MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
Direzione degli Armamenti Terrestri
Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO
Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 275 IN DATA 11/07/2022

OGGETTO Lavoro di riparazione impianto d'aria rimorchio carrello termostatico targato EI CE 429, impiegato nell'attività balistica d'istituto. CIG ZE73718FE3.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *"Codice dell'Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *"Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei Contratti Pubblici"* e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali"

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 196 in data 8 luglio 2022, in merito alla necessità di riparare l'impianto d'aria rimorchio carrello termostatico targato EI CE 429, impiegato nell'attività balistica d'istituto.

CONSIDERATO che è stata contattata la Ditta GALANTI macchine agricole di Campoverde (LT) per un sopralluogo , durante il quale è emersa l'inefficienza del mezzo in oggetto, che rende impossibile l'utilizzo del carrello termostatico per l'attività balistica, pertanto il suddetto intervento riveste carattere di estrema urgenza;

VISTO che la succitata Ditta ha formulato un preventivo di spesa ritenuto dall'Ufficio Coordinamento Tecnico, rispondente alle finalità che questo UTTAT intende perseguire anche in rapporto alla vicinanza della suddetta Ditta a questo Ente, funzionale alla consegna di quanto richiesto nei tempi ristretti previsti;

AVVALENDOSI della facoltà concessa dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in ragione delle motivazioni summenzionate e dell'urgenza del lavoro da eseguire;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

ACCERTATO che la spesa, pari a 1.830,00 euro, IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/4 dell'E.F. 2022;

CONSIDERATO che il materiale sarà prontamente impiegato

DETERMINA

l'affidamento della fornitura in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

a. verrà effettuato l'affidamento diretto alla Ditta GALANTI macchine agricole di Campoverde (LT), che si è resa disponibile ad effettuare il lavoro nei modi e tempi stabiliti da questo UTTAT;
b. l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
c. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per 1.500,00 euro alla Ditta suindicata mentre la quota parte dell'IVA, pari a 330,00 euro sarà successivamente versata all'Erario;
d. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
e. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Llgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116.
f. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione di pagamento.

IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Cap.com Carlo DE AMICIS

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>