

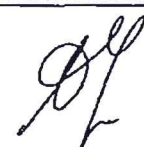
CURRICULUM VITAE DIRIGENTI CIVILI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Antonietta FAVA
Data di nascita	01/09/1954
Qualifica	Dirigente di prima fascia
Amministrazione	Difesa – Gabinetto del Ministro
Incarico attuale	Incarico di livello dirigenziale generale di Vice capo di Gabinetto presso gli uffici di diretta collaborazione del Ministro della difesa.
Numero telefonico dell'ufficio	06/4883825 - 06/47352069
Fax dell'ufficio	06/47352406
E-mail istituzionale	vcaciv@gabmin.difesa.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea magistrale – Corso di laurea in giurisprudenza (Università degli studi di Roma "La Sapienza" – 110/110)
Altri titoli di studio e professionali	Perfezionamento in scienze amministrative presso l'Università degli studi "La Sapienza" di Roma; 99° corso di formazione per funzionari direttivi presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione con giudizio di eccellente (1983/1984); biennio relativo alla frequenza dei due corsi XII e XIV, per l'orientamento e la formazione sulle organizzazioni internazionali (SIOI-1985-1986).
Esperienze professionali (incarichi di servizio ricoperti dall'ingresso in Amministrazione)	Incarico dirigenziale di livello generale di vice Capo di Gabinetto del Ministro della difesa (d.P.C.M. 23 maggio 2011, a decorrere dal 25 maggio 2011, rinnovato con d.P.C.M. 20 maggio 2014) (principali materie di pertinenza: personale civile, reclutamento, stato giuridico, trattamento economico, pari opportunità, mobbing e molestie sessuali, relazioni sindacali, dirigenza, ordinamento e riforma dell'Amministrazione, giustizia militare, personale enti vigilati e della diretta collaborazione, misurazione e valutazione della <i>performance</i>, consulenza in materia di normative sul pubblico impiego e sulle pubbliche amministrazioni); incarico dirigenziale di livello generale di consulenza studio e ricerca in qualità di vice Capo di Gabinetto presso gli uffici di diretta collaborazione del Ministro della difesa (d.P.C.M. 25 novembre 2010 a decorrere dalla stessa data); Capo del Secondo Servizio dell'Area Affari Personale Civile dell'Ufficio di Gabinetto; incarico di livello dirigenziale non generale di quinta fascia consulenza per incarichi speciali presso il predetto Ufficio di Gabinetto (dal 2007 al 2010) sulle seguenti materie: dirigenza civile (tra l'altro, conferimento di incarichi di livello dirigenziale generale, contratti e connessi adempimenti; aspetti interpretativi ed applicativi di disposizioni sul reclutamento, il conferimento degli incarichi, lo stato giuridico, la formazione ed il trattamento economico; graduazione e rideterminazione



dei posti di funzione) e correlati profili ordinamentali scaturenti anche dai processi di riforma e di riorganizzazione dell'Amministrazione; valutazione del personale dirigenziale e non; magistratura militare e problematiche riguardanti il personale civile in servizio presso gli Uffici giudiziari militari; reclutamento (ivi comprese le categorie protette) e organici del personale civile ed implicazioni degli stessi sui processi di riforma; aspetti interpretativi ed applicativi di disposizioni concernenti il relativo trattamento economico, fisso ed accessorio; personale degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, compreso il conferimento di incarichi e relativi contratti individuali dei dirigenti dell'Ufficio di Gabinetto, nonché del personale, anche esterno all'Amministrazione della Difesa; transito del personale militare nelle aree funzionali del personale civile della Difesa e problematiche del personale civile connesse con quelle del personale militare; problematiche relative al personale non di ruolo convenzionato con l'Amministrazione; attività di raccordo con gli Organi dell'A.D. e delle altre Amministrazioni anche per quanto concerne l'attuazione del programma di Governo e le iniziative allo stesso collegate; questioni sindacali e contenzioso attinenti alle materie di competenza; materie scaturenti da direttive del Capo di Gabinetto o del Vice Capo di Gabinetto;

