



Oggetto: Interpello per la copertura di n. 7 posti appartenenti all'area Funzionari della Direzione Generale di Agenzia Industrie Difesa (ROMA).

L'Agenzia Industrie Difesa rappresenta l'esigenza di avviare la procedura di interpello in oggetto per l'individuazione, attraverso l'istituto del comando come disciplinato e regolato in particolare dall'art. 70 comma 12 D.lgs. 165/2001, di n. 7 Funzionari Amministrativi per le esigenze di seguito riportate:

Ufficio Amministrazione Finanza e Controllo - n. 2 Funzionario Amministrativo che abbia acquisita e documentata esperienza nelle seguenti attività:

- controllo di gestione, in modo particolare nella valutazione dei rischi di obsolescenza e nella valorizzazione dei magazzini nonché nelle relative logiche contabili di gestione degli stessi;
- governo economico-finanziario e fiscale;
- redazione del bilancio civilistico e definizione di budget annuali e dei piani pluriennali attuativi;
- adempimenti fiscali e societari e obblighi contabili;
- pianificazione industriale

Ufficio Bilancio - n. 1 Funzionario Amministrativo che abbia acquisita e comprovata esperienza in:

- redazione del bilancio civilistico,
- controllo dell'attività di budget
- gestione dei rapporti con le banche
- attività di tesoreria;
- adempimenti fiscali e societari ,obblighi contabili ,scostamenti di bilancio.

Ufficio Affari Legali e Contenzioso – n. 2 Funzionario Amministrativo che abbia i sottoelencati requisiti:

- conoscenze specifiche di contenzioso in materia di diritto amministrativo, diritto del lavoro e in materia di contrattualistica societaria;
- esperienza in materia di recupero crediti;
- conoscenza specifica della normativa in materia di tutela dei dati personali , riservatezza nonché in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Ufficio Attività Commerciale e Sviluppo Mercati - n. 2 Funzionario Amministrativo che abbia i sottoelencati requisiti:

- conoscenza avanzata in materia di organizzazione dei flussi di lavoro per aumentare produttività ed efficienza e per coordinare e pianificare gli obiettivi commerciali;
- conoscenza delle tecniche per la definizione dei modelli di vendita;
- conoscenza delle tecniche per effettuare ricerche di mercato e promuovere azioni correttive al fine di permettere l'ingresso dell'Ente in nuovi segmenti di mercato.

L'Agenzia rende noto che saranno valutati quali criteri preferenziali l'esercizio delle pregresse attività indicate nelle *job description*, la garanzia di un congruo periodo di servizio prima del collocamento in quiescenza.

Per quanto precede, si invitano i dipendenti interessati ed in possesso dei suddetti requisiti a produrre apposita manifestazione di interesse direttamente a questo Ufficio, al seguente indirizzo: aid@postacert.difesa.it, corredata da curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto,

nonché dalle schede di valutazione riferite all'ultimo triennio (ove presenti), mettendo in conoscenza l'ente di servizio che provvederà a sua volta a trasmettere il parere di competenza entro e non oltre n. 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande.

La presentazione delle candidature dovrà avvenire entro e non oltre il 29/4/2024, a pena di irricevibilità.

**AGENZIA INDUSTRIE DIFESA
IL DIRETTORE GENERALE
Prof.ssa Fiammetta SALMONI**