

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE

NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI

Via Marsala, 104 - 00185 ROMA

CODICE FISCALE N. 80234710582

SCRITTURA PRIVATA

Tra

La Ditta Librerie Feltrinelli S.r.l. con sede legale in Via Tucidide
n. 56 - Torre 1 - 20134 Milano (MI), nel prosieguo denominata sempli-
cemente "Ditta" e legalmente rappresentata dal Signor Roberto Rivel-
lino (C.F. RVLRR70S23F839H)

e

L'UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI (UAS) con sede in Via Marsala n.
104 - 00185, ROMA rappresentata dal Capo Servizio Amministrativo pro-
tempore Capitano di Fregata Giovanni LIUZZI
riguardante

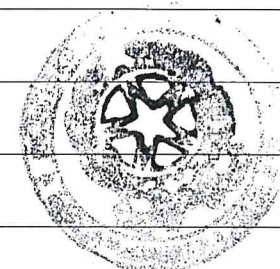
il servizio di fornitura di gift card per l'acquisto di libri desti-
nati al benessere del personale militare e civile dei Comandi/Enti/Di-
rezioni Generali amministrativamente dipendenti, finalizzati in modo
specifico all'elevamento culturale.

PREMESSO CHE

- la Ditta è risultata aggiudicataria della procedura negoziata



IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI

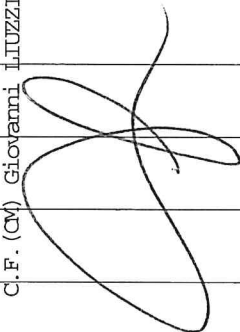
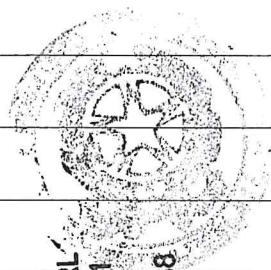


LA DITTA
(Timbro)

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tucidide, 56 - Torre 1
20134 Milano
C.F. e P.IVA 04628790968

	svolta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.LGS. n. 50/16;	
	- l'A.D. ha provveduto a formalizzare l'aggiudicazione del ser-	
	vizio in parola con relativa determina n. 226 del 16/04/2019;	
	SI CONVIENE E SI STIPULA	
	Quanto segue:	
	ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO	
	La Ditta si impegna ad eseguire il servizio di fornitura di gift card	
	libri destinati al benessere del personale militare e civile dei	
	Comandi/Enti/Direzioni Generali amministrativamente dipendenti, fi-	
	nalizzati in modo specifico all'elevamento culturale.	
	ARTICOLO 2 - CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO	
	La fornitura del materiale in parola da parte della Ditta avverrà	
	mediante l'invio tramite posta elettronica certificata delle gift	
	card in formato "pdf" all'indirizzo di questo Ufficio di seguito	
	specificato: uas@postacert.difesa.it . Sarà compito di questa Stazione	
	Appaltante aggregare il fabbisogno complessivo dei predetti buoni	
	suddiviso per esigenza di ciascun Comando amministrato avendo cura di	
	specificare:	
	- Il taglio/le quantità.	
	in modo da procedere ad emettere apposito ordine a mezzo PEC.	
	Quest'ultima, ricevuto l'ordine, dovrà poi firmarlo e restituirlo	
	sempre a mezzo PEC al mittente. Entro giorni solari 20 (venti) dalla	
	ricezione, la Ditta dovrà fornire il materiale richiesto secondo le	
	modalità sopra descritte. Per il materiale fornito sarà corrisposto	
	2	

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LUZZI

LA DITTA
(Timbro)

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tugiole, 56 - Torre 1
20124 Milano
C.F. e P.IVA 04628790968

il prezzo pari al prodotto del valore nominale della gift card - distinto per taglio - dedotto del ribasso percentuale del 16% (Sedici/percento) per le rispettive quantità richieste. Il servizio di fornitura dovrà essere effettuato a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto.

