



**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE**  
**NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI**  
**DIREZIONE ARMAMENTI TERRESTRI**  
**III REPARTO – 7^ DIVISIONE**

N° 073/20/0397

**DETERMINAZIONE N. TER 20/063**

OGGETTO: Determinazione a Contrarre per l'approvvigionamento di furgoni appartenenti alla convenzione "Autoveicoli in acquisto 10" stipulata dalla società CONSIP S.p.A., lotto 3.

<b>E.F.</b>	<b>OP</b>	<b>V.S.P. Codifica Esterna</b>	<b>P/I</b>	<b>Importo di spesa (IVA ESENTE)</b>	<b>Dati Richiesta</b>
2020	SMA IV	7126-01C 120PB 26 184-108 n.24 VEICOLIFURGONATI TIPOLOGIA 3C	A1	€ 417.902,48 Quota parte di € 4.600.000,00	– f. n. <u>M_D</u> ARM001 REG2020 0050551 in data 08/06/2020 di SMA IV in pos. 2a; – f. n. <u>M_D</u> ARM001 REG2020 0053411 in data 17/06/2020 di SMA IV in pos. 2b.
2020	SMA IV	7126-01C 120PB 26 184-108 n. 3 VEICOLIFURGONATI TIPOLOGIA 3D	A1	€ 52.972,07 Quota parte di € 4.600.000,00	
2020	SMA IV	7126-01C 120PB 26 184-108 n. 8 VEICOLI TIPOLOGIA 3E	A1	€ 135.330,57 Quota parte di € 4.600.000,00	
2020	SMA IV	7126-01C 120PB 26 184-108 n. 2 VEICOLIFURGONATI TIPOLOGIA 3G	A1	€ 42.444,42 Quota parte di € 4.600.000,00	
2020	SