il reclutamento del personale militare e per l'ammissione alle Scuole Militari dell'Esercito" - anno 2020 dello Stato Maggiore dell'Esercito.
2. Il giudizio espresso dalla commissione che, adeguatamente motivato, dovrà essere comunicato per iscritto seduta stante agli interessati, è definitivo. Pertanto i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso. Il giudizio di idoneità non comporterà attribuzione di alcun punteggio.

Art. 15

Accertamento della lingua inglese e prova orale

1. Saranno ammessi a sostenere l'accertamento della lingua inglese e la prova orale prevista per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 i concorrenti risultati idonei alle prove scritte, alle prove di efficienza fisica, agli accertamenti sanitari e a quello attitudinale. La prova orale, che avrà luogo nelle sedi e nei giorni che saranno comunicati agli interessati con le modalità indicate nel precedente art. 5, sarà articolata in due fasi distinte:
 - a. un accertamento della lingua inglese mediante test JFLT;
 - b. un colloquio, di durata non superiore a 40 minuti, su almeno quattro materie estratte a sorte dal programma riportato nel citato allegato F al presente bando.
2. I concorrenti che non si presenteranno nei giorni stabiliti saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.
3. Al termine del test JFLT, per il quale non è previsto alcun risultato minimo per il superamento della prova, verrà attribuito un punteggio, secondo le modalità riportate nell'allegato F.
4. La prova orale di cultura tecnico-professionale, effettuata secondo le modalità indicate nel citato allegato F al presente bando, si intenderà superata se i concorrenti avranno riportato una votazione di almeno 18/30.
5. I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo abbiano chiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno una prova orale facoltativa di lingua straniera scelta fra l'arabo, il francese, il persiano-farsi, il portoghese, il russo, il serbo-croato, lo spagnolo e il tedesco, con le modalità riportate nel già citato allegato F.
La prova facoltativa di lingua straniera si svolgerà contestualmente alla seconda fase della prova orale.
Ai concorrenti che sosterranno detta prova facoltativa sarà assegnata una votazione in trentesimi da -2 a 30, alla quale corrisponderà il seguente punteggio utile per la formazione della graduatoria:
 - a) da 0 a 13,999/30: punti -2;
 - b) da 14/30 a 16,999/30: punti -1;
 - c) da 17/30 a 17,999/30: punti 0;
 - d) da 18/30 a 20,999/30: punti 1;
 - e) da 21/30 a 23,999/30: punti 2;

- f) da 24/30 a 26,999/30: punti 3;
- g) da 27/30 a 30/30: punti 4.

Art. 16

Graduatorie di merito

1. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 la graduatoria degli idonei sarà formata dalla commissione esaminatrice in base alla somma dei punteggi riportati dai concorrenti in ciascuna delle prove d'esame (compresa la prova di conoscenza della lingua inglese), nella valutazione dei titoli e degli eventuali punteggi incrementali conseguiti nelle prove di efficienza fisica e nella prova facoltativa di lingua straniera. La graduatoria di merito di ciascuno dei concorsi di cui all'art. 1, comma 1 sarà approvata con decreto dirigenziale. Nel decreto di approvazione della graduatoria di ciascun concorso si terrà conto della riserva dei posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e della riserva dei posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli. Se un concorrente, inserito in graduatoria, rientra in entrambe le suddette categorie di riservatari, la riserva di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 prevale su quella prevista a favore della categoria dei Marescialli. I posti eventualmente non ricoperti dagli appartenenti alle categorie di riservatari di cui sopra potranno essere devoluti a favore delle altre categorie di concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.
2. Nei decreti di approvazione delle graduatorie si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e dall'articolo 73, comma 14 del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, che i concorrenti hanno dichiarato nella domanda di partecipazione o in apposita dichiarazione sostitutiva allegata alla medesima. A parità o in assenza di titoli di preferenza, sempre a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'art. 3, comma 7 della legge 127/1997, come aggiunto dall'art. 2, comma 9 della legge 191/1998.
3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma saranno dichiarati vincitori- sempreché non saranno sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui all'art. 1, comma 3 del presente bando- i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nella rispettiva graduatoria di merito.
4. I decreti di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati nel Giornale Ufficiale della Difesa. Della pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Essi saranno inoltre pubblicati nel sito www.difesa.it e nel portale dei concorsi on-line.
5. Le vincitrici del concorso rinviate al primo corso successivo utile ai sensi del precedente art. 13, comma 6 saranno immesse in servizio con la medesima anzianità assoluta, ai soli fini giuridici, dei vincitori del presente concorso. La relativa posizione di graduatoria verrà determinata sulla base del punteggio ottenuto nella graduatoria finale al termine del periodo di formazione. Gli effetti economici della nomina decorreranno, in ogni caso, dalla data di effettivo incorporamento.

Art. 17

Nomina

1. I vincitori dei concorsi saranno nominati Sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno concorso, con anzianità assoluta nel grado stabilita dal decreto di nomina che sarà immediatamente esecutivo.
2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina, del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali di cui all'art. 2 del presente bando.

Successivamente lo Stato Maggiore dell'Esercito provvederà alla assegnazione alle Armi dei vincitori del concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del presente bando.

3. I vincitori di ciascun concorso saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo, che avrà durata non inferiore a tre mesi. La formazione del personale proveniente dai Graduati sarà integrata, al termine del corso applicativo, con un ulteriore momento formativo teso ad omogeneizzare la preparazione nell'ambito delle attività connesse con il nuovo status di Ufficiale, attraverso attività teoriche tese alla formazione del Leader, della durata di n. 4 settimane, ed allo svolgimento di un Tirocinio Pratico di n. 8 settimane.

I vincitori di concorso saranno sottoposti, ove necessario, al completamento del profilo vaccinale, secondo le modalità definite nella *Direttiva tecnica in materia di protocolli sanitari per la somministrazione di profilassi vaccinali al personale militare*, allegata al Decreto interministeriale 16 maggio 2018. A tal fine, dovranno presentare, prima dell'incorporamento:

- certificato attestante l'esecuzione del ciclo completo delle vaccinazioni previste per la propria fascia d'età, ai sensi del Decreto Legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119, nonché quelle eventualmente effettuate per turismo e per attività lavorative pregresse;
- in caso di assenza della relativa vaccinazione, dovrà essere prodotto referto attestante il dosaggio degli anticorpi (Ig G) per morbillo, rosolia, parotite e varicella."

All'atto della presentazione al corso gli Ufficiali dovranno inoltre contrarre una ferma di cinque anni decorrente dalla data di inizio del corso che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina.

Inoltre, la mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

4. Il concorrente di sesso femminile nominato Sottotenente in servizio permanente che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 1494 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 non potrà frequentare il corso applicativo e sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.
5. Nel caso in cui alcuni dei posti messi a concorso risulteranno non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione Generale per il Personale Militare potrà procedere all'ammissione al corso di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine della rispettiva graduatoria, con i criteri indicati al precedente art. 16, entro il termine di 1/12° della durata del corso stesso.
6. I frequentatori che non supereranno o non completeranno il corso applicativo:
 - se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella Forza Armata e categoria di provenienza per completare la ferma eventualmente contratta. Il periodo di durata del corso sarà in tal caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;
 - se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.
7. Per gli Ufficiali che supereranno il corso applicativo l'anzianità relativa nel grado rivestito verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria di merito del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso.
8. Agli Ufficiali, una volta ammessi alla frequenza del corso applicativo, e agli idonei non vincitori, potrà essere chiesto di prestare il consenso a essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla legge 3 agosto 2007, n. 124, previa verifica del possesso dei requisiti.

Art. 18

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, la

Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a chiedere alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti la conferma delle dichiarazioni rese dai vincitori nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte. Inoltre, verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, se dal controllo di cui al precedente comma 1 dovesse emergere la falsità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Art. 19

Esclusioni

La Direzione Generale per il Personale Militare, o Ente dalla stessa delegato, potrà escludere in ogni momento dal concorso il concorrente non in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina a Ufficiale in servizio permanente se il difetto dei requisiti viene accertato dopo la nomina.

Art. 20

Spese di viaggio e licenza

Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti dall'art. 7 del presente bando sono a carico dei concorrenti, anche se militari in servizio. I concorrenti classificatisi in posizione utile per effettuare la prova di cultura generale, se militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 7 del presente bando, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista oppure frazionata in due periodi, di cui uno, non superiore a dieci giorni, per le prove scritte. Se il concorrente non sostiene le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 21

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte della Commissione prevista dal presente bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o successivamente trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego/servizio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti dal presente bando, pena l'esclusione dal concorso.
3. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:

- a) il Titolare del trattamento è la Direzione Generale per il Personale Militare, con sede in Roma al Viale dell'Esercito n. 186. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it; posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it;
 - b) il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai seguenti recapiti e mail: rpd@difesa.it; indirizzo posta elettronica certificata: rpd@postacert.difesa.it, come reso noto sul sito istituzionale www.difesa.it;
 - c) la finalità del trattamento è costituita dall'istituzione del rapporto d'impiego/servizio e trova la sua base giuridica nel Decreto Legislativo n. 66/2010 e nel D.P.R. n. 90/2010, con particolare riferimento agli articoli da 1053 a 1075;
 - d) i dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso e alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato, nonché agli Enti previdenziali;
 - e) l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento, di cui all'articolo 49, paragrafo 1, lettere d) e paragrafo 4, nonché ai sensi del D.P.R. n. 90/2010, secondo le prescrizioni previste dall'articolo 1055, commi 5 e 7;
 - f) il periodo di conservazione per i concorrenti idonei/vincitori è stabilito in un arco temporale non superiore alla permanenza in servizio e sino al collocamento in congedo e relativo versamento agli Enti competenti; per i concorrenti non idonei/non vincitori è fissato sino al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le competenti sedi giudiziarie;
 - g) l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, indirizzi e mail: garante@gdp.it; protocollo@pec.gdp.it.
4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale per il Personale Militare, titolare del trattamento.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Ammiraglio di Squadra
Pietro Luciano RICCA

**CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)**

UFFICIALI

Arma/Corpo di appartenenza	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Ufficiali di Complemento dell'Arma di fanteria, dell'Arma di cavalleria, dell'Arma di artiglieria, dell'Arma del genio, dell'Arma delle trasmissioni e del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni.
Ufficiali di Complemento dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali e del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali.
Ufficiali di Complemento del Corpo Sanitario dell'Esercito (medici, chimico-farmacisti, odontoiatri, veterinari)	Ruolo speciale del Corpo Sanitario
Ufficiali di Complemento del Corpo di Commissariato.	Ruolo speciale del Corpo di Commissariato.

CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)

MARESCIALLI

Specializzazione / categoria	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Addetto ATO; artificiere; assistente tecnico del genio; centralinista; cinefotoperatore; comandante minori unità - AIEF; conduttore di caldaie a vapore; disegnatore; elettricista; elettromagnetista; elettronico per le telecomunicazioni; guastatore paracadutista; idraulico meccanico di motopompe; marconista; musicante; operatore elettronico; operatore macchine stradali e mezzi speciali; operatore ponti radio; pilota di natante; pilota osservatore dell'AVES; radioelettrotecnico - tecnico TV; specialista per i trasporti ferroviari; specialista per l'elaborazione automatica dei dati; specialista per l'artiglieria; stenodattilografo - archivista; tecnico elettronico; tecnico meccanico dell'AVES; telescrivente.	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni
Addetto ATO; armaiolo; artificiere; cinefotoperatore; comandante minori unità AIEF; disegnatore; elettromeccanico - torrettista; elettricista; elettrogenista; elettronico per le telecomunicazioni; idraulico meccanico di motopompe; meccanico delle artiglierie; meccanico mezzi cingolati;	Ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali.

Specializzazione / Categoria	Ruolo
meccanico mezzi ruotati;	Ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali.
musicante;	
operatore meccanico di aerei teleguidati;	
operatore elettronico;	
operatore macchine stradali e mezzi speciali;	
pilota di natante;	
radioelettronico - tecnico TV;	
specialista per i trasporti ferroviari;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
stenodattilografo archivista;	
tecnico elettronico;	
tecnico elettronico dell'AVES;	
tecnico meccanico dell'AVES;	
telematico.	
Infermiere professionale;	Ruolo speciale del Corpo Sanitario
istruttore cinofilo;	
maniscalco;	
odontotecnico;	
tecnico di radiologia medica.	
Comandante minori unità AIEF;	Ruolo speciale del Corpo di Commissariato
contabile;	
frigorista;	
litotipografo;	
musicante;	
specialista per il vettovagliamento;	
specialista per la molitura e la panificazione;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
stenodattilografo archivista;	

AVVERTENZA

Per quanto attiene alla tabella di conversione tra le specializzazioni/categorie indicate nella tabelle allegate al d.m. 14 settembre 1998 e riepilogate nel presente allegato e gli incarichi attualmente ricoperti dal personale appartenente al ruolo dei Marescialli dell'Esercito, i concorrenti dovranno far riferimento a quanto previsto dalla "Circolare O/SU – Impiego dei Sottufficiali specializzazioni ed incarichi corrispondenti" del 1 marzo 2012 (e successive aggiunte e varianti), reperibile nel sito intranet di F.A. all'indirizzo "http://www.sme.esercito.difesa.it/RPGF/Direttive%20RPGF/OSU_2012_120307.pdf".

**TABELLA DEI PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE AL CONCORRENTE NELL'AMBITO
DELLA PROVA DI PRESELEZIONE PER TITOLI**
(Art. 6 del bando)

GRADO	NOME E COGNOME

AREE	TITOLI / SANZIONI	PUNTEGGI ATTRIBUITI PER CIASCUN TITOLO	QUANTITÀ DI TITOLI	PUNTEGGI ATTRIBUITI
TITOLI DI STUDIO	LAUREA TRIENNALE	7		
	LAUREA MAGISTRALE ¹	10		
	MASTER UNIVERSITARI	2		
	DOTTORATO O SPECIALIZZAZIONI	3		
CORSI MILITARI	CORSO DI BRANCA	3		
	CERTIFICAZIONE SLEE ² (L+R+S+W)	2		
RICONOSCIMENTI	Medaglia al valor militare e civile	5		
	Medaglia al valore di Forza Armata o al merito civile	4		
	Croce al merito di Forza Armata	3		
	Encomio solenne	2		
	Encomio	1		
	Elogio	0,5		
SANZIONI DISCIPLINARI	Rimprovero	-0,5 per ogni provvedimento		
	Consegna	-1 per ogni giorno		
	Consegna di rigore	-2 per ogni giorno		
TOTALE³				

DATA DI IMMISSIONE IN SPE	NUMERO DI MESI IN SPE, AL GIORNO DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE I PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

(FIRMA DEL COMANDANTE DI CORPO DEL CONCORRENTE)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA CANDIDATO

Dichiaro di aver preso visione integrale della presente scheda (redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare) e ne certifico, altresì, la redazione in maniera completa e regolare.

(Luogo e data) _____

IL CANDIDATO

¹ Se si è in possesso della Laurea magistrale, non si computa l'eventuale Laurea triennale impiegata per ottenere il titolo di livello superiore (Es.: Lauree specialistiche/magistrali conseguite mediante 3 + 2).

² Anche se non in corso di validità e solo se la somma del punteggio è pari o superiore a 8.

³ A parità di punteggio, vale, quale titolo suppletivo di merito, la maggiore anzianità di servizio in spe.

³ Per i militari non in servizio, la presente scheda è firmata dal concorrente, in autocertificazione, del cui contenuto l'A.D. farà opera di successiva verifica.

SCHEMA DI SINTESI PER I REPARTI
(art. 6 del bando)

I dati riportati nella presente scheda costituiscono elemento per la valutazione dei titoli di merito
di cui all'articolo 11 del citato bando

DENOMINAZIONE ENTE

Indirizzo posta certificata_____.

Telefono militare e civile_____.

Agli atti di questo Comando risulta che il _____,
(grado, cognome e nome)

categoria di appartenenza_____, F.A. di appartenenza _____,

posizione di stato_____, Arma _____ specialità _____,

nato a _____ (_____), il _____,

- 1) se Ufficiale di complemento o in ferma prefissata, ha frequentato il corso ____A.U.C./AUF di provenienza, data inizio corso_____, data di inizio ferma biennale/rafferma_____, data collocamento in congedo _____;
- 2) se Ufficiale delle Forze di Completamento è stato richiamato per la seguente missione o motivazione _____, dal_____ al_____ presso il_____;
- 3) se appartenenti del ruolo Marescialli dell'Esercito:
 - di essere stato reclutato nel ruolo Marescialli ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettere a) e b)_____del decreto legislativo 12 marzo 2010, n. 66 (indicare se reclutato con a) concorso pubblico o b) concorso interno);
 - di aver conseguito la nomina a Maresciallo in servizio permanente il_____;
- 4) se appartenenti al ruolo Sergenti di aver conseguito la nomina a Sergente in sp. il _____;
- 5) se appartenente al ruolo Volontari di aver conseguito la nomina a Volontario in sp. il _____;
- 6) documentazione caratteristica in ordine cronologico riferita ai periodi di servizio prestato fino al termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso per un numero di documenti pari a _____:

N. progr	Documento(1 vedasi Allegato E)	dal	al	Giudizio riportato/motivo della compilazione (2 vedasi Allegato E)

- 7) esperienze professionali documentate svolte presso Amministrazioni Pubbliche compreso il “corso di branca”(vedasi Art. 11, comma 2. Paragrafo a) del bando):

- 8) partecipazione ad operazioni previste da disposizioni di legge (operazioni all'estero e/o sul territorio nazionale):

denominazione operazione	dal	al	note

- 9) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso:

- ☐ diploma universitario con corso di durata biennale;
- ☐ laurea o diploma universitario con corso di durata triennale;
- ☐ laurea specialistica – magistrale.

- 10) ricompense militari e civili:

data	tipo ricompensa	note

- 11) periodo di comando/attribuzioni specifiche/incarichi tecnici relativi alle specializzazioni di appartenenza:

incarico disimpegnato	dal	al

- 12) Altri titoli:

- ☐ corsi universitari post laurea _____
Tipo _____ data conseguimento __/__/____ votazione __/____;

- ☐ Diploma di maestro dello sport rilasciato dal CONI al termine di un corso di durata triennale _____
 Tipo _____ data conseguimento ____/____/____;
- ☐ qualifica di istruttore riconosciuta dalle norme/direttive delle Forze Armate _____
 Tipo _____ data conseguimento ____/____/____.

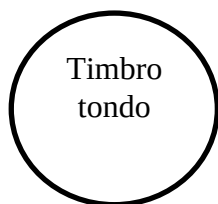
13) ☐ Possesso dell'attestato di bilinguismo italo tedesco. SI ☐ NO ☐

Firma per esteso e leggibile dei componenti della Commissione interna di cui all'art. 6, comma 2, lettera a) del bando di concorso.

Presidente
 (Grado, Nome e Cognome)

1° membro
 (Grado, Nome e Cognome)

2° membro
 (Grado, Nome e Cognome)



VISTO

 (timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

_____,
 (luogo)

 (data)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro di aver preso visione integrale della presente scheda (redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare) e ne certifico, altresì, la redazione in maniera completa e regolare.

IL CANDIDATO

_____,
 (luogo)

 (data)

MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI (Art. 6 del bando)

1. GENERALITÀ

I Comandi degli Enti/Reparti di appartenenza riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato dai candidati nella domanda di partecipazione una e-mail contenente le seguenti informazioni:

- il nome utente (username) da utilizzare per l'accesso alla scrivania dedicata;
- un link per accedere alla pagina del concorso contenente l'elenco dei candidati effettivi al Comando per i quali deve essere compilata la scheda di sintesi.

Accedendo alla pagina concorsuale il sistema chiederà l'inserimento delle credenziali di accesso (username e password). Nel caso in cui il Comando stia accedendo per la prima volta al sistema non sarà in possesso di password. Dovrà pertanto utilizzare la procedura di rigenerazione della password presente nella maschera di inserimento delle credenziali.

Una volta completato il processo di attivazione delle credenziali tramite la creazione/rigenerazione della password, il Comando accedendo all'area dedicata dovrà:

- selezionare la cartella presente;
- selezionare il nominativo del proprio dipendente per accedere alla scheda di sintesi che risulta nello stato di compilazione "da compilare";
- tramite il menu contestuale "EDR" in alto nella pagina, selezionare la voce "Apri" per accedere alla compilazione della scheda di sintesi del candidato selezionato. La scheda di sintesi, da compilare **esclusivamente on-line**, riproduce le informazioni richieste nell'allegato B (fac simile scheda di sintesi). Il sistema salva automaticamente il modulo redatto ad ogni cambiamento di pagina, pertanto la scheda di sintesi potrà essere compilata anche in momenti successivi. Le schede di sintesi parzialmente compilate risulteranno avere lo stato di compilazione in "bozza";
- compilata l'ultima pagina del modulo e selezionato il tasto "invia" si considera conclusa la fase di compilazione della scheda di sintesi che risulterà nello stato di compilazione "in acquisizione".

Completata la compilazione del modulo, il Comando dovrà:

- nelle more dell'acquisizione, scaricare la copia in formato .pdf della scheda di sintesi tramite il pulsante "Recupera Ricevuta" presente nel menu contestuale "EDR";
- stampare la scheda in formato .pdf e farla firmare dalla commissione appositamente nominata e controfirmare dall'interessato e dal Comandante dell'Ente;
- scansionare la scheda firmata;
- accedere nuovamente alla scheda on-line per allegare la scansione della scheda firmata tramite il pulsante "carica allegato";
- verificare che il sistema confermi la conclusione della procedura di compilazione della scheda di sintesi e attestazione dei requisiti constatando che lo stato di compilazione riporti la voce "concluso".

La scheda di sintesi potrà essere integrata/modificata sino al momento del primo invio a sistema. Per successive integrazioni/correzioni dovrà essere contattata la Direzione Generale per il Personale Militare (r1d1s2@persomi.difesa.it) che potrà autorizzare le correzioni/integrazioni necessarie da parte del Comando interessato sbloccando la scheda già inviata. Per poter autorizzare l'integrazione è necessario che i Comandi interessati allegghino la documentazione probante della modifica richiesta. Schede di sintesi inviate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso da quello sopra indicato non saranno prese in considerazione.

2. GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI

Documentazione caratteristica:

(1); Il periodo relativo al servizio prestato, che deve essere riportato nella presente scheda, deve decorrere dalla data di:

- immissione in ruolo (per Marescialli, Sergenti e Graduati);
- 1^a nomina (U. di complemento);
- arruolamento (U. ferma prefissata, U. delle Forze di completamento e frequentatori dell'Accademia Militare);

(2)Tipologia documento: specificare SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione;

(3)Giudizio/qualifica finale:

indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. Nel caso di Mancata Redazione per assenza dal servizio, specificare il motivo dell'assenza dal servizio e l'eventuale riconducibilità di tale assenza a causa di servizio e allegare la documentazione probatoria.

In caso di Rapporto Informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione, in subordine si dovrà far riferimento alla qualità RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III–QUALITÀ PROFESSIONALI) ovvero indicare la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del rapporto informativo	- Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato	- Molto buono - Notevole - Buono	- Discreto - Più che sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare	- Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso - Non sempre adeguato	- Pessimo - Inaffidabile

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME
(artt. 10 e 15 del bando)

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti ai concorsi dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale, della durata massima di 100 minuti, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, così ripartiti:

- a) n. 20 volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico;
- b) n. 5 di attualità;
- c) n. 15 cittadinanza;
- d) n. 15 storia;
- e) n. 10 geografia;
- f) n. 20 matematica (algebra, deduzioni logiche, trigonometria e geometria);
- g) n. 15 di lingua inglese;

Prova superata con 60% di risposte esatte; il punteggio finale della prova sarà calcolato attribuendo 0,3 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata.

La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sul sito www.esercito.difesa.it/concorsi-e-arruolamenti/ufficiali.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (penna ad inchiostro indelebile, questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 180 minuti, consisterà in un test strutturato su n. 18 quesiti a risposta multipla (fino al raggiungimento del punteggio di 18/30), integrati con talune tracce a risposta aperta e sintetica (per il conseguimento di punteggi superiori, sino a 30/30). Tali quesiti/tracce, estratti a sorte il giorno di effettuazione della prova, saranno predisposti da parte della commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel 1° gruppo di tesi dei programmi d'esame riportati in appendice.

Il programma d'esame per il concorso per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni è riportato in appendice "1".

Il programma d'esame per il concorso per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e Materiali dell'Esercito è riportato in appendice "2".

Il programma d'esame per il concorso per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito è riportato in appendice "3".

Il programma d'esame per il concorso per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato dell'Esercito è riportato in appendice "4".

3. ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE E PROVA ORALE

Le prove saranno articolata in due fasi distinte.

La prima prova sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	0
1	0,5
2	1
3	2
4	5
5	10
6	15
7	16,5
8	18

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
9	19,5
10	21
11	22,5
12	24
13	25,5
14	27
15	28,5
16	30

Gli esiti del JFLT, oltre a concorrere nella formazione della graduatoria finale, verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità e ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005 e successive varianti.

La votazione finale, conseguita al termine dell'accertamento della lingua inglese, sarà ottenuta moltiplicando il punteggio espresso in trentesimi (secondo le modalità indicate nella tabella di conversione) per il coefficiente 0,5. Pertanto, il punteggio massimo conseguibile sarà di 15 punti.

La seconda prova, della durata di 40 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del 1° gruppo e del 2° gruppo di tesi dei rispettivi programmi d'esame. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'arabo, il francese, il persiano-farsi, il portoghese, il russo, il serbo-croato, lo spagnolo e il tedesco.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento e aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.comform.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 57 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DELLE ARMI DI FANTERIA, CAVALLERIA, ARTIGLIERIA, GENIO, TRASMISSIONI.

