



MINISTERO DELLA DIFESA
COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE
DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI
DEL PERSONALE CIVILE DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Resoconto di riunione

Il giorno 18 Luglio 2019, alle ore 10.30, presso la Sala Riunioni “Luigi Barbato”, stanza 332, terzo piano di Palazzo E.S.T.O. – Aeronautica, in Viale dell’Università, n. 4 – Roma, si riunisce il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del personale civile, dirigenziale e non, del Ministero della Difesa (CUG Difesa), con il seguente ordine del giorno:

- 1) Punto di situazione in merito alle attività dei Gruppi di Lavoro;
- 2) Punto di situazione sulla Direttiva 2/2019 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri delegato alle pari opportunità per promuovere pari opportunità e rafforzare il ruolo dei CUG;
- 3) Punto di situazione sul Seminario formativo previsto presso l’Istituto Geografico di Firenze in data 25 Settembre 2019;
- 4) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti i seguenti membri del CUG:

Rappresentanti dell’Amministrazione:

Dirig. Dott.ssa Silvana Annunziata VENTIMIGLIA (Commiservizi);
Dirig. Dott.ssa Alida DE ANGELIS (SGD VI Rep.);
Dirig. Dott.ssa Antonella ISOLA (Previmil);
Funz. Amm. Dott.ssa Pamela COASSIN (Procura Militare di Verona);
Funz. Amm. Dott.ssa Filomena CRAFA (C.O.I.).

Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali:

Ing. Alfio PULVIRENTI (DIRSTAT);
Funz. Amm. Dott.ssa Lelia FIORAVANTI (CONFSAL-UNSA);
Ass. Amm. Dott.ssa Teresa TOLENTINATI (CGIL-F.P.);
Dott.ssa Ortensia DE SIMONE (UNADIS);
Dott.ssa Maria BRANCHI (CONFINTESA F.P);
Sig. Carlo ANDREINI (USB P.I. – Difesa).

Alla riunione sono altresì presenti il Funz. sanitario psicologo, Capo Sezione “Benessere e organizzazione” in ambito SGD-UGSG, Dott.ssa Paola ADRIANI e il segretario titolare del CUG, Funz. Amm. Dott. Aldo IANNACI.

La riunione ha inizio alle ore 10:34.

Riscontrata la presenza del numero legale, il Presidente del CUG, Dir. Gen. Dott.ssa Cristiana d’AGOSTINO, apre la riunione con le attività svolte dai Gruppi di Lavoro chiedendo ai rappresentanti degli stessi di aggiornare i presenti sul lavoro svolto negli ultimi incontri.

La Dott.ssa COASSIN (GdL sullo *smart working*) comunica che invierà a tutti i membri del CUG la relazione con il resoconto delle tre riunioni effettuate fino ad oggi ed i questionari elaborati per l’attuazione del previsto monitoraggio della fase sperimentale del lavoro agile. Sugli stessi questionari chiede ai presenti di proporre eventuali modifiche o integrazioni tramite e mail prima che siano inviati ai diretti interessati per la compilazione.

In seguito, dopo aver sottolineato i benefici collegati allo *smart working*, soprattutto in termini di conciliazione lavoro/vita privata e miglioramento della produttività, focalizza l’attenzione sulla necessità di una adeguata attività formativa in merito.

Conclude l’intervento riassumendo le criticità emerse durante i nominati 3 incontri.

La prima riguarda il limite della sperimentazione ad alcuni Enti centrali escludendo quelli più periferici.

L’altra importante criticità riscontrata è la frammentazione dei centri decisionali cui è conseguita l’emanazione di bandi diversi e una diversa tempistica nell’attuazione della sperimentazione tra i vari Enti. Sarebbe auspicabile unificare gli organismi decisionali in una unica cabina di regia che coordini l’intera attività in ambito Difesa.

Al termine dell’intervento il Presidente chiede ai presenti se vi sono osservazioni su quanto detto.

La Dott.ssa FIORAVANTI, prendendo la parola, concorda sulla formazione e sulla necessità di ampliare i settori di applicazione dello *smart working*. Comunica inoltre di aver avuto notizia di nuovi bandi per il lavoro agile previsti per il prossimo anno e aggiunge che sarebbe opportuno approfondire tale informazione.

La Dott.ssa TOLENTINATI auspica che i questionari vengano distribuiti prima possibile così da poter avere maggiori dati per un punto di situazione.

Il Sig. ANDREINI, complimentandosi con i colleghi del GdL per il lavoro svolto, ritiene che lo *smart working* sarebbe utilissimo per tutte le donne ex militari transitate nei ruoli civili che hanno figli piccoli.

La Dott.ssa ADRIANI ribadisce l’importanza della formazione soprattutto per chiarire il concetto di “lavoro per obiettivi” che sta alla base dello *smart working*.

L’Ing. PULVIRENTI suggerisce di prendere contatti con l’Organismo Paritetico per l’Innovazione ai fini di un utile confronto in tema di *smart working*.

Il Presidente lascia poi la parola al Sig. ANDREINI (GdL sugli ex militari transitati nei ruoli civili) il quale rappresenta quanto trattato il 10 luglio scorso nella prima delle tre riunioni previste per il Gruppo di Lavoro.

