

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 505 IN DATA 30/11/2022

OGGETTO Lavoro di ripristino della funzionalità delle telecamere sala macchine motovedetta EI G402.
CIG Z9838C9173.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *“Codice dell’Ordinamento Militare”* e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”* e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei Contratti Pubblici”* e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. *“riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”*;

ESAMINATA l’esigenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 342 del 28 Novembre 2022, in merito alla necessità di provvedere al ripristino della funzionalità delle telecamere della sala macchine della motovedetta EI G402;

TENUTO CONTO che con lettera n. M_D ABBC4E1 REG2022 00006312 del 04 maggio 2022 è stato affidato alla Ditta PEPPINO GALLINARI SRL di Anzio, previa indagine di mercato, il servizio di manutenzione ordinaria delle motovedette in dotazione a questo U.T.T.A.T. per l’anno 2022;

CONSIDERATO che, il preventivo formulato dalla ditta PEPPINO GALLINARI SRL, di euro 1.000,00 I.V.A. esente (art.8/bis legge 633/72), per l’effettuazione del lavoro di ripristino della funzionalità delle telecamere della sala macchine della motovedetta EI G402, è stato formulato nel rispetto della spesa presunta offerta in sede di aggiudicazione del servizio in argomento;

AVVALENDOSI della facoltà concessagli dall’art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;

ACCERTATO che la spesa complessiva, pari ad euro 1.000,00 I.V.A. esente (art.8/bis legge 633/72) troverà copertura con ordine di accreditamento in contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/1.

RICONOSCIUTA La necessità di provvedere con immediatezza a soddisfare l’esigenza sopra rappresentata per assicurare la corretta efficienza della stessa ed il rispetto delle normative di sicurezza consentendo il regolare svolgimento delle attività d’istituto;

DETERMINA

l’affidamento della fornitura in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- verrà effettuato l’affidamento diretto, per un importo totale di 1.000,00 I.V.A. esente (art.8/bis legge 633/72) alla Ditta PEPPINO GALLINARI S.R.L. DI Anzio (RM) che si è resa disponibile ad effettuare il servizio nei modi e nei tempi stabiliti da questo U.T.T.A.T.
- l’affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite Condizioni Amministrative;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell’afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell’art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell’art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l’altro da allegare alla documentazione dell’ordine di pagamento.

IL DIRETTORE

Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cap. com Carlo DE AMICIS

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT-NETTUNO>>