1. 1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE E ORALE)

TATTICA – SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA – AUTOMOBILISMO – TOPOGRAFIA – ESPLOSIVI - DEMOLIZIONI – MINE E CAMPI MINATI – PROGETTAZIONE OPERATIVA DI CONTINGENZA E FORCE PROTECTION – DIFESA CHIMICA, BATTERIOLOGICA, RADIOLOGICA, NUCLEARE (CBRN) – ARMI – TIRO – MEZZI

1 TATTICA

LA DOTTRINA: Definizione, sviluppo della Dottrina e apprendimento.

NATURA E CARATTERISTICHE DEI CONFLITTI: Generalità, natura durevole e carattere mutevole, principi dell’arte della guerra.

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO: L’ambiente operativo, i livelli decisionali e di responsabilità, lo spettro dei conflitti, i temi della Campagna e le attività militari, i tipi di operazione.

IL RUOLO E L’IMPIEGO DELL’ESERCITO: Il quadro di situazione, la tipicità delle Forze Terrestri, il ruolo, i compiti e la missione dell’Esercito.

I FONDAMENTI DELLE OPERAZIONI TERRESTRI Generalità, Successo ed *end state*, la capacità di combattimento e le funzioni operative, l’approccio alle operazioni militari terrestri.

PUBBLICAZIONI:

PDE-1 “La Dottrina dell’Esercito” – Ed. 2019.

2 SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

Concetti fondamentali relativi alla Funzione Informazioni Terrestri (ruoli del Cte e dello Staff e reciproci rapporti nell’ambito del processo di Intelligence, risorse umane, flusso informativo).

Intelligence a supporto delle Operazioni Terrestri (tipologie, livelli e categorie dell’Intelligence, fonti/discipline, sensori e raccolta delle informazioni, prodotti Intelligence, Intelligence e Targeting).

Il Ciclo Intelligence (generalità, direzione, raccolta, elaborazione, disseminazione).

Intelligence Preparation of the Operational Environment (IPOE).

Protezione delle Forze, Attività Informative Difensive, Sicurezza delle Informazioni, Coscienza Informativa.

PUBBLICAZIONI:

PSE-2.02 - “Intelligence Preparation of Operational Environment” (IPOE) – Ed. 2019;

PDE-2 - “Il Supporto Informativo alle Operazioni Terrestri” – Ed. 2018;

S.N. - “Manuale sulla Simbologia Terrestre” – 1ª Definizione – Ed. 2000;

Pub. 5895 - “Nomenclatore Militare Esercito” – Ed. 1998;

Dir. 2100 - “La coscienza informativa” – Ed. 2016 (INCC);

Dir. 2102 - “La sicurezza” – Ed. 2018 (INCC);

PCM-ANS 2006 - Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate (ND).

3 ORGANIZZAZIONE DELLE FORZE

Ordinamento dell’Esercito. Struttura ordinativa a seguito della ristrutturazione e compiti delle aree funzionali di vertice, comandi operativi multifunzione.

Categorizzazione delle forze.

La grande unità da combattimento a livello Brigata: struttura ed organizzazione, funzioni e capacità.

Il reggimento: pesante, medio, leggero [elementi di fisionomia ordinativa del reggimento].

Il gruppo tattico: composizione, funzioni e capacità.
Le minori unità: compagnia /plotone.
Il concetto di Task Force.
Funzioni e articolazione del Posto Comando in operazioni.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-6 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2019;
COMFORDOT – PSE-6.1 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 3.27 - “L’impiego della Fanteria” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 2.01 - “La Grande Unità da combattimento” – Ed. 2018;
COMFORDOT – PIE 3.23 - “Impiego del Gruppo Tattico” – Ed. 2015.
COMFORDOT – PIE 3.25.27 - “L’impiego del plotone e della squadra di Fanteria” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 2.04 - “Il Complesso Minore” – Ed. 2018.

4 LOGISTICA

Il Sostegno Logistico alle Operazioni Terrestri.
Elementi di base della logistica: caratteristiche della logistica; principi della logistica; funzione operativa sostegno logistico; attività correlate al sostegno logistico, organizzazione logistica.
Linee di sostegno logistico: disegno logistico; livelli del sostegno logistico, funzione operativa sostegno logistico.
Sostegno logistico dei materiali e servizi al personale: rifornimenti, mantenimento, movimento e trasporto, servizi al personale.
Sostegno sanitario e veterinario: fondamenti del sostegno sanitario, organizzazione del sostegno sanitario, fattori chiave per la pianificazione sanitaria, sostegno veterinario.
Sostegno allo schieramento: generalità, pianificazione delle attività, gestione delle infrastrutture.
Attività correlate: gestione delle informazioni logistiche, reception staging and onward movement (RSOM), contractor support to operations (CSO), host nation support (HNS), CIMIC e sostegno alle GO/NGO, protezione ambientale, gestione eventi luttuosi, servizi amministrativi e finanziari e sostegno legale, dismissione.
Pianificazione e condotta delle attività logistiche: considerazioni sulla pianificazione logistica.
Lo strumento logistico proiettabile.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-4 “Il sostegno logistico alle operazioni terrestri” – Ed. 2018;
COMFOTER-COE – Circolare 4026 “Lo strumento per il sostegno logistico delle operazioni terrestri” – Ed. 2018.

5 AUTOMOBILISMO

Classificazione e criteri generali di funzionamento dei motori a combustione interna.
Raffreddamento dei motori a combustione interna. L’autotelaio e i suoi organi.
Descrizione del motore a scoppio a due e a quattro tempi. Lubrificazione dei motori a combustione interna.
Organi della trasmissione. Sistemi e organi di frenatura.
Nuovo Codice della Strada.
Generalità sulla teoria e tecnica della circolazione.
Descrizione del motore a iniezione. Alimentazione dei motori ad accensione comandata e ad accensione spontanea e relativa accensione.
Distribuzione nei motori a combustione interna.

PUBBLICAZIONI:

Manuale per la consecuzione patente di guida civile A, B, B-E ed. Feltrinelli (Aggiornato al Nuovo codice della strada 2010) Capitolo 6 (tutto) Le parti di un autoveicolo.

6 TOPOGRAFIA

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche.

Cartografia dell'Istituto geografico militare (IGM), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica.

Il *Global Positioning System* (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Inizializzazione di un ricevitore GPS.

I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica.

Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare.

Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut.

Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto.

La rappresentazione conforme di Mercatore.

La cartografia numerica: generalità.

PUBBLICAZIONI:

Circolare 7007 “Manuale del combattente” – Ed. 2016;

S.N. - “Capacità di base del combattente per l'impiego in operazioni. Addestramento e autovalutazione” – (Bozza per la sperimentazione) – Ed. 2008.

7 ESPLOSIVI - DEMOLIZIONI – MINE E CAMPI MINATI

Esplosivi: generalità e caratteristiche. Esplosione per influenza. Esplosivi: tritolo, pentrite.

Esplosivi: PX64; classificazione, catena innescante ed esplosivi innescanti.

Demolizioni: generalità e definizioni. Demolizioni: classificazione, designazione, pianificazione,

attuazione. Demolizioni: documentazione, progetto di demolizione, piano di ritardo, demolizioni

non pianificate e non predisposte.

Mine: generalità sulle mine, classificazione. Direttive per l'attuazione del bando sulle mine antipersona.

Mina anticarro SH 55: caratteristiche, impiego, funzionamento.

Mina anticarro MATS: caratteristiche, impiego, funzionamento.

Campi minati: generalità e classificazione. Metodi di superamento dei campi minati, ordini e documenti.

Operazioni di mobilità.

PUBBLICAZIONI:

PSE 3.2.14 - “Ostacolo e Operazioni di Mobilità” – Ed. 2015;

Pub. 6521 - “Impiego degli esplosivi” – Ed. 1994;

Altre pubblicazioni, in riferimento agli argomenti della tesi, sono disponibili in stralcio nella zona comune di scambio.

8 PROGETTAZIONE OPERATIVA DI CONTINGENZA E FORCE PROTECTION

Generalità e protezione. Progettazione operativa di contingenza. Caratteristiche e classificazione delle basi e degli accampamenti, modalità e tempi per la realizzazione.

Force Protection: predisposizioni di sicurezza per la realizzazione di opere di protezione perimetrale; degli ingressi di una base/accampamento militare; di opere di protezione per la sicurezza interna delle basi.

Mascheramento: Generalità, materiali, reti e ritti. Classi di mascheramento. Calcolo e determinazione delle classi di mascheramento.

PUBBLICAZIONI:

PSE 3.14 “Protezione” – Ed. 2017.

PSE-3.14.05.02 “La protezione delle basi militari in operazioni” – Ed. 2017.

SOP “Tecniche e procedure per la progettazione di contigenza di opere del Genio” – Ed. 2014 (INCC).

SOP “Tecniche e procedure per la difesa passiva delle basi militari in operazioni (Force Protection Engineering)” – Ed. 2016 (INCC).

9 DIFESA CHIMICA, BATTERIOLOGICA, RADIOLOGICA, NUCLEARE (CBRN)

L’individuazione del pericolo CBRN. Il rischio nucleare e radiologico. Il rischio chimico. Il rischio biologico. La protezione CBRN. La decontaminazione CBRN. Comportamento in presenza di sostanze tossiche di origine industriale. Autosoccorso e soccorso reciproco.

PUBBLICAZIONI:

Pub. n. 6620 “Manuale di difesa NBC” – Ed. 2011

Regolamento CE relativo alla classificazione, all’etichettatura e all’imballaggio (CLP) delle sostanze e delle miscele (CE n. 1272/2008) con particolare riferimento ai “pittogrammi CLP”.

10. ARMI

1. Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco. Mortai, cannoni, obici: differenze e caratteristiche.
2. Pistola Beretta mod.92 FS cal. 9 Parabellum NATO;
3. Fucile Beretta 70/90 cal. 5,56 NATO;
4. Fucile Beretta ARX 160 cal. 5,56 NATO;
5. MG 42/59 cal. 7,62 NATO;
6. Mitragliatrice MINIMI cal. 5,56 NATO;
7. sistema c/c PANZERFAUST 3;
9. Carro Armato ARIETE;
10. Obice PzH2000;
12. sistema d’arma MLRS;
13. sistemi c/a SKYGUARD ASPIDE e STINGER;
14. Blindo pesante CENTAURO;
15. VTLM LINCE, VCC 80DARDO, VBMFRECCIA;
16. Obice FH-70;
17. Mortaio Commando M6C – 210 da 60 mm;
18. Mortaio RT-F1 rigato da 120 mm;
19. Sistema c/c SPIKE.
20. Il lanciagranate GLX da 40 mm;
21. Il sistema d’arma c/a SAMP/T.

PUBBLICAZIONI:

PTE 5.28 - “Prontuario dei mezzi, materiali ed equipaggiamenti in uso alla Cavalleria” – Ed. 2015 (per gli argomenti n. 9, 14);

PTE 5.27 - “Prontuario dei mezzi, materiali ed equipaggiamenti in uso alla Fanteria”; – Ed. 2015 (per gli argomenti n. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 15, 17, 18, 19, 20);

PTE 3.27.13 - “Istruzione sul mortaio Commando M6C – 210 da 60 mm” – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 17);

PTE 1.27.10 - “Uso e manutenzione del fucile Beretta ARX 160 cal .5,56x45” – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 4);

PTE 2.01.20 - “Blindo armata Centauro” – Ed. 2018 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 14);

PTE 4-03-01 - “Sistemi d’arma ed equipaggiamenti dell’Artiglieria Terrestre” – Ed. 2017 (per gli argomenti n. 10, 12, 16);

PTE 4.04.01 - “Sistemi d’arma ed equipaggiamenti dell’Artiglieria Controaerei” – Ed. 2017 (per gli argomenti n. 13, 21);

PTE 1.03.01 - “Sistema missilistico controaerei Stinger” – Ed. 2017 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 13);

PTE 1.03.02 - “Sistema missilistico controaerei Skyguard Aspide” – Ed. 2017 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 13);

Pub. 5917 ed. 1999 – “Istruzioni sul tiro dell’Artiglieria contro obiettivi terrestri” – Ed. 1999: (disponibile in zona comune di scambio); per i seguenti argomenti al punto 1.: mortai, cannoni, obici: differenze e caratteristiche.

PTE 1.27.3 - “Uso e manutenzione del lanciagranate GLX da 40 mm” – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 20).

Sinossi “Armi – Parte Generale” ed. 2004 (e succ. varianti) a cura Accademia Militare (per i seguenti argomenti al punto 1.: Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco).

11 TIRO

Osservazione di artiglieria. Osservazione del tiro a bordo dei carri/blindo. Acquisizione di un obiettivo. Generalità sul tiro: la traiettoria e i suoi elementi (linea di sito, di tiro, di proiezione e relativi angoli). Tiro con il primo e secondo arco: caratteristiche. Dispersione del tiro: rosa di tiro e rettangolo di dispersione. Distanze di sicurezza. Precisione, giustezza, esattezza: definizioni.

PUBBLICAZIONI:

Sinossi “Armi – Parte Generale” ed. 2004 (e succ. varianti) a cura Accademia Militare per i seguenti argomenti di TIRO”: precisione, giustezza, esattezza: definizioni. (La Sinossi è disponibile in zona comune di scambio).