nell'espletamento delle funzioni dirigenziali (2007/2010) ha altresì, tra l'altro, curato tematiche di riorganizzazione del Ministero ed, in particolare, del Segretariato generale della difesa/DNA anche per quanto riguarda i riflessi sulla rideterminazione delle posizioni dirigenziali militari e civili, nonché sulle dotazioni organiche del personale civile; ha elaborato un documento di studio quale contributo al Vice Capo di gabinetto per il riordino del Ministero e degli uffici di diretta collaborazione, a seguito delle risultanze della Commissione di alta consulenza a suo tempo costituita; ha svolto attività di approfondimento e studio per l'attuazione dell'"operazione trasparenza"; ha collaborato con l'Organismo Indipendente di valutazione per la stesura del documento relativo al sistema di valutazione dei dirigenti e del personale alla luce delle innovazioni normative introdotte dal d.lgs. n.150/2009;

incarico di livello dirigenziale non generale di quarta fascia di consulenza presso il predetto Ufficio di Gabinetto (dal 2003 al 2006) sulle seguenti materie: questioni generali concernenti il personale civile anche con riferimento a quelle connesse al personale in servizio presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro; problematiche relative al conferimento degli incarichi di livello dirigenziale generale e non; transito del personale militare nelle aree funzionali del personale civile del Ministero della Difesa; aspetti interpretativi ed applicativi di normative, anche contrattuali, concernenti il sistema di valutazione dei dirigenti; attività di raccordo con altre Amministrazioni nonché attività relative al monitoraggio dello stato di attuazione del programma di Governo; attività di supporto al Vice Capo di Gabinetto civile nell'ambito delle relazioni sindacali;

incarico di livello dirigenziale non generale di terza fascia di consulenza presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro della Difesa (dal 2001 al 2003) nelle seguenti materie: questioni generali concernenti il personale civile anche con riferimento alle problematiche connesse al personale in servizio presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro; aspetti interpretativi ed applicativi di normative emergenti, anche contrattuali, concernenti il personale civile con riguardo, tra l'altro, al sistema di valutazione dei dirigenti; attività di supporto al Vice Capo di Gabinetto civile nell'ambito delle relazioni sindacali;

nell'espletamento delle funzioni dirigenziali di cui sopra (2001/2010) ha altresì, tra l'altro, avviato nell'ambito dell'Ufficio di Gabinetto le attività riguardanti la valutazione dei dirigenti nonché quelle relative

