



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETERIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE

NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI

Via Marsala, 104 - 00185 ROMA

CODICE FISCALE N. 80234710582

SCRITTURA PRIVATA

Tra

La Ditta Amilon S.r.l. con sede legale in Via Natale Battaglia n. 12
-20127 Milano (MI), nel prosieguo denominata semplicemente "Ditta" e
legalmente rappresentata dal Signor Andrea Angelo VERRI (C.F.
VRRNRN68R25F205T)

e

l'UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI (UAS) con sede in Via Marsala n.
00185 - 104, ROMA rappresentata dal Capo Servizio Amministrativo pro
tempore Capitano di Fregata Giovanni LIUZZI

riguardante

il servizio di fornitura di gift card per l'acquisto di prodotti va-
ri concernenti il benessere del personale militare e civile dei Co-
mandi/Enti/Direzioni Generali amministrativamente dipendenti, fina-
lizzati in modo specifico all'elevamento culturale.

PREMESSO CHE

- la Ditta è risultata aggiudicataria della procedura negoziata
svolta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.LGS. n. 50/16;

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI

LA DITTA
(Timbro)

AMILON S.r.l.

- l'A.D. ha provveduto a formalizzare l'aggiudicazione del servizio in parola con relativa determina n. 225 del 16/04/2019;

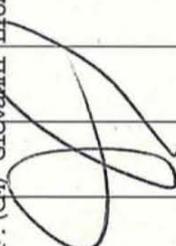
SI CONVIENE E SI STIPULA

Quanto segue:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

La Ditta si impegna ad eseguire il servizio di fornitura di gift card per l'acquisto di prodotti vari concernenti il benessere del personale militare e civile dei Comandi/Enti/Direzioni Generali amministrativamente dipendenti, finalizzati in modo specifico all'elevamento culturale.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



ARTICOLO 2 - CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

La fornitura del materiale in parola avverrà mediante l'invio tramite posta elettronica certificata in formato "pdf" all'indirizzo di questo Ufficio di seguito specificato: uas@postacert.difesa.it. Sarà compito di questa Stazione Appaltante aggregare il fabbisogno complessivo dei predetti buoni suddiviso per esigenza di ciascun Comando amministrato avendo cura di specificare:

- Il taglio/il brand richiesto/le quantità.

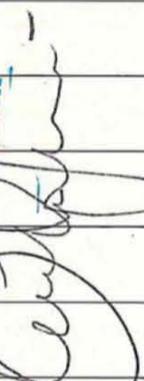
in modo da procedere a emettere apposito ordine a mezzo PEC. Si

precisa che, per ragioni di carattere normativo, non tutti i brand potranno essere scelti dall'amministrato ma soltanto quelli che rispondono all'esigenza di elevazione culturale del personale militare

e civile: pertanto, la gift card dovrà essere "mono-brand", ossia essere spendibile per l'acquisto di prodotti relativi ad un unico

LA DITTA
(Timbro)

AMILON S.r.l.



brand tra quelli che questa Stazione Appaltante avrà preventivamente selezionato dal ventaglio di marche commerciali proposte in sede di gara dalla Ditta.

Quest'ultima, ricevuto l'ordine via PEC, dovrà poi firmarlo e restituirlo sempre a mezzo PEC al mittente. Entro giorni solari 4 (quattro) dalla ricezione, la Ditta dovrà fornire il materiale richiesto secondo le modalità sopra descritte. Per il materiale fornito sarà corrisposto il prezzo pari al prodotto del valore nominale della gift card - distinto per taglio - dedotto del ribasso percentuale del 2,00% (Due/00 per cento) per le rispettive quantità richieste. Il servizio di fornitura dovrà essere effettuato a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto. Da ultimo la validità delle gift card dovrà essere di mesi 12 con possibilità di effettuare ordini online.

ARTICOLO 3 - RESPONSABILITÀ

La Ditta è tenuta a comunicare a questo Ufficio ogni variazione del domicilio legale indicato nel presente atto alla pagina nr. 1. In mancanza della suddetta comunicazione, saranno a carico della Ditta stessa tutte le conseguenze che potranno derivare dal tardivo recapito della corrispondenza, con particolare riguardo a quelle emergenti dall'eventuale ritardo nell'esecuzione della prestazione.

ARTICOLO 4 - I.V.A.

L'I.V.A. sarà a carico dell'Amministrazione e il versamento della stessa sarà effettuato dalla Stazione Appaltante, come previsto dall'art. 1 comma 630 Legge 23 dicembre 2014 n. 190. A tal fine le

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (Cv) Giovanni LIUZZI

LA DITTA
(Timbro)
AMILON S.r.l.

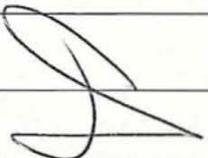
Marca da bollo
Di
Euro 16,00

fatture in formato elettronico dovranno indicare la dicitura "SPLIT PAYMENT" o "SCISSIONE DEL PAGAMENTO".

