



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI
Ufficio Generale di Coordinamento Tecnico
3° UFFICIO

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
DELLE PUBBLICAZIONI TECNICHE DI I, II, V, VI,
VII CATEGORIA**

ELENCO DELLE PAGINE VALIDE

AVVERTENZA: Questa norma è valida se è composta dalle pagine sottoelencate, debitamente aggiornate. Copia della presente norma può essere richiesta via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: spt@dga.it.

Le date di emissione delle pagine originali ed emendate sono:

Originale0 16 Luglio 2009

Questa norma è costituita complessivamente da 10 pagine, come sotto specificato, e da N°. 1 Allegato:

Pagina	Emendamento
N.	N.
Frontespizio.....	0
A.....	0
I.....	0
pag. 1 fino a 10.....	0
All. A pag. 6.....	0

INDICE:

1	PREMESSA.....	1
1.1	OGGETTO DELLA NORMA.....	1
1.2	SCOPO DELLA NORMA.....	1
1.3	DEFINIZIONE DEI TERMINI IMPIEGATI E SIGLE.....	1
1.4	APPLICABILITÀ DELLA NORMA.....	1
1.5	VALIDITÀ DELLA NORMA.....	2
1.6	NORME E PUBBLICAZIONI COMPLEMENTARI.....	2
2	IMPOSTAZIONE PAGINE.....	2
3	STILE DEL TESTO.....	3
4	FORMATO PARAGRAFI E TESTO.....	3
4.1	TIPOLOGIE DI PAGINE.....	3

TABELLA	14
TABELLA	24
TABELLA	34
TABELLA	45
TABELLA	55
TABELLA	65
TABELLA	76
TABELLA	86
TABELLA	96
TABELLA	107
TABELLA	118
TABELLA	128
TABELLA	139

[ALLEGATO A – Modulo per la compilazione pubblicazioni tecniche](#)

1 PREMESSA

1.1 OGGETTO DELLA NORMA

La presente pubblicazione tecnica fornisce lo standard per la redazione delle Pubblicazioni Tecniche emesse dalla DGAA ed appartenenti alle categorie di seguito elencate:

- I CATEGORIA
- II CATEGORIA
- V CATEGORIA
- VI CATEGORIA
- VII CATEGORIA

Nella stesura della presente pubblicazione tecnica è stato considerato che per la redazione delle Pubblicazioni Tecniche si utilizzi un software di videoscrittura commerciale (Es. MS Word o similari), pertanto le informazioni in merito all'impostazione delle pagine ed alla formattazione dei testi, descritti nei paragrafi che seguono, fanno riferimento alle funzioni dei software sopracitati o similari.

1.2 SCOPO DELLA NORMA

Lo scopo della norma è definire quanto di seguito elencato per le Pubblicazioni Tecniche appartenenti alle categorie indicate al paragrafo precedente:

- L'impostazione della pagina,
- L'ordine delle pagine
- L'allocazione delle sezioni;
- La paragrafatura;
- La formattazione dei paragrafi e del testo;
- Il formato testo.

1.3 DEFINIZIONE DEI TERMINI IMPIEGATI E SIGLE

Le definizioni dei termini impiegati nella presente norma sono quelle della norma correlata AER.Q-2010.

1.4 APPLICABILITÀ DELLA NORMA

Le disposizioni riportate nella presente norma devono essere applicate alle Pubblicazioni Tecniche emesse dalla DGAA ed appartenenti alle categorie di seguito riportate:

- I CATEGORIA Norme, Disposizioni, Direttive ed Istruzioni sul Sistema di PP.TT. di competenza della D.G.A.A.
- II CATEGORIA Norme, Disposizioni, Direttive ed Istruzioni a carattere generale sulle attività di impiego, manutenzione, modifica, riparazione, revisione, conservazione, recupero ed alienazione dei materiali di competenza della D.G.A.A.
- V CATEGORIA Norme Specifiche della D.G.A.A. sui requisiti tecnici dei materiali oggetto di approvvigionamento.e/o sui requisiti tecnici dei materiali oggetto di approvvigionamento
- VI CATEGORIA Norme, Disposizioni, Direttive, ed Istruzioni che regolano le attività di approvvigionamento dei materiali di competenza della D.G.A.A.
- VII CATEGORIA Direttive Tecniche

1.5 VALIDITÀ DELLA NORMA

La presente norma entra in vigore dalla data di emissione riportata in prima pagina

1.6 NORME E PUBBLICAZIONI COMPLEMENTARI

La presente norma fa riferimento, per quanto applicabile, alle sotto riportate pubblicazioni (ultima edizione vigente):

- AER(EP).0-0-2
- AER.P-171

2 IMPOSTAZIONE PAGINE

L'impostazione dei margini del foglio dovrà essere come di seguito riportato:

Margine superiore: 2 cm
Margine inferiore: 2.5 cm
Margine destro: 2 cm
Margine sinistro: 3 cm

Inoltre qualora si tratti di una pubblicazione tecnica in formato elettronico, contraddistinta dalla sigla (EP) nel codice identificativo,

si dovrà riportare sul margine destro di tutte le pagine la seguente dicitura:

ATTENZIONE VERIFICARE LA VALIDITA' DELLA PRESENTE EDIZIONE PRIMA DELL'USO

Il formato della suddetta avvertenza deve essere impostato secondo lo schema di Tabella 4.

