

# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

*II REPARTO*

Indirizzo postale: V.le dell'Esercito, 186 - 00143

Posta elettronica: [persomil@persomil.difesa.it](mailto:persomil@persomil.difesa.it)

Posta elettronica certificata: [persomil@postacert.difesa.it](mailto:persomil@postacert.difesa.it)

PDC: 4^ DIVISIONE - 1^ Sez. - tel.: 2036201

Allegati.: 3;

Annessi: //.

**OGGETTO:** Aliquote di ruolo, riferite alla data del 15 settembre 2023, degli Ufficiali Generali e dei Colonnelli dell'Esercito in servizio permanente effettivo da valutare per la formazione dei quadri di avanzamento, a scelta, per il 2024.

A ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO "A"

^^^^^^^^^^^^^^^^

Seguito:

- a. f. n. M\_D AB05933 REG2023 0464877 del 9 agosto 2023;
- b. f. n. M\_D AB05933 REG2023 0467459 del 10 agosto 2023.

^^^^^^^^^^^^^^^^

1. Si trasmette, in allegato "B", l'elenco degli Ufficiali Generali e dei Colonnelli dell'Esercito in servizio permanente effettivo che risultano inclusi nelle aliquote di ruolo per l'avanzamento, a scelta, per il 2024.
2. Tali aliquote sono state formalizzate con Determinazione Dirigenziale M\_D AB05933 REG2023 0581097 in data 5 ottobre 2023, ai sensi dell'articolo 1053 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 (di seguito COM), con riferimento, come reso noto con il foglio a seguito a., alla data del **15 settembre 2023**.
3. Gli Ufficiali che, alla data della riunione della Commissione di Avanzamento, risulteranno cessati dal servizio permanente a qualsiasi titolo, non potranno essere sottoposti alla valutazione, salvo che non rientrino in una delle vigenti deroghe legislative.
4. Gli adempimenti elencati nella citata circolare a seguito a. dovranno trovare attuazione e costante aggiornamento nel corso dell'intera durata del procedimento di avanzamento, il termine conclusivo del quale, si rammenta, è scandito dalla comunicazione dell'esito del giudizio agli Ufficiali valutati, ai sensi dell'articolo 1067, comma 5 del COM.
5. Al riguardo, si evidenzia che l'esito del giudizio di avanzamento, con indicazione della posizione e del punteggio di merito assegnato, sarà comunicato –in luogo del documento cartaceo– attraverso il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, secondo tempi e modalità indicati nelle istruzioni riportate in allegato "C".

6. L'aggiornamento dei libretti personali degli Ufficiali da valutare dovrà essere effettuato attenendosi alle disposizioni contenute nella circolare a seguito b., diramata dal V Reparto di questa Direzione Generale.  
In particolare, si ribadisce che la suddetta documentazione dovrà essere resa disponibile, ove non già provveduto, secondo la tempistica indicata nella stessa circolare, al fine di evitare disfunzioni nell'ambito del procedimento di avanzamento degli Ufficiali.
7. Agli Ufficiali esclusi dall'aliquota di valutazione sarà inviata specifica comunicazione personale. Analoga comunicazione sarà inviata, inoltre, anche agli Ufficiali che, regolarmente inclusi in aliquota, non verranno sottoposti a valutazione per sopravvenuti impedimenti di cui all'articolo 1051 del COM.
8. Si sottolinea, infine, la necessità di garantire l'immediata e capillare diffusione della presente circolare agli EDRC di competenza, allo scopo di **parteciparne il contenuto al personale interessato –tenuto anche conto delle modalità in materia di esito di giudizio di cui al citato allegato “C”– avendo cura di predisporre apposita relata di notifica da conservare agli atti.**

d'ordine  
IL CAPO REPARTO  
(Dirigente dott.ssa Alessia DI LEGGE)