

A MINISTERO DELLA DIFESA
 DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
 II REPARTO - _ DIVISIONE⁽¹⁾

Il sottoscritto grado⁽²⁾ ruolo⁽³⁾

posizione di stato ⁽⁴⁾	
Sp	Spad
<input type="text"/>	<input type="text"/>

cognome

nome

nato a comune

provincia () stato () il / / data di nascita

codice fiscale

p.e.i. e/o pec

residente a ()

in via/piazza

n. civico c.a.p.

C H I E D E

di cessare dal servizio permanente, con l'attribuzione dei benefici previsti dalla legge, e di essere collocato in ausiliaria a decorrere dal ___/___/____, ai sensi dell'articolo 2229, comma 6 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

A tal riguardo, dichiara la propria disponibilità a prestare servizio nell'ambito del Comune o della Provincia di residenza presso l'Amministrazione di appartenenza o altra Amministrazione, come previsto dall'articolo 886, comma 1 del medesimo Decreto Legislativo.

Quadro A (da compilare soltanto in caso di trasferimento della residenza all'atto della cessazione dal servizio)

nuova residenza comune () provincia

via/piazza

n. civico c.a.p.

(località e data)

(firma leggibile per esteso)

Quadro B

AVVERTENZE

Il sottoscritto dichiara:

- di aver preso visione delle seguenti circolari:
 - circolare n. M_D GMIL REG2020 0499444 del 23 dicembre 2020, in materia di divieto di monetizzazione della licenza ordinaria;
 - circolare di cui il presente modello costituisce allegato;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, il trattamento dei dati personali forniti all'atto della compilazione della presente domanda o, comunque, acquisiti nel corso dello svolgimento dell'attività amministrativa, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura del personale a ciò appositamente autorizzato, ai sensi delle vigenti disposizioni impartite dal Titolare del trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche-dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o successivamente trattati.

(firma leggibile per esteso)

Quadro C (spazio riservato al Comando/Ente di appartenenza del militare)

(timbro lineare)

Domanda presentata il ____/____/____ e assunta a protocollo con n. _____.

(località e data)

(timbro tondo)

(firma del Comandante del Comando/Ente)

NOTE:

- (1) 4^a per gli Ufficiali, 5^a per i Sottufficiali;
- (2) il grado dovrà essere indicato in forma abbreviata (Es.: Gen. C.A. per Generale di Corpo d'Armata, 1° Mar. per Primo Maresciallo);
- (3) il ruolo o il corpo di appartenenza dovrà essere indicato in forma abbreviata (Es.: RN Armi per il ruolo normale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni);
- (4) spuntare la voce di interesse.