Pub. 6742 (fascicolo n.5) – “Istruzioni sul tiro e l’addestramento con le armi di bordo dei carri /blindo (L’osservazione del tiro a bordo di carri/blindo)” – Ed. 2008 (per la parte TIRO: l’osservazione a bordo di carri/blindo).

Pub. 5917 ed. 1999 – “Istruzioni sul tiro dell’Artiglieria contro obiettivi terrestri” – Ed. 1999 (per i seguenti argomenti di TIRO: Osservazione di artiglieria. Acquisizione di un obiettivo. Generalità sul tiro: la traiettoria e i suoi elementi (linea di sito, di tiro, di proiezione e relativi angoli). Tiro con il primo e secondo arco: caratteristiche. Dispersione del tiro: rosa di tiro e rettangolo di dispersione. Distanze di sicurezza.) (disponibile in zona comune di scambio).

12 MEZZI

12.1 – TRASMISSIONI

Il CIS (*Communication and Information System*) ed il CSC4 (Centro Sistemi Comando Controllo Comunicazioni e *Computer*). Ordinamento delle unità Trasmissioni. Caratteristiche dei principali apparati radio in dotazione alle unità delle Varie Armi.

PUBBLICAZIONI:

PIE 3.32 n. 6141 “L’impiego delle Trasmissioni” – Ed. 2015 (stralcio della pubblicazione, con articolare riferimento agli argomenti della tesi, è disponibile in zona comune di scambio);

Pub. 5929 - “Norme per l’organizzazione ed il funzionamento dei CSC4” – Ed. 2006 (stralcio della pubblicazione, con particolare riferimento agli argomenti della tesi, è disponibile in zona comune di scambio);

Pub. 5457 “Prontuario dei mezzi e dei sistemi delle Trasmissioni dell’Esercito - Volume 1” – Ed. 2009 (INCC). In alternativa è possibile trarre informazioni di pubblico dominio su alcuni apparati radio delle Trasmissioni dai seguenti link del sito dell’Esercito (o da un file all’uopo predisposto in zona comune di scambio):

- Stazioni radio RH4-178 e RH5-478;
- Stazione Radio SINCGARS;
- Stazione Radio UHF HCDR "Centaur";
- Stazione radio CNR 2000;
- Apparati AN/PRC-152 e AN/PRC-117;
- Stazione radio SDR (HH, VM3, MANPACK) .

12.2 – GENIO

Ponti: classe dei ponti, carro gittaponte, ponte medium *girder bridge* (MGB), il ponte Bailey, il ponte galleggiante motorizzato (PGM).

Macchine movimento terra: escavatori, terne, pale caricatrici.

Veicoli ruotati del genio: autocarri, autoribaltabili, autogru. *Combat engineer vehicles*: carro pioniere, carro gittaponte.

PUBBLICAZIONI

PTE 4.31 “Prontuario dei mezzi, attrezzature e materiali del Genio” – Ed. 2014.

2°GRUPPO DI TESI (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - DIRITTO CONFLITTI ARMATI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE – TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

1 EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica Italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

2 REGOLAMENTI

Struttura del Codice dell’Ordinamento Militare (D.Lgs. 15/3/2010, n. 66) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare (DPR 15/3/2010, n. 90); fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

3 DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI

I Fondamenti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati – Fonti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati, i Conflitti Armati, la condotta delle ostilità ed i Principi di Base, Combattenti e Civili.

PUBBLICAZIONI:

“I Principi fondamentali nella condotta delle operazioni militari” (Col. Elia), Centro Alti Studi della Difesa.

4 ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

L’Unione europea: generalità, struttura e funzionamento.

L’Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento.

La *North Atlantic Treaty Organization* (NATO).

5 CIMIC/COCIM

Principali aspetti dottrinali della Cooperazione Civile-Militare per impieghi in operazioni all’estero (CIMIC) e aspetti procedurali in ambito nazionale (COCIM).

CIMIC: il contesto operativo, gli attori non-militari, la *civil-military interaction*, la *civilmilitarycooperation*, applicazione. COCIM: introduzione, quadro normativo di riferimento, generalità, autorità territoriali competenti, concorsi operativi, concorsi non operativi.

PUBBLICAZIONI:

PSE-3.17 - “Le operazioni CIMIC”, – Ed. 2018;

Direttiva 3005 - “I concorsi militari in tempo di pace” – Ed. 2019.

6 TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni.

La struttura dell’elaboratore. Le unità di input ed output. Memorie di massa: l’*hard disk* e segue annesso. l’organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le *memorie random access memory* (RAM), *read only memory* (ROM) e cache. La *central processing unit* (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di *local area network* (LAN), *global area network* (GAN) e *wide area network* (WAN).

Software di base e software applicativo.

Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema *integrated services digital network* (ISDN).

Configurazione di una rete. Numerazione IP. Stack TCP/IP del web. Servizi principali in una rete. Sicurezza informatica: definizione. Minacce alla sicurezza. Cifratura simmetrica ed asimmetrica. Cenni *Cyberdefense*. Applicativi OFFICE. La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento. Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento.

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 16 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE
NEL RUOLO SPECIALE DELL’ARMA DEI TRASPORTI E MATERIALI DELL’ESERCITO

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)
TATTICA – SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA –
TOPOGRAFIA – MOVIMENTI E TRASPORTI – MEZZI E MATERIALI – ARMI –
NORMATIVA TECNICA – CODICE DELLA STRADA – LA SICUREZZA NEGLI
AMBIENTIDI LAVORO E LA PREVENZIONE DEGLI INCENDI – TEORIA ED ORGANI
DELL’AUTOTELAIO – ELETTROTECNICA – TECNOLOGIA DI CHIMICA APPLICATA
AI MEZZI/SISTEMI D’ARMA IN DOTAZIONE ALLA FORZA ARMATA

1 TATTICA

LA DOTTRINA: Definizione, sviluppo della Dottrina e apprendimento.

NATURA E CARATTERISTICHE DEI CONFLITTI: Generalità, natura durevole e carattere mutevole, principi dell’arte della guerra.

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO: L’ambiente operativo, i livelli decisionali e di responsabilità, lo spettro dei conflitti, i temi della Campagna e le attività militari, i tipi di operazione.

IL RUOLO E L’IMPIEGO DELL’ESERCITO: Il quadro di situazione, la tipicità delle Forze Terrestri, il ruolo, i compiti e la missione dell’Esercito.

I FONDAMENTI DELLE OPERAZIONI TERRESTRI Generalità, Successo ed *end state*, la capacità di combattimento e le funzioni operative, l’approccio alle operazioni militari terrestri.

PUBBLICAZIONI:

PDE-1 “La Dottrina dell’Esercito” – Ed. 2019.

2 SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

Concetti fondamentali relativi alla Funzione Informazioni Terrestri (ruoli del Cte e dello Staff e reciproci rapporti nell’ambito del processo di Intelligence, risorse umane, flusso informativo).

Intelligence a supporto delle Operazioni Terrestri (tipologie, livelli e categorie dell’Intelligence, fonti/discipline, sensori e raccolta delle informazioni, prodotti Intelligence, Intelligence e Targeting).

Il Ciclo Intelligence (generalità, direzione, raccolta, elaborazione, disseminazione).

Intelligence Preparation of the Operational Environment (IPOE).

Protezione delle Forze, Attività Informative Difensive, Sicurezza delle Informazioni, Coscienza Informativa.

PUBBLICAZIONI:

PSE-2.02 - “Intelligence Preparation of Operational Environment” (IPOE) – Ed. 2019;

PDE-2 - “Il Supporto Informativo alle Operazioni Terrestri” – Ed. 2018;

S.N. - “Manuale sulla Simbologia Terrestre” – 1ª Definizione – Ed. 2000;

Pub. 5895 - “Nomenclatore Militare Esercito” – Ed. 1998;

Dir. 2100 - “La coscienza informativa” – Ed. 2016 (INCC);

Dir. 2102 - “La sicurezza” – Ed. 2018 (INCC);

PCM-ANS 2006 - Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate (ND).

3 ORGANIZZAZIONE DELLE FORZE

Ordinamento dell’esercito. Struttura ordinativa a seguito della ristrutturazione e compiti delle aree funzionali di vertice, comandi operativi multifunzione. Categorizzazione delle forze.

La grande unità da combattimento a livello brigata: struttura ed organizzazione, funzioni e capacità.

Il reggimento: pesante, medio, leggero [elementi di fisionomia ordinativa del reggimento].

Il gruppo tattico: composizione, funzioni e capacità.

Le minori unità: compagnia /plotone. Il concetto di Task force.
Funzioni e articolazione del Posto Comando in operazioni.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-6 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2019;
COMFORDOT – PSE-6.1 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 3.27 - “L’impiego della Fanteria” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 2.01 - “La Grande Unità da combattimento” – Ed. 2018;
COMFORDOT – PIE 3.23 - “Impiego del Gruppo Tattico” – Ed. 2015.
COMFORDOT – PIE 3.25.27 - “L’impiego del plotone e della squadra di Fanteria” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 2.04 - “Il Complesso Minore” – Ed. 2018.

4 **LOGISTICA**

Il Sostegno Logistico alle Operazioni Terrestri.

Elementi di base della logistica: caratteristiche della logistica; principi della logistica; funzione operativa sostegno logistico; attività correlate al sostegno logistico, organizzazione logistica.

Linee di sostegno logistico: disegno logistico; livelli del sostegno logistico, funzione operativa sostegno logistico.

Sostegno logistico dei materiali e servizi al personale: rifornimenti, mantenimento, movimento e trasporto, servizi al personale.

Sostegno sanitario e veterinario: fondamenti del sostegno sanitario, organizzazione del sostegno sanitario, fattori chiave per la pianificazione sanitaria, sostegno veterinario. Sostegno allo schieramento: generalità, pianificazione delle attività, gestione delle infrastrutture.

Attività correlate: gestione delle informazioni logistiche, reception staging and onward movement (RSOM), contractor support to operations (CSO), host nation support (HNS), CIMIC e sostegno alle GO/NGO, protezione ambientale, gestione eventi luttuosi, servizi amministrativi e finanziari e sostegno legale, dismissione.

Pianificazione e condotta delle attività logistiche: considerazioni sulla pianificazione logistica.

Lo strumento logistico proiettabile.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-4 “Il sostegno logistico alle operazioni terrestri” – Ed. 2018;
COMFOTER-COE – Circolare 4026 “Lo strumento per il sostegno logistico delle operazioni terrestri” – Ed. 2018.

5 **TOPOGRAFIA**

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche.

Cartografia dell’Istituto geografico militare (IGM), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica.

Il *Global Positioning System* (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Inizializzazione di un ricevitore GPS.

I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica.

Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare.

Azimut: generalità; azimuth reciproci; strumenti per la misura di azimuth; trasformazione di azimuth.

Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto.

La rappresentazione conforme di Mercatore.

La cartografia numerica: generalità.

PUBBLICAZIONI:

Circolare 7007 “Manuale del combattente” – Ed. 2016;

S.N. - “Capacità di base del combattente per l’impiego in operazioni. Addestramento e autovalutazione” – (Bozza per la sperimentazione) – Ed. 2008.

6 MOVIMENTI E TRASPORTI

Il movimento stradale. Fattori di condizionamento. I percorsi stradali. Configurazioni delle formazioni in movimento. Velocità. Tappa automobilistica. Interruzioni del movimento. Incolonnamento e deflusso. Le reti stradali.

Carta del movimento. Grafico di movimento. Tabella di Movimento. Piano di movimento.

Ordine di operazione per il movimento. La difesa di un movimento.

Condotta del movimento stradale: operazioni iniziali; comportamento durante il movimento; velocità; sorpassi; i punti critici; veicoli inefficienti; sicurezza; collegamenti; operazioni conclusive.

Il movimento a piedi. Concezione ed organizzazione del movimento a piedi.

Movimento in condizioni particolari. Schema di pianificazione per l’incolonnamento ed il deflusso. Identificazione delle autocolonne.

Movimento notturno e con scarsa visibilità. Provvedimenti da adottare durante un trasferimento tattico. Segnalazione direzionale per l’itinerario.

Lo stazionamento: le sue forme e fattori di condizionamento; concezione; organizzazione; attuazione. Zona di stazionamento. Ripartizione fra le unità.

Misure di sicurezza. Difesa indiretta. I collegamenti. Organizzazione logistica.

Lo stazionamento in montagna. Condotta dello stazionamento.

Accantonamento. Accantonamento tattico.

PUBBLICAZIONI:

Circolare 6462 “Movimenti, trasporti, circolazione e stazionamento” di SME III Rep. Ed. 1994 limitatamente a Parte Prima (tutta), Parte Terza (solo capitoli 2° e 3°), Parte Quarta (tutta).

7 MEZZI E MATERIALI

7.1 – GENIO

Veicoli ruotati del Genio: autocarri, autoribaltabili, mezzi per il sollevamento e rimorchi per complessi del Genio.

PUBBLICAZIONI

PTE 4.31 “Prontuario dei mezzi, attrezzature e materiali del Genio” – Ed. 2014.