3 STILE DEL TESTO

Il testo della norma deve essere redatto utilizzando un linguaggio semplice, preciso ed essenziale, senza termini o frasi generiche che possono dar luogo ad interpretazioni. Inoltre deve essere utilizzata una forma impersonale nella stesura del testo.

Qualora si riportano acronimi, la prima volta che questi vengono utilizzati, deve essere scritto per esteso il testo che sarà abbreviato, seguito dal relativo acronimo racchiuso tra parentesi.

4 FORMATO PARAGRAFI E TESTO

Successivamente all'impostazione della pagina dovrà essere impostato il formato dei paragrafi utilizzando le indicazioni di seguito riportate:

Interlinea: multipla
Valore: 1.2
Allineamento: Giustificato

NOTA *Per migliorare la lettura del testo è stato inserito in allegato A un esempio delle pagine della norma descritte di seguito. Inoltre è disponibile in intranet alla sezione modulistica il file preimpostato.*

4.1 TIPOLOGIE DI PAGINE

La pubblicazione tecnica deve essere composta dalle seguenti tipologie di pagine:

- Frontespizio
- Elenco delle pagine valide
- Indice del contenuto
- Corpo della norma
- Annessi
- Appendici
- Allegati

4.1.1 FRONTESPIZIO

Il frontespizio deve riportare le informazioni di seguito elencate formattate secondo quanto descritto nei successivi punti:

- In alto al centro deve essere riportato il timbro di stato lineare, sotto cui devono essere riportate le informazioni di seguito riportate e formattate come indicato nella tabella 1:



MINISTERO DELLA DIFESA (1)
DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI (2)
Ufficio Generale di Coordinamento Tecnico (3)
3° UFFICIO (4)

Testo	Stile	Carattere	Dimens.
1	Grassetto	Arial MAIUSCOLO	18
2	Grassetto	Arial MAIUSCOLO	14
3	Grassetto	Arial	14
4	Corsivo	Arial	12

Tabella 1

- In alto a destra deve essere riportato il numero della norma, codificato secondo quanto previsto dalla AER(EP).0-0-2 , e formattato secondo lo schema della seguente tabella:

Stile	Carattere	Dimensione
Grassetto	Arial MAIUSCOLO	12

Tabella 2

- Il titolo della norma deve essere allocato al centro della pagina frontespizio e formattato secondo lo schema riportato nella tabella seguente:

Stile	Carattere	Dimensione
Grassetto	Arial	18

Tabella 3

- Qualora la pubblicazione tecnica che viene emessa annulla e/o sostituisce un'altra PT, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

LA PRESENTE PUBBLICAZIONE TECNICA NELL'EDIZIONE VIGENTE ANNULLA E SOSTITUISCE LA P.T.

La suddetta nota viene riportata sotto il titolo ad una distanza di tre righe sotto il titolo e formattata secondo lo schema di tabella 2

- Sul frontespizio in basso a destra deve essere riportata la dicitura "Edizione base" e la relativa data, scritta con il seguente formato: gg mese anno. Qualora si tratti di un emendamento, è necessario riportare sotto all'edizione base un'ulteriore indicazione per specificare che si tratta di un emendamento, pertanto alla riga successiva si riporta: "Emendamento" e la data relativa, scritta con lo stesso formato indicato sopra. Per entrambe le diciture si utilizzerà la formattazione indicata nella tabella 4

Stile	Carattere	Dimensione
Normale	Arial	12

Tabella 4

4.1.2 ELENCO DELLE PAGINE VALIDE

Al frontespizio deve seguire l'elenco delle pagine valide che riporta lo stato di aggiornamento di ciascuna pagina del documento. In alto al centro pagina deve essere riportata la dicitura ELENCO DELLE PAGINE VALIDE, formattato secondo lo schema di tabella 5.

Stile	Carattere	Dimensione
Grassetto	Arial	12

Tabella 5

A seguire nella stessa pagina deve essere inserita l'avvertenza di seguito riportata:

(1) AVVERTENZA: (2) Questa norma è valida se è composta dalle pagine sottoelencate, debitamente aggiornate. Copia della presente norma può essere richiesta via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: spt@dga.it.

