

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

Centro Unico Stipendiale Interforze

Indirizzo Postale: Via XX Settembre, 11 – 00187 Roma
email: cusi.stipendi@smd.difesa.it

All: //

OGGETTO: Applicazione decreto nomina a Maresciallo del personale vincitore del concorso interno straordinario indetto ai sensi dell'articolo 2197 ter del D.Lgs. 66/2010.

A	CENTRO NAZIONALE AMMINISTRATIVO ESERCITO	ROMA
	UFFICIO GENERALE CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DELLA MARINA	ROMA
	COMANDO LOGISTICO DELL'AERONAUTICA	ROMA
	SERVIZIO DI COMMISSARIATO E DI AMMINISTRAZIONE	
	REPARTO AMMINISTRAZIONE	

^^^ ^^ ^^^

Seguito: a) foglio prot. M_D SSMD REG2020 0010957 21-01-2020;
b) foglio prot. M_D SSMD REG2020 0072255 15-05-2020.

^^^ ^^ ^^^

1. A scioglimento della riserva formulata con il foglio a seguito b), si rappresenta che lo scrivente ha terminato le attività di sviluppo ed adeguamento della piattaforma stipendiale "Unificato Web" che risulta, pertanto, pienamente utilizzabile anche per la gestione del personale in oggetto.
2. Al fine di omogeneizzare e coordinare le tempistiche di pagamento, questo Centro ha già provveduto:
 - ad inserire nel sistema tutte le promozioni e le relative decorrenze;
 - a calcolare, per gli aventi titolo, la misura dell'assegno *ad personam* (elenco e relativi importi nel file allegato). A tal proposito si precisa che l'assegno è stato calcolato tenendo conto di tutte le voci di tipo stipendiale. Dovranno essere calcolati ed erogati separatamente, a diretta cura delle F.A., eventuali ulteriori importi *ad personam* relativi alle indennità operative;
 - a calcolare, per gli aventi titolo, la misura dell'arretrato a credito spettante al personale ex-volontario, promosso Maresciallo il 1 luglio 2018;
 - a predisporre la modifica "regime contributivo", limitatamente al personale di cui al precedente alinea, per consentire la regolarizzazione dei versamenti in favore della Cassa di Previdenza delle Forze Armate dal mese di decorrenza della promozione a Maresciallo.

La contestualità delle predette attività consentirà di far gravare il prelievo contributivo arretrato sulla stessa mensilità nella quale saranno erogati gli emolumenti arretrati, con effetto di minor impatto per gli amministrati

3. Lo scrivente provvederà a trasmettere i discendenti flussi informatici per NoiPA nel corso del prossimo mese di giugno, al fine di permettere gli adeguamenti delle misure stipendiali a decorrere dal cedolino del mese di luglio.

4. Restano a carico di codesti Centri e delle articolazioni periferiche delle F.A. tutte le restanti attività connesse alla gestione del personale in argomento ivi inclusa l'attività di recupero di emolumenti (es. ad personam direttamente calcolati) eventualmente già corrisposti al di fuori della presente procedura.
5. Si resta a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento e/o approfondimento.

IL DIRETTORE
(Magg. Gen. Salvatore VERGARI)

Diramazione interna:

Ufficio del Sottocapo di SMD
I° Reparto - Ufficio T.E.P.
UGAM

SEDE
SEDE
SEDE