7.2 – TRASMISSIONI

Caratteristiche dei principali apparati radio in dotazione alle unità delle Varie Armi.

PUBBLICAZIONI:

Pub. 5457 “Prontuario dei mezzi e dei sistemi delle Trasmissioni dell’Esercito - Volume 1” – Ed. 2009 (INCC). In alternativa è possibile trarre informazioni di pubblico dominio su alcuni apparati radio delle Trasmissioni dai seguenti link del sito dell’Esercito (o da un file all’uopo predisposto in zona comune di scambio):

- Stazioni radio RH4-178 e RH5-478;
- Stazione Radio SINCGARS;
- Stazione Radio UHF HCDR "Centaur";
- Stazione radio CNR 2000;
- Apparati AN/PRC-152 e AN/PRC-117;
- Stazione radio SDR (HH, VM3, MANPACK) .

8 ARMI

Classificazione delle principali armi/sistemi d’arma in dotazione alla F.A.

1. Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco.
2. Pistola Beretta mod.92 FS cal. 9 Parabellum NATO;
3. Fucile Beretta 70/90 cal. 5,56 NATO;
4. Fucile Beretta ARX 160 cal. 5,56 NATO;
5. MG 42/59 cal. 7,62 NATO;
6. Mitragliatrice MINIMI cal. 5,56 NATO;

7. Carro Armato ARIETE;
8. Obice PzH2000;
9. sistema d'arma MLRS;
10. sistemi c/a SKYGUARD ASPIDE e STINGER;
11. Blindo pesante CENTAURO;
12. VTLM LINCE, VCC 80DARDO, VBM FRECCIA;
13. Obice FH-70;
14. Mortaio Commando M6C – 210 da 60 mm;
15. Mortaio RT-F1 rigato da 120 mm;
16. Sistema c/c SPIKE.

PUBBLICAZIONI:

PTE 5.28 - “Prontuario dei mezzi, materiali ed equipaggiamenti in uso alla Cavalleria” – Ed. 2015 (per gli argomenti n. 7, 11);

PTE 5.27 - “Prontuario dei mezzi, materiali ed equipaggiamenti in uso alla Fanteria”; – Ed. 2015

(per gli argomenti n. 2, 3, 4, 5, 6, 12, 14, 15, 16);

PTE 3.27.13 - “Istruzione sul mortaio Commando M6C – 210 da 60 mm” – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 14);

PTE 1.27.10 - “Uso e manutenzione del fucile Beretta ARX 160 cal .5,56x45” – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 4);

PTE 2.01.20 - “Blindo armata Centauro” – Ed. 2018 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 11);

PTE 4-03-01 - “Sistemi d'arma ed equipaggiamenti dell'Artiglieria Terrestre” – Ed. 2017 (per gli argomenti n. 8, 9, 13);

PTE 4.04.01 - “Sistemi d'arma ed equipaggiamenti dell'Artiglieria Controaerei” – Ed. 2017 (per l'argomento n. 10);

PTE 1.03.01 - “Sistema missilistico controaerei Stinger” – Ed. 2017 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 10);

PTE 1.03.02 - “Sistema missilistico controaerei Skyguard Aspide” – Ed. 2017 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 10);

Sinossi “Armi – Parte Generale” ed. 2004 (e succ. varianti) a cura Accademia Militare (per gli argomenti al n. 1.: classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco) (disponibile in zona comune di scambio).

9 NORMATIVA TECNICA

Norme di rilascio della patente militare di guida. Impiego dei mezzi tattici.

Sicurezza delle infrastrutture.

Protezione e custodia delle armi.

Trasporti militari di sostanze e manufatti pericolosi.

Compendio delle procedure logistiche sui materiali.

PUBBLICAZIONI:

Direttiva 3002/14 “Impiego dei mezzi tattici” di SME III Rep – Ed. 2014;

“Regolamento per l'accertamento delle procedure...” della Direzione della Sanità Militare (disponibile in zona comune di scambio);

TER-G-020 ed. 2006 e revisione 2007 Norme relative al rilascio, rinnovo, sospensione, revoca e ritiro della patente militare di guida” (disponibile in zona comune di scambio);

Pubb. 6314. SME “Sicurezza delle infrastrutture e degli aeromobili, protezione e custodia delle armi, delle munizioni, degli esplosivi, delle mine e dei materiali delle trasmissioni” – Ed. 1984 (ND);

Prontuario per il trasporto di munizioni ed esplosivi in dotazione all'Esercito Italiano – Ed. 2008 (disponibile in zona comune di scambio).

Direttiva sulla sicurezza delle installazioni militari ad. 2000 di SME (ND).

10 CODICE DELLA STRADA

Definizione e classificazione delle strade. Regolamentazione della circolazione in generale e nei centri abitati. Veicoli eccezionali e trasporti in condizioni di eccezionalità. Norme e competenze della gestione delle strade. I servizi di polizia stradale.

Segnaletica stradale. Segnali verticali, orizzontali e luminosi. Segnali complementari. Violazione della segnaletica stradale. Uso dei dispositivi di segnalazione acustica. Divieto di sosta.

Ingombro della carreggiata. Traino dei veicoli in avaria. Comportamento da tenere durante la circolazione sulle autostrade e sulle strade urbane principali.

Nozione e classificazione dei veicoli. Sagoma e massa limite. Caratteristiche costruttive e funzionali dei veicoli a motore e loro rimorchi. Dati di identificazione di un veicolo.

Accertamento dei requisiti d'idoneità alla circolazione. Omologazione. Revisioni. Documenti per la circolazione degli autoveicoli. Circolazione di prova. Targhe di immatricolazione.

Limitazioni alla guida. Requisiti fisici, psichici e morali per il conseguimento della patente di guida. Veicoli e conduttori delle forze armate. Divieto di fermata. Circolazione dei veicoli adibiti ai servizi di polizia e di soccorso.

Velocità e limiti di velocità. Posizione dei veicoli sulla carreggiata. Segnalazione di veicoli in avaria. Circolazione per file parallele. Precedenza su strade di montagna nei sensi unici alternati.

Il sorpasso. Distanza di sicurezza. Dispositivi visivi di illuminazione e di segnalazione. Trasporto di sostanze pericolose. Sistemazione del carico sui veicoli. Uso del casco protettivo e delle cinture: segue annesso. di sicurezza.

Comportamento da tenere in caso di incidente. Obblighi verso funzionari, ufficiali e agenti.

Le sanzioni amministrative: competenza, obblighi del conducente.

PUBBLICAZIONI:

Nuovo codice della strada 2010 (sito istituzionale delle infrastrutture e dei trasporti);

TER-G-020 ed. 2006 e revisione 2007 Norme relative al rilascio, rinnovo, sospensione, revoca e ritiro della patente militare di guida" (disponibile in zona comune di scambio);

"Regolamento per l'accertamento delle procedure..." della Direzione della Sanità Militare (disponibile in zona comune di scambio).

11 LA SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LA PREVENZIONE DEGLI INCENDI

Decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni: obblighi e responsabilità del datore di lavoro, dirigenti e preposti. Compiti del servizio di prevenzione e protezione. La valutazione dei rischi nel mondo del lavoro. Compiti e formazione delle squadre antincendio ai sensi del decreto interministeriale 10 marzo 1998. Compiti dei rappresentanti della sicurezza. La formazione e l'informazione per i lavoratori. La valutazione dei rischi d'incendio nei luoghi di lavoro, le misure di protezione attiva e passiva. La sorveglianza sanitaria, compiti e funzioni del medico competente, la movimentazione manuale dei carichi. Il certificato di prevenzione degli incendi e le attività soggette. Linee guida sul datore di lavoro nella forza armata. Lo smaltimento delle sostanze pericolose/depositi temporanei.

12 TEORIA ED ORGANI DELL'AUTOTELAIO

Motori endotermici: definizione. Motori ad accensione comandata e ad accensione spontanea. Motori a quattro tempi. Motori a due tempi. Diversità costruttive tra i motori a due tempi e a quattro tempi. Caratteristiche costruttive dei motori. Organi della distribuzione. Combustibili per motori endotermici ad accensione comandata e ad accensione spontanea. Pompa di iniezione del combustibile: tipi. Il sistema di iniezione "common rail".

Filtri del combustibile. Gli iniettori del carburante: diversificazione tra iniezione indiretta e diretta. Motori sovralimentati. Compressore volumetrico. Turbocompressore. Raffreddamento del motore. Raffreddamento ad acqua: funzionamento. Raffreddamento ad aria. Lubrificazione del motore. Sistemi di lubrificazione. Pompa e filtro dell'olio. Organi della trasmissione.

Cambio di velocità. Innesto a frizione. Frizione automatica. Giunto idraulico: funzionamento.

Alberi e giunti per la trasmissione del moto.

Coppia conica di trasmissione. Ponte posteriore. Rapporto di riduzione al ponte. Organi di direzione e sospensione. Organi di frenatura. Freni di servizio, soccorso e stazionamento. Freni a disco e a tamburo: vantaggi e svantaggi dei due sistemi. Servofreno. Frenatura ausiliaria con il motore. Impianto elettrico. Illuminazione esterna del veicolo. Apparat di comando, controllo e segnalazione. Accumulatori e generatori di corrente: dati caratteristici e funzionamento. Il filtro antiparticolato: scopo.

PUBBLICAZIONI:

Nuovo codice della strada 2010 (sito istituzionale delle infrastrutture e dei trasporti); TER-G-020 ed. 2006 e revisione 2007 Norme relative al rilascio, rinnovo, sospensione, revoca e ritiro della patente militare di guida” (disponibile in zona comune di scambio);

“Regolamento per l’accertamento delle procedure...” della Direzione della Sanità Militare (disponibile in zona comune di scambio).

13 ELETTROTECNICA

Gli elettron. Corpi conduttori ed isolanti. Resistenza elettrica. Legge di Ohm. Resistenze in serie e parallelo. Primo e secondo principio di Kirchhoff. Legge di Joule. Il campo elettrico. Il condensatore. Carica e scarica dei condensatori. Costante di tempo. Energia dei condensatori. Condensatori in serie. Condensatori in parallelo.

Fenomeni magnetici. Campo magnetico. Fenomeni elettromagnetici. Grandezze caratteristiche dell’elettromagnetismo. Induzione magnetica. Permeabilità magnetica. Legge dei circuiti magnetici.

Forze elettromotrici indotte. Legge di Faraday. Legge di Lenz. Autoinduzione. Fenomeni transitori in chiusura ed apertura di circuiti induttivi. L’energia magnetica.

14 TECNOLOGIA DI CHIMICA APPLICATA AI MEZZI/SISTEMI D’ARMA IN DOTAZIONE ALLA FORZA ARMATA

Combustibili liquidi. Caratteristiche chimico-fisiche dei derivati del petrolio: la benzina, il cherosene, il gasolio. Utilizzo del Combustibile Unico. Materiale per batterie di accumulatori e loro smaltimento. Materiale d’attrito: freni, frizione e loro smaltimento.

Gli oli lubrificanti: caratteristiche chimico-fisiche. La classificazione dei lubrificanti e liquidi refrigeranti. Effetti degli inquinanti sull’ambiente. Inquinamento acustico.

Gli pneumatici: caratteristiche costruttive e di impiego e smaltimento. I liquidi per freni idraulici. I liquidi per ammortizzatori. Gli anticongelanti, i materiali antincendio. Inquinamento prodotto dagli autoveicoli. segue annesso.

PUBBLICAZIONI:

ILE-NL-2223-0037-12-00B01 “Istruzioni per l’impiego del combustibile unico sui mezzi delle forze di terra” (disponibile in zona comune di scambio).

Manuale interforze per la tutela ambientale – Ed 2009 (disponibile in zona comune di scambio).

2° GRUPPO DI TESI (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA – REGOLAMENTI – DIRITTO CONFLITTI ARMATI – ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI – COOPERAZIONE CIVILE – MILITARE – TEORIA ED APPLICAZIONI INFORMATICHE

1 EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

2 REGOLAMENTI

Struttura del Codice dell’Ordinamento Militare (D.Lgs. 15/3/2010, n. 66) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare (DPR 15/3/2010, n. 90);

fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

3 DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI

I Fondamenti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati – Fonti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati, i Conflitti Armati, la condotta delle ostilità ed i Principi di Base, Combattenti e Civili.

PUBBLICAZIONI:

“I Principi fondamentali nella condotta delle operazioni militari” (Col. Elia), Centro Alti Studi della Difesa.

4 ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La *North Atlantic Treaty Organization* (NATO).

5 CIMIC /COCIM

Principali aspetti dottrinali della Cooperazione Civile-Militare per impieghi in operazioni all'estero (CIMIC) e aspetti procedurali in ambito nazionale (COCIM).

CIMIC: il contesto operativo, gli attori non-militari, la *civil-military interaction*, la *civilmilitarycooperation*, applicazione. COCIM: introduzione, quadro normativo di riferimento, generalità, autorità territoriali competenti, concorsi operativi, concorsi non operativi.

