

Centro Unico Stipendiale Interforze

Indirizzo Postale: Via Marsala, 104 – 00185 Roma

All.:1/1; Ann.: //.

PEC: stamadifesa@postacert.difesa.it

PEF: cusi.sostitutodimposta@smd.difesa.it

OGGETTO: Conguaglio previdenziale e fiscale – Comunicazione importi pagati extra cedolino unico – Anno 2022.

A CENTRO NAZIONALE AMMINISTRATIVO ESERCITO 00184 ROMA
(cna_esercito@postacert.difesa.it)

COMANDO LOGISTICO DELL’AERONAUTICA 00196 ROMA
(aerolog@postacert.difesa.it)

CENTRO DI RESPONSABILITA’ AMMINISTRATIVA DELLA
MARINA MILITARE
(mariugcra@postacert.difesa.it) 00187 ROMA

^^^ ^^^ ^^^

1. Lo scrivente, in qualità di Sostituto d’Imposta, è tenuto ad effettuare annualmente il conguaglio previdenziale e fiscale ed a rilasciare agli amministratori la Certificazione Unica contenente tutte le somme e i valori in genere, a qualunque titolo percepiti nel periodo d’imposta, in relazione al rapporto di lavoro, ivi compresi quelli corrisposti entro il 12 gennaio dell’anno successivo a quello di riferimento (cd. principio di cassa allargato).
2. Al fine di garantire l’integrale certificazione di tutti i redditi percepiti dagli amministratori in relazione al rapporto di lavoro con l’A.D. e la corretta alimentazione delle posizioni assicurative INPS, è necessario integrare i dati residenti nel sistema NoiPA con i dati relativi a tutti gli altri compensi gestiti e liquidati al dipendente direttamente dall’amministrazione con altri sistemi di pagamento (cosiddetti “*extra CU*”).

Tale attività è garantita dal Centro Elaborazione Dati Difesa dello scrivente (di seguito CEDD già BDUS) che trasmette a NoiPA, entro il 12 gennaio dell’anno successivo, appositi flussi informatici contenenti le informazioni necessarie alla corretta alimentazione delle posizioni individuali. Tali flussi, oltre ai dati già in possesso del CEDD relativi ai pagamenti effettuati attraverso il “cedolino militare”, devono necessariamente includere anche i dati relativi ai pagamenti effettuati direttamente dalle articolazioni amministrative delle Forze Armate.

In tale contesto, la corretta rilevazione di quest’ultima tipologia di dati assume un’assoluta rilevanza in quanto detti pagamenti sono noti esclusivamente all’EdO che li dispone e solo l’attività di inserimento manuale all’interno del sistema “Unificato Web” permette la loro successiva corretta valorizzazione ai fini previdenziali e fiscali.

3. Al fine di agevolare l’acquisizione dei dati relativi ai pagamenti effettuati direttamente dalle articolazioni amministrative di Forza Armata, si rammenta che è disponibile sul sistema “Unificato Web” un’apposita maschera d’inserimento, per i cui dettagli si rinvia alla scheda tecnica in allegato.

I dati segnalati dal CEDD a titolo di extra CU potranno essere visionati sul portale NoiPA tramite il modulo Stipendi, selezionando la voce “Riepiloghi Accessori” del menù “Consultazioni CU”, raggiungibile seguendo il percorso *Consultazioni partite\Competenze Fisse\Dati Fiscali\Modello CU*.

4. Le somme extra CU comunicate vengono considerate ai fini dei seguenti conguagli:

- **conguaglio fiscale**
- **conguaglio maggiorazione del 18%;**
- **conguaglio aliquota aggiuntiva dell’1% Legge 438/1992 art 3 ter;**
- **conguaglio fiscale e previdenziale sui buoni pasto;**
- **conguaglio previdenziale sulla differenza della lordizzazione missioni estere.**

Le somme in questione vengono inoltre integrate sia nelle CU degli amministrati trasmesse all’Agenzia delle Entrate sia nelle denunce mensili analitiche (DMA) inviate all’INPS.

Si evidenzia, infine, che tutte le ritenute previdenziali/assistenziali/fiscali operate dai soggetti eroganti vengono comunicate da NoiPA all’INPS ed all’Agenzia delle Entrate come **versate dal soggetto che ha erogato le somme**. Pertanto, è di fondamentale importanza che gli EdO della Difesa provvedano al puntuale versamento delle ritenute operate sui compensi corrisposti al personale amministrato, al fine di prevenire eventuali accertamenti sulla correttezza e correttezza degli adempimenti contributivi/fiscali in capo al soggetto erogante.

5. In considerazione della particolare rilevanza che assume l’attività in questione, si chiede di dare la più ampia diffusione al contenuto della presente, raccomandando la massima attenzione nella correttezza e completezza dei dati inseriti, al fine di prevenire situazioni di disallineamento nelle posizioni fiscali e previdenziali degli amministrati.

IL DIRETTORE

(Contrammiraglio Vito COLAMOREA)

Per diramazione interna:

SMD Ufficio Generale CRA