

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

Centro Unico Stipendiale Interforze

Indirizzo Postale: Via XX Settembre, 11 – 00187 Roma

PdC: Ten.Col. Monaco tel. 202.2632
e-mail: ruggero.monaco@aeronautica.difesa.it
Pos.Arch.:4550.5

OGGETTO: Passaggio al sistema stipendiale NoiPA.

A CENTRO UNICO STIPENDIALE ESERCITO	00100 ROMA
UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI	
RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DELLA MARINA	00100 ROMA
COMANDO LOGISTICO DELL' AERONAUTICA	00100 ROMA
UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI	00100 ROMA
DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE INTERFORZE	00100 ROMA
e, per conoscenza	
MINISTERO DELLA DIFESA	
Ufficio di Gabinetto	00100 ROMA
STATO MAGGIORE DELL' ESERCITO	00100 ROMA
STATO MAGGIORE DELLA MARINA	00100 ROMA
STATO MAGGIORE DELL' AERONAUTICA	00100 ROMA
COMANDO GENERALE DELL' ARMA DEI CARABINIERI	00100 ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA/DNA	00100 ROMA
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO DELLA DIFESA	00100 ROMA
AGENZIA INDUSTRIE DIFESA	00100 ROMA

Seguito: foglio prot. M_D SSMD 0141089 del 13 ottobre 2015 (allegato).

1. Ad integrazione di quanto comunicato con il foglio in riferimento, si rappresentano ulteriori elementi di informazione emersi nei tavoli tecnici Difesa-MEF dedicati all'attività in oggetto.

a. Credenziali per il primo accesso sul portale NoiPA

Il MEF ha reso noto che saranno trasmesse, a partire dal 10 novembre p.v., le credenziali per il primo accesso all'area personale riservata a ciascun dipendente sul portale NoiPA. L'attività sarà conclusa entro la fine del mese di novembre.

Ogni amministrato riceverà, all'indirizzo di posta elettronica sul quale attualmente riceve la "busta paga", un'email contenente le credenziali per il primo accesso e le relative istruzioni. Si raccomanda di informare il dipendente personale circa il predetto invio consigliando un attento monitoraggio della posta in arrivo (controllando opportunamente anche la cartella di "spam" in cui potrebbe essere veicolata dai sistemi automatici di filtraggio eventualmente impostati) ed al sollecito completamento delle procedure di attivazione nella propria area personale sul portale NoiPA. Qualora alla data del 1° dicembre dovessero risultare casi di mancata ricezione delle credenziali, sarà cura del personale interessato segnalare, entro il giorno 15 dicembre p.v., al proprio servizio amministrativo la mancata ricezione e verificare la correttezza dell'indirizzo email che l'Amministrazione ha comunicato a NoiPA.

NoiPA provvederà ad emettere un secondo set di credenziali al personale non raggiunto dalla prima comunicazione.

Si ricorda infine che l'incompleta o errata trasmissione degli indirizzi di posta elettronica degli amministratori comporterà, a causa delle procedure di sicurezza adottate da NoiPA, oltre alla ovvia impossibilità di ricevere le credenziali di primo accesso all'area riservata personale, anche il mancato caricamento dell'amministrato nel database di NoiPA con conseguente mancata erogazione del trattamento stipendiale.

b. Attività self-service sul portale NoiPA

Il sistema NoiPA mette a disposizione degli amministratori una serie di funzioni che consentono la richiesta di servizi e la variazione di alcuni dati personali.

Ad esempio, è possibile tramite dette funzioni comunicare direttamente a NoiPA cambiamenti del nucleo familiare, dell'IBAN relativo al conto sul quale vengono versate le competenze mensili, ecc..

Si sottolinea che una delle funzioni disponibili riguarda la richiesta di rinuncia alla percezione delle somme di cui all'art. 1 del D.L. 66/2014 (cosiddetto "bonus Renzi") che, pertanto, dovranno essere avanzate solo attraverso questo specifico canale.

Preme sottolineare che, al fine di evitare disallineamenti tra le banche dati del sistema NoiPA e del sistema BDUS, il personale amministrato dovrà avere cura di comunicare al Servizio Amministrativo competente le "attività" svolte direttamente sul portale NoiPA (ad esempio un cambiamento di IBAN effettuato su NoiPA e non comunicato al S.A. potrebbe determinare l'accreditamento di somme erogate "fuori cedolino" su un conto errato).

c. Le ritenute extra-erariali.

Il sistema stipendiale NoiPA continuerà a rendere possibile la gestione attraverso il cedolino stipendiale delle ritenute operate al dipendente per somme da corrispondere ad Enti, Organizzazioni, Associazioni, Onlus operanti nell'ambito di interesse dell'A.D. (ANAFIM, Casa Aviatore, ecc.). Analogamente a quanto già comunicato per la gestione delle delegazioni convenzionali di pagamento, anche questa tipologia di ritenute è a titolo oneroso ed a carico dell'ente creditore terzo, senza alcun aggravio nei confronti dell'amministrato.

d. Pagamento competenze estere.

Sarà erogata attraverso il sistema NoiPA anche l'assegno integrativo spettante in taluni casi al personale impiegato all'estero in regime di L.1114/62.

Per quanto riguarda il trattamento ordinario spettante al predetto personale, si precisa che NoiPA provvederà all'elaborazione:

- dei cedolini mensili al solo fine della quantificazione dei contributi dovuti a favore dell'INPS e della Cassa di Previdenza;
- al versamento delle predette quote di contribuzione sia per quanto riguarda la parte a carico dell'Amministrazione sia per quella a carico dell'amministrato.

Sarà cura del Servizio Amministrativo competente provvedere al recupero mensile delle somme dovute dall'interessato ed anticipate direttamente dall'Amministrazione, tramite il sistema NoiPA.

2. In relazione ai contenuti della presente comunicazione e di quella indicata a seguito, si invita alla capillare diffusione degli elementi d'informazione d'interesse per il personale amministrato.

IL DIRETTORE
Brig. Gen. Salvatore VERGARI