PUBBLICAZIONI:

PSE-3.17 - “Le operazioni CIMIC”, – Ed. 2018;

Direttiva 3005 - “I concorsi militari in tempo di pace” – Ed. 2019.

6 TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni. La struttura dell'elaboratore. Le unità di input ed output. Memorie di massa: l'hard disk e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le memorie *random access memory* (RAM), *read only memory* (ROM) e cache. La *central processing unit* (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di local area network (LAN), global area network (GAN) e wide area network (WAN).

Software di base e software applicativo.

Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema integrated services digital network (ISDN).

Configurazione di una rete. Numerazione IP. Stack TCP/IP del web. Servizi principali in una rete. Sicurezza informatica: definizione. Minacce alla sicurezza. Cifratura simmetrica ed asimmetrica. Cenni *Cyberdefense*. Applicativi OFFICE. La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento. Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento: segue annesso.

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 5 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE
NEL RUOLO SPECIALE DEL CORPO SANITARIO DELL’ESERCITO

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)

TATTICA – SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA – TOPOGRAFIA – TRAUMATOLOGIA – MEDICINA E CHIRURGIA D’URGENZA – NOZIONI BASILARI DI MEDICINA LEGALE E DI MEDICINA LEGALE MILITARE – ASPETTI GIURIDICO-PROFESSIONALI – ELEMENTI DI MEDICINA DEL LAVORO.

1 TATTICA

LA DOTTRINA: Definizione, sviluppo della Dottrina e apprendimento.

NATURA E CARATTERISTICHE DEI CONFLITTI: Generalità, natura durevole e carattere mutevole, principi dell’arte della guerra.

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO: L’ambiente operativo, i livelli decisionali e di responsabilità, lo spettro dei conflitti, i temi della Campagna e le attività militari, i tipi di operazione.

IL RUOLO E L’IMPIEGO DELL’ESERCITO: Il quadro di situazione, la tipicità delle Forze Terrestri, il ruolo, i compiti e la missione dell’Esercito.

I FONDAMENTI DELLE OPERAZIONI TERRESTRI Generalità, Successo ed *end state*, la capacità di combattimento e le funzioni operative, l’approccio alle operazioni militari terrestri.

PUBBLICAZIONI:

PDE-1 “La Dottrina dell’Esercito” – Ed. 2019.

2 SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

Concetti fondamentali relativi alla Funzione Informazioni Terrestri (ruoli del Cte e dello Staff e reciproci rapporti nell’ambito del processo di Intelligence, risorse umane, flusso informativo).

Intelligence a supporto delle Operazioni Terrestri (tipologie, livelli e categorie dell’Intelligence, fonti/discipline, sensori e raccolta delle informazioni, prodotti Intelligence, Intelligence e Targeting).

Il Ciclo Intelligence (generalità, direzione, raccolta, elaborazione, disseminazione).

Intelligence Preparation of the Operational Environment (IPOE).

Protezione delle Forze, Attività Informative Difensive, Sicurezza delle Informazioni, Coscienza Informativa.

PUBBLICAZIONI:

PSE-2.02 - “Intelligence Preparation of Operational Environment” (IPOE) – Ed. 2019;

PDE-2 - “Il Supporto Informativo alle Operazioni Terrestri” – Ed. 2018;

S.N. - “Manuale sulla Simbologia Terrestre” – 1ª Definizione – Ed. 2000;

Pub. 5895 - “Nomenclatore Militare Esercito” – Ed. 1998;

Dir. 2100 - “La coscienza informativa” – Ed. 2016 (INCC);

Dir. 2102 - “La sicurezza” – Ed. 2018 (INCC);

PCM-ANS 2006 - Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate (ND).

3 ORGANIZZAZIONE DELLE FORZE

Ordinamento dell’esercito. Struttura ordinativa a seguito della ristrutturazione e compiti delle aree funzionali di vertice, comandi operativi multifunzione. Categorizzazione delle forze.

La grande unità da combattimento a livello brigata: struttura ed organizzazione, funzioni e capacità.

Il reggimento: pesante, medio, leggero [elementi di fisionomia ordinativa del reggimento].

Il gruppo tattico: composizione, funzioni e capacità.

Le minori unità: compagnia /plotone. Il concetto di Task force.

Funzioni e articolazione del Posto Comando in operazioni.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-6 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2019;
COMFORDOT – PSE-6.1 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 3.27 - “L’impiego della Fanteria” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 2.01 - “La Grande Unità da combattimento” – Ed. 2018;
COMFORDOT – PIE 3.23 - “Impiego del Gruppo Tattico” – Ed. 2015.
COMFORDOT – PIE 3.25.27 - “L’impiego del plotone e della squadra di Fanteria” – Ed. 2015;
COMFORDOT – PIE 2.04 - “Il Complesso Minore” – Ed. 2018.

4 LOGISTICA

Il Sostegno Logistico alle Operazioni Terrestri.

Elementi di base della logistica: caratteristiche della logistica; principi della logistica; funzione operativa sostegno logistico; attività correlate al sostegno logistico, organizzazione logistica.

Linee di sostegno logistico: disegno logistico; livelli del sostegno logistico, funzione operativa sostegno logistico.

Sostegno logistico dei materiali e servizi al personale: rifornimenti, mantenimento, movimento e trasporto, servizi al personale.

Sostegno sanitario e veterinario: fondamenti del sostegno sanitario, organizzazione del sostegno sanitario, fattori chiave per la pianificazione sanitaria, sostegno veterinario. Sostegno allo

schieramento: generalità, pianificazione delle attività, gestione delle infrastrutture.

Attività correlate: gestione delle informazioni logistiche, reception staging and onward movement (RSOM), contractor support to operations (CSO), host nation support (HNS),

CIMIC e sostegno alle GO/NGO, protezione ambientale, gestione eventi luttuosi, servizi amministrativi e finanziari e sostegno legale, dismissione.

Pianificazione e condotta delle attività logistiche: considerazioni sulla pianificazione logistica.

Lo strumento logistico proiettabile.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-4 “Il sostegno logistico alle operazioni terrestri” – Ed. 2018;

COMFOTER-COE – Circolare 4026 “Lo strumento per il sostegno logistico delle operazioni terrestri” – Ed. 2018.

5 TOPOGRAFIA

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche.

Cartografia dell’Istituto geografico militare (IGM), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica.

Il *Global Positioning System* (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Inizializzazione di un ricevitore GPS.

I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete;

declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica.

Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare.

Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut.

Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto.

La rappresentazione conforme di Mercatore.

La cartografia numerica: generalità.

PUBBLICAZIONI:

Circolare 7007 “Manuale del combattente” – Ed. 2016;

S.N. - “Capacità di base del combattente per l’impiego in operazioni. Addestramento e autovalutazione” – (Bozza per la sperimentazione) – Ed. 2008.

6 TRAUMATOLOGIA (CONSULTARE MANUALI/TESTI PRIVATI)

Cinematica del trauma.

La prevenzione del trauma: segue annesso.

Trauma cranico.

Trauma spinale.

Valutazione e gestione del paziente traumatizzato e della scena.

Trauma toracico.

Trauma addominale.

Approccio strutturato all’incidente maggiore.

7 MEDICINA E CHIRURGIA D’URGENZA (CONSULTARE MANUALI/TESTI PRIVATI)

Valutazione e gestione del paziente e della scena. Emergenze di natura medica. La catena del soccorso. Emergenze pediatriche. L’ ”ora d’oro”. Il soccorritore e lo stress. Valutazione e gestioni delle Funzioni Vitali di Base(BLS/BLS-D). Emergenze geriatriche. Il triage. Comunicazione e trasporti.

8 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO MILITARE

Compiti del servizio sanitario militare.

Organi del servizio sanitario militare.

Funzionamento del servizio.

Direttiva sulla competenza territoriale per le procedure della rassegna e dell’osservazione presso i dipartimenti militari di medicina legale”.

Procedure per gli accertamenti sanitari in tema di idoneità al servizio del competente ufficiale medico (d.s.s.), della commissione medica ospedaliera (c.m.o.) e della commissione medica di 2^a istanza (c.m. di 2^a istanza).

9 MEDICINA LEGALE MILITARE

Direttiva sui criteri e le procedure da adottare nella formulazione di decisioni sanitarie e giudizi medico-legali in tema di assenza dal servizio per malattia e di valutazione della idoneità al servizio militare per il personale della Forza Armata.

10 ASPETTI GIURIDICO-PROFESSIONALI (testo privato)

Concetti di malattia, lesione, infermità, imperfezione, infortunio, invalidità, inabilità.

L’ obbligo di informazione: il Referto, il Rapporto/Denuncia di reato.

Le diverse qualificazioni giuridiche del medico e l’attività di Certificazione.

Il Segreto d’Ufficio ed il Segreto Professionale.

Il Consenso Informato.

La tutela dei dati personali (D. Lgs n.196/2003 e successive A.V.).

L’ Omissione di Soccorso.

La Responsabilità Professionale.

La Cartella Clinica.

11 ELEMENTI DI MEDICINA DEL LAVORO

Norme e procedure di medicina del lavoro.

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA – REGOLAMENTI – DIRITTO CONFLITTI ARMATI – ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI – COOPERAZIONE CIVILE – MILITARE – TEORIA ED APPLICAZIONI INFORMATICHE

1 EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

2 **REGOLAMENTI**

Struttura del Codice dell'Ordinamento Militare (D.Lgs. 15/3/2010, n. 66) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare (DPR 15/3/2010, n. 90); Fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari.
La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

3 **DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI**

Fondamenti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati – Fonti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati, i Conflitti Armati, la condotta delle ostilità ed i Principi di Base, Combattenti e Civili.

PUBBLICAZIONI:

“I Principi fondamentali nella condotta delle operazioni militari” (Col. Elia), Centro Alti Studi della Difesa.

4 **ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La *North Atlantic Treaty Organization* (NATO).

5 **CIMIC/COCIM**

Principali aspetti dottrinali della Cooperazione Civile-Militare per impieghi in operazioni all'estero

(CIMIC) e aspetti procedurali in ambito nazionale (COCIM).

CIMIC: il contesto operativo, gli attori non-militari, la *civil-military interaction*, la *civilmilitarycooperation*, applicazione. COCIM: introduzione, quadro normativo di riferimento, generalità, autorità territoriali competenti, concorsi operativi, concorsi non operativi.

PUBBLICAZIONI:

PSE-3.17 - “Le operazioni CIMIC”, – Ed. 2018;

Direttiva 3005 - “I concorsi militari in tempo di pace” – Ed. 2019.

6 **TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE**

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni.

La struttura dell'elaboratore. Le unità di input ed output. Memorie di massa: l'hard disk e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le memorie *random access memory* (RAM), *read only memory* (ROM) e *cache*.

La *central processing unit* (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di local area network (LAN), global area network (GAN) e wide area network (WAN).

Software di base e software applicativo.

Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema *integrated services digital network* (ISDN).

Configurazione di una rete. Numerazione IP. Stack TCP/IP del web. Servizi principali in una rete.

Sicurezza informatica: definizione. Minacce alla sicurezza. Cifratura simmetrica ed asimmetrica.

Cenni *Cyberdefense*. Applicativi OFFICE. La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento.

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 30 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DEL CORPO DI COMMISSARIATO DELL’ESERCITO

1. 1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)

TATTICA – SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA – TOPOGRAFIA – NOZIONI DI DIRITTO PRIVATO – NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE E AMMINISTRATIVO – NOZIONI DI ECONOMIA POLITICA – NOZIONI DI SCIENZA DELLE FINANZE - NOZIONI DI TECNOLOGIA E MERCEOLOGIA –AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ DELLO STATO – AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ MILITARE – IL SERVIZIO DI COMMISSARIATO E I MEZZI MOBILI CAMPALI..

1 TATTICA

LA DOTTRINA: Definizione, sviluppo della Dottrina e apprendimento.

NATURA E CARATTERISTICHE DEI CONFLITTI: Generalità, natura durevole e carattere mutevole, principi dell’arte della guerra.

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO: L’ambiente operativo, i livelli decisionali e di responsabilità, lo spettro dei conflitti, i temi della Campagna e le attività militari, i tipi di operazione.

IL RUOLO E L’IMPIEGO DELL’ESERCITO: Il quadro di situazione, la tipicità delle Forze Terrestri, il ruolo, i compiti e la missione dell’Esercito.

I FONDAMENTI DELLE OPERAZIONI TERRESTRI Generalità, Successo ed *end state*, la capacità di combattimento e le funzioni operative, l’approccio alle operazioni militari terrestri.

PUBBLICAZIONI:

PDE-1 “La Dottrina dell’Esercito” – Ed. 2019.

2 SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

Concetti fondamentali relativi alla Funzione Informazioni Terrestri (ruoli del Cte e dello Staff e reciproci rapporti nell’ambito del processo di Intelligence, risorse umane, flusso informativo).

Intelligence a supporto delle Operazioni Terrestri (tipologie, livelli e categorie dell’Intelligence, fonti/discipline, sensori e raccolta delle informazioni, prodotti Intelligence, Intelligence e Targeting). Il Ciclo Intelligence (generalità, direzione, raccolta, elaborazione, disseminazione).

