

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 39 IN DATA 02/02/2022

OGGETTO Affidamento incarico per l'aggiornamento della relazione geologica per il rinnovo dell'autorizzazione allo scarico delle acque reflue presso il Servizio Poligono di Santa Severa (RM)

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;

ESAMINATA il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";
l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 19 del 24 gennaio 2022, in merito alla necessità di aggiornare la relazione geologica necessaria ad ottenere l'autorizzazione per lo scarico delle acque reflue provenienti dal sito militare del servizio Poligono di Santa Severa (RM);

TENUTO CONTO che l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, dispone l'obbligo di far ricorso al MEPA per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che, per l'esigenza in argomento il Geologo Dott. Marco Conforti di Ardea (RM), già autore della iniziale relazione idrogeologica propedeutica al rilascio dell'autorizzazione allo scarico attualmente in essere, dimostratosi idoneo ed affidabile nei precedenti lavori per rispetto dei tempi e dei costi convenuti, ha presentato un preventivo di spesa, non soggetto a split payment, con un compenso di euro 1.800,00 a cui va aggiunta la Cassa Geologi pari al 2%, l'IVA al 22% e poi sottratta la Ritenuta di Acconto del 20%;

VISTO che per l'espletamento dell'incarico in oggetto il professionista suddetto si avvarrà di alcune indagini da lui espletate nel corso del precedente conferimento, consentendo all'amministrazione di ottenere un sensibile risparmio di spesa rispetto all'affidamento di incarico ad altro professionista;

TENUTO CONTO che il preventivo presentato è stato valutato dall'Ufficio Coordinamento Tecnico, con comunicazione anticipata al Servizio Amministrativo, in linea con il prezzario Regione Lazio 2021;

AVVALENDOMI della facoltà concessami dall'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

DETERMINA

l'affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l'importo complessivo impegnato pari a euro 2.239,92 (1.879,92 al professionista e 360,00 da versare in Tesoreria), troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/12 dell'E.F. 2022;
- b. verrà effettuato l'affidamento diretto al Geologo Dott. Marco Conforti di Ardea (RM);
- c. l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite Condizioni Amministrative;
- d. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura sarà effettuato per euro 1.879,92, IVA compresa, al citato professionista, mentre la Ritenuta di Acconto pari a 360,00 euro verrà versata alla Tesoreria Generale dello Stato;

- e. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditalmento da parte degli Organi Superiori.
 - f. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
 - g. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.
- Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

**F.TO P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI**

**F.TO IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA**

<<ORIGINALI CUSTODITI PRESSO GLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT NETTUNO>>