	all'attuazione del Programma di Governo per le quali è ora incaricata; ha inoltre concorso all'elaborazione di modifiche normative di interesse per la soluzione di problematiche riguardanti il personale civile (ad. es. in materia di fondi di produttività, indennità di trasferta, docenti convenzionati); ha svolto attività preparatoria e di successivo referto ai competenti organi in qualità di componente di delegazioni di parte pubblica in riunioni con i sindacati per le materie di competenza; direttore amministrativo (dal 12.1.2000 al 31.10.2001), con compiti di consulenza, studio e ricerca in materia di personale civile e relazioni sindacali presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro della Difesa e funzioni di sostituto del dirigente del IX Ufficio del Gabinetto medesimo (personale civile e magistratura militare); direttore della 3^a Divisione (Incarico dirigenziale in qualità di reggente), (dal 15.6.1998 all'11.1.2000), della Direzione Generale per il Personale Militare (D.M. 27.5.1998) Reclutamento Volontari delle tre Forze Armate (Esercito, Marina, Aeronautica) e delle Forze di polizia ad ordinamento militare e civile; nell'espletamento della funzione dirigenziale ha curato la costituzione e l'organizzazione della Divisione; direttore amministrativo (dal 11.9.1995 al 1998), con compiti di studio e ricerca nel settore del Coordinamento Giuridico e Amministrativo della Direzione Generale per gli Ufficiali dell'Esercito (reclutamento, stato giuridico, avanzamento, disciplina, trattamento economico e documentazione degli ufficiali dell'esercito); direttore della 1^a Sezione (dal 1.6.1984 al 10.9.1995) della 1^a Divisione Reclutamento Ufficiali della Direzione Generale per gli Ufficiali dell'Esercito (reclutamento e stato giuridico degli allievi della Scuola Militare "Nunziatella", dell'Accademia Militare di Modena e dell'Accademia della Sanità Militare dell'Esercito; reclutamento degli Ufficiali del Ruolo Speciale Unico delle Armi varie e del Corpo degli Ingegneri, nonché assunzione di docenti presso la predetta Scuola Militare); addetto di Sezione (dal 21.7.1982 al gennaio 1984) della 10^a Divisione della Direzione Generale delle armi, delle munizioni e degli armamenti terrestri con funzioni in materia di contratti nazionali.
Esperienze professionali (altri incarichi di servizio ed incarichi ricoperti oltre l'attività di servizio)	Rappresentante del Ministero della Difesa in seno alla Cabina di regia interistituzionale per il "Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani" di cui al d.P.C.M. 2 agosto 2016. Rappresentante del Ministero della Difesa in seno alla Cabina di regia interistituzionale per il "Piano d'azione straordinario contro la violenza sessuale di genere", di cui al d.P.C.M. 7 luglio 2015 (d.M. 25 luglio 2016). Membro Commissione di conciliazione per l'applicazione del sistema di valutazione della <i>performance</i> individuale del personale dirigenziale civile con incarico di livello generale e non generale, costituita con decreto dirigenziale in data 2 febbraio 2015. Membro della Task Force, presieduta dal Sottosegretario di Stato alla Difesa, On. Gioacchino ALFANO, costituita con decreto ministeriale 28 agosto 2014 in materia di revisione della spesa; Responsabile del trattamento dei dati personali per l'area di competenza in ambito Ufficio di Gabinetto, con atto di nomina dei Capi di Gabinetto <i>pro-tempore</i>; Membro del G.di L. costituito con decreto ministeriale 29 gennaio 2014



	per assicurare il coordinamento, il raccordo con le strutture e le articolazioni del Dicastero per corrispondere alle richieste del Commissario straordinario, nominato dal presidente del consiglio dei ministri, per la razionalizzazione della spesa pubblica e del coordinamento della finanza pubblica, nonché dagli altri organismi coinvolti nelle procedure di revisione della spesa pubblica; Coordinatrice del G.di L. costituito per dare attuazione all'articolo 2, commi 1,2,5 e 10, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 135 del 7 agosto 2012, cosiddetta "spending review". Docenza presso la Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa; Componente di "Gruppo di lavoro per l'area tecnico - amministrativa" avente il compito di elaborare uno studio e formulare ipotesi di riorganizzazione della citata area con particolare riferimento alla configurazione del Segretariato generale della difesa, nonché uno studio sull'organizzazione dell'attività del contenzioso. membro del Comitato Paritetico sul fenomeno del Mobbing (D.M. 18.1.2008); componente, nominato dal Ministro in rappresentanza del Ministero della Difesa, del Comitato di coordinamento presso il Dipartimento per le politiche della famiglia per lo svolgimento della Conferenza Nazionale sulla famiglia prevista dalla legge finanziaria 2007; presidente/coordinatore di G.di L. (2007/2008) costituito per il più efficiente funzionamento dell'Agenzia Industrie Difesa ed al fine di indirizzarne al meglio l'azione sulla base delle esigenze prospettate dal Direttore dell'Agenzia stessa; coordinatrice di G.di L. costituito per dare attuazione all'articolo, commi da 404 a 416 della legge n.296/2006 (l. finanziaria 2007) in materia di riorganizzazione del Ministero della difesa, la cui attività è proseguita per l'attuazione dell'art. 74 del DL n.112/2008 nonché dell'art.2, comma 8 bis del DL n.194/2009; referente ministeriale (interlocutore per la specifica <i>task force</i>) per l'Ufficio di Gabinetto del Ministro della Difesa nei confronti della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio per l'attuazione del Programma di Governo e curatrice nell'ambito dell'attuazione del programma di Governo per l'Amministrazione difesa del "Report di metà legislatura" nonché delle relazioni "Le Grandi Riforme" e "Le Riforme"; curatrice, con il Servizio di controllo interno delle direttive riguardanti "Il Sistema di Valutazione dei dirigenti con incarico di livello dirigenziale generale"; partecipazione alle delegazioni di parte pubblica nelle riunioni svoltesi presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro nell'ambito delle relazioni sindacali presiedute dal Sottosegretario delegato (dal 2002); segretaria della Commissione giudicatrice, nominata con d.M. 31.1.1992, del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di sottotenenti nel R.S.U. delle armi di fanteria, cavalleria, artiglieria e genio, indetto con D.M. 8.7.1991; segretaria della Commissione valutatrice nominata con d.M. 8.5.1990, del concorso per titoli, per il conferimento di cattedre vacanti presso la Scuola
--	--