Il testo dell'avvertenza deve essere formattato secondo lo schema sotto riportato:

Testo	Stile	Carattere	Dimensione
1	Grassetto Maiuscolo	Arial	12
2	Normale	Arial	12

Tabella 6

Dopo l'avvertenza si riporta, allineato a centro della pagina, il testo di seguito riportato e formattato secondo la tabella 7:

Le date di emissione delle pagine originali ed emendate sono:

Stile	Carattere	Dimensione
Grassetto	Arial	12

Tabella 7

Di seguito a quanto sopra, deve essere riportato l'elenco delle date di emissione della Pubblicazione tecnica, dall'edizione base fino all'ultimo emendamento. Il testo deve essere allineato al centro, impostato come nell'esempio che segue e formattato secondo lo schema della tabella 8:

Originale 0 gg mese anno

Stile	Carattere	Dimensione
Normale	Arial	12

Tabella 8

Infine si deve inserire il dettaglio dello stato di aggiornamento di ciascuna pagina o gruppo di pagine, il testo deve essere predisposto utilizzando come descritto nell'esempio di seguito riportato, opportunamente adattato di volta in volta, allineato a destra e formattato come nella tabella 9:

(1) Questa norma è costituita complessivamente da X pagine, come sotto specificato, e da N°. X Allegato/i:

(2) Pagina	Emendamento
(3) N.	N.
(4) Frontespizio.....	0
(4) A.....	0
(4) i.....	0
(4) pag. X fino a Y.....	0
(4) All. A pag. X-A.....	0

Testo	Stile	Carattere	Dimensione
1	Normale	Arial	12
2	Grassetto	Arial	12
3	Grassetto	Arial	12
4	Normale	Arial	12

Tabella 9

L'elenco delle pagine valide deve riportare: in alto a destra il numero della norma formattato in modo analogo alla sezione precedente ed in basso allineato al centro la lettera A al posto del numero di pagina.

4.1.3 INDICE DEL CONTENUTO

L'indice del contenuto deve riportare i titoli dei paragrafi del documento strutturati su un massimo di quattro livelli. Si riporta di seguito l'identificazione di ciascun livello:

- 1° livello: deve essere identificato dal numero intero progressivo a partire da 1
- 2° livello: deve essere identificato dalla prima cifra decimale e separato dall'intero con un puntino
- 3° livello: deve essere identificato dalla terza cifra decimale e separato da un puntino dalla cifra che lo precede.
- 4° livello: deve essere identificato dalla quarta cifra decimale e separato da un puntino dalla cifra che lo precede.

Qualora ci fossero allegati annessi, appendici e/o allegati al documento, questi devono essere riportati di seguito all'indice e

possono essere identificati con numeri o lettere, il formato deve essere lo stesso utilizzato per i paragrafi di primo livello.

Di seguito all'indice del contenuto devono essere riportati l'indice delle tabelle e l'indice delle figure. Il testo dei suddetti indici deve essere formattato allo stesso modo del titolo 1.1.1.1 riportato in tabella 10.

I numeri identificativi del paragrafo ed il testo del titolo relativo devono essere formattati allo stesso modo, come indicato nella tabella riportata nella pagina seguente:

Titolo	Stile	Carattere numeri e testo	Dimensione testo
1	Grassetto	Arial	18
1.1	Grassetto	Arial	14
1.1.1	Grassetto	Arial	12
1.1.1.1	Grassetto	Arial	12

Tabella 10

L'indice del contenuto deve riportare: in alto allineato a destra il codice della norma formattato in modo analogo alla sezione precedente ed in basso allineato al centro il numero di pagina a partire da uno.

Le pagine contenenti l'indice seguono una numerazione indipendente rispetto al resto del documento, pertanto le pagine dell'indice saranno identificate con numeri romani progressivi a partire da uno.

4.1.4 CORPO DELLA NORMA

Il corpo della norma, suddiviso in paragrafi strutturati e formattati secondo quanto descritto al punto precedente, deve essere formattato come descritto in tabella 11. Il testo di ciascun paragrafo dovrà essere allineato alla prima lettera del titolo soprastante.

Interlinea	Valore Interlinea	Carattere	Dimensione	Allineamento
Multipla	1.2	Arial	12	Giustifica

Tabella 11

Qualora ci fossero delle pagine vuote sarà necessario inserire al centro pagina la dicitura “PAGINA INTENZIONALMENTE BIANCA”, il testo deve avere la stessa formattazione applicata al paragrafo di primo livello descritto al para 3.1.3.

Le pagine contenenti il corpo della norma saranno numerate utilizzando i numeri arabi partendo da 1, qualora ci siano pagine bianche anche queste devono essere numerate.

Le pagine che compongono il corpo della norma devono riportare il numero di pagina progressivo in basso, allineato al centro pagina ed il codice della Pubblicazione tecnica in alto a destra.

