



Il Presidente del Consiglio dei Ministri

- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, recante riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante "Codice dell'ordinamento militare" e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246, e successive modificazioni;
- VISTI** la legge 31 dicembre 2012, n. 244, recante delega al Governo per la revisione dello strumento militare nazionale e norme sulla medesima materia, ed i discendenti decreti legislativi attuativi del 28 gennaio 2014, nn. 7 e 8 come modificati dal decreto legislativo 26 aprile 2016, n. 91;
- VISTO** il decreto del Ministro della difesa 16 gennaio 2013 e successive modificazioni, recante la struttura del Segretariato generale, delle Direzioni generali e degli Uffici centrali del Ministero della difesa, in attuazione dell'articolo 113, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90;
- VISTA** la legge 4 marzo 2009, n. 15, recante delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti;
- VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2023;
- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";
- VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";



Il Presidente del Consiglio dei Ministri

- VISTO** il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO** il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale;
- VISTO** l’articolo 1, comma 68, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, che dispone in merito al limite retributivo di cui all’articolo 13, comma 1, del citato decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66;
- VISTO** il decreto del Ministro della difesa in data 5 ottobre 2015 di graduazione dei posti di funzione dirigenziale di livello generale;
- VISTO** il decreto del Ministro della difesa in data 22 marzo 2016, debitamente registrato alla Corte dei conti, recante la disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali civili;
- RILEVATO** che il posto di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione generale per il personale civile del Ministero della difesa è vacante dal 1° luglio 2022 e che della disponibilità del suddetto posto è stata data pubblicità con apposito avviso sul sito istituzionale del Ministero della difesa prot. n. 4830 in data 20 gennaio 2023;
- VISTA** la manifestazione di disponibilità presentata dalla dott.ssa Maria DE PAOLIS, dirigente di seconda fascia del ruolo dirigenziale del Ministero della difesa, a ricoprire l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione generale per il personale civile del Ministero della difesa;
- VISTA** la relazione in data 12 dicembre 2023, con la quale il Ministro della difesa ha formulato la motivata proposta di conferire alla dott.ssa Maria DE PAOLIS, dirigente di seconda fascia del ruolo dirigenziale del Ministero della difesa, l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione generale per il personale civile, di cui al combinato disposto degli articoli 113 e 115 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e successive modificazioni, con decorrenza dalla data di registrazione presso la Corte dei conti del provvedimento di incarico per la durata di tre anni, fatte salve le disposizioni previste dalla normativa vigente relativamente al collocamento in quiescenza dei dipendenti pubblici;
- VISTE** le motivazioni contenute nella proposta secondo cui la dott.ssa Maria DE PAOLIS, in relazione alla natura, alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, è idonea per il conferimento del predetto incarico;
- VISTO** il decreto dirigenziale in data 14 dicembre 2023 del Capo dell’Ufficio legislativo del Ministero della difesa, con il quale alla dott.ssa Maria DE PAOLIS, è revocato l’incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Capo del 4^ Reparto dell’Ufficio legislativo del Ministero della difesa conferito con decreto dirigenziale in data 21 settembre 2021, con



Il Presidente del Consiglio dei Ministri

- decorrenza dalla data di registrazione del conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione generale per il personale civile;
- VISTO** l'accordo in data 14 dicembre 2023 che risolve, con decorrenza dalla data di registrazione del conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione generale per il personale civile, il contratto individuale di lavoro sottoscritto dalla dott.ssa Maria DE PAOLIS in data 21 settembre 2021, correlato all'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Capo del 4[^] Reparto dell'Ufficio legislativo del Ministero della difesa;
- TENUTO CONTO** che tale incarico viene proposto utilizzando parzialmente la quota percentuale prevista dall'articolo 19, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni destinata ai dirigenti di seconda fascia;
- VISTO** il curriculum vitae della dott.ssa Maria DE PAOLIS;
- VISTA** la dichiarazione della dott.ssa Maria DE PAOLIS rilasciata ai sensi del comma 1 dell'articolo 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- RITENUTO** di accogliere la proposta del Ministro della difesa sopra citata;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 12 novembre 2022, che dispone la delega di funzioni al Ministro per la pubblica amministrazione sen. Paolo Zangrillo;

D E C R E T A:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico)

Ai sensi dell'articolo 19, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, alla dott.ssa Maria DE PAOLIS, dirigente di seconda fascia del ruolo dirigenziale del Ministero della difesa, è conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione generale per il personale civile, di cui al combinato disposto degli articoli 113 e 115 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e successive modificazioni, nell'ambito del Ministero della difesa.

