



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETERIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE

NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI

Via Marsala, 104 - 00185 ROMA

CODICE FISCALE N. 80234710582

SCRITTURA PRIVATA

Tra

La Ditta ERREBIAN S.p.A. sita in Via dell'Informatica n. 8, 00071, POMEZIA (RM), nel prosieguo denominata semplicemente "Ditta" e legalmente rappresentata dal Ragionier Umberto CHIARELLA (C.F. CHRMRT40P02E716J)

e

l'UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI (UAS) con sede in Via Marsala n. 00185 - 104, ROMA rappresentata dal Capo Servizio Amministrativo pro tempore Capitano di Fregata Giovanni LIUZZI

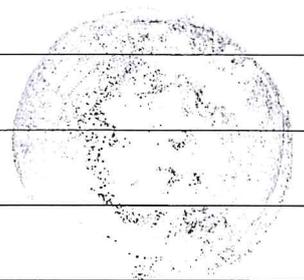
riguardante

la fornitura di materiale di consumo per esigenze del Centro Comunicazioni Difesa presso il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica svolta mediante R.D.O. del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione a favore dei Comandi/Enti/Direzioni Generali amministrativamente dipendenti

PREMESSO CHE

- la Ditta è risultata aggiudicataria della procedura negoziata

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



LA DITTA  
[ERREBIAN]  
esperienza al lavoro  
L'Amministratore Delegato  
Umberto Chiarella

svolta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.LGS. n. 50/16;

- l'A.D. ha provveduto a formalizzare l'aggiudicazione del ser-

vizio in parola con relativa determina n. 582 DEL 21/06/2019;

### SI CONVIENE E SI STIPULA

Quanto segue:

#### ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura di materiale di consumo vario a favore del Centro Comunicazioni Difesa presso il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica.

#### ARTICOLO 2 - CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

La fornitura del materiale in parola, dovrà essere effettuata a mezzo di personale dipendente dalla Ditta aggiudicataria. Si precisa che la consegna di tutto il materiale di consumo informatico in parola dovrà essere effettuata dalla ditta nei magazzini del Consegnatario di del Centro Comunicazioni Difesa presso il Segretariato Generale della Presidenza Della Repubblica. I referenti sono di seguito indicati:

- Luogotenente SANTAMARIA Donato Tommaso mail donato.santamaria@aeronautica.difesa.it;

- 1° M.llo MOSETTI Lorenzo telefono 06-46992444.

#### ARTICOLO 3 - RESPONSABILITÀ

La Ditta è tenuta a comunicare a questo Ufficio ogni variazione del domicilio legale indicato nel presente atto alla pagina nr. 1. In mancanza della suddetta comunicazione, saranno a carico della Ditta

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C.E. (QM) Giovanni LIUZZI

IL

LA DITTA  
(Timbro)

[ERREBIAN]<sup>2</sup>  
esperienza al lavoro

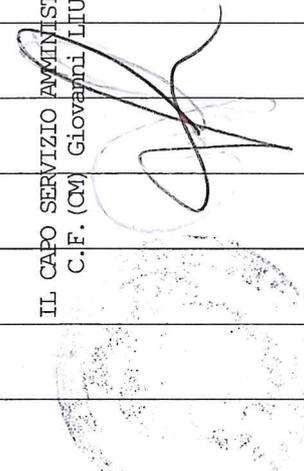
L'Amministratore Delegato  
Pierluigi Lombardo

stessa tutte le conseguenze che potranno derivare dal tardivo recapito della corrispondenza, con particolare riguardo a quelle emergenti dall'eventuale ritardo nell'esecuzione della prestazione.

**ARTICOLO 4 - I.V.A.**

L'I.V.A. sarà a carico dell'Amministrazione e il versamento della stessa sarà effettuato dalla Stazione Appaltante, come previsto dall'art. 1 comma 630 Legge 23 dicembre 2014 n. 190. A tal fine le fatture in formato elettronico dovranno indicare la dicitura "SPLIT PAYMENT" o "SCISSIONE DEL PAGAMENTO".

