



AGGIORNAMENTO DEL
PROGRAMMA TRIENNALE
PER
LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

AGENZIA INDUSTRIE DIFESA

ANNI 2013-2015

INDICE

INTRODUZIONE: ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE	pag. 2
Cap.1 PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PROGRAMMA	pag. 3
Cap.2 INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DELLA TRASPARENZA	pag. 6
Cap.3 PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA	pag. 9
TABELLA DATI ULTERIORI	pag. 10

INTRODUZIONE: ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Agenzia Industrie Difesa (di seguito Agenzia o A.I.D.), è un ente con personalità giuridica di diritto pubblico ed è stata istituita come strumento di razionalizzazione e ammodernamento delle Unità industriali del Ministero della Difesa assegnategli.

A.I.D., come ente pubblico, già dal 2010 adotta un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" ai sensi dell'art.11 del d.lgs 150/2009 con le finalità di assicurare un adeguato livello di trasparenza e per sviluppare la cultura della legalità.

Al fine di rafforzare questo orientamento, sono intervenute nel tempo anche la Legge n.190/2012, riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione" con la finalità di dare trasparenza ai procedimenti amministrativi secondo criteri di accessibilità, completezza e semplicità delle informazioni rese pubbliche, e il Decreto Legislativo n.33/2013 che ha la finalità di riordinare la disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

In applicazione di quanto sopra citato e con l'ausilio di quanto indicato nella bozza di "Linee guida per l'aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2013-2015" della CiVIT, l'A.I.D. ha rielaborato e aggiornato il "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità" come di seguito riportato. Tale aggiornamento verrà pubblicato, in via transitoria, sul sito commerciale di Agenzia www.agenziaindustriedifesa.it e, in via definitiva, sul sito istituzionale di Agenzia www.aid.difesa.it nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", come previsto dall'art. 9 del D.Lgs 33/2013. Il sito istituzionale di Agenzia www.aid.difesa.it risulta, ad oggi, in fase di predisposizione.

Chi siamo

Al fine di assicurare una gestione unitaria di tipo privatistico dell'area tecnico-industriale del Ministero della Difesa, è stata istituita, con decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, art. 22 (e successivo D.Lgs n.66/2010), l'Agenzia Industrie Difesa che opera secondo i principi del mercato e della libera concorrenza.

Con i decreti ministeriali 24 aprile 2001 e 24 ottobre 2001, è stata trasferita all'Agenzia la gestione dei seguenti stabilimenti:

Stabilimento Militare Ripristini e Recuperi di Noceto (PR);
 Stabilimento Militare Munizionamento Terrestre di Baiano (PG);
 Stabilimento Militare Propellenti di Fontana Liri (FR);
 Stabilimento Militare Spolette di Torre Annunziata (NA);
 Stabilimento Militare Chimico Farmaceutico di Firenze (FI);
 Stabilimento Militare Produzione Cordami di Castellammare di Stabia (NA);
 Stabilimento Grafico Militare di Gaeta (LT);
 Arsenale Militare di Messina (ME);
 Arsenale Militare di La Maddalena (SS).

In applicazione dell'accordo sottoscritto in data 10 novembre 2006 tra il Ministero della Difesa e la regione autonoma Sardegna, con decreto ministeriale datato 25 settembre 2007, è stata revocata la gestione dell'Arsenale Militare di La Maddalena che è transitato alle dipendenze del Segretario Generale della Difesa per gli adempimenti connessi con la sua dismissione e la successiva cessione alla suddetta Amministrazione regionale.

Il suo organo di vertice è il Direttore Generale, coadiuvato dal Comitato Direttivo (organo consultivo). Lo staff della Direzione proviene in gran parte dal mondo industriale per contribuire ad operare il cambiamento della "cultura" in senso "industriale".

L'Agenzia ha due organi di controllo: il Collegio dei Revisori dei Conti e la Corte dei Conti.

Cosa facciamo e come operiamo

Il compito istituzionale dell’Agenzia Industrie Difesa, e quindi della Direzione Generale, è quello di gestire in maniera coordinata e unitaria le Unità produttive ad essa conferite con uno o più decreti dal Ministro della Difesa.

