



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DEL COMMISSARIATO E DEI SERVIZI GENERALI

Atto determinativo n. 85

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il R.D. del 18/11/1923 n. 2440 concernente le norme per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. del 23/05/1924 n. 827;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- VISTO il DPR 15 novembre 2012 n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi, forniture";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2011 n. 165 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA la Legge 31 dicembre 2009 n. 196, riguardante la "legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTA la Legge 06 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO il Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni in Legge 11 agosto n.114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli Uffici Giudiziari";
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 approvato dal Ministro della Difesa il 28 gennaio 2016;

- VISTA la Legge 28 dicembre 2015 n. 208 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 206);
- VISTO lo Stato di Previsione della Spesa del Ministero della Difesa per il triennio 2016-2018;
- VISTA la Legge 23 dicembre 1999 n. 488 “Disposizioni per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale dello Stato legge finanziaria 2000” e s.m.i;
- VISTO l’art. 1 comma 449 della Legge 27/12/2006 n. 296 che statuisce, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli artt. 26 della legge 488 del 1999, l’obbligo del ricorso alle convenzioni quadro stipulate da Consip Spa;
- VISTA la circolare congiunta del Dipartimento dell’Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi e della Ragioneria generale dello Stato, in data 25/08/2015, con la quale sono stati riepilogati gli obblighi di approvvigionamento per le Amministrazioni statali per il tramite di Consip nell’ambito del programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.;
- VISTA la lettera prot. M_DGSGDNA0080903 del 13/11/2015 con la quale il Segretariato generale ha conferito mandato alla Direzione generale per l’esperienza dell’appalto del servizio di pulizia del comparto A sito nel comprensorio dell’Aeroporto militare F. Baracca via di Centocelle Roma, assicurandone la relativa copertura finanziaria;
- VISTA la determina n. DG/06/2016 del 28/01/2016 e il contratto n. 1103257 del 29/02/2016 registrato in data 01/04/2016;
- TENUTO CONTO che ai sensi dell’art. 4 del capitolato tecnico è stato concordato un differimento delle prestazioni e che, pertanto, il contratto scadrà il 13/05/2016;
- CONSIDERATO che la convenzione Consip Facility Management 3 risulta esaurita per il lotto di interesse ed è quindi impossibile aderirvi;
- VISTO il bando di gara per la convenzione Facility management 4, pubblicato dalla Consip SpA in data 19/03/2014, come risulta dal portale www.acquistinretepa.it ;
- VISTO l’aggiornamento della data presunta di fine procedimento della gara sopra citata fissata, al giugno 2016 come rilevabile dal predetto portale;

- VISTA la necessità di assicurare il servizio di pulizia a far data dal 15/05/2016;
- CONSIDERATO che ai sensi dei punti 5.5.1/5.5.3 del capitolato tecnico allegato al Bando di Gara per la convenzione Facility Management 4 pubblicato in data 19/03/2014, il procedimento di adesione richiede un complesso iter della durata minima di 60 giorni;
- VALUTATA la necessità di assicurare il servizio anche in relazione a tale tempo tecnico al fine di evitare soluzioni di continuità

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Di procedere all'appalto del servizio di pulizia per il Comparto A di Centocelle, mediante richiesta di offerte (Rdo) sul mercato elettronico della pubblica Amministrazione. Il valore complessivo presunto da porre a base di gara per il periodo 15/05/2016-15settembre 2016 è pari ad €. 120.000 IVA esclusa.

La Rdo e il discendente contratto dovranno contenere la clausola risolutiva espressa per l'ipotesi in cui, attivata la Convenzione Consip Facility Management 4, si pervenga alla stipula dell'ordinativo principale di fornitura, e all'attivazione del servizio.

Il responsabile unico del procedimento è il dirigente Capo Ufficio spese generali nazionali ed estere, dott.ssa Teresa ESPOSITO.

Roma, li 28 APR. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Enrica PRETI