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C.F. (CM) Giovanni LUZZI



**ARTICOLO 5 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La Ditta si sottomette alle condizioni dettate dal D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 - "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" che, benché non allegate al presente atto, dichiara di ben conoscere ed accettare in ogni loro parte. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle norme generali previste dal Codice Civile in quanto non modificate dalle disposizioni di legge concernenti il funzionamento degli organismi militari.

LA DITTA  
(Timbro)

**[ERREBIAN]<sup>2</sup>**  
esperienza al lavoro

L'Amministratore Delegato  
(Prova) *[Handwritten Signature]*

**ARTICOLO 6 - IMPREVISTI ED EVENTI PARTICOLARI**

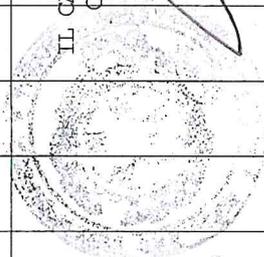
La Ditta è tenuta a comunicare a questo Ufficio entro il termine di tre giorni dalla ricezione di ciascuna commessa, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, l'inizio e la cessazione di qualsiasi evento da cui possa derivare ritardo nell'esecuzione dei

relativi servizi. Non saranno prese in considerazione le domande di proroga o di condono delle penalità per il ritardo in cui siano adottati eventi impeditivi straordinari non comunicati entro il termine suddetto.

#### ARTICOLO 7 - TUTELA DEL SEGRETO MILITARE

È fatto divieto alla Ditta appaltatrice, che ne prende atto a tutti gli effetti, ed in particolare a quelli delle leggi penali e delle norme sulla tutela del segreto militare, di diffondere con qualsiasi mezzo notizie e dati di cui venissero a conoscenza nel corso dei rapporti con l'A.D.. L'assuntore è pertanto tenuto ad adottare nell'ambito della sua organizzazione le opportune disposizioni e le necessarie cautele affinché il divieto sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri dipendenti. Inoltre il personale che dovrà essere impiegato, deve essere di comprovata moralità, addestrato per l'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C.F. (CM) Giovanni LUZZI



#### ARTICOLO 8 - PENALITÀ

Ai sensi dell'art. 125 del del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, questo Ufficio stabilisce che per ogni periodo di ritardo pari al decimo del tempo previsto per la esecuzione del contratto o del lotto, l'Amministrazione applica una penalità del due per cento dell'importo del contratto o del lotto, considerando ultimato il periodo cominciato. Le penalità cumulativamente non possono superare il dieci per cento dell'importo contrattuale netto. L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio

LA DITTA  
(Timbro)

**ERREBIAN<sup>2</sup>**  
esperienza al lavoro  
L'Amministratore Delegato  
*Paola Umberto Chiarolletta*



verificatosi.

**ARTICOLO 9 - RAPPORTI CON IL PUBBLICO IMPIEGO**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - art. 53

comma 16 ter, della L. 6 novembre 2012, n. 190 - art. 1 comma 42, del

Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato in data 11 settem-

bre 2013, e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione Di-

fesa, approvato in data 28 gennaio 2016, la Ditta a pena di decadenza

non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato, o autonomo,

o comunque di non aver attribuito incarichi nei tre anni successivi

alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ad ex dipendenti,

che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri auto-  
ritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei

loro confronti.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C. F. (CM) Giovanni IUIZZI

**ARTICOLO 10 - CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per la sot-

toscrizione del contratto, la Ditta appaltatrice ha costituito una

garanzia, denominata "garanzia definitiva" sotto forma di polizza

fideiussoria pari al 5 per cento dell'importo contrattuale ossia pari

a Euro 2.420,92 (si allega alla presente unitamente alla certifica-

zione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie

UNI CEI ISO 9000 per fruire del beneficio della riduzione della cau-

zione al 50% come stabilito dal combinato disposto degli art. 103

comma 1 e art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016). La garanzia prevede

LA DITTA  
(Timbro)  
**ERREBIAN<sup>2</sup>**  
esperienza al lavoro  
L. Amministratore Delegato  
(Mag. Umberto Chiaralla)

espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima dalla data di stipulazione del presente atto fino a quando questo Ufficio provvederà ad emettere la comunicazione di svincolo mediante comunicazione a mezzo PEC.

