



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

DETERMINA A CONTRARRE N. 310 IN DATA 29/09/2020

OGGETTO Manutenzione straordinaria su MV E.I. G276 – CIG Z5E2E78434.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *“Codice dell’Ordinamento Militare”* e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”* e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei Contratti Pubblici”* e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. *“riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”*;

AVVALENDOMI della facoltà concessami dall’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile unico del procedimento, poiché tale procedura risulta più rispondente alla tipologia di esigenza da soddisfare;

ESAMINATA l’esigenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 241 del 25 settembre 2020, in merito alla necessità di effettuare quanto in oggetto;

TENUTO CONTO che trattasi di lavoro necessario ed urgente al fine di garantire l’efficienza della motovedetta in oggetto, la cui mancanza inciderebbe negativamente sulla operatività dell’UTTAT al punto di paralizzarne l’efficienza;

VISTO che non è stato possibile ricorrere al MEPA, in considerazione della particolare natura dell’attività da svolgere;

CONSIDERATO che la MOTORMARE SRL di Anzio (RM), è risultata essere aggiudicataria ed unica offerente, con riferimento all’affidamento, conferito con nota prot. n° 1004501 in data 8 maggio 2020, del Servizio di Manutenzione ordinaria e correttiva della motorizzazione di n° 3 motovedette in dotazione a questo U.T.T.A.T.;

VISTA la difficoltà di individuazione di ulteriori offerte, sia per la peculiarità del settore di riferimento, sia per la carenza di operatori economici di zona in grado di effettuare l’intervento richiesto, e tale circostanza è suffragata anche dall’esito dell’indagine di mercato sopra richiamata;

CONSIDERATO che la MOTORMARE SRL di Anzio (RM), ha presentato un’offerta pari a 443,50 euro IVA esente, ritenuta, dall’Ufficio Coordinamento e Tecnico, rispondente all’esigenza da soddisfare;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

TENUTO CONTO che trattasi di servizio improcrastinabile la cui interruzione inciderebbe negativamente sulla operatività dell’U.T.T.A.T. al punto di paralizzarne l’efficienza;

ACCERTATO che la spesa, pari a 443,50 euro, IVA esente, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/1 dell’E.F. 2020;

CONSIDERATO che il materiale sarà prontamente impiegato;

DETERMINA

l’affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l’importo complessivo impegnato pari ad euro 443,50 IVA esente, sarà imputato sul capitolo 1282/1 del corrente Esercizio Finanziario;
- verrà effettuato l’affidamento diretto alla Società MOTORMARE SRL di Anzio (RM);
- l’affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
- l’ordinativo di pagamento della relativa fattura, sarà effettuato per 443,50 euro, IVA esente, alla Società MOTORMARE SRL di Anzio (RM);
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell’afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell’art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell’art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l’altro da allegare alla documentazione di pagamento.

F.to IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Roberto DI COSTA

F.to P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<< ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. – NETTUNO >>>