L’Agenzia Industrie Difesa – che è in house alla Difesa - opera secondo criteri industriali, in autonomia, sotto la vigilanza del Ministro della Difesa, con la missione di portare all’economica gestione gli stabilimenti industriali, in una logica di creazione di valore sociale ed economico per lo Stato e la collettività.

La ricerca dell’economica gestione passa attraverso il recupero del pieno impiego di risorse, impianti ed infrastrutture; la riduzione dei costi gestionali; il ripristino di condizioni di efficienza operativa; la valorizzazione del personale e delle sue competenze e lo sviluppo di nuovi prodotti e servizi.

Gli elementi chiave della strategia di A.I.D. sono:

- rafforzare il ruolo di fornitore privilegiato del Ministero della Difesa;
- creare sbocchi sul mercato concorrenziale con la produzione attuale o anche con quella di nuova concezione, avvalendosi degli alti standard di qualità, frutto dello stretto rapporto con la Difesa.

L’A.I.D. opera con logiche di mercato anche verso la Difesa, suo cliente tradizionale.

Secondo la convenzione triennale stipulata tra il Ministro ed il Direttore Generale, la Difesa, per soddisfare le sue esigenze di forniture, interpella con priorità l’Agenzia che risponde con preventivi e fattibilità conformati a valori economici congrui con quelli di mercato, e con l’impegno a fornire prodotti/servizi di qualità certificata, rispondenti alle specifiche tecniche concordate.

Innovando le logiche della pubblica amministrazione tradizionale, il campo di azione si estende ad iniziative e collaborazioni con realtà industriali e commerciali di natura privata, fino a poter considerare l’eventuale trasformazione di unità produttive in società per azioni di tipo misto pubblico - privato.

L’Agenzia opera con una organizzazione semplice che mira all’efficienza e al risultato.

1. PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PROGRAMMA

Obiettivi strategici in materia di trasparenza posti dagli organi di vertice negli atti di indirizzo

Sul sito commerciale di A.I.D. (www.agenziaindustriedifesa.it) è stato pubblicato il Piano della Performance 2013-2015 nel quale sono descritti gli obiettivi strategici triennali, gli obiettivi operativi per l’anno 2013 e i relativi indicatori necessari per la misurazione della performance delle Unità Produttive, che verrà effettuata, a consuntivo, tramite la verifica con i risultati di bilancio. Inoltre, sul sito è stato pubblicato il “Sistema di misurazione e valutazione della performance” in riferimento alla misurazione e valutazione della performance individuale di ogni dipendente.

Gli obiettivi strategici e i relativi indicatori ovviamente potranno subire modifiche nel corso del triennio in relazione alle esigenze contingenti derivanti dell’evoluzione generale delle attività istituzionali di Agenzia.

La Trasparenza del Piano della Performance è assicurata tramite la pubblicazione sul sito del Piano e dall’organizzazione di due Giornate della Trasparenza, programmate per il 2013 nei giorni 30 maggio e 24 ottobre. In linea generale, si riscontra che finora, per l’Agenzia, tali giornate non hanno riscosso particolare interesse da parte del pubblico cittadino.

La CiVIT ha definito, infatti, il “servizio pubblico” come *“l’attività con cui, mediante l’esercizio di un potere autoritativo e l’erogazione di una prestazione, un’amministrazione pubblica rende un*

servizio al pubblico e soddisfa un interesse giuridicamente rilevante, direttamente riferibile ad un singolo soggetto ed omogeneo rispetto ad una collettività differenziata di utenti”. Proprio in relazione a tale definizione, è evidente che l’Agenzia non eroga servizi rivolti al pubblico (non sono pertanto presenti attività del tipo uffici relazioni con il pubblico, biblioteche, rilascio di certificazioni o modulistica, ecc) poiché le unità produttive operano nel settore industriale di produzione, come ben spiegato nel piano relativo alla **Definizione degli standard di qualità dei servizi**. In ogni caso, per l’Agenzia, si pone un problema di qualità che, nella fattispecie, è individuata dal livello di certificazione di qualità delle Unità Produttive caratterizzate da produzioni particolarmente complesse e/o pericolose anche per la popolazione esterna e l’ambiente.

