



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

## IL SEGRETARIO GENERALE/DNA

- VISTO** la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 15 luglio 2002, n.145, recante “Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l’interazione tra pubblico e privato”;
- VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO** il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’ordinamento militare” e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Regolamento in materia di ordinamento militare, a norma dell’articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246” e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante “Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell’attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell’articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196”;
- VISTO** il decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 recante “Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo”;
- VISTO** il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica in data 26 settembre 2012, n. 191, concernente “Regolamento recante ulteriori modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 concernente il testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, per la riorganizzazione del Ministero della difesa, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e degli enti vigilati”;
- VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 concernente “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190” ed, in particolare, l’art. 20;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell’area Funzioni Centrali (triennio 2016-2018) sottoscritto in data 9 marzo 2020, relativo al personale dirigenziale;
- VISTO** il decreto del Ministero della Difesa in data 22 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 24 marzo 2016, registro 1, foglio 662, recante disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali civili;

- VISTO** il decreto del Ministro della Difesa in data 16 gennaio 2013, registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro 1, foglio 390, recante “la struttura del Segretariato Generale della Difesa, delle Direzioni generali e degli Uffici Centrali del Ministero della difesa, adottato ai sensi dell’art. 113, co. 4, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante il testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare”;
- VISTO** il decreto del Ministro della Difesa 24 settembre 2020, registrato alla Corte dei conti il 20 novembre 2020, foglio n. 3106, di approvazione della tabella concernente l’individuazione dei posti di funzione dirigenziale civili della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, che sostituisce integralmente l’analoga tabella annessa al d.M. 16 dicembre 2015 e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto dirigenziale in data 12 giugno 2019 e relativo contratto individuale di lavoro, con il quale alla dr.ssa Mimma FIORE è stato conferito l’incarico di Capo del 3° ufficio del I Reparto del Segretariato generale/DNA, ai sensi dell’art. 19, comma 5 del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165;
- VISTA** la nota n. 14110 del 28 febbraio 2022, con la quale la Direzione generale per il personale civile ha avviato la procedura di interpello, ai sensi dell’art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, nonché dell’art. 45, comma 3 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dirigenziale dell’Area Funzioni Centrali (triennio 2016-2018), sottoscritto in data 9 marzo 2020, per la copertura, tra gli altri, del posto di funzione dirigenziale non generale di Capo del 3° Ufficio del I Reparto – 4^ fascia retributiva – presso il Segretariato generale della difesa/DNA;
- VISTA** la nota n. 36511 del 30 maggio 2022 della Direzione Generale per il personale civile, concernente l’esito dell’interpello sopra indicato, con la quale la dr.ssa FIORE è stata indicata per ricoprire l’incarico di Capo del 3° Ufficio del I Reparto – 4^ fascia retributiva – presso il Segretariato generale della difesa/DNA;
- VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità resa dalla Dr.ssa FIORE ai sensi dell’art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39;
- VISTO** il *curriculum vitae* della dr.ssa Mimma FIORE;
- TENUTO CONTO** delle attitudini e delle capacità professionali della dr.ssa Mimma FIORE in relazione all’incarico da conferire, alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento del medesimo, dell’alto livello di specializzazione dei compiti al quale attinge l’incarico medesimo, nonché degli ottimi risultati raggiunti nello svolgimento del precedente incarico;

## DECRETA

### Art.1 (Oggetto dell’incarico)

Ai sensi dell’art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, alla Dr.ssa Mimma FIORE viene rinnovato l’incarico di “Capo del 3° Ufficio del I Reparto del Segretariato generale della difesa/DNA” – IV fascia retributiva.