#### ARTICOLO 11 - DURATA

Dalla data di sottoscrizione del presente atto, decorreranno giorni 30 solari per l'esecuzione della fornitura.

#### ARTICOLO 12 - IMPORTO

L'importo della presente contratto è stabilito in Euro 48.418,45 (Quarantottomilaquattrocentodiciotto/45) I.V.A. esclusa.

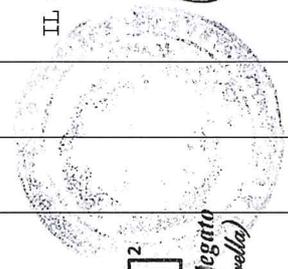
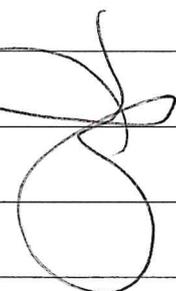
#### ARTICOLO 13 - PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui il fornitore è incorso, sarà effettuato entro 60 giorni dalla ricezione di regolare fattura previa verifica della prestazione da parte dei Comandi beneficiari e verifica della regolarità del D.U.R.C. e verifica di eventuali inadempimenti nei confronti di Equitalia.

#### ARTICOLO 14 - FATTURAZIONE

Per la fatturazione del presente appalto, ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 del M.E.F., dovrà emettere fattura elettronica indicando il seguente Codice Ufficio IPA **K11U4I** intestato a questo Ufficio. I pagamenti avverranno mediante bonifici bancari in favore della Ditta ERREBIAN S.p.A. - Codice IBAN: **IT 29 B 05104 38990 CC0110523402**.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



LA DITTA  
(Timbro)

**ERREBIAN<sup>2</sup>**  
esperienza al lavoro  
L'Amministratore (pre Delegato)  
*Roberto Chignella*

Il CIG relativo alla convenzione in parola è: 79387721E7.

**ARTICOLO 15 - STIPULA ATTO NEGOZIALE**

Codesta Ditta dovrà timbrare e firmare il presente atto su ogni pagina ove è riportata la dicitura "LA DITTA" ed apporre le marche da bollo di Euro 16,00 in alto a destra sulle pagine ove compare l'apposito riquadro (più n. 2 marche da bollo da consegnare a mano o trasmettere via posta ordinaria da apporre sulla offerta economica e sul verbale di collaudo). Tale documentazione unitamente alla polizza in originale di cui all'art. 10 dovrà essere trasmessa via posta ordinaria in busta chiusa all'indirizzo UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI, VIA MARSALA N. 104 - 00185 ROMA o anche consegnata a mano dal rappresentante della Ditta o da incaricato all'uopo munito di apposita delega rilasciata dal predetto rappresentante.

**ARTICOLO 16 - CONCLUSIONI**

Il presente atto, composto da n. 8 (otto) pagine cui si allega:  
- offerta economica inviata tramite Me.P.A. e sottoscritta digitalmente dalla Ditta (allegato 5 al disciplinare di gara).

La predetta documentazione costituisce parte inscindibile e integrante del presente atto negoziale. Viene redatto in bollo e sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, con l'avvertenza che non costituisce caso d'uso l'inserzione o l'enunciazione di esso negli atti dell'Amministrazione Difesa.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI

LA DITTA  
[ERREBIANI]<sup>2</sup>  
esperienza al lavoro  
L'Amministratore Delegato  
(*Paolo Valbonesi (Errebiani)*)

Fatto, letto e sottoscritto.

PER LA DITTA ERREBIAN S.P.A.