Intelligence Preparation of the Operational Environment (IPOE).

Protezione delle Forze, Attività Informative Difensive, Sicurezza delle Informazioni, Coscienza Informativa.

PUBBLICAZIONI:

PSE-2.02 - “Intelligence Preparation of Operational Environment” (IPOE) – Ed. 2019;

PDE-2 - “Il Supporto Informativo alle Operazioni Terrestri” – Ed. 2018;

S.N. - “Manuale sulla Simbologia Terrestre” – 1ª Definizione – Ed. 2000;

Pub. 5895 - “Nomenclatore Militare Esercito” – Ed. 1998;

Dir. 2100 - “La coscienza informativa”– Ed. 2016 (INCC);

Dir. 2102 - “La sicurezza” – Ed. 2018 (INCC);

PCM-ANS 2006 - Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate (ND).

3 ORGANIZZAZIONE DELLE FORZE

Ordinamento dell’Esercito. Struttura ordinativa a seguito della ristrutturazione e compiti delle aree funzionali di vertice, comandi operativi multifunzione.

Categorizzazione delle forze.

La grande unità da combattimento a livello Brigata: struttura ed organizzazione, funzioni e capacità.

Il reggimento: pesante, medio, leggero [elementi di fisionomia ordinativa del reggimento].

Il gruppo tattico: composizione, funzioni e capacità.

Le minori unità: compagnia /plotone.

Il concetto di Task Force.

Funzioni e articolazione del Posto Comando in operazioni.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-6 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2019;

COMFORDOT – PSE-6.1 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 3.27 - “L’impiego della Fanteria” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 2.01 - “La Grande Unità da combattimento” – Ed. 2018;

COMFORDOT – PIE 3.23 - “Impiego del Gruppo Tattico” – Ed. 2015.

COMFORDOT – PIE 3.25.27 - “L’impiego del plotone e della squadra di Fanteria” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 2.04 - “Il Complesso Minore” – Ed. 2018.

4 LOGISTICA

Il Sostegno Logistico alle Operazioni Terrestri.

Elementi di base della logistica: caratteristiche della logistica; principi della logistica; funzione operativa sostegno logistico; attività correlate al sostegno logistico, organizzazione logistica.

Linee di sostegno logistico: disegno logistico; livelli del sostegno logistico, funzione operativa sostegno logistico.

Sostegno logistico dei materiali e servizi al personale: rifornimenti, mantenimento, movimento e trasporto, servizi al personale.

Sostegno sanitario e veterinario: fondamenti del sostegno sanitario, organizzazione del sostegno sanitario, fattori chiave per la pianificazione sanitaria, sostegno veterinario.

Sostegno allo schieramento: generalità, pianificazione delle attività, gestione delle infrastrutture. Attività correlate: gestione delle informazioni logistiche, reception staging and onward movement (RSOM), contractor support to operations (CSO), host nation support (HNS), CIMIC e sostegno alle GO/NGO, protezione ambientale, gestione eventi luttuosi, servizi amministrativi e finanziari e sostegno legale, dismissione.

Pianificazione e condotta delle attività logistiche: considerazioni sulla pianificazione logistica.

Lo strumento logistico proiettabile.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-4 “Il sostegno logistico alle operazioni terrestri” – Ed. 2018;

COMFOTER-COE – Circolare 4026 “Lo strumento per il sostegno logistico delle operazioni terrestri” – Ed. 2018.

5 TOPOGRAFIA

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche.

Cartografia dell’Istituto geografico militare (IGM), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica.

Il *Global Positioning System* (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Inizializzazione di un ricevitore GPS.

I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete;

declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica.

Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare.

Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut.

Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto.

La rappresentazione conforme di Mercatore.

La cartografia numerica: generalità.

PUBBLICAZIONI:

Circolare 7007 “Manuale del combattente” – Ed. 2016;

S.N. - “Capacità di base del combattente per l’impiego in operazioni. Addestramento e autovalutazione” – (Bozza per la sperimentazione) – Ed. 2008.

6 NOZIONI DI DIRITTO PRIVATO

Persone giuridiche: concetto, requisiti, categorie, capacità ed estinzione. Nozioni generali sulla tutela dei diritti: la tutela giurisdizionale, l’onere della prova, la pubblicità. L’autonomia privata.

Diritto soggettivo e diritto oggettivo. La persona fisica: capacità giuridica e capacità di agire, interdizione e inabilitazione. L’aspettativa: gli interessi diffusi. Elementi essenziali del negozio giuridico.

Prescrizioni e decadenza. I regolamenti. Il negozio giuridico. Annullabilità e nullità del negozio.

7 NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE E AMMINISTRATIVO

I poteri dello Stato. Ordinamento amministrativo dello Stato. Atti amministrativi. Legge 21 luglio 2000, n. 205: giurisdizione ordinaria e giurisdizione amministrativa.

Forme di governo. Amministrazione attiva, consultiva e di controllo. La corte costituzionale.

Fonti del diritto amministrativo. La riforma della pubblica amministrazione (P.A.).

Cenni sulla giustizia amministrativa. La riforma della P.A.: competenza di firma degli atti amministrativi. L’uso della forza nella costituzione italiana.

8 NOZIONI DI ECONOMIA POLITICA

Cenni sulla produzione (la circolazione, la distribuzione, il consumo). Principio della domanda e dell’offerta. Bisogni e utilità. La programmazione economica.

NOZIONI DI SCIENZA DELLE FINANZE

I bisogni pubblici, concetti e fonti. Obiettivi e strumenti dell’intervento pubblico nell’economia. Imposte e tasse. Le spese e le entrate pubbliche.

9 NOZIONI DI TECNOLOGIA E MERCEOLOGIA: segue annesso.

Nozioni sui prodotti alimentari in conserva. Cenni sulle principali fibre tessili. I cereali (frumento). Alimenti grassi e olio di oliva. Tecniche di conservazione dei prodotti alimentari.

Pane e pasta: processo di produzione, caratteristiche generali, conservazione e difetti. Le bevande alcoliche (vino e birra). Il caffè, i legumi, gli ortaggi e la frutta.

Nozioni sui prodotti alimentari in conserva. Principali fibre tessili. Principi generali dell’alimentazione. I formaggi. I combustibili.

10 AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO E CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO

I Beni Demaniali. I Contratti della P.A. L’Esercizio finanziario e il principio di annualità del bilancio. Il processo di Programmazione, Gestione e Controllo nell’ambito del Ministero della Difesa. Le Entrate e le Uscite: nozioni generali e fasi. I Beni Patrimoniali. L’organizzazione amministrativa dello Stato. Il Rendiconto Generale dello Stato.

11 AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ MILITARE

Il decentramento amministrativo. La gestione dei materiali. Il servizio matricolare del personale e dei quadrupedi. Le Procedure in Economia, le Convenzioni CONSIP e il MEPA. La Direzione Generale di Commissariato e dei Servizi Generali. Nozioni e compiti del Corpo di Commissariato dell’Esercito. Competenze e funzioni del Dipartimento di Commissariato nell’ambito del Comando Logistico dell’Esercito. L’Organizzazione amministrativo-contabile degli enti/distaccamenti/reparti. Gli Agenti contabili dell’Amministrazione Militare: compiti e responsabilità. Gli organi di controllo: interni ed esterni all’Amministrazione Militare. Cenni sulla Direzione di Amministrazione dell’Esercito (DAE). Le operazioni di cassa e la gestione del conto corrente Bancoposta online. Gli organismi di protezione sociale. L’organizzazione

amministrativa nei Teatri Operativi da parte dei Contingenti e la relativa gestione amministrativo-contabile fuori area.

12 IL SERVIZIO DI COMMISSARIATO E I MEZZI MOBILI CAMPALI

Il servizio vettovagliamento e le sue forme di gestione. Compiti ed attività in generale.

Il servizio vestiario. Gli organi centrali e territoriali. Cenni sui complessi campali. Lo *shelter* cucina, lo *shelter* frigo, lo *shelter* panificio.

Servizio di casermaggio. Organi del servizio di casermaggio. Lavatura degli effetti letterecchi.

2. 2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE – MILITARE - TEORIA ED APPLICAZIONI INFORMATICHE - CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (D.LGS. N. 163/2006 E D.P.R. N. 207/2010) – DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI AI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NEI SETTORI DELLA DIFESA E SICUREZZA (D.LGS. N. 208/2011 E D.P.R. N. 49/2013) - AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ MILITARE – LIBRO TERZO DEL D.P.R. N. 90/2010.

1 EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

2 REGOLAMENTI

Struttura del Codice dell'Ordinamento Militare (D.Lgs. 15/3/2010, n. 66) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare (DPR 15/3/2010, n. 90); fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

3 ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

L'Unione Europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle Nazioni: segue annesso. Unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La *North Atlantic Treaty Organization* (NATO).

4 TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni. La struttura dell'elaboratore. Le unità di input ed output. Memorie di massa: l'hard disk e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete. Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le memorie *random access memory* (RAM), *read only memory* (ROM) e cache. La central processing unit (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di local area network (LAN), global area network (GAN) e wide area network (WAN). Software di base e software applicativo. Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema integrated services digital network (ISDN). Configurazione di una rete. Numerazione IP. Stack TCP/IP del web. Servizi principali in una rete. Sicurezza informatica: definizione. Minacce alla sicurezza. Cifratura simmetrica ed asimmetrica. Cenni Cyberdefense. Applicativi OFFICE. La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento. Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento.

5 CODICE DEGLI APPALTI (d.Lgs 50/2016)

REGOLAMENTO APPALTI MILITARI NEL SETTORE DIFESA E SICUREZZA (D.lgs. n. 208/2011 e D.P.R. n. 49/2013).

6 AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ MILITARE - LIBRO TERZO DEL D.P.R. N. 90/2010

D.P.R. n. 90/2010, limitatamente al Libro Terzo – amministrazione e contabilità: Titolo I: disciplina dell'amministrazione e contabilità degli organismi della difesa;

Titolo II: norme di coordinamento dei sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche con le esigenze di difesa nazionale;

Titolo III: inchieste su eventi di particolare gravità o risonanza;

Titolo IV: attività negoziale dell'amministrazione della difesa.

Per quanto concerne tali gruppi tematici g, h, (et) i, i candidati dovranno consultare il web, per scaricare i testi vigenti della normativa menzionata (sito di riferimento suggerito: <http://www.normattiva.it>).

7 CIMIC/COCIM

Principali aspetti dottrinali della Cooperazione Civile-Militare per impieghi in operazioni all'estero (CIMIC) e aspetti procedurali in ambito nazionale (COCIM).

CIMIC: il contesto operativo, gli attori non-militari, la *civil-military interaction*, la *civilmilitarycooperation*, applicazione. COCIM: introduzione, quadro normativo di riferimento, generalità, autorità territoriali competenti, concorsi operativi, concorsi non operativi.

PUBBLICAZIONI:

PSE-3.17 - "Le operazioni CIMIC", – Ed. 2018;

Direttiva 3005 - "I concorsi militari in tempo di pace" – Ed. 2019.

8 DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI

Fondamenti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati – Fonti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati, i Conflitti Armati, la condotta delle ostilità ed i Principi di Base, Combattenti e Civili.

PUBBLICAZIONI:

"I Principi fondamentali nella condotta delle operazioni militari" (Col. Elia), Centro Alti Studi della Difesa.

Per quanto concerne tali gruppi tematici 5 e 6, i candidati dovranno consultare il web, per scaricare i testi vigenti della normativa menzionata (sito di riferimento suggerito: <http://www.normattiva.it>).

CERTIFICATO DEL MEDICO DI FAMIGLIA

(art. 12, comma 2 del bando)

Intestazione dello studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833.

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (_____), il _____,
residente a _____ (_____), in piazza/via _____, n. _____,
codice fiscale _____;
documento d'identità: tipo _____, n. _____,

rilasciato in data _____, da _____.

Sulla base dei dati anamnestici riferiti e di quelli in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati obiettivi rilevati nel corso della vita medica da me effettuata, per quanto riguarda lo stato di salute del mio assistito sopra citato,

ATTESTO QUANTO SEGUE
(barrare con una X la casella d'interesse)

PATOLOGIE

SPECIFICARE

Manifestazione emolitiche	In atto	Pregressa	NO	
Gravi intolleranze o idiosincrasie a farmaci e/o alimenti	In atto	Pregressa	NO	
Psichiatriche	In atto	Pregressa	NO	
Neurologiche	In atto	Pregressa	NO	
Apparato cardiocircolatorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato respiratorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato digerente	In atto	Pregressa	NO	
Apparato urogenitale	In atto	Pregressa	NO	
Apparato osteoartromuscolare	In atto	Pregressa	NO	
ORL, Oftalmologiche	In atto	Pregressa	NO	
Organi endocrini (toroide, surreni, pancreas, ipofisi)	In atto	Pregressa	NO	
Diabete mellito	In atto	Pregressa	NO	
Epilessia	In atto	Pregressa	NO	
Uso di sostanze psicotrope e/o stupefacenti	In atto	Pregressa	NO	
Abuso di alcool	In atto	Pregressa	NO	

NOTE: _____

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento nelle Forze Armate".