Con l’obiettivo di migliorarsi sulla Trasparenza, così come richiesto anche dal Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013, l’A.I.D. ha intenzione di avviare un processo di digitalizzazione delle informazioni e aumentare il controllo e la sensibilizzazione al tema della trasparenza da parte di tutti i dipendenti di Agenzia.

Infatti, a livello di **obiettivi strategici sulla trasparenza**, A.I.D. ha in programma per il 2013 di:

- Attivare misure di diffusione dei dati con la PEC;
- Responsabilizzare ogni dirigente di ufficio sulla pubblicazione di tutte le informazioni di propria competenza, come richiesto dalla normativa vigente.

Relativamente alle aree più esposte al **rischio di corruzione/cattiva gestione**, A.I.D. si avvale delle strutture della Direzione Generale per effettuare controlli interni, sia sistematici che campionati, sulle varie attività delle Unità produttive, con particolare riferimento alle attività inerenti gli acquisti e gli appalti, e sulle procedure amministrative. Inoltre, l’A.I.D. in ottemperanza a quanto previsto dalla **Legge 190/2012** “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nelle pubbliche amministrazioni”, dovrà adottare un **“Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione”** non appena sarà nominato un Responsabile della prevenzione della corruzione.

L’Agenzia Industrie Difesa, essendo in house alla Difesa e considerando l’esiguo numero di funzioni dirigenziali presenti presso la propria Direzione Generale (nessuno dei responsabili di tali funzioni è a tempo indeterminato né presenta appieno tutte le caratteristiche richieste dalle Posizioni di seguito specificate) ha interrogato gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, con lettere Prot.AID/RUO/2652/02 del 9 luglio 2013 e Prot.AID/RUO/2277/02 del 13 giugno 2013, sulla possibilità di avvalersi per il **Responsabile della Trasparenza** e per il **Responsabile della prevenzione della corruzione** degli stessi responsabili designati ai due incarichi per il Ministero della Difesa, ovvero di altri dallo stesso Ministero resi disponibili. In attesa delle nomine di un **Responsabile della Trasparenza** e di un **Responsabile della prevenzione della corruzione**, A.I.D. ha provveduto autonomamente a redigere il Programma per il triennio 2013-2015.

Sempre in linea con il monitoraggio diretto sulle aree più esposte al **rischio di corruzione/cattiva gestione**, è da evidenziare lo stretto collegamento tra Agenzia e il Collegio dei Revisori dei Conti, il quale garantisce il necessario controllo esterno sulla correttezza degli adempimenti di natura gestionale e di bilancio, nonché sulla corretta applicazione delle procedure del personale e dei bandi di assunzione di personale con contratto a tempo determinato.

Inoltre, ai fini dello sviluppo della **cultura dell’integrità**, l’A.I.D. ha pubblicato, sul proprio sito, il **“Codice Disciplinare”**, il **“Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”** (DPCM 28 novembre 2000) e il recente **“Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici - art.54 del D.Lgs 165/2001”**.

Collegamenti con il Piano della Performance

Il Piano della Performance è un documento triennale redatto al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti riguardanti la performance organizzativa dell'Agenzia. Il Piano è stato elaborato coerentemente al contenuto della Programmazione Triennale ed evidenzia quindi gli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi e gli indicatori di misurazione della performance organizzativa.

Con la pubblicazione del Piano della Performance, A.I.D. garantisce la massima trasparenza ad ogni fase del ciclo di gestione della performance, oltre che degli obiettivi e degli indicatori, anche dei preventivi e dei consuntivi dei risultati gestionali di tutte le Unità Produttive.

L'aggiornamento del "Programma Triennale della Trasparenza e dell'integrità" è finalizzato a porre maggiore attenzione al concetto di "fruibilità" data dalla sinergia di: completezza delle informazioni, aggiornamento delle stesse e utilizzo del formato aperto.

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance", riferito all'obiettivo individuale assegnato ad ogni singolo dipendente da ogni Unità Produttiva, ha l'obiettivo di condurre alla valutazione individuale ed alla conseguente assegnazione dei premi. Giova ricordare comunque che, per gli anni precedenti, non è stato mai possibile effettuare tale verifica conclusiva per le motivazioni descritte nella Relazione sulla Performance 2012, par. 3.4.