4.1.4.1 NOTE ED AVVERTENZE

Qualora fosse necessario inserire nel testo della Pubblicazione tecnica delle note o avvertenze, queste dovranno essere allineate al corpo della norma ed avranno la formattazione indicata di seguito:

Testo	Stile	Carattere	Dimensione
NOTA AVVERTENZA	Grassetto Maiuscolo Sottolineato	Arial	12
Testo della nota avvertenza	Normale Corsivo	Arial	12

Tabella 12

4.1.4.2 NOTE A PIE' PAGINA

Qualora sia necessario esplicitare il significato di una parola o dare riferimenti correlati al testo, potrà essere inserita una nota a piè pagina. Pertanto accanto alla parola a cui è legata la nota sarà necessario inserire tra parentesi il numero arabo progressivo che poi va ripetuto a piè pagina accanto al testo esplicativo. Il testo che identifica del numero della nota, deve essere formattato come apice con carattere arial, dimensione 8 e stile normale. A piè pagina deve essere riportato il numero della nota ed a seguire il testo esplicativo, formattato come descritto sopra a meno dell'effetto apice che deve essere smarcato.

4.1.4.3 EMENDAMENTI

Nel caso in cui la norma venga emendata, dovranno essere evidenziate le variazioni apportate, apponendo sul lato destro del foglio, all'altezza della modifica effettuata, delle barre formattate come di seguito indicato:

Formato forma:	linea
Spessore:	1.5
Colore:	Nero

La barra dovrà essere allocata parallelamente alla modifica e posta a metà tra il margine destro ed il testo.

4.1.5 ANNESSI APPENDICI ALLEGATI

Gli annessi le appendici e gli allegati devono essere posti alla fine della Pubblicazione Tecnica e per ciascuno di essi ci sarà un frontespizio che riporta al centro pagina la dicitura annesso allegato o appendice, il codice relativo e il titolo della pubblicazione di cui fa parte. Il frontespizio non riporta il numero di pagina ma solo l'identificativo di seguito descritto in alto a destra e l'identificativo della norma allineato in alto a sinistra.

A seguito del suddetto frontespizio devono essere riportate le pagine costituenti l'allegato o l'appendice, identificate come indicato nella tabella seguente:

TESTO	CODICE	CARAT.	DIM.	STILE
ALLEGATO	A	ARIAL	12	NORMALE
APPENDICE	1	ARIAL	12	NORMALE

Tabella 13

Il testo formattato come riportato nella tabella 3 dovrà essere allocato nella pagina in alto a destra, mentre il codice della norma sarà riportato in alto a sinistra. Gli allegati, pur essendo parte del documento, seguono una numerazione propria composta dalla lettera che identifica l'allegato e poi dal numero progressivo della pagina, separati da un trattino. Per le appendici si segue lo stesso procedimento descritto per gli allegati.

Per quanto attiene gli annessi sono documenti indipendenti che pertanto manterranno il proprio formato e saranno elencati nell'elenco delle pagine valide e nell'indice e saranno preceduti da un frontespizio uguale a quello utilizzato per gli allegati che riporta in alto a sinistra il codice della norma ed in alto a destra la dicitura:

ANNESSO X

Il titolo dell'annesso sarà riportato al centro della pagina.

ALLEGATO A
MODULO STANDARD PER LA REDAZIONE DELLE NORME AER.



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI
Ufficio Generale di Coordinamento Tecnico
3° UFFICIO

TITOLO DELLA PUBBLICAZIONE

Edizione base gg mese anno
Emendamento gg mese anno

ELENCO DELLE PAGINE VALIDE

AVVERTENZA: Questa norma è valida se è composta dalle pagine sottoelencate, debitamente aggiornate. Copia della presente norma può essere richiesta via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: spt@dga.it

Le date di emissione delle pagine originali ed emendate sono:

Originale 0 gg mese anno
 Emendamento 0 gg mese anno

Questa norma è costituita complessivamente da X pagine, come sotto specificato, e da N°. X Allegato/i:

Pagina	Emendamento
N.	N.
Frontespizio.....	0
A.....	0
I.....	0
pag. X fino a Y.....	0
All. A pag. X-	0
A.....	0

INDICE:

1	Titolo	1
1.1	Titolo 2.....	2
1.1.1	Titolo 3.....	3
1.1.1.1	Titolo 4.....	4

1 Titolo 1

Testo del paragrafo (Corpo della norma)

1.1 Titolo 2

Testo del paragrafo (Corpo della norma)

1.1.1 Titolo 3

Testo del paragrafo (Corpo della norma)

ALLEGATO X
TITOLO DELL'ALLEGATO

AER.XX-XXXXX

ALLEGATO X

TESTO DELL'ALLEGATO

A-1

A-6