PER L'AMMINISTRAZIONE

(Ragionier Umberto CHIARELLA)

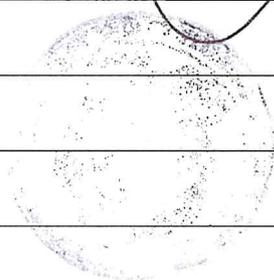
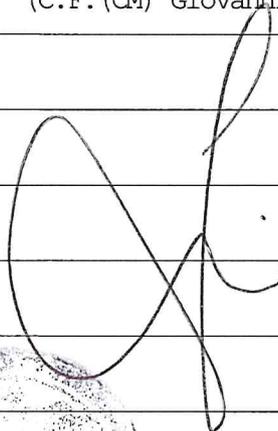
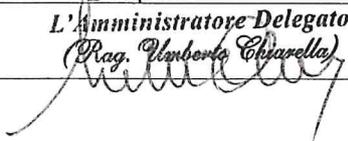
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**[ERREBIAN]<sup>2</sup>**  
esperienza al lavoro

(C.F. (CM) Giovanni LIUZZI)

*L'Amministratore Delegato*

*(Rag. Umberto Chiarella)*



# ERREBIAN SPA

MINISTERO DELLA DIFESA  
Ufficio Amministrativo Speciali  
Via Marsala, 104 - 00185 ROMA  
Codice Fiscale n. 02324710582



CAATTERISTICHE MINIMALI AGGI  
(qualora)

0 1 19 025387 668 2

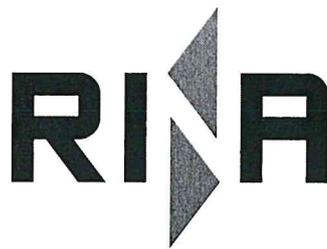
Ministero dell'Economia e delle Finanze  
MARCHA DA ROLL  
€16,00  
SEDCI/1.00  
M0720001  
01088447  
04728844  
17/04/2019 11:17:15  
152610083  
13941010611611615  
IDENTIFICAZIONE 01190253876682