Uffici e dirigenti coinvolti per l'individuazione dei contenuti del Programma

In mancanza di un Responsabile per la Trasparenza, l'Ufficio Gestione Risorse Umane della Direzione Generale di AID si occupa del ciclo di gestione del Programma relativo alla Trasparenza e dei contenuti in esso presenti.

Inoltre, l'Ufficio Affari Generali della Direzione Generale, in osservanza dell'art. 43 del D.Lgs n.33/2013, sta sensibilizzando i Responsabili di ogni Ufficio di Direzione alla raccolta, all'aggiornamento e alla pubblicazione diretta sul sito istituzionale di tutti i dati richiesti dal Decreto n.33/2013 di propria competenza. Tale sensibilizzazione ovviamente sarà via via diffusa, a rete, ai corrispettivi uffici presenti nelle Unità Produttive.

A verifica dell'efficacia delle iniziative, saranno organizzati incontri con il personale della Direzione per analizzare il grado di raggiungimento della Trasparenza indicata nel Programma.

Modalità di coinvolgimento degli stakeholder e risultati di tale coinvolgimento

Gli utenti interessati all'accesso delle informazioni di Agenzia sono:

- gli operatori industriali dei settori:
 - Demilitarizzazione
 - Munizionamento
 - Cantieristica navale
 - Manifatturiero
 - Meccanico
 - Ricambistica per veicoli
- l'Amministrazione Difesa
- il personale interno di Agenzia

L'A.I.D., oltre a pubblicare le informazioni sul proprio sito, organizza delle **Giornate della Trasparenza** finalizzate a migliorare la diffusione delle informazioni di interesse degli stakeholder. Tali giornate sono rese pubbliche sul sito di Agenzia. Ogni stabilimento/arsenale provvede ad

invitare gli stakeholder per partecipare in maniera diretta e attiva secondo i programmi che ogni unità produttiva appronta per tali occasioni.

Sia per l'anno 2011, sia per il 2012, tutte le Unità produttive hanno tenuto due giornate della trasparenza invitando gli stakeholder ed il personale interno a parteciparvi.

Tali giornate rappresentano l'occasione per fornire informazioni sul presente Programma e sul Piano della Performance, stante lo stretto collegamento tra le due discipline.

Per monitorare l'efficacia di tali Giornate e per rendere concreti i risultati di tali iniziative, oltre che per assicurare la trasparenza nella gestione di questi eventi, l'A.I.D., a fine anno 2013, pubblicherà sul sito istituzionale nell'area "Amministrazione Trasparente" – sezione "Altri Contenuti", una sintesi relativa a:

- numero di stakeholders invitati alle Giornate/partecipazione effettiva degli invitati
- grado di soddisfazione/insoddisfazione da parte degli stakeholders sui prodotti forniti e sulle attività connesse agli aspetti procedurali relativi.

Termini e modalità di adozione del Programma da parte degli organi di vertice

Il presente Aggiornamento, una volta approvato dal Direttore Generale di Agenzia, verrà inviato entro il 20 luglio all'OIV per le verifiche di propria competenza. Successivamente, verrà pubblicato dagli uffici della Direzione Generale sul sito di Agenzia e verrà inviato il relativo *link* alla CiVIT.

2. INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DELLA TRASPARENZA

Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

La trasparenza prevista dal D.Lgs 33/2013 e' intesa come accessibilità totale alle informazioni pubbliche da parte dei cittadini, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse, anche umane, per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

Tale completa accessibilità alle informazioni, vista la maggior diffusione dell'accesso al web e la facilità di raggiungimento delle informazioni stesse da qualsiasi postazione, è garantita dalla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Agenzia; inoltre, l'A.I.D. organizza, due volte l'anno, anche delle **giornate della trasparenza** per assicurare una più capillare diffusione delle informazioni.