ARTICOLO 5 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La Ditta si sottomette alle condizioni dettate dal D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 - "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" che, benché non allegate al presente atto, dichiara di ben conoscere ed accettare in ogni loro parte. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle norme generali previste dal Codice Civile in quanto non modificate dalle disposizioni di legge concernenti il funzionamento degli organismi militari.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



ARTICOLO 6 - IMPREVISTI ED EVENTI PARTICOLARI

La Ditta è tenuta a comunicare a questo Ufficio entro il termine di tre giorni dalla ricezione di ciascuna commessa, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, l'inizio e la cessazione di qualsiasi evento da cui possa derivare ritardo nell'esecuzione dei relativi servizi. Non saranno prese in considerazione le domande di proroga o di condono delle penalità per il ritardo in cui siano adottati eventi impeditivi straordinari non comunicati entro il termine suddetto.

LA DITTA
(Timbro)

AMILON S.r.l.


ARTICOLO 7 - TUTELA DEL SEGRETO MILITARE

È fatto divieto alla Ditta appaltatrice, che ne prende atto a tutti

gli effetti, ed in particolare a quelli delle leggi penali e delle

norme sulla tutela del segreto militare, di diffondere con qualsiasi mezzo notizie e dati di cui venissero a conoscenza nel corso dei rapporti con l'A.D.. L'assuntore è pertanto tenuto ad adottare

nell'ambito della sua organizzazione le opportune disposizioni e le necessarie cautele affinché il divieto sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri dipendenti. Inoltre il personale che dovrà essere impiegato, deve essere di comprovata moralità, addestrato

per l'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

ARTICOLO 8 - PENALITÀ

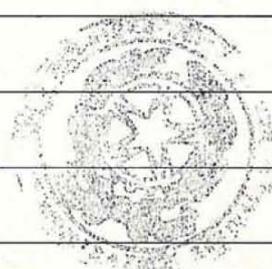
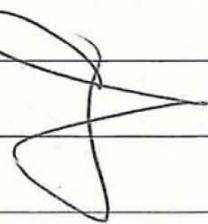
Ai sensi dell'art. 125 del del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, questo Ufficio stabilisce che per ogni periodo di ritardo pari al decimo del tempo previsto per la esecuzione del contratto o del lotto, l'Amministrazione applica una penalità del due per cento dell'importo del contratto o del lotto, considerando ultimato il periodo cominciato.

Le penalità cumulativamente non possono superare il dieci per cento dell'importo contrattuale netto. L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

ARTICOLO 9 - RAPPORTI CON IL PUBBLICO IMPIEGO

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - art. 53 comma 16 ter, della L. 6 novembre 2012, n. 190 - art. 1 comma 42, del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato in data 11 settembre 2013, e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione Di

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



LA DIRITTA
(Timbro)



fesa, approvato in data 28 gennaio 2016, la Ditta a pena di decadenza non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato, o autonomo, o comunque di non aver attribuito incarichi nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ad ex dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti.

ARTICOLO 10 - CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per la sottoscrizione del contratto, la Ditta appaltatrice ha costituito una garanzia, denominata "garanzia definitiva" sotto forma di cauzione pari al 10 per cento dell'importo contrattuale ossia pari a Euro 21.000,00 (si allega alla presente). In caso di parziale o totale inadempimento contrattuale, oppure in applicazione di penali per ritardata consegna delle gift card, questo Ufficio, previa contestazione per iscritto a mezzo PEC degli addebiti, qualora ritenesse le controdeduzioni della Ditta insufficienti o infondati, procederà ad incamerare interamente o parte della cauzione riservandosi ogni altra azione a titolo di risarcimento del danno.

ARTICOLO 11 - DURATA

La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione sino alla data di emissione del verbale di collaudo e NON è rinnovabile né prorogabile.

ARTICOLO 12 - IMPORTO

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (RM) Giovanni LIUZZI



LA DITTA
(Timbro)

AM LON S.r.l.

L'importo massimo presunto della presente convenzione è stabilito in Euro 221.000,00 (Duecentoventunomila/00) I.V.A. esclusa, fermo restando che l'importo effettivo verrà determinato in base alle forniture effettivamente rese. Per quanto precede la convenzione si intenderà esaurita qualunque sia stato l'ammontare della spesa maturato senza che l'Impresa appaltatrice abbia nulla a pretendere.

ARTICOLO 13 - PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui il fornitore è incorso, sarà effettuato entro 60 giorni dalla ricezione di regolare fattura previa verifica della prestazione da parte dei Comandi beneficiari e verifica della regolarità del D.U.R.C. e verifica di eventuali inadempimenti nei confronti di Equitalia.

ARTICOLO 14 - FATTURAZIONE

Per la fatturazione del presente appalto, ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 del M.E.F., dovrà emettere, nel caso in cui i finanziamenti fossero pervenuti in contabilità speciale (sarà cura di questa Stazione appaltante specificarlo in sede di ordinazione), fattura elettronica indicando il seguente Codice Ufficio IPA PA092Q intestato a questo Ufficio; qualora invece i finanziamenti fossero pervenuti in contabilità ordinaria, il Codice Ufficio IPA è K11U4I. In entrambi i casi, la fattura dovrà essere emessa secondo le indicazioni che saranno date in sede di esecuzione contrattuale. I pagamenti avverranno mediante bonifici bancari in favore della Ditta Amilon S.r.l. - Codice IBAN: IT53E0326801607052896354080.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LUZZI



LA DITTA
(Timbro)
AMILON S.r.l.



