

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI
UFFICIO SPESE GENERALI NAZIONALI ED ESTERE

- VISTO il R.D. 18.11.1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827;
- VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO il D.P.R. 15/11/2012, n. 236 recante la disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2011, n. 165 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, riguardante la "legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni;
- VISTO il D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni in Legge 11 agosto 2014, n.114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli Uffici Giudiziari";
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 approvato dal Ministro della Difesa il 31 gennaio 2018;
- VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2006);
- VISTO lo Stato di Previsione della Spesa del Ministero della Difesa per il triennio 2016-2018;
- VISTA la Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e successive modificazioni;
- VISTO l'art. 50 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 con il quale si stabilisce l'obbligo per le amministrazioni statali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia;
- VISTA la nota MDGSGDNA 0084024 del 12/11/2018 con la quale il Segretariato Generale ha richiesto l'acquisto di una serie di arredi e relativi complementi per gli uffici di Pal. Guidoni;
- VISTE le note MDGGEN 0023595 del 20/09/2018 e 0026673 del 17/10/2018 con la quali Geniodife ha richiesto l'acquisto di una serie di lampade da tavolo e di sedie da ufficio;
- VISTA la nota MDGPREV 0090086 del 13/07/2018 con cui Previmil ha richiesto l'acquisto di n. 2 apparati TV Led per il Direttore Generale e per il suo Vice;
- VISTE le note MDGMIL 0449082 del 02/08/2018, 0577124 del 01/10/2018, 0602200 del 16/10/201/ e 0658929 del 15/11/2018 con cui Persomil ha richiesto l'acquisto di varie tipologie di arredi e relativi complementi anche per il Distaccamento di Orvieto;
- VISTE le note MDGARM 0008833 del 20/03/2018, 0014922 del 14/05/201/ e 0019467 del 20/06/2018 con le quali Armaereo aveva richiesto l'acquisto di materiali vari da ufficio, tra cui anche diverse tipologie di arredi e relativi complementi, da ultimo definitivamente integrati con la mail del 22/10/2018;
- VISTE le note MDGCOM 0012402 del 05/07/2018, 0013207 del 17/07/2018 e 0016578 del 21/09/2018 con le quali anche Commiservizi aveva richiesto l'acquisto di diverse tipologie di arredi e relativi complementi, accorpate e definitivamente integrati con la nota MDGCOM 0020298 del 09/11/2018;
- VISTA la nota Prot. Nr. 62121 del 12/09/2018 con la quale Bilacentes ha richiesto l'acquisto di n. 1 pedana poggiatesta per le esigenze di una propria dipendente;

- VISTA la nota mail del 20/11/2018 con la quale Difeform ha richiesto l'acquisto di una nuova partita di sedie per le aule di esame/conferenze in sostituzione di quelle in uso oramai logore e non più rispondenti agli standard di sicurezza, funzionalità e decoro;
- RITENUTO che per effettuare l'affidamento della commessa, debba essere esperita una RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) utilizzando il criterio del prezzo più basso, trattandosi di materiali standardizzati pronti in commercio, conformemente a quanto previsto dall'art. 95, comma 4 let. b) del D.lgs. 50/2016;
- VISTO il contenuto dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 si ritiene di utilizzare, quale criterio di selezione, l'inserimento di fornitori che consegnino a Roma;
- CONSIDERATO che l'appalto in parola non genera interferenze ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- VISTO il Decreto del Ministro della Difesa datato 9 gennaio 2018, che ai sensi dell'art. 14 del D.lgs n. 165/2001, approva la Direttiva generale del Ministro della Difesa sull'attività amministrativa e sulla gestione per l'anno 2018, con la quale vengono stabiliti gli obiettivi, priorità, piani e programmi, nonché attribuite e ripartite le risorse per l'anno 2018 agli Enti/Organi programmatori per una compiuta attuazione del piano della performance per il 2018;
- VISTO il Decreto Dirigenziale n. SGD/004 in data 12 febbraio 2018 con il quale il Segretario Generale/DNA ha attribuito alle Direzioni Generali dell'Area Tecnico-Amministrativa la gestione dei capitoli assegnati al C.R.A. n. 3 Segredifesa;
- VISTO il D.D. in data 1° Marzo 2018, con il quale il Segretario Generale/DNA ha conferito al Dirigente dr. Mario SCINTU l'incarico di Direttore Generale in Sede Vacante presso la Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 24 comma 2 del D.M. 16/01/2013;

DETERMINA

- il ricorso alla procedura in economia tramite raccolta di offerte (RdO);
- l'importo di spesa presunto, pari ad €. 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) IVA esclusa, graverà sul capitolo di bilancio 1274/3 dello Stato di Previsione della Spesa del Ministero della Difesa, sul quale sussiste piena copertura finanziaria per l'E.F. 2018;
- di assicurare la pubblicità legale secondo la normativa vigente;
- di addivenire alla stipula del discendente contratto in Modalità Elettronica;
- il Responsabile Unico del Procedimento e responsabile del trattamento dati: Dirigente dr. Mario SCINTU

IL DIRETTORE GENERALE in S.V.
Dirigente dr. Mario SCINTU