



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

**DETERMINA A CONTRARRE N. 277 IN DATA 11/07/2022**

**OGGETTO** Manutenzione ordinaria programmata FIAT DOBLO' EI DH 204 in dotazione al Serv. Poligono di S. Severa—  
CIG Z5E366EC7A.

## IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;  
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;  
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;  
modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;  
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";

**ESAMINATA** l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 149 in data 16 maggio 2022, in merito alla necessità di effettuare la manutenzione ordinaria programmata FIAT DOBLO' EI DH 204 in dotazione al Serv. Poligono di S. Severa;

**TENUTO CONTO** che l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, dispone l'obbligo di far ricorso al MEPA per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

**CONSIDERATO** che è stata condotta un'indagine preliminare, in funzione meramente esplorativa del mercato di riferimento, volta ad individuare le soluzioni in esso presenti, la platea dei potenziali offerenti ed i prezzi praticati nello specifico settore di riferimento;

**VISTO** che all'esito della suddetta indagine hanno risposto tre ditte con la formulazione di rispettivi preventivi, tra i quali, quello predisposto dalla Ditta M&R Autofficina snc di Santa Severa (RM) è risultato essere quello più conveniente e, al contempo, aderente all'esigenza rappresentata;

**CONSIDERATO** che la Ditta M&R Autofficina snc in data 11 luglio ha fatto pervenire l'intenzione di rinunciare ad effettuare il lavoro richiesto, lo stesso viene affidato alla seconda Ditta con il preventivo più basso, quindi viene aggiudicato alla Ditta Autofficina MANCINI di Santa Severa nord (RM);

**TENUTO CONTO** dell'urgenza di effettuare la manutenzione ordinaria sugli automezzi militari necessaria per assicurare la funzionalità del parco macchine del Serv. Poligono di S. Severa;

**AVVALENDOSI** della facoltà concessa dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;

**VISTO** che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

**ACCERTATO** che la spesa, pari a 214,72 Euro, IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/4 dell'E.F. 2022;

## DETERMINA

L'affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- verrà effettuato l'affidamento diretto alla ditta Autofficina MANCINI di Santa Severa nord (RM), che si è resa disponibile ad effettuare il servizio nei modi e tempi stabiliti da questo UTTAT;
- l'affidamento sarà disciplinato da apposite Condizioni Amministrative e regolato da corrispondenza commerciale;
- l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per 176,00 Euro alla Ditta succitata mentre la quota parte dell'IVA, pari a 38,72 Euro sarà successivamente versata all'Erario;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116.
- Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione di pagamento.

**IL DIRETTORE**

**Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA**

**P.P.V.**

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Cap. com Carlo DE AMICIS**

**<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>**