	Militare "Nunziatella" di Napoli per l'anno scolastico 1990 – 91, indetto con circolare n.921 in data 11.12.1989; segretaria della Commissione valutatrice, nominata con d.M. 16.6.1986, del concorso, per titoli, per il conferimento di cattedre vacanti presso la Scuola Militare "Nunziatella" di Napoli, per l'anno scolastico 1986 – 87, indetto con circolare n.254 del 13.3.1986; segretaria della Commissione giudicatrice nominata con d.M. 19.3.1986, del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di tenenti in servizio permanente del Corpo Sanitario dell'Esercito, ruolo ufficiali chimici – farmacisti, indetto con D.M. 29.7.1985; segretaria della Commissione giudicatrice, nominata con d.M. 22.3.1984, del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di tenenti in servizio permanente effettivo del Corpo Veterinario dell'Esercito, indetto con D.M. 14.7.1983; punto di contatto, nominato dal Ministro in rappresentanza del Ministero della difesa, per le iniziative avviate dal Dipartimento per la Funzione Pubblica in tema di sussidiarietà orizzontale; rappresentante della Direzione Generale per gli Ufficiali dell'Esercito, nel Gruppo di Lavoro costituito presso lo Stato Maggiore Difesa concernente l'istituzione del servizio militare femminile; rappresentante della Direzione Generale per gli Ufficiali dell'Esercito nel Gruppo di Lavoro costituito presso l'Ufficio del Segretario Generale e D.N.A., allo scopo di procedere alla unificazione delle procedure dei concorsi per l'ammissione alle Accademie Militari delle tre Forze Armate; rappresentante della Direzione Generale per gli Ufficiali dell'Esercito nel Gruppo di Lavoro costituito presso l'Ufficio del Segretario Generale e D.N.A., per l'approfondimento delle disposizioni contenute nella legge 31 dicembre 1996, n.675 concernente "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".
Capacità linguistiche	Inglese-
Capacità nell'uso delle tecnologie	Sistema operativo Windows; Videoscrittura; Internet; Posta elettronica.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Seminario di approfondimento sul mobbing presso la Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa(2009); seminario presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione su "Contrattazione collettiva a livello decentrato" (2000); corso presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali su "Nuovi compiti, funzioni e responsabilità di dirigenti e di responsabili di servizi e uffici negli Enti ed Amministrazioni pubbliche" (1999); corso di specializzazione in tecniche manageriali presso la Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa, I fase (1996), II fase (1997), III fase (1998). seminario presso la Scuola di formazione e perfezionamento sulla privatizzazione del pubblico impiego del personale civile della Difesa sulle tecniche di redazione degli atti amministrativi (1997);