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Il medico di fiducia

(luogo del rilascio) (data del rilascio)

(timbro con codice regionale e firma)

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
(art. 12, comma 6 del bando)

1. CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE

ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
Simulazione del sollevamento della bomba da mortaio da 120 mm	minimo 4 sollevamenti tempo massimo 60 secondi	0,36 punti per ogni ulteriore alzata (fino a un massimo di 14 oltre al numero minimo)	5 punti
Simulazione dell'armamento di una mitragliatrice	minimo 4 trazioni tempo massimo 60 secondi	0,21 punti per ogni ulteriore trazione (fino a un massimo di 24 oltre al numero minimo)	5 punti
Simulazione del trascinamento di un ferito	tempo massimo 80 secondi lungo un tragitto di 20 m e ritorno	0,125 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 40 secondi in meno)	5 punti
Corsa piana 2.000 metri	tempo massimo 11 minuti	0,034 punti per ogni secondo in meno (fino ad un massimo di 148 secondi in meno)	5 punti

2. CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE

ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
Simulazione del sollevamento della bomba da mortaio da 120 mm	minimo 2 sollevamenti tempo massimo 80 secondi	0,36 punti per ogni ulteriore alzata (fino a un massimo di 14 oltre al numero minimo)	5 punti
Simulazione dell'armamento di una mitragliatrice	minimo 2 trazioni tempo massimo 80 secondi	0,21 punti per ogni ulteriore trazione (fino a un massimo di 24 oltre al numero minimo)	5 punti
Simulazione del trascinamento di un ferito	tempo massimo 120 secondi lungo un tragitto di 20 m e ritorno	0,125 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 40 secondi in meno)	5 punti
Corsa piana 2.000 metri	tempo massimo 12 minuti	0,034 punti per ogni secondo in meno (fino ad un massimo di 148 secondi in meno)	5 punti

3. PRESCRIZIONI**a. Generalità.**

L'accertamento dell'efficienza fisica consisterà nell'esecuzione obbligatoria delle seguenti prove:

- simulazione del sollevamento della bomba da mortaio da 120 mm;

- simulazione dell'armamento di una mitragliatrice;
- simulazione del trascinamento di un ferito;
- corsa piana di 2.000 metri,

da svolgersi secondo le modalità e i parametri di seguito riportati.

Il presidente della commissione per le prove di efficienza fisica, anche in relazione a situazioni contingenti, definirà la sequenza di effettuazione delle stesse.

Tali prove dovranno essere svolte alla presenza di almeno un membro della commissione prove di efficienza fisica, di personale medico/paramedico e di una autoambulanza.

In assenza di ambulanza dovrà presenziare personale qualificato per il primo soccorso (BLS/D) e in caso di necessità richiedere l'intervento del 118.

Prima dell'effettuazione delle prove, tutti i concorrenti (di sesso sia maschile sia femminile) dovranno produrre il certificato medico, in corso di validità (il certificato deve avere validità annuale) attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica per le discipline sportive riportate nella tabella B del Decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982, rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero a struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il SSN e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport.

I concorrenti di sesso femminile, inoltre, prima dell'effettuazione delle prove di efficienza fisica, dovranno presentare l'originale o copia conforme del referto del test di gravidanza con esito negativo, eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN, con campione biologico prelevato in data non anteriore a cinque giorni precedenti la visita. Se non esibiranno tale referto saranno sottoposte (al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica) al test di gravidanza, volto ad escludere la sussistenza di detto stato. In particolare, l'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica e produrrà l'effetto indicato dall'art. 13, comma 6 del bando di concorso.

Alle prove i concorrenti dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica e scarpe ginniche.

Le modalità di esecuzione delle prove saranno illustrate ai concorrenti, prima della loro effettuazione, da un membro della commissione per le prove di efficienza fisica.

I candidati che, prima dell'inizio della prova, si infortuneranno o contrarranno patologie che non consentano lo svolgimento degli esercizi previsti, dovranno farlo immediatamente presente alla commissione la quale, di concerto con il responsabile del locale Servizio sanitario, adotterà le conseguenti determinazioni per l'eventuale differimento della data di effettuazione della/e prova/e. Resta inteso che ogni temporaneo impedimento agli accertamenti in questione, derivante da malattie o lesioni di recente insorgenza e di lieve entità, comporterà l'esclusione dal concorso qualora persista oltre il trentesimo giorno successivo alla data prevista per l'effettuazione delle prove. Allo scadere del citato termine, la commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento dovrà confermare o meno la permanenza dello stesso: nel primo caso disporrà l'esclusione del candidato dal concorso, senza ulteriore possibilità di differimento dell'accertamento dell'efficienza fisica; in caso contrario il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto alla/e prova/e non effettuata/e.

Non saranno prese in considerazione istanze di differimento o di ripetizione della singola prova inoltrate da concorrenti che abbiano portato a compimento la prova stessa, anche se con esito negativo, o che, una volta iniziata, abbiano rinunciato a portarla a termine per qualsiasi motivo.

Il superamento degli esercizi potrà comportare l'attribuzione di un punteggio incrementale, secondo quanto riportato nella tabella in appendice al presente allegato.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi indicati determinerà il giudizio di inidoneità e, quindi, l'interruzione delle prove con l'esclusione dal concorso.

- Simulazione del sollevamento della bomba da mortaio da 120 mm: il concorrente dovrà iniziare la prova in posizione accosciata, impugnando il corpo del simulacro della bomba di 18,860 kg, che troverà appoggiato a terra con l'apposito anello di sicurezza rivolto verso il basso, in corrispondenza della corona rigata. Al via, il candidato dovrà assumere la posizione eretta portando la bomba al petto e quindi sollevarla fino a distendere completamente le braccia

verso l'alto, tenendola in posizione obliqua per il caricamento. Raggiunta la predetta posizione, il candidato dovrà ritornare alla posizione di partenza, ripetendo i movimenti a ritroso e quindi ripetere l'intero esercizio.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà eseguire un numero di alzate:

- maggiore o uguale a 4, se di sesso maschile (entro il limite massimo di 60 secondi);
- maggiore o uguale a 2, se di sesso femminile (entro il limite massimo di 80 secondi).

Saranno conteggiati a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, mentre non saranno conteggiati quelli eseguiti in maniera scorretta.

Al numero di alzate eccedenti il parametro minimo per il conseguimento dell'idoneità, verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, per un massimo di 5 punti acquisibili, secondo quanto riportato nella tabella in appendice.

c. Simulazione dell'armamento di una mitragliatrice: il concorrente dovrà iniziare la prova in posizione prona a tre appoggi:

- ginocchio sinistro / destro (se mancino) in appoggio su panca esattamente sotto la linea delle anche;
- piede destro / sinistro (se mancino) in appoggio a terra in linea col ginocchio sinistro / destro (se mancino);
- mano sinistra / destra (se mancino) in appoggio su panca, in linea con la testa.

Impugnando, con la mano libera, un manubrio sospeso da terra, con busto e spalle in atteggiamento neutro e parallele al suolo, il candidato dovrà effettuare una serie di trazioni del braccio la cui mano impugna il manubrio, senza ruotare anche/busto. Una trazione sarà considerata completata nel momento in cui il manubrio verrà sollevato fino a toccare il costato, mantenendo le spalle parallele al suolo e tornando alla posizione di partenza.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà eseguire, un numero di trazioni:

- maggiore o uguale a 4, con un manubrio del peso di 20 kg se di sesso maschile (entro il limite massimo di 60 secondi);
- maggiore o uguale a 2, con un manubrio del peso di 10 kg se di sesso femminile (entro il limite massimo di 80 secondi) e senza soluzione di continuità.

Saranno conteggiati a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, mentre non saranno conteggiati quelli eseguiti in maniera scorretta.

Al numero di trazioni eccedenti il parametro minimo per il conseguimento dell'idoneità, verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, per un massimo di 5 punti acquisibili, secondo quanto riportato nella tabella in appendice.

d. Simulazione del trascinamento di un ferito: il concorrente dovrà iniziare la prova in piedi dietro la linea di partenza/arrivo con il carico di 70 kg già pronto al trasporto. Il candidato si porrà di fronte al lato corto del carico con lo stesso situato in corrispondenza dello spazio che intercorre tra le gambe quando queste sono poste con i talloni sotto le anche. Il candidato esegue un'accosciata ed afferra con entrambe le mani la maniglia con cui solleva la porzione a lui prossimale del carico, mentre la porzione distale resta poggiata a terra. Al via, il candidato dovrà percorrere un itinerario rettilineo ben delineato sul terreno della lunghezza di 20 m, percorsi i quali dovrà effettuare un'inversione di 180° ritornando, sempre lungo il precedente itinerario, verso la linea di partenza/arrivo, percorrendo un totale di 40 m.

Il tempo viene conteggiato nel momento in cui il candidato oltrepassa con un piede la linea di partenza e termina nel momento in cui lo stesso oltrepassa la linea di arrivo con tutto il carico.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà percorrere l'intero tratto di andata e ritorno fino al completo superamento della linea di partenza/arrivo, entro il limite massimo di:

- 80 secondi per il personale maschile;

- 120 secondi per il personale femminile.

Al candidato verrà applicato un punteggio incrementale in ragione della differenza tra il tempo impiegato ed il tempo massimo previsto, per un massimo di 5 punti acquisibili, secondo quanto riportato nella tabella in appendice.

- e. Corsa piana 2.000 metri: il concorrente dovrà eseguire una corsa della lunghezza di 2.000 metri su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante.

Sarà cronometrato il tempo impiegato.

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà percorrere la distanza di 2.000 metri entro il tempo massimo di:

- 11 minuti, se di sesso maschile;
- 12 minuti, se di sesso femminile.

In caso di tempo inferiore al massimo per il conseguimento dell'idoneità, al numero di secondi risparmiati verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, fino a un massimo di 5 punti, secondo quanto riportato in appendice al presente allegato.

- f. Il superamento degli esercizi determinerà il giudizio di idoneità, con eventuale attribuzione di punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, secondo quanto stabilito nel presente allegato.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi indicati determinerà il giudizio di inidoneità e, quindi, l'interruzione delle prove con l'esclusione dal concorso.

Almeno un membro della commissione sovrintenderà allo svolgimento delle prove anzidette avvalendosi eventualmente di personale di supporto per il cronometraggio delle prove stesse e il conteggio a voce alta degli esercizi eseguiti correttamente dai concorrenti.

Per ciascun concorrente verrà redatto un apposito verbale.

Si ribadisce che non saranno ammessi alla ripetizione delle prove coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, le interromperanno per qualsiasi causa.

Resta inteso che il giudizio conclusivo di inidoneità alle prove di efficienza fisica è espresso allorché il candidato non esegua il numero minimo richiesto di alzate del simulacro della bomba di mortaio da 120 mm o di trazione del peso nella simulazione dell'armamento di una browning ovvero termini la simulazione del trascinamento di un ferito o la corsa di 2.000 metri in un tempo superiore a quello massimo indicato.

timbro lineare dell'Ente

DICHIARAZIONE MEDICA (1)
(da compilare in carta semplice)
(art. 13, comma 3 del bando)

SI DICHIARA

che il _____ (2),
nato a _____, provincia di _____, il _____, in servizio
presso _____, risulta in possesso della
idoneità al servizio militare incondizionato per concorrere alla nomina a Ufficiale in servizio
permanente (3) del ruolo speciale delle Armi e dei Corpi dell'Esercito, accertata sulla base
dell'esito delle visite mediche periodiche annuali, eseguite nell'anno _____, ai sensi della
direttiva dell'Ispettorato Logistico dell'Esercito, n. 48214/4.13/1-0-150 del 28 febbraio 2001 e
successive varianti.

_____, _____
(località) (data)

(timbro tondo dell'Ente)

L'Ufficiale Medico
Dirigente del Servizio Sanitario

^^^^^^^^^^^^^^

Note:

- (1) la presente dichiarazione dovrà essere presentata dai concorrenti in servizio all'atto della convocazione per gli accertamenti sanitari di cui all'art. 12 del bando di concorso
- (2) indicare il grado, il ruolo, il cognome e il nome del concorrente;
- (3) il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale, ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa previste nella direttiva n. 100/162.200 ITER in data 17 aprile 2000 dell'Ufficio D.A.R. e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti necessari alla partecipazione al concorso. La patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, non costituisce causa di esclusione

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 13, comma 5 del bando)

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO
(art. 5, comma 6 del decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

Il sottoscritto _____, nato
a _____ (____), il _____, dopo aver letto
quanto sopra, reso edotto circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo
null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica
richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il candidato

_____, _____
(località) (data)

(firma)

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE
(Art. 13, comma 7)

Il sottoscritto _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ in via _____
Codice fiscale _____
Documento d'identità: n° _____
rilasciato in data _____ da _____
eventuale Ente di appartenenza _____

DICHIARA

1. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
2. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste ed adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
3. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso degli accertamenti psicofisici eseguiti in data _____.

Luogo e data _____

L'Ufficiale medico

(timbro e firma)