Art. 2 (Obiettivi connessi all'incarico)

La dott.ssa Maria DE PAOLIS, nell'ambito degli specifici obiettivi alla stessa attribuiti in sede di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), è chiamata, nell'espletamento dell'incarico, a garantire il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza e, in particolare, a:

- a) provvedere alla programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie ai fini della corresponsione del trattamento economico, fondamentale ed accessorio, del personale civile;



Il Presidente del Consiglio dei Ministri

- b) provvedere al coordinamento dell'erogazione degli emolumenti per il personale civile degli Enti dipendenti dall'Esercito Italiano, dalla Marina Militare e dall'Aeronautica Militare e dare corso alla programmazione e al controllo dei volumi complessivi delle competenze stipendiali erogate a favore del personale civile degli Enti dipendenti dallo Stato Maggiore della difesa, dal Segretariato generale della difesa, dagli Uffici centrali e di vertice;
- c) porre in essere le occorrenti attività di analisi e valutazione degli interventi di competenza per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione della spesa del Ministero della difesa;
- d) assicurare la corresponsione al personale civile del Ministero della difesa di emolumenti legati a situazioni particolari e/o contingenti, quali ad esempio interessi per ritardato pagamento, nonché la corresponsione dei buoni pasto;
- e) provvedere, nei limiti delle autorizzazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri o in base a quanto disciplinato da specifiche disposizioni normative, alla realizzazione e finalizzazione di tutte le procedure necessarie all'assunzione del personale civile, assicurando il reclutamento, salvo rinunce, di tutto il personale di cui è stata autorizzata l'assunzione;
- f) proseguire nell'individuazione di interventi, anche a carattere normativo, che consentano di valorizzare la specificità professionale del personale civile del sistema-Difesa e, comunque, di colmare il gap retributivo ancora in parte esistente rispetto al personale delle altre Amministrazioni del Comparto Funzioni Centrali;
- g) assicurare le attività connesse alla gestione della "formazione permanente" del personale civile della Difesa, proseguendo in particolare nell'individuazione di opportunità formative ulteriori rispetto a quelle offerte dall'Ufficio Formazione Specialistica e Didattica interno al Ministero della difesa nonché dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione;
- h) implementare le attività volte alla tempestiva definizione delle procedure relative al conferimento/avvicendamento degli incarichi dirigenziali civili ai sensi della normativa e del decreto ministeriale recante i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali vigenti sulla base degli indirizzi ricevuti dalle S.A. in modo da garantire la tempestiva ricognizione dei posti vacanti e ridurre i tempi medi di trattazione degli atti per gli aspetti di competenza della Direzione generale;
- i) garantire il processo di attuazione dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale civile nonché della contrattazione integrativa di amministrazione, anche predisponendo, in coordinamento con i competenti organi dell'amministrazione, le relative piattaforme contrattuali propedeutiche alla costituzione dei fondi ai fini della distribuzione del trattamento accessorio del personale delle aree funzionali e per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza, nonché introducendo meccanismi di premialità in corrispondenza di *performance* eccellenti, in applicazione delle disposizioni vigenti;
- j) continuare ad approfondire il collegamento tra l'esperienza e le competenze acquisite dal personale civile dell'Amministrazione, la leva della valutazione individuale e i percorsi di carriera;
- k) assicurare la corresponsione delle somme dovute per cause di servizio, equo indennizzo, trattamento pensionistico privilegiato, speciali elargizioni e benefici, infortuni sul lavoro e malattie professionali;
- l) curare i procedimenti di contenzioso (giurisdizionale e non) di competenza, compresi gli strumenti di prevenzione delle liti (accordo bonario, transazione, conciliazione, ecc.) e gli