	corso di aggiornamento presso la Scuola di formazione e perfezionamento sulla privatizzazione del pubblico impiego del personale civile della Difesa. Punteggio conseguito 30/30 (1995); corso sulle tecniche legislative presso la Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa (1995); seminario presso la Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa sulla nuova dirigenza pubblica, direzione politica e direzione amministrativa (1995); corso di perfezionamento in scienze amministrative presso l'Università degli studi La Sapienza di Roma, (1994); seminario presso la Scuola Superiore di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa sul procedimento amministrativo ed il diritto di accesso alla documentazione amministrativa alla luce della legge 241/90 (1992); corso di aggiornamento presso la Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della Difesa sulla evoluzione della normativa, in materia di amministrazione del personale civile. Punteggio conseguito 30/30 (1989); diploma di biennio relativo alla frequenza dei due corsi XII e XIV, per l'orientamento e la formazione sulle organizzazioni internazionali (SIOI-1985-1986); 99° corso di formazione per funzionari direttivi presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione con giudizio di eccellente (1983/1984). LAVORI SCRITTI ORIGINALI ATTINENTI L'ATTIVITA' DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (COLLEGATI AI CORSI) "Le procedure contrattuali di fronte all'apertura dei mercati Europei"; "L'informatica ed i Paesi in via di sviluppo"; "L'ingresso della Spagna e del Portogallo nella CEE. Il significato per l'Europa ed il ruolo dell'Italia"; "La partecipazione sindacale art. 10, d.lgs. 3.2.1993, n.29"; "L'ufficio di supporto e consulenza giuridica in una direzione generale"; "La qualità del servizio nel reclutamento di personale militare". ONORIFICENZE/ENCOMI/ELOGI/COMPIACIMENTI Commendatore Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana" (d.P.R. 2.6.2013); Ufficiale dell'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana" (d.P.R. 27.12.2009 per le benemeritenze acquisite per l'espletamento delle proprie attribuzioni); Cavaliere dell'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana" (d.P.R. 27.12.2000) per le benemeritenze acquisite per l'espletamento delle proprie
--	---



	attribuzioni.; n. 3 encomi tributati da Ministri della difesa pro – tempore; Compiacimento espresso da Sottosegretario di Stato alla difesa; Encomio tributato dal Capo di Gabinetto pro – tempore per l'attività svolta nell'incarico di livello dirigenziale non generale di Capo servizio nell'Area del personale civile; Encomio tributato dal Direttore generale "pro-tempore" della Direzione generale per il Personale Militare per l'attività svolta nella Direzione generale medesima (1999); Encomio tributato dal Direttore generale "pro-tempore" della Direzione generale per gli Ufficiali dell'Esercito per l'attività svolta nella Direzione generale medesima (1995); Compiacimento espresso dal Direttore generale "pro-tempore" della Direzione generale per gli Ufficiali dell'Esercito per l'attività svolta nel Gruppo di lavoro costituito per realizzare il progetto di informatizzazione della predetta Direzione generale (1990); Elogio tributato dal Direttore generale "pro-tempore" della Direzione generale per gli Ufficiali dell'Esercito per l'attività svolta nella Direzione generale medesima (1994); Compiacimento espresso dal presidente della Commissione del concorso per tenenti del Corpo Veterinario.
Esperienze professionali antecedenti all'ingresso nei ruoli della Difesa	Pratica notarile; docenze nelle discipline giuridiche effettuate presso Scuole statali di secondo grado nel 1980; vincitrice del concorso per esami per Vice Consigliere di Prefettura, nel ruolo della carriera direttiva amministrativa dell'Amministrazione Civile dell'Interno, indetto con D.M. 29.2.1980.

La sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del citato d.P.R., dichiara che le informazioni ed il possesso dei titoli indicati nel presente c.v. corrispondono al vero. La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del d.lgs. n.196/2003.

Roma 9/5/2017

