

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome Drigo Costanza

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

Dal 30.11.2022 ad oggi

MINISTERO DELLA DIFESA

Ufficio di Gabinetto

Consigliere per gli Affari Delegati del Sottosegretario di Stato alla Difesa Sen.
Isabella Rauti (Funzionario in posizione di comando)

Dal 2009 al 30.11.2022

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE E DELLA SOVRANITA'
ALIMENTARE

Funzionario amministrativo Area A3 – F4

Direzione generale per la promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica

Ufficio PQAI3 - Politiche di filiera ed economia circolare

- Membro del gruppo di lavoro per le attività connesse alla stesura del V bando contratti di filiera relativamente alla parte contabile.
- Gestione capitoli di bilancio dell'Ufficio. Elaborazione budget e consuntivo per i capitoli in gestione. Report di fabbisogno finanziario, monitoraggio, rilevazione, consuntivazione dei costi e decretazione.

Ufficio PQAI2- Aggregazione, piani di settore e agroenergie

- Attuazione delle politiche per lo sviluppo delle filiere agro-energetiche e no-food e per lo sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili nel settore agricolo, alimentare e filiere minori. Attuazione delle norme nazionali in materia di tracciabilità delle biomasse a fini energetici.
- Attività ispettiva e di controllo per la certificazione della tracciabilità della biomassa di filiera per la produzione di energia elettrica, al fine del riconoscimento del coefficiente moltiplicativo dei certificati verdi pari a k 1,8 (DM 2 marzo 2010).
- Membro del Comitato tecnico consultivo Biocarburanti, Decreto Direttoriale 23358 de 15.10.2020 del Ministero dello Sviluppo Economico

Direzione generale degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le regioni e gli enti territoriali

Ufficio AGRET I - Contratti della Direzione generale, logistica e affari generali

Settore 2. Acquisti e gare – gestione unificata delle risorse e delle spese a carattere strumentale comuni a più centri di responsabilità del Ministero.

- Gestione capitoli di bilancio dell'Ufficio: Elaborazione budget e consuntivo per i capitoli in gestione. Report di fabbisogno finanziario, monitoraggio, rilevazione e consuntivazione dei costi.
- Operatore Sicoge: moduli finanziario, economico, cronoprogramma e ciclo degli acquisti (SCA). Emissione degli atti di spesa (impegni, ordini di pagare, ordini di accreditamento) per i capitoli afferenti all'ufficio.
- Coordinatore adempimenti anticorruzione e trasparenza dell'ufficio AGRET I e della Direzione generale degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le regioni e gli enti territoriali
- Coordinamento, elaborazione, raccolta e monitoraggio dei dati relativi all'applicazione delle norme sulla trasparenza e l'anticorruzione.

Dal 2010 al 2013 REGIONE LAZIO – CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale del Lazio

Funzionario in posizione di comando

Supporto tecnico per l'approfondimento delle tematiche relative alle funzioni delegate al Consigliere regionale Isabella Rauti, attività di supporto per l'elaborazione delle proposte di legge e degli atti di indirizzo politico e degli atti amministrativi. Funzioni di supporto per l'organizzazione di incontri, convegni e missioni internazionali

COMUNE DI ROMA CAPITALE

Dal 2008 al 2009 Segretario Particolare del Sindaco di Roma

Supporto all'espletamento dei compiti del Sindaco, coordinamento degli impegni personali ed istituzionali, predisposizione ed elaborazione della agenda.

I.N.R.A.N (Istituto Nazionale di Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione)

Dal 2004 al 2007 Attività di marketing finalizzate alla valorizzazione e alla miglior percezione delle attività di ricerca dell'Ente nonché alla corretta diffusione dei risultati.

Dal 2000 al 2004 BUSINESS INTERNATIONAL S.P.A

Consulente Marketing territoriale e Responsabile commerciale

Sviluppo di progetti territoriali integrati, studi di fattibilità economica, sociale e finanziaria, sponsorship, Networking

Dal 1998 al 2000 ISTITUTO NAZIONALE PER IL COMMERCIO CON L'ESTERO

Borsa di studio presso l'Area Studi, Statistica e Documentazione.

Attività di ricerca in economia internazionale, redazione del Rapporto per il commercio con l'estero, in particolare il capitolo dedicato alle esportazioni delle regioni italiane e redazione del bollettino trimestrale "scambi con l'estero"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994 - 1997 Dottorato di ricerca in "Analisi economica, matematica e statistica dei fenomeni sociali"
 Università degli studi Roma "La Sapienza" - Dipartimento Economico - Facoltà di Scienze Politiche
 Tesi: "Il ruolo degli investimenti in infrastrutture nel sistema economico italiano"

1989 - 1993 Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico internazionale 110/110 e lode (v.o.)
 Tesi in Economia Politica. Titolo: "Il sistema monetario europeo e la realizzazione della Banca Centrale europea"

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

| | Comprensione | | Parlato | | Scritto |
|----------|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | |
| Inglese | B2 | B2 | B1 | B1 | A1 |
| Francese | C1 | C1 | B2 | B2 | A1 |

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali ed al lavoro di team.
 Ottima capacità organizzativa e decisionale.

Membro di numerose commissioni interdipartimentali: Commissione Trasparenza, Commissione biomasse e nell'ambito delle attività assistenziali e sociali della Commissione per i sussidi ai dipendenti in difficoltà.

Atleta agonista di scherma. Membro della squadra nazionale italiana master di scherma per la specialità della sciabola.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei computer, sistema operativo Windows, pacchetto Office.
 Elevata capacità di utilizzo di fogli elettronici, gestione dei Database, navigazione Internet e posta elettronica.

Patente

Patente B