ARTICOLO 3 - RESPONSABILITÀ

La Ditta è tenuta a comunicare a questo Ufficio ogni variazione del domicilio legale indicato nel presente atto alla pagina nr. 1. In mancanza della suddetta comunicazione, saranno a carico della Ditta stessa tutte le conseguenze che potranno derivare dal tardivo recapito della corrispondenza, con particolare riguardo a quelle emergenti dall'eventuale ritardo nell'esecuzione della prestazione.

ARTICOLO 4 - I.V.A.

L'I.V.A. sarà a carico dell'Amministrazione e il versamento della stessa sarà effettuato dalla Stazione Appaltante, come previsto dall'art. 1 comma 630 Legge 23 dicembre 2014 n. 190. A tal fine le fatture in formato elettronico dovranno indicare la dicitura "SPLIT PAYMENT" o "SCISSIONE DEL PAGAMENTO".

ARTICOLO 5 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La Ditta si sottomette alle condizioni dettate dal D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 - "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



LA DITTA
(Timbro)

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tudide, 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. 01515160968

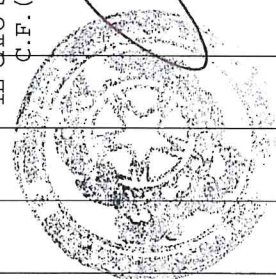


che, benché non allegate al presente atto, dichiara di ben conoscere ed accettare in ogni loro parte. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle norme generali previste dal Codice Civile in quanto non modificate dalle disposizioni di legge concernenti il funzionamento degli organismi militari.

ARTICOLO 6 - IMPREVISTI ED EVENTI PARTICOLARI

La Ditta è tenuta a comunicare a questo Ufficio entro il termine di tre giorni dalla ricezione di ciascuna commessa, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, l'inizio e la cessazione di qualsiasi evento da cui possa derivare ritardo nell'esecuzione dei relativi servizi. Non saranno prese in considerazione le domande di proroga o di condono delle penalità per il ritardo in cui siano adottati eventi impeditivi straordinari non comunicati entro il termine suddetto.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



ARTICOLO 7 - TUTELA DEL SEGRETO MILITARE

È fatto divieto alla Ditta appaltatrice, che ne prende atto a tutti gli effetti, ed in particolare a quelli delle leggi penali e delle norme sulla tutela del segreto militare, di diffondere con qualsiasi mezzo notizie e dati di cui venissero a conoscenza nel corso dei rapporti con l'A.D.. L'assuntore è pertanto tenuto ad adottare nell'ambito della sua organizzazione le opportune disposizioni e le necessarie cautele affinché il divieto sia scrupolosamente osservato

LA DITTA
(Timbro)

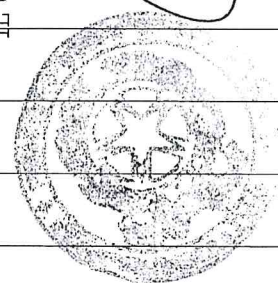
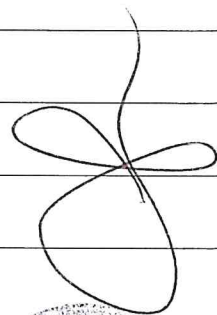
LIBRERIA FELTRINELLI SRL
Via Lucida 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. e P.IVA 04620790968

e fatto osservare dai propri dipendenti. Inoltre il personale che dovrà essere impiegato, deve essere di comprovata moralità, addestrato per l'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

ARTICOLO 8 - PENALITÀ

Ai sensi dell'art. 125 del del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, questo Ufficio stabilisce che per ogni periodo di ritardo pari al decimo del tempo previsto per la esecuzione del contratto o del lotto, l'Amministrazione applica una penalità del due per cento dell'importo del contratto o del lotto, considerando ultimato il periodo cominciato. Le penalità cumulativamente non possono superare il dieci per cento dell'importo contrattuale netto. L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Giovanni LIUZZI



ARTICOLO 9 - RAPPORTI CON IL PUBBLICO IMPIEGO

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - art. 53 comma 16 ter, della L. 6 novembre 2012, n. 190 - art. 1 comma 42, del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato in data 11 settembre 2013, e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione Difesa, approvato in data 28 gennaio 2016, la Ditta a pena di decadenza non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato, o autonomo, o comunque di non aver attribuito incarichi nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ad ex dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri auto

LA DITTA
(Timbro)

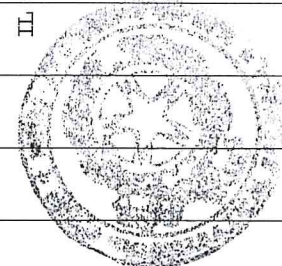
LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tucidide, 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. 01609090968

ritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti.