**Art.2**  
**(Obiettivi e programmi da realizzare)**

1. La Dr.ssa Mimma FIORE, nell'espletamento dell'incarico di cui al precedente art. 1, è chiamata a svolgere i seguenti compiti:
- rapporti con gli organi centrali e periferici dell'Amministrazione della Difesa, attività informativa, promozionale e di coordinamento volta a favorire il reinserimento nel mondo del lavoro dei volontari dopo il congedamento;
  - attività connesse all'operatività, manutenzione e implementazione del "Sistema informativo lavoro difesa", nonché all'assunzione negli impieghi civili nelle pubbliche amministrazioni;
  - formazione di operatori in materia di orientamento professionale e collocamento al lavoro;
  - attività connesse, d'intesa con lo Stato maggiore della difesa, con il monitoraggio della riserva dei posti prevista del decreto legislativo n. 66 del 2010 e successive modificazioni;
  - programmi di iniziative in materia di orientamento, formazione e collocamento sul mercato del lavoro dei volontari congedati, nonché degli ufficiali ausiliari, da attuarsi nelle singole Regioni mediante stipula di apposite convenzioni tra le amministrazioni regionali e provinciali e le autorità militari periferiche o gli organi centrali dell'Amministrazione della Difesa;
  - rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la pubblica amministrazione e la semplificazione, con altre Amministrazioni dello Stato, con datori di lavoro pubblici e privati e con soggetti abilitati all'attività di mediazione tra domanda e offerta di lavoro e alla fornitura di prestazioni di lavoro;
  - attività concernenti l'autoimprenditorialità giovanile e la formazione di cooperative tra i suddetti volontari congedati per l'approntamento di attività di supporto logistico di interesse delle Forze Armate;
  - promozione, gestione e coordinamento delle attività di incontro fra domanda e offerta di lavoro;
  - studio e ricerca in materia di mercato del lavoro, professionalizzazione delle Forze Armate e misure post-servizio;
  - coordinamento delle attività di orientamento al lavoro;
  - attività relativa al riconoscimento, tramite i crediti formativi, del servizio prestato dal militare nonché per gli aspetti connessi al libretto formativo del cittadino;
  - valutazione dell'andamento dell'attività di reclutamento di personale militare volontario;
  - pianificazione, programmazione e gestione dei fondi per le attività del settore nonché operazioni di supporto alle stesse;
  - implementazione e rafforzamento delle attività volte ad assicurare la riserva di posti nei concorsi per le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni a favore dei volontari delle forze armate;
  - attuazione delle misure necessarie alla prevenzione e al contrasto della corruzione con particolare riferimento alla tematica della rotazione del personale nelle aree di maggior rischio corruttivo, alla rotazione degli incarichi e all'impiego delle risorse finanziarie;
  - attività di vigilanza sulla corretta applicazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
2. La Dr.ssa Mimma FIORE svolgerà, inoltre, altri compiti e incarichi di volta in volta assegnati dal Direttore del I Reparto discendenti anche dagli obiettivi contingenti fissati di anno in anno dal Ministro nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale.
3. Nell'ambito delle attività di cui al comma 1, la Dr.ssa Mimma FIORE è comunque tenuta ad assumere ogni iniziativa tesa a garantire un ottimale apporto in termini di tempestività, qualità

ed efficacia organizzativa nell'ambito della struttura cui è preposta con le risorse effettivamente disponibili.

**Art. 3**  
**(Durata dell'incarico)**

Ai sensi dell'art. 19, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni – in correlazione con gli obiettivi assegnati – l'incarico di cui all'art. 1 decorre dal 16 giugno 2022 fino al 15 giugno 2025 e, comunque, fino al collocamento a riposo della menzionata dirigente, se antecedente alla predetta data di scadenza.

**Art. 4**  
**(Trattamento economico)**

Il trattamento economico da corrispondere alla Dr.ssa Mimma FIORE in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale di lavoro da stipulare tra il medesimo e il Segretario generale/DNA, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo n. 165/2001.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, li 07 GIU. 2022

**IL SEGRETARIO GENERALE/DNA**  
**Gen. C.A. Luciano PORTOLANO**





## CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO E DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Si attesta che il provvedimento numero sn del 07/06/2022, con oggetto DIFESA - CARTACEO ANTICIPATO VIA PEC (PERSOCIV) - Conferimento incarico dirigenziale di Capo del 3° Ufficio del I Reparto - 4<sup>a</sup> fascia retributiva - presso il Segretariato generale della difesa/DNA - dott.ssa Mimma FIORE pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN\_LEA - SCCLA - 0031363 - Ingresso - 09/06/2022 - 14:59 ed è stato ammesso alla registrazione il 03/07/2022 n. 1787

**Il Magistrato Istruttore**

LUCA FAZIO  
(Firmato digitalmente)

M\_D\_ABBE6E3 REG2022 0050052 12-07-2022