N°	DESCRIZIONE PRODOTTO RICHIESTO (caratteristiche minимальi)	MATERIALI DOVRANNO ESSERE FORNITI DELLA SEGUENTE MARCA (qualora indicata)	MODELLO PRODOTTO	CODICE	CAATTERISTICHE MINIMALI AGGI (qualora)	Prezzo Unitario (IVA ESCLUSA)	Prezzo totale
1	PER DRIVE 3.0, 64 Gb con estensione A85 356 bit					206,45 €	1.238,70 €
2	Hard Disk esterno 2.5" USB 3.0, 2 TB					65,11 €	495,77 €
3	Lettoire multifunzione di memoria esterna USB 3.0				capacità 128 Gb, Velocità fino a 180 Mb/sec, 106x6 UDMA.7	15,99 €	40,77 €
4	Macra sd xc (con adattatore SD)				Capacità 128 Gb, Velocità fino a 180 Mb/sec, 106x6 UDMA.7	27,62 €	165,72 €
5	Compassi Pishi Professional				235 gr/250 fogli/ris. 33x45 cm	142,39 €	854,34 €
6	CARTA DALL'LASER NEVE	CONDENSONS		70415	250 gr/250 fogli/ris. 33x45 cm	54,98 €	219,92 €
7	MARSHIC DIGITAL MARBLE WHITE	FANUNI		6020370	250 gr/250 fogli/ris. 33x45 cm	75,07 €	300,28 €
8	POLYESTER E FILM (CL EMB OVERHEAD) TRASPARENTE FILM	CANON		674780304A	CC392 132xg 100 Fogli/risma	79,51 €	318,04 €
9	POLYESTER E FILM (CL EMB OVERHEAD) TRASPARENTE FILM	CANON		RIC443	A3 100M/100 Fogli/risma	22,54 €	90,16 €
10	FILM POLIESTERE TRASPARENTE ROL	CANON		8688B014A	PAPER SATIN 270 gr altezza 610mm	76,67 €	306,68 €
11*	COD CANON INK271 INKISEO PHOTO BARVITA	CANON o MARCA EQUIVALENTE		8688B014A	PAPER GLOSS 300 gr altezza 610mm	220,59 €	661,77 €
12*	COD CANON INK271 INKISEO PHOTO BARVITA	CANON o MARCA EQUIVALENTE		8688B0204A	PAPER SATIN 270 gr altezza 610mm	142,22 €	711,10 €
13*	COD CANON INK190 MUSEO POR FOLIO RAG TIME ART PAPER	CANON o MARCA EQUIVALENTE		821180505A	300 gr altezza 610mm	143,67 €	431,01 €
14	COD CANON INK190 MUSEO POR FOLIO RAG TIME ART PAPER	CANON		782180204A	M1/B1 370gr/610x510mm	90,67 €	307,67 €
15	TOP COATED PLUS GLOSS	CANON		6539B0304A	150gr/ 97001860 confezione, formato SRA3 873878086909, firma 500 fogli (finitura patinata lucida 150gr)	143,67 €	431,01 €
16	TOP COATED PLUS SILK	CANON		6539B0154A	250 gr/ 97002523, confezione 5, formato SRA3 8738780869705, firma 250 fogli (finitura patinata opaca 250gr)	21,37 €	89,62 €
17	Modificanti laser DIG.	CONDENSONS		70413	260gr, confezione SINGOLA, SRA3, firma 250 fogli (finitura merlettata aorifata), neve	66,67 €	266,68 €
18	COP BROTHER 2x30,5	TOSINGRAF		CT1095L	patte blu, 15 gr, misura dorso e tonalità colore patte su richiesta utente (copertine album pelle blu)	33,60 €	268,80 €
19	RISQ A8ES A4	BOOXTER TOSINGRAF		DT080A4DCDF	L. corto nero x booxter, cont. Pz 100 (fogli neri-fisguard x album)	94,08 €	376,32 €
20	diacetale x booxter	BOOXTER TOSINGRAF		DT0800065	08-5mm, pz 5000 (lunati metallici)	47,04 €	141,12 €
21	diacetale x booxter	BOOXTER TOSINGRAF		DT080001	10-08mm, pz 5000 (lunati metallici)	47,04 €	141,12 €
22	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 MBR BLACK		236,41 €	1.654,87 €
23	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 CANAN		236,41 €	1.654,87 €
24	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700C CANI		236,41 €	1.654,87 €
25	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700C MAGENTA		236,41 €	1.654,87 €
