

MINISTERO DELLA DIFESA

SECRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 416 IN DATA 20/10/2022

OGGETTO Lavoro di eliminazione delle infiltrazioni d'acqua piovana dalle pareti e dal tetto dell'ingresso interno del Laboratorio Tecnologico Climatizzato, fabbricato n. 22 dell'U.T.T.A.T. di Nettuno – SMART CIG: ZBF37FDEEC.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico, con richiesta n. 271 del 3 ottobre 2022 e da successiva comunicazione del 20 ottobre 2022, in merito alla necessità di effettuare con urgenza dei lavori di eliminazione delle infiltrazioni d'acqua piovana dalle pareti e dal tetto dell'ingresso interno del Fabbricato n. 22 di questo Ente;

CONSIDERATO che in tale locale si sono verificate delle infiltrazioni d'acqua provenienti dal tetto, in vari punti del soffitto e delle pareti e richiede pertanto, un intervento urgente per il ripristino in termini di sicurezza e salubrità e consentirne l'utilizzo da parte del personale dislocato presso il locale

CONSIDERATO "Laboratorio Tecnologico Climatizzato" della Sezione Collaudi;
che per gli interventi necessari è stato elaborato dai Servizi/Uffici competenti un apposito allegato delle Condizioni Particolari Tecniche nel quale sono state acquisite le specifiche tecniche e l'elenco delle attrezzature occorrenti per svolgere il lavoro da parte della Ditta affidataria;

CONSIDERATO che per l'intervento necessario all'impermeabilizzazione del locale sono state contattate n. 3 Ditte Edili esperte in opere di impermeabilizzazione, di cui n. 2 di esse hanno esperito il sopralluogo tecnico e solo la Ditta LO.G.I.M. Servizi e Costruzioni S.a.S. ha fatto pervenire un preventivo di spesa di euro 12.140,34 compresi gli oneri alla sicurezza;

AVVALENDOSI della facoltà concessa dall'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

DETERMINA

l'affidamento dei lavori in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l'importo complessivo impegnato pari a euro 12.140,34 IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/24 dell'E.F. 2022;
- verrà effettuato l'affidamento diretto alla Ditta LO.G.I.M. Servizi e Costruzioni S.a.S.;
- l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite Condizioni Amministrative;
- l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 9.951,10 di cui 355,29 per oneri della sicurezza, alla citata società, mentre la quota parte dell'IVA, pari a euro 2.189,24 verrà successivamente versata all'Erario;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

IL DIRETTORE

Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cap. com Carlo DE AMICIS

<< ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. – NETTUNO >>