



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 468 IN DATA 16/11/2022

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

- OGGETTO** Fornitura di 1.000 litri di gasolio da riscaldamento per le esigenze del Servizio Poligono di S. Severa; SMART CIG Z4D3885F3B
- VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la Legge 7 agosto 1990. N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 "*Codice dell'Ordinamento Militare*" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90 "*Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare*" e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei Contratti Pubblici*" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F.,Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";
- ESAMINATA** l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 321 del novembre 2022, in merito alla necessità di provvedere all'acquisto di litri 1.000 di gasolio da riscaldamento per il riempimento dei serbatoi collocati all'interno del Serv. Poligono S. Severa;
- CONSIDERATO** che per la fornitura dei beni richiesti, alla data del presente atto, risulta attiva la convenzione Consip "Carburanti extrarete e Gasolio riscaldamento Edizione 11" e che per il lotto 14 la società fornitrice risulta essere la BRONCHI COMBUSTIBILI S.R.L.;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere con immediatezza a soddisfare l'esigenza sopra rappresentata al fine di garantire il regolare riscaldamento dei locali, come da normativa vigente;
- VISTO** che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- AVVALENDOSI** della facoltà concessagli dall'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;
- VISTO** che il materiale in oggetto sarà assunto in carico,

DETERMINA

l'affidamento della fornitura in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l'importo dovuto sarà determinato in base al prezzo di mercato del carburante al momento dello scarico;
- l'importo complessivo impegnato, entro il limite di 1.464,00 IVA compresa, sarà imputato sul capitolo 1282/11 del corrente Esercizio Finanziario;
- verrà effettuato Ordine Diretto di Acquisto alla BRONCHI COMBUSTIBILI SRL;
- l'affidamento sarà regolato dalle condizioni previste dalla Convenzione CONSIP citata nelle premesse;
- la fornitura dovrà essere effettuata entro 10 giorni lavorativi dalla data di accettazione dell'O.D.A.;
- l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 1.200,00 alla suddetta società, mentre la quota parte dell'iva, pari a euro 264,00, verrà successivamente versata all'erario;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

IL DIRETTORE

Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cap. com Carlo DE AMICIS

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>