La Direzione Generale dell'AID ha già provveduto nel 2011 e nel 2012 ad inserire sul sito commerciale www.agenziaindustriedifesa.it, in un'apposita sezione di facile accesso e consultazione denominata «Amministrazione Trasparente» presente sulla *homepage*, le seguenti informazioni:

- curriculum vitae dei dirigenti;
- onorari e nominativi degli incarichi di consulenza;
- tassi di assenza/presenza mensili del personale suddivisi per Unità Produttive;
- codice disciplinare e di comportamento;
- bandi di concorso;
- accordi sindacali (CCNI);

- circolari rivolte al personale di A.I.D.;
- Piano della performance;
- curriculum dei titolari delle posizioni organizzative;
- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;
- Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Giornate della Trasparenza;
- Piano "definizione degli standard di qualità dei servizi";
- aggiornamenti dei piani/programmi/giornate della trasparenza/organigramma;
- curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione;
- caselle di posta istituzionali e numeri telefonici dei responsabili della Direzione Generale e delle Unità Produttive;
- relazioni annuali relative alla performance a consuntivo;
- bilancio di Agenzia;
- relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria per le contrattazioni integrative.

Il Programma Triennale relativo alla trasparenza, approvato a gennaio 2013, prevedeva il completamento delle informazioni pubblicate e rese visibili agli utenti, come riportato nella tabella seguente:

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA (gennaio 2013) Pubblicazione sul sito di:	Previsione dei tempi di pubblicazione	Stato di attuazione lavori
quadro riassuntivo del programma per la trasparenza 2013-2015	Febbraio 2013	11/02/2013
Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2013-2015	Febbraio 2013	11/02/2013
stato di attuazione lavori del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità	Luglio 2013	11/02/2013
Nomina responsabile della trasparenza	Marzo 2013	in attesa di risposta
Nomina responsabile della prevenzione della corruzione	Marzo 2013	in attesa di risposta
Piano triennale di prevenzione della corruzione	Marzo 2013	subordinato alla nomina del responsabile
Piano Triennale 2013-2015 (include il Piano Operativo e degli investimenti)	Aprile 2013	Luglio 2013
Bilancio 2012	Luglio 2013	Luglio 2013
Piano della Performance 2013-2015	Febbraio 2013	11/02/2013
Sistema di misurazione e valutazione della performance	Febbraio 2013	11/02/2013
piano "definizione degli standard di qualità dei servizi"	Febbraio 2013	11/02/2013
nominativi e curricula del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance	Giugno 2013	
completamento della pubblicazione delle caselle di posta istituzionali e numeri telefonici dei responsabili delle Unità Produttive	Maggio 2013	Luglio 2013

dati relativi alla premialità collegati alla performance	Dicembre 2013	
relazione annuale relative alla performance 2012 a consuntivo	Giugno 2013	Luglio 2013
relazione annuale relative alla performance 2013 a consuntivo	Giugno 2014	
Numero di ispezioni amministrativo-contabili eseguite nell'anno	Gennaio 2014	
analisi dei dati relativi al grado di differenziazione dei premi collegati alla performance	Febbraio 2014	
Relazione sulle Giornate della Trasparenza 2013	Gennaio 2014	
attivazione della posta elettronica certificata (PEC) e protocollo informatico	Marzo 2014	Luglio 2013
retribuzioni dei responsabili delle funzioni dirigenziali	2015	

Tab. 2 Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (gennaio 2013).

Con il Decreto n.33/2013 di marzo u.s. è sorta la necessità di integrare e ampliare la su riportata tabella secondo quanto previsto dalla normativa; da qui è nata l'esigenza di redigere l'Aggiornamento del Programma con il fine di un adeguamento tempestivo delle pubblicazioni relative a tutti i dati in formato tabellare, così come riportato nell'allegato al Decreto, eliminando dal sito tutte le informazioni oramai obsolete.

L'intento e l'interesse dell'Agenzia è sempre quello di garantire lo sviluppo della cultura dell'integrità fornendo la visibilità dei piani di gestione e di sviluppo, nonché dei processi operativi e produttivi inerenti tutte le attività di A.I.D., anche ai fini della riduzione dei costi, migliorando l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

L'A.I.D. seleziona i dati da rendere pubblici in maniera tale da preservare la **privacy e la tutela dei dati sensibili**, così come disposto dal D.Lgs 196/2003.

L'A.I.D. si impegna ad assicurare la facilità di accesso e consultazione delle informazioni, indicando sulla homepage del sito un link di rapido accesso, denominato "Amministrazione Trasparente", che conduce direttamente alla macroarea contenente tutti dati inerenti la trasparenza e fornendo, ove possibile, i link che collegano ad altre pagine/siti utili.

