MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
Direzione degli Armamenti Terrestri
Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO
Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 367 IN DATA 26/09/2022

OGGETTO Acquisto di n. 2 Valigette 48 ore per i Direttori di tiro nelle attività balistiche. – SMART CIG Z7937A7934

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *"Codice dell'Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *"Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.Lgs, 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei Contratti Pubblici*" e relative norme e modificato ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico, con richiesta n. 236 del 06 settembre 2022, in merito alla necessità di acquistare Valigette 48 ore necessarie ai Direttori di Tiro impiegati nelle attività balistiche c/o l'UTTAT di Nettuno**;**

CONSIDERATO che è stata condotta un'indagine preliminare, in funzione meramente esplorativa, volta ad individuare nel libero mercato le soluzioni ivi presenti, la platea dei potenziali offerenti ed i prezzi praticati nello specifico settore di riferimento;

VISTO che all'esito della suddetta indagine ha risposto solo la ditta VESA UFFICIO SRL di Nettuno (RM) la quale ha formulato un preventivo che è stato ritenuto dall'Ufficio Coordinamento Tecnico perfettamente aderente sotto l'aspetto tecnico, all'esigenza rappresentata;

TENUTO CONTO dell'urgenza di acquisire il materiale in oggetto necessario al soddisfacimento dei Direttori di Tiro impiegato nelle attività balistiche dell'UTTAT di Nettuno;

VISTO l'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, dispone l'obbligo di far ricorso al MEPA per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

AVVALENDOSI della facoltà concessa dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;

ACCERTATO che la spesa, pari a 290,36 Euro, IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/21 dell'E.F. 2022;

TENUTO CONTO che il materiale in argomento sarà assunto in carico amministrativo.

DETERMINA

l'affidamento della fornitura in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

a. verrà effettuato l'affidamento diretto alla Ditta VESA UFFICIO SRL di Nettuno (RM), che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura nei modi e tempi stabiliti da questo UTTAT;
b. l'affidamento sarà disciplinato da apposite condizioni amministrative e regolato da corrispondenza commerciale;
c. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per 238,00 Euro alla Ditta VESA UFFICIO SRL di Nettuno (RM), mentre la quota parte dell'IVA, pari a 52,36 Euro, sarà successivamente versata all'erario;
d. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori;

e. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Llgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116.

f. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione di pagamento.

IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Cap. com Carlo DE AMICIS

<<ORIGINALI CUSTODITI PRESSO GLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>