ARTICOLO 10 - CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per la sottoscrizione del contratto, la Ditta appaltatrice ha costituito una garanzia, denominata "garanzia definitiva" sotto forma di fideiussione pari al 10 per cento dell'importo contrattuale ossia pari a pari a Euro 21.000,00 (si allega alla presente). La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima dalla data di stipulazione del presente atto fino a quando questo Ufficio provvederà ad emettere la comunicazione di svincolo mediante comunicazione a mezzo PEC.

CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (Cm) Giovanni LIUZZI



ARTICOLO 11 - DURATA

La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione sino All'emissione del verbale di collaudo e NON è rinnovabile né prorogabile.

LA DITTA
(Timbro)

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tuddide, 56 - Torre 1
20134 Milano
C.F. e P.IVA 04628790968

ARTICOLO 12 - IMPORTO

L'importo massimo presunto della presente convenzione è stabilito in Euro 221.000,00 (Duecentoventunomila/00) I.V.A. esclusa, fermo restando che l'importo effettivo verrà determinato in base alle forniture effettivamente rese. Per quanto precede la convenzione si inten-

derà esaurita qualunque sia stato l'ammontare della spesa maturato senza che l'Impresa appaltatrice abbia nulla a pretendere.

ARTICOLO 13 - PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui il fornitore è incorso, sarà effettuato entro 60 giorni dalla ricezione di regolare fattura previa verifica della prestazione da parte dei Comandi beneficiari e verifica della regolarità del D.U.R.C. e verifica di eventuali inadempimenti nei confronti di Equitalia.

ARTICOLO 14 - FATTURAZIONE

Per la fatturazione del presente appalto, ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 del M.E.F., dovrà emettere, nel caso in cui i finanziamenti fossero pervenuti in contabilità speciale (sarà cura di questa Stazione appaltante specificarlo in sede di ordinazione), fattura elettronica indicando il seguente Codice Ufficio IPA PA092Q intestato a questo Ufficio; qualora invece i finanziamenti fossero pervenuti in contabilità ordinaria, il Codice Ufficio IPA è K11U4I. In entrambi i casi, la fattura dovrà essere emessa secondo le indicazioni che saranno specificate negli ordini di esecuzione del presente contratto.

I pagamenti avverranno mediante bonifici bancari in favore della Ditta Librerie Feltrinelli S.r.l. - Codice IBAN: IT 33 S 03069 09400 100000003001. Il CIG relativo alla convenzione in parola è: 7841069ED2.

ARTICOLO 15 - STIPULA ATTO NEGOZIALE

Codesta Ditta dovrà timbrare e firmare il presente atto su ogni pagina

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (QM) Giovanni LIUZZI

LA DITTA
(Timbro)

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tucidide, 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. 0628790968



ove è riportata la dicitura "LA DITTA" ed apporre le marche da bol

di Euro 16,00 in alto a destra sulle pagine ove compare l'apposito

riquadro. Tale documentazione unitamente alla polizza in originale di

cui all'art. 10 dovrà essere trasmessa via posta ordinaria in busta

chiusa all'indirizzo UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI, VIA MARSALA N.

104 - 00185 ROMA.

ARTICOLO 16 - CONCLUSIONI

Il presente atto, composto da n. 8 (otto) pagine cui si aggiungono in

allegato l'offerta tecnica e l'offerta economica, viene redatto in

bollo e sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, con l'av

vertenza che non costituisce caso d'uso l'inserzione o l'enunciazione

di esso negli atti dell'Amministrazione Difesa.

Fatto, letto e sottoscritto.