Il primo incontro è stato utile a focalizzare l'attenzione su aspetti importanti che necessitano tuttavia l'approfondimento di alcuni dati (numero dei transitati, forza armata di appartenenza, destinazioni, ecc.) che verranno richiesti agli uffici competenti. E' stato inoltre predisposto del materiale in *power point* che presto verrà inviato a tutti i componenti del CUG.

Viene accolto positivamente il disegno di legge riguardante la modifica dell'art.930 del Testo Unico Militare in quanto consentirebbe il transito in tutte le Pubbliche Amministrazioni.

Conclude facendo presente ai colleghi, considerato il generale interesse della tematica, che sarebbe opportuno non creare contrapposizione tra il personale transitato e quello civile già in servizio. Infine informa il Presidente che verrà prodotta una relazione con la descrizione del lavoro svolto al termine dei tre incontri previsti.

Intervenendo la Dott.ssa CRAFA porta a conoscenza dei presenti dell'esistenza di un cospicuo numero di pratiche di ex militari transitati presso gli Ospedali Militari ed il fatto, unitamente all'emanazione del decreto di riordino che permetterebbe di acquisire il ruolo dirigenziale a Maggiori e Tenenti Colonnelli, determina un concreto sbarramento alle progressioni di carriera del personale civile suscitando un giustificato malcontento tra di esso.

Sull'argomento la Dott.ssa DE ANGELIS suggerisce di corredare con numeri le relazioni da presentare alle SS.AA. così da poter fornire dati concreti sull'entità del problema.

Anche la Dott.ssa VENTIMIGLIA, trovandosi d'accordo su quanto detto, ritiene opportuno uno studio sistematico della normativa in merito.

La Dott.ssa ADRIANI parla dei Funzionari tecnici, in particolare quelli sanitari e della impossibilità di progressione di carriera all'interno del Ministero della Difesa.

Su invito del Presidente prende la parola la Dott.ssa TOLENTINATI (GdL sulla 1^Area) la quale comunica che si è svolto un primo utile incontro del Gruppo di Lavoro il 13 giugno scorso. La tematica è complessa e saranno chiesti a Persociv dati da analizzare nella prossima seduta.

A tal proposito la Dott.ssa CRAFA focalizza l'attenzione su una sentenza della Cassazione che annullerebbe il collegamento tra i mancati passaggi tra le aree ed il blocco dei concorsi pubblici. Aggiunge inoltre di voler approfondire una proposta di Confintesa riguardante la predisposizione di un fondo *ad hoc* per il personale della 1^Area. Infine anche per quanto riguarda le tabelle di equiparazione, comunica di aver chiesto dei dati a Persociv.

Terminati gli interventi dei rappresentanti dei Gruppi di Lavoro, la Dott.ssa d'AGOSTINO introduce l'argomento sulla nuova Direttiva 2/2019, emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e che detta nuove linee di indirizzo valide per le pubbliche amministrazioni in tema di promozione della parità e delle pari opportunità rafforzando, implementando e valorizzando il ruolo dei CUG.

La Direttiva è stata al centro dell'ultima riunione della Rete Nazionale dei CUG (di cui fanno parte circa 170 CUG di tutte le Pubbliche Amministrazioni) svoltasi il 12 luglio scorso.

Il documento, tra gli argomenti trattati (formazione, *smart working*, rapporti con OIV, *performance*, ecc.), introduce il concetto di rinnovabilità del mandato dei componenti del CUG al fine di non disperdere il patrimonio di esperienza maturato. In considerazione della prossima scadenza del CUG Difesa (18 settembre 2019) il Presidente rende noto ai presenti di aver provveduto ad inviare lettera a SGD/DNA (n.0003683 del 11-07-2019) in cui si fa riferimento alla nominata Direttiva elencando le varie attività già poste in essere e in corso di svolgimento.

Successivamente, collegandosi alle attività in fase di svolgimento, viene fatto un punto sul Seminario previsto per il 25 Settembre p.v. presso l'Istituto Geografico Militare di Firenze. Sono stati presi contatti con il Direttore dell'Istituto per confermare la data ed è stato elaborato un programma di massima integrandolo con la nuova Direttiva 2/2019. La Dott.ssa ORLANDI, referente dell'attività presso l'Ente, ci aggiorna costantemente sulle novità.

Sempre con riferimento alle attività formative la Dott.ssa TOLENTINATI, chiedendo la parola, si rende disponibile per un successivo seminario a Taranto e chiede quale potrebbe essere il periodo più indicato.

Si concorda per la fine di Ottobre.

In conclusione il Presidente del CUG, esortando i Gruppi di Lavoro a riunirsi prima della scadenza del mandato, individua il 15 Settembre p.v. come data utile per la riunione successiva. Alle ore 12,05 dichiara chiusa la seduta.

Roma, 18 Luglio 2019

F.to Il Segretario
Funz. Amm. Dott. Aldo IANNACI



F.to Il Presidente
Dir. Gen. Dott.ssa Cristiana d'AGOSTINO