26	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700C YELLOW		236,41 €	1.654,87 €
27	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700C C		236,41 €	1.654,87 €
28	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700C M		236,41 €	1.654,87 €
29*	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 GY GREY		236,41 €	1.654,87 €
30	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 GY GREY		236,41 €	1.654,87 €
31	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 R		236,41 €	1.654,87 €
32	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 B		236,41 €	1.654,87 €
33	Tanica inchiostro per roller	CANON		PR11700 CO		236,41 €	1.654,87 €
34	KIT COMPLETO TONER PER STAMPANTE EPSON	EPSON		MF-27A COLOR SYSTEMI TEMPEST	SP CS3E 130	85,91 €	1.116,83 €
35	KIT COMPLETO TONER PER STAMPANTE KYOCERA	KYOCERA		FS CS350 DN RETI CLASSIFICATE	TK 560 26	96,11 €	2.498,86 €
36	TONER STAMPANTE	BROTHER		MFC 6880 C1DW	TN 3480	7,00 €	70,00 €
37	KIT COMPLETO TONER STAMPANTE	HP		PAGE WIDEPHO MFP 4770W	HP 973	262,40 €	3.411,20 €
38	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE BETA	VEROX		PHASER 7498	106R01436	262,99 €	1.051,96 €
39	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE BETA	VEROX		PHASER 7499	106R01437	262,99 €	1.051,96 €
40	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE BETA	VEROX		PHASER 7500	106R01438	262,99 €	1.051,96 €
41	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE BETA	VEROX		PHASER 7500	106R01439	179,55 €	718,20 €
42	SERBATOIO RICOVERO TONER PER STAMPANTE DI BETA	VEROX		PHASER 7500	106R02624	18,00 €	72,00 €
43	CARTUCCIA PER COSMAN	CANON		FAV L340	FX10	9,20 €	239,20 €
44	RUOLO CARTA FOTOGRAFICA	CANON		781180071A	781180071A	56,71 €	510,39 €
45*	RUOLO CARTA FOTOGRAFICA	CANON o MARCA EQUIVALENTE		234180221A	234180221A	299,08 €	2.691,72 €
46*	RUOLO CARTA FOTOGRAFICA	CANON		294180211A	294180211A	169,16 €	1.522,44 €
47	RUOLO CARTA FOTOGRAFICA	CANON		294180211A	294180211A	295,86 €	2.662,74 €
48	TANICA DI MANUTENZIONE	CANON		294180211A	294180211A	57,83 €	693,96 €
49	KIT CARTRIDGE PER STAMPANTE	HP		MFC 90	1156C0201A	183,3 €	94,99 €
50	TONER PER STAMPANTE	SAMSUNG		HP-D80CERF7110	932V1933X1X2 P42 AE	37,50 €	150,00 €
51	CARTUCCIA INCHIOSTRO PER STAMPANTE	EPSON		STYLUS PHOTO 1400	M11 D907Z BLS	37,50 €	150,00 €
52	CARTUCCIA INCHIOSTRO PER STAMPANTE	EPSON		STYLUS PHOTO 1400	T0791	1,63 €	11,41 €
53	CARTUCCIA INCHIOSTRO PER STAMPANTE	EPSON		STYLUS PHOTO 1400	T0792	1,63 €	11,41 €
54	CARTUCCIA INCHIOSTRO PER STAMPANTE	EPSON		STYLUS PHOTO 1400	T0793	1,63 €	11,41 €
55	CARTUCCIA INCHIOSTRO PER STAMPANTE	EPSON		STYLUS PHOTO 1400	T0794	1,63 €	11,41 €
56	CARTUCCIA INCHIOSTRO PER STAMPANTE	EPSON		STYLUS PHOTO 1400	T0795	1,63 €	11,41 €
57	BOBINA SIREALI RILEGATURA 1/4 PASSO 3:1			STYLUS PHOTO 1400	T0796	1,63 €	11,41 €
58	BOBINA SIREALI RILEGATURA 3/8 PASSO 3:1					132,00 €	132,00 €
59	BOBINA SIREALI RILEGATURA 7/16 PASSO 3:1					117,33 €	117,33 €
60	BOBINA SIREALI RILEGATURA 1/2 PASSO 3:1					104,00 €	104,00 €
						Importo totale	48.418,45 €

