MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
Direzione degli Armamenti Terrestri
Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO
Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 27 IN DATA 26/01/2022

OGGETTO Affidamento incarico per prestazioni professionali – CIG Z9234D75A1.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *"Codice dell'Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *"Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei Contratti Pubblici"* e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 12 del 18 gennaio 2022, in merito alla necessità di nominare un professionista per i seguenti lavori:

1. Autorizzazione all'esercizio di attività per la prevenzione incendi – SCIA antincendio per n. 2 centrali termiche;
2. Completamento della progettazione impiantistica per il completamento delle pratiche INAIL per 3 generatori di calore per impianti di riscaldamento;

TENUTO CONTO che tale designazione è necessaria ed urgente per conseguire le autorizzazioni richieste dalla vigente normativa per l'utilizzo in sicurezza di alcuni impianti ubicati nel comprensorio UTTAT;

PRESO ATTO che, per l'affidamento suindicato, è stato acquisito dallo Studio di Ingegneria Dott. Ing. Stefano DI LAURO il preventivo di spesa che, come da valutazione agli atti dell'Ufficio Coordinamento Tecnico, è risultato in linea con le indicazioni contenute nelle linee guida " CNI per le prestazioni di Ingegneria antincendio";

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del DPR 15/11/2012, n. 236;

AVVALENDOSI della facoltà concessa dall'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per i motivi summenzionati;

ACCERTATO che la spesa, pari a 2.912,00 euro, IVA non dovuta, compresi Oneri INARCASSA 4% per le prestazioni di cui al punto 1 e 1.560,00 euro, IVA non dovuta, compresi Oneri INARCASSA 4% a per le prestazioni di cui al punto 2, per un totale di euro 4.472,00 troverà copertura nelle assegnazioni disposte a favore di codesto Ente sul capitolo 1413/12 dell'E.F. 2022;

DETERMINA

l'affidamento della fornitura in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

a. l'importo complessivo impegnato pari ad euro 4.472,00 compresi Oneri INARCASSA 4%, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/12 dell'E.F. 2022;
b. verrà effettuato l'affidamento diretto allo Studio di Ingegneria Dott. Ing. Stefano DI LAURO di Roma;
c. l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
d. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori;

e. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Llgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116.

f. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione di pagamento.

IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. – NETTUNO>>