

I Reparto - 2° Ufficio

Dati aggiornati al 08 gennaio 2026

D.M. 20.03.2025 - Art. 4, comma 1

Articolazione degli uffici – BILANDIFE	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	I Reparto - 2° Ufficio
Competenze	Propone, sulla base delle direttive del Ministro e secondo le indicazioni degli organi programmatori, le variazioni di bilancio in via amministrativa, di natura compensativa e non, in termini di competenza e cassa; cura i prelevamenti dal fondo a disposizione, dai fondi di riserva e dai fondi speciali; promuove le riassegnazioni a bilancio dei proventi versati da enti pubblici o da privati, a ristoro di poste creditorie dell'Amministrazione della difesa; cura le pratiche di reinscrizione di residui passivi eliminati dal bilancio in quanto perenti agli effetti amministrativi; pone in essere iniziative per promuovere il coordinamento e la predisposizione degli atti formali ai fini dell'accertamento e della conservazione dei residui di stanziamento; svolge attività istruttoria inerente all'assunzione degli impegni pluriennali di spesa afferenti la parte corrente del bilancio ed effettua il monitoraggio della totalità degli impegni pluriennali; predispone la relazione tecnica per la quantificazione degli oneri delle proposte legislative e degli oneri finanziari dei richiami in servizio; si occupa del monitoraggio dell'andamento di cassa, in fase gestionale, concorrendo alla predisposizione delle opportune manovre correttive del bilancio
Nominativo Capo dell'Ufficio	Michele ACQUAFREDDA
Qualifica	Colonnello
Riferimenti/Contatti	
Recapito telefonico	06-469151284
Casella PEO	r1u2s0@bilandife.difesa.it
Casella PEC	bilandife@postacert.difesa.it