Il Presidente del Consiglio dei Ministri

- strumenti stragiudiziali (arbitrato, mediazione, ecc.), fino alla definizione degli eventuali aspetti di responsabilità amministrativa discendenti;
- m) sviluppare le azioni finalizzate all'adozione/aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), per le sottosezioni di competenza della Direzione Generale relative, in particolare, al Piano triennale dei fabbisogni del personale e al Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), in aderenza alla vigente disciplina normativa ed amministrativa in materia, nonché in raccordo con gli altri elementi di organizzazione dell'Amministrazione competenti al riguardo con il supporto dello Stato Maggiore della Difesa e del Segretariato generale della Difesa, sentite le OO.SS. e, per quanto attiene al POLA, anche il Comitato Unico di Garanzia e l'Organismo Paritetico per l'innovazione;
 - n) curare la predisposizione di specifiche direttive per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, tenendo conto dell'evoluzione normativa ed attuativa in materia;
 - o) assicurare la vigilanza sulla condotta del personale dipendente in modo che la stessa risulti aderente alle disposizioni contenute nel vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché in quello discendente rivolto ai dipendenti dell'Amministrazione della Difesa, anche a fronte dello svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile;
 - p) con riferimento alla struttura organizzativa diretta/incarico ricoperto, garantire la compliance alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza in linea con le direttive ANAC e secondo le disposizioni di volta in volta emanate dal Responsabile per la della prevenzione della corruzione e della e per la trasparenza del Ministero della Difesa.

I sopra citati obiettivi - in linea con il combinato disposto di cui all'articolo 5, comma 11, lettera a), del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 del 2012, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, e all'articolo 5, commi 1 e 2, lettera d), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché nel rispetto della tempistica prevista dalle vigenti leggi di bilancio - devono essere riferiti a un arco temporale corrispondente al singolo anno, fatta eccezione per quelli aventi estensione pluriennale, per la rilevazione e la valutazione dei quali si avrà riguardo alla fine di ognuna delle annualità dell'incarico, fino alla scadenza dello stesso. La dirigente dovrà altresì realizzare gli obiettivi specifici attribuiti annualmente dal Ministro con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e altri documenti programmatici.

Art. 3 (Incarichi aggiuntivi)

La dott.ssa Maria DE PAOLIS dovrà altresì attendere agli ulteriori incarichi già conferiti o che saranno conferiti dal Ministro della difesa e dal Segretario generale della difesa o svolti, su designazione degli stessi, in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni del Ministero della difesa che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art. 4 (Durata dell'incarico)

Ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'articolo



Il Presidente del Consiglio dei Ministri

1 è conferito a decorrere dalla data di registrazione presso la Corte dei conti del presente provvedimento per la durata di tre anni, fatte salve le disposizioni previste dalla normativa vigente relativamente al collocamento in quiescenza dei dipendenti pubblici, fermi restando comunque gli effetti della revisione organizzativa e dell'attuazione dell'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 e successive modificazioni e integrazioni e della legge 31 dicembre 2012, n. 244 e dei discendenti decreti legislativi attuativi del 28 gennaio 2014, nn. 7 e 8. È fatta salva, altresì, la possibilità dell'amministrazione di avvalersi di quanto previsto dall'articolo 72, comma 11, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e successive modificazioni e integrazioni. Per motivate esigenze correlate ai processi di riorganizzazione del Ministero, che potrebbero comportare anche una diversa graduazione delle posizioni organizzative dirigenziali generali, la scadenza dell'incarico potrà essere ulteriormente anticipata, al fine di garantire la più efficace ed efficiente utilizzazione delle risorse dirigenziali disponibili.

Art. 5 (Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrisponderci alla dott.ssa Maria DE PAOLIS in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipularsi tra la medesima dirigente e il Ministro della difesa, nel rispetto dei principi definiti dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal comma 1 dell'art. 13 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in combinato disposto con l'articolo 1, comma 68, della legge 30 dicembre 2021 n. 234.

Del presente incarico sarà data comunicazione al Senato della Repubblica ed alla Camera dei Deputati.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

p. il Presidente del Consiglio dei ministri
il Ministro per la pubblica amministrazione
Sen. Paolo Zangrillo



CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO E DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Si attesta che il provvedimento numero - del 22/12/2023, con oggetto DIFESA - PEC (PDCM) - DPCM del 22.12.2023 - Dir. Il fascia del ruolo dirigenziale del Min. della difesa Maria DE PAOLIS - conferimento incarico di funzione dir.le di livello generale di dir. della Dir. gen. per il personale civile pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN_LEA - SCCLA - 0000204 - Ingresso - 03/01/2024 - 10:16 ed è stato ammesso alla registrazione il 19/01/2024 n. 219

Il Magistrato Istruttore

ROSSELLA BOCCI
(Firmato digitalmente)

M_D ABBE629 REG2024 00065669 20-01-2024



CORTE DEI CONTI