PER LA DITTA

PER L'AMMINISTRAZIONE

LIBRERIE FELTRINELLI S.r.l.

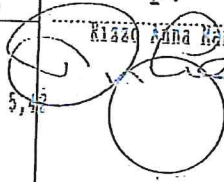
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Signor Roberto RIVELLINO)

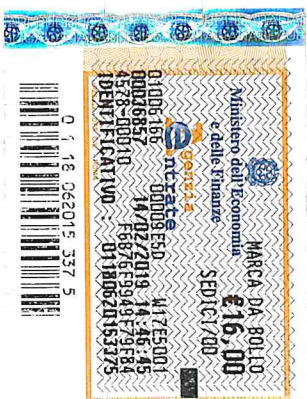
(C.F. (CM) Giovanni LIUZZI)

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tucidide, 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. 04628790968

Cognome.....RIVELLINO.....
 Nome.....ROBERTO.....
 nato il.....23/11/1970.....
 (atto n.....3979.....1 s.....A.....)
 a.....Napoli.....
 Cittadinanza.....ITALIANA.....
 Residenza.....MILANO.....
 Via.....VESPRE SICILIANI N. 18.....
 Stato civile.....CONIUGATO.....
 Professione.....IMPIEGATO.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura.....1,81.....
 Capelli.....CASTANI.....
 Occhi.....CASTANI.....
 Segni particolari.....


 Firma del titolare.....*Roberto Rivellino*.....
 Milano.....28/07/201.....
 IL SINDACO
 Impronta del dito indice sinistro

 EURO 5,42





MINISTERO DELLA DIFESA
Ufficio Amministrazioni Speciali

Via Marsala, 104 - 00185 ROMA
Codice Fiscale n. 80234710582

Allegato 6

Librerie Feltrinelli Srl

LOTTO UNICO - OFFERTA ECONOMICA

Servizio offerto	Caratteristiche	Punteggio massimo	Calcolo del punteggio	OFFERTA	Punteggio ottenuto
Sconto sul VALORE NOMINALE del BUONO (Espresso in percentuale)	Sconto percentuale con indicazione di 2 soli decimali	30	Ribasso % in esame x 30 Miglior ribasso	16%	Inserito dalla Commissione

MILANO, li 5/4/2018

Il legale rappresentante della Ditta o suo delegato

[Firma]
/Conservatore e Imbrocchiante

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tucidide, 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. e P.IVA 04628790968

[Firma]

[Firma]

[Firma]



MINISTERO DELLA DIFESA
Ufficio Amministrazioni Speciali
Via Marsala, 104 - 00185 ROMA
Codice Fiscale n.80234710582

Librerie Feltrinelli Srl

Allegato 5

LOTTO UNICO - OFFERTA TECNICA

Num. Progr.	Descrizione	Punteggio massimo	Parametri di valutazione	Punteggio ottenuto
1	Disponibilità taglio: - PERSONALIZZABILE: il valore è libero e stabilito in base al budget pro-capite di ciascuna amministrazione; - PRESTABILITO: il valore è stabilito da codesta Ditta in TAGLI prefissati e <u>NON</u> liberamente stabilito da questa Stazione Appaltante.	10	☒ Personalizzabile ☐ Prestabilito	10
2	Termini di consegna espresso in <u>giorni solari</u> in rapporto inverso rispetto al punteggio (maggiore punteggio per minori tempi di consegna con applicazioni di penali in caso di ritardo)	25	20 giorni	Inscritto dalla Commissione
3	DATA di VALIDITÀ del buono (espresso in <u>MESE</u>)	25	22 mesi	Inscritto dalla Commissione
3	SPENDIBILITÀ "on line"	10	☒ Spendibilità on line ☐ presso i Punti Vendita	10

Punteggio totale

20,00

Milano, lì 5/4/2019



Il legale rappresentante della Ditta o suo delegato
[Signature]
Amministratore Unico Ditta

LIBRERIE FELTRINELLI SRL
Via Tucidide, 56 - Torre 1
20134 - Milano
C.F. e P.IVA 04628790968

[Signature]
[Signature]
[Signature]