6.7.2019

L'Amministrazione è Delegata  
Dott. Roberto Santavalle

ERREBIAN<sup>2</sup>  
L'esperienza al lavoro



IQNet, the association of the world's first class certification bodies, is the largest provider of management System Certification in the world. IQNet is composed of more than 30 bodies and counts over 150 subsidiaries all over the globe.

**CERTIFICATO N. 33571/16/ANS**  
**CERTIFICATE No.**

SI CERTIFICA CHE IL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ DI  
 IT IS HEREBY CERTIFIED THAT THE QUALITY MANAGEMENT SYSTEM OF

**ERREBIAN S.P.A.**

VIA DELL'INFORMATICA, 8 - FRAZIONE SANTA PALOMBA - 00071 POMEZIA (RM) ITALIA

NELLE SEGUENTI UNITÀ OPERATIVE / IN THE FOLLOWING OPERATIONAL UNITS

VIA DELL'INFORMATICA, 8 - FRAZIONE SANTA PALOMBA - 00071 POMEZIA (RM) ITALIA  
 VIALE FRANCESCO ANGELINI, 4 - 00071 POMEZIA (RM) ITALIA  
 E CANTIERI OPERATIVI

È CONFORME ALLA NORMA / IS IN COMPLIANCE WITH THE STANDARD

**ISO 9001:2015**

PER I SEGUENTI CAMPI DI ATTIVITÀ / FOR THE FOLLOWING FIELD(S) OF ACTIVITIES

COMMERCIALIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI PER L'UFFICIO, PER LA SICUREZZA SUL LAVORO, PER L'ARREDAMENTO DELL'UFFICIO, DI CONSUMABILI PER LA STAMPA, DI PRODOTTI ED APPARECCHIATURE ELETTRONICHE, INFORMATICHE E RELATIVI ACCESSORI. PROGETTAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI PROMOZIONALI, PERSONALIZZATI E NON. SERVIZI DI ASSISTENZA, GESTIONE, MANUTENZIONE E NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE ED ELETTRONICHE. PROGETTAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, DISTRIBUZIONE, ALLESTIMENTO E MONTAGGIO DI ARREDI.

TRADE AND DISTRIBUTION OF: OFFICE PRODUCTS, WORKPLACES SAFETY PRODUCTS, OFFICE FURNITURE, PRINTING CONSUMABLES, ELECTRONIC DEVICES AND COMPUTER ACCESSORIES. DESIGN, TRADE AND DISTRIBUTION OF PROMOTIONAL PRODUCTS, EITHER CUSTOMIZED OR NOT. SERVICE OF: ASSISTANCE, MANAGEMENT, MAINTENANCE AND RENTAL OF COMPUTER AND ELECTRONIC EQUIPMENT. DESIGN, TRADE, DISTRIBUTION, EQUIPMENT AND ASSEMBLY OF FURNITURE.

La validità del presente certificato è subordinata a sorveglianza periodica annuale / semestrale ed al riesame completo del sistema di gestione con periodicità triennale

The validity of this certificate is dependent on an annual / six monthly audit and on a complete review, every three years, of the management system

L'uso e la validità del presente certificato sono soggetti al rispetto del documento RINA: Regolamento per la Certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità

The use and validity of this certificate are subject to compliance with the RINA document : Rules for the certification of Quality Management Systems

Prima emissione First Issue	11.04.2016	Data decisione di rinnovo Renewal decision date	16.05.2018
Data scadenza Expiry Date	21.05.2021	Data revisione Revision date	16.05.2018

Amilcare Rini

Rome Management System  
Certification, Head

**COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE**  
Art. 19 e 47 D.P.R. 445/2001

*Amilcare Rini*



SGQ N° 002 A



Membro degli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC  
Signatory of EA, IAF and ILAC Mutual Recognition Agreements

**ERREBIAN**  
esperienza al lavoro  
L'Amministratore Delegato  
(Dott. Umberto Chiarella)

**RINA Services S.p.A.**  
Corsica 12 - 16128 Genova Italy



www.cisq.com

CISQ è la Federazione Italiana di Organismi di Certificazione dei sistemi di gestione aziendale  
CISQ is the Italian Federation of

IAF:29  
IAF:32  
IAF:33

Organizzazione con sistema di gestione per la qualità certificato dal 18/02/2002  
Organization with quality management system certified since 18/02/2002

Cognome CHIARELLA  
 Nome UMBERTO  
 nato il 02/09/1940  
 (alto n. 499 P. 2 S. A)  
 a LUCERA (FG)  
 Cittadinanza ITALIANA  
 Residenza ALBANO LAZIALE (RM)  
 Via VIA DEL TORRIONE 17  
 Stato civile CONIUGATO  
 Professione PENSIONATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 172  
 Capelli BIANCHI  
 Occhi VERDI  
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Umberto Chiarella*  
 Albano Laziale 05/11/2014

Impronta del dito indice sinistro *Pataracchia*

IL SINDACO  
 L. FUNZIONARIO INCARICATO  
 PATARACCHIA

MINISTERO DIFESA SEGR. GEN. ARM. ROMA

Diritti fissi € 5,25

Scadenza 02/09/2025




**AT 8443440**

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
 Albano Laziale (Roma)

**CARTA D'IDENTITA'**  
 N° AT 8443440

DI  
 CHIARELLA  
 UMBERTO