

DISPOSIZIONI OPERATIVE PER LA RICHIESTA DI TRANSITO POSIZIONE DI STATO E EXTRAPROFESSIONALE DEL PERSONALE IN CONGEDO

L'istanza finalizzata alla richiesta di "Transito posizione di Stato e extraprofessionale" del personale in congedo dovrà essere redatta esclusivamente con i modelli sottoelencati. Tali modelli sono presenti all'interno della "Guida" e sono resi disponibili in formato editabile:

- Modulo 1Tar (transito anticipato nella Riserva) riservato all'Ufficiale o Sottufficiale collocato nella categoria dell'Ausiliaria (della durata di 5 anni) che chiede il transito anticipato nella Riserva. Si ricorda che il nuovo stato giuridico comporta la perdita del trattamento economico dell'Ausiliaria in conformità agli artt. 992/995 del D.Lgs. n. 66/2010;
- Modulo 2Tra (iscrizione nell'Ausiliaria dalla Riserva) destinato all'Ufficiale o Sottufficiale collocato nella Riserva all'atto della cessazione dal servizio per limiti di età (in quanto non idoneo all'Ausiliaria) che, avendo riacquisito l'idoneità entro i termini previsti dall'art. 992 del D.Lgs. n. 66/2010, chiede l'iscrizione nella categoria dell'Ausiliaria. Il periodo trascorso nella Riserva viene computato nella durata massima di permanenza nell'Ausiliaria (art. 996 del D.Lgs. n. 66/2010);
- Modulo 3ExtraProf (Comunicazione attività extraprofessionale) riservato all'Ufficiale o Sottufficiale in Ausiliaria che intende comunicare lo svolgimento di un'attività extraprofessionale. L'Amministrazione della Difesa provvederà a verificare e a comunicare l'eventuale incompatibilità dell'attività segnalata ai sensi dell'art. 994 del D.Lgs. n. 66/2010.

La domanda compilata andrà indirizzata direttamente agli Enti competenti, così come individuati dagli schemi "Guida":

- [TRANSITO ANTICIPATO NELLA RISERVA](#)
- [ISCRIZIONE NELL'AUSILIARIA DALLA RISERVA](#)
- [COMUNICAZIONE ATTIVITÀ EXTRAPROFESSIONALE](#)