Il CIG relativo alla convenzione in parola è: 784192620E.

ARTICOLO 15 - STIPULA ATTO NEGOZIALE

Codesta Ditta dovrà timbrare e firmare il presente atto su ogni pagina ove è riportata la dicitura "LA DITTA" ed apporre le marche da bollo di Euro 16,00 in alto a destra sulle pagine ove compare l'apposito riquadro. Tale documentazione dovrà essere trasmessa via posta ordinaria in busta chiusa all'indirizzo UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI, VIA MARSALA N. 104 - 00185 ROMA.

ARTICOLO 16 - CONCLUSIONI

Il presente atto, composto da n. 8 (otto) pagine cui si aggiungono in allegato l'offerta tecnica, l'offerta economica ed il catalogo dei brand, viene redatto in bollo e sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, con l'avvertenza che non costituisce caso d'uso l'inserzione o l'enunciazione di esso negli atti dell'Amministrazione Difesa.

Fatto, letto e sottoscritto

PER LA DITTA AMILON S.R.L.

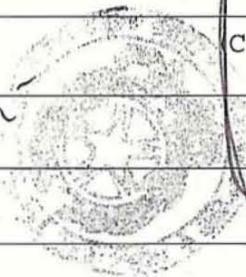
(Signor Andrea Angelo VERRI)

AMILON S.r.l.

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

C.F. (CM) Giovanni LIUZZI)



Cognome **VERRI**
 Nome **ANDREA ANGELO**
 nato il **25/10/1968**
 (atto n. **5374** 1^a **A**) R4
 a **MILANO**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **MILANO**
 Via **PIAZZA FLLI BANDIERA N. 13**
 Stato civile **CONIUGATO**
 Professione **IMPRENDITORE**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **1,89**
 Capelli **CASTANI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari



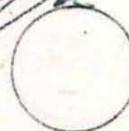
Firma del titolare *Andrea Angelo Verri*
Milano **22/01/2016**

Impronta del dito
 indice sinistro

IL SINDACO

Massimo Rampoldi

Euro 5,42



Data di scadenza 25/10/2026

AX7291893

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
MILANO

CARTA D'IDENTITA'

N° **AX7291893**

DI

VERRI

ANDREA ANGELO



Allegato 6
Amilon S.r.l.

MINISTERO DELLA DIFESA
Ufficio Amministrazioni Speciali

Via Marsala, 104 - 00185 ROMA

Codice Fiscale n.80234710582

LOTTO UNICO - OFFERTA ECONOMICA

Servizio offerto	Caratteristiche	Punteggio massimo	Calcolo del punteggio	OFFERTA	Punteggio ottenuto
Sconto sul VALORE NOMINALE del BUONO (Espresso in percentuale)	Sconto percentuale con indicazione di 2 soli decimali	30	$\frac{\text{Ribasso \% in esame} \times 30}{\text{Miglior ribasso}}$	2,00%	Inserito dalla Commissione

Amilone li Milano

Il legale rappresentate della Ditta o suo delegato

AMILON S.r.l.

(Generalità e timbro Ditta)



[Firma manoscritta]

[Firma manoscritta]

[Firma manoscritta]

[Firma manoscritta]



MINISTERO DELLA DIFESA
Ufficio Amministrazioni Speciali
Via Marsala, 104 - 00185 ROMA
Codice Fiscale n.80234710582

Allegato 5

Amilon S.r.l.

LOTTO UNICO - OFFERTA TECNICA

Num. Progr.	Descrizione	Punteggio massimo	Parametri di valutazione	Punteggio ottenuto
1	Disponibilità taglio: - PERSONALIZZABILE: il valore è libero e stabilito in base al budget pro-capite di ciascun amministrato; - PRESTABILITO: il valore è stabilito da codesta Ditta in TAGLI prefissati e NON liberamente stabilito da questa Stazione Appaltante.	10	<input type="radio"/> Personalizzabili <input checked="" type="radio"/> Prestabilito	0
2	Termini di consegna espresso in giorni solari in rapporto inverso rispetto al punteggio (maggiore punteggio per minori tempi di consegna con applicazioni di penali in caso di ritardo)	25	4 giorni	Inserito dalla Commissione
3	DATA di VALIDITÀ del buono (espresso in MESI)	25	12 mesi	Inserito dalla Commissione
3	SPENDIBILITÀ "on line"	10	<input checked="" type="radio"/> Spendibilità on line <input type="radio"/> presso i Punti Vendita	10

Punteggio totale 10,00

Il legale rappresentante della Ditta o suo delegato

AMILON S.r.l.

(Generalità e timbro Ditta)

01/01/2011 Milano