In mancanza di un Responsabile per la Trasparenza e in osservanza dell'art. 43 del D.Lgs n.33/2013, ogni Responsabile di Ufficio della Direzione Generale raccoglie, aggiorna e pubblica direttamente sul sito istituzionale tutti i dati richiesti dal Decreto di propria competenza. Tali attività, ovviamente, sono collegate ai flussi informativi dei corrispettivi uffici presenti nelle Unità Produttive e ai processi di lavoro e agli aggiornamenti comunicati dalle Unità produttive o dagli uffici centrali di competenza.

Inoltre, A.I.D. garantisce un archivio on line delle notizie/informazioni/documenti precedentemente pubblicati, considerando secondo i termini temporali previsti dalla normativa vigente.

Organizzazione e risultati attesi delle Giornate della Trasparenza

Le **Giornate della Trasparenza** sono organizzate come segue.

Sedi: tutte le Unità Produttive

Ospiti: in particolare sono invitati, per ogni sede,

- fornitori
- clienti
- committenti in house
- personale di stabilimento

Attività: Durante la giornata della trasparenza sono resi pubblici il Piano della Performance e le aree strategiche a monte dello stesso, e il Programma della Trasparenza e l'Integrità.

Come già precedentemente evidenziato, per rendere concreti i risultati di tali giornate, l'A.I.D., a fine anno 2013, pubblicherà sul sito istituzionale nell'area "Amministrazione Trasparente" – sezione "Altri Contenuti", tra le altre informazioni, anche una sintesi relativa a:

- numero di stakeholders invitati alle Giornate/partecipazione effettiva degli invitati
- grado di soddisfazione/insoddisfazione da parte degli stakeholders sui prodotti forniti e sulle attività connesse agli aspetti procedurali relativi.

3. PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

Individuazione dei dirigenti responsabili della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati

In mancanza di un Responsabile per la Trasparenza, in attesa di risposta da parte degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro alla lettera Prot.AID/RUO/2652/02 del 9 luglio 2013, e in osservanza dell'art. 43 del D.Lgs n.33/2013, ogni Responsabile di Ufficio della Direzione Generale raccoglie, aggiorna e pubblica direttamente sul sito istituzionale tutti i dati richiesti dal Decreto n.33/2013 di propria competenza.

Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

Ogni Ufficio della Direzione Generale, per le informazioni di propria competenza, caricherà i dati in formato aperto direttamente sul sito istituzionale indicando, in calce ad ogni documento, la dicitura "aggiornato il gg/mese/aa". Tali attività avranno luogo ogni qualvolta si presenterà la necessità di aggiornare le informazioni già presenti on line e comunque nel rispetto dei termini previsti dalla recente normativa.

Sistema di monitoraggio con l'individuazione dei dirigenti responsabili.

L'A.I.D. ha chiesto con lettera Prot.AID/RUO/2652/02 del 9 luglio 2013 agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, la possibilità di avvalersi del Responsabile per la Trasparenza del Ministero della Difesa. In attesa di una risposta da parte del Gabinetto del Ministro, il monitoraggio spettante al Responsabile potrebbe essere condotto dall'OIV e/o dalla CiVIT.

Non conoscendo i tempi di risposta del Gabinetto e considerando che il Decreto n.33/2013 prevede un'applicazione tempestiva della norma, il Responsabile di ogni ufficio della Direzione Generale di A.I.D. controlla e monitora la qualità e la pubblicazione dei dati di propria competenza.

Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione Trasparente"

Ai fini della rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione Trasparente", l'A.I.D potrebbe predisporre, se tecnicamente possibile, un sistema informatico atto a rilevare il numero di accessi degli utenti al portale di Agenzia, per poi sintetizzare tali accessi in un documento da pubblicare nella sezione "Altri Contenuti".

TABELLA "ALTRI CONTENUTI"

Ai sensi dell'art.4, c. 3, del D.lgs n.33/2013 e nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, saranno pubblicati sul sito istituzionale nell'area "Amministrazione Trasparente" – sezione "Altri contenuti", i dati relativi a:

- Posta Certificata
- Protocollo Informatico
- Assunzioni obbligatorie
- Accesso civico
- Numero di accessi degli utenti all'area "Amministrazione Trasparente".