



Felice Casini

Luogo e data di nascita: Roma, 30/01/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) | <p>01/04/2014 - attualmente in svolgimento</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Ministero della Difesa</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>Consigliere</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Consigliere per gli Affari delegati del Sottosegretario di Stato finalizzato alla valorizzazione dello sport e delle politiche giovanili delle forze armate.</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) | <p>01/10/2013 - 01/04/2014</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Parlamento Italiano</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>Collaboratore</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Supporto alla Segreteria Gruppo Parlamentare, in particolare monitoraggio legislativo in materia di Sport e Politiche Giovanili; organizzazione delle iniziative del Gruppo (conferenze, convegni, seminari) ; contatti interni ed esterni inerenti all'attività di segreteria.</p> | |

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

28/03/2011 - 27/09/2012

Consiglio Regionale del Lazio

Contratto tempo determinato - Fascia D - Funzionario

Assistente Segreteria particolare Presidente Commissione LL.PP. e Politiche della casa. Monitoraggio legislativo informatico e documentale, contatti interni ed esterni alla struttura, corrispondenza, attività di segreteria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10/08/2006 - 30/08/2006

Educational English Culture of Malta.

Partecipazione corso d' Inglese Madrelingua

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

03/10/2003- 09/07/2008

Facoltà di Scienze Politiche - Università degli Studi della Tuscia di Viterbo

Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo Scienza della Pubblica Amministrazione - Votazione di 89/110

Dottore

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10/09/1997 - 11/07/2003

Istituto Tecnico Superiore " P. Canonica" di Vetralla

Ragioniere

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Molto buono

Buono

Molto Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Elementare

Elementare

elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

PATENTE O PATENTI

Patente B

COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi Windows '98 (II edizione), Windows ME e Windows Xp, Windows Vista e Windows 7. Esperienza pratica del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access).

Autorizzo il trattamento di questi dati ai sensi della normativa vigente (D.lgs. 196/03)

Sutri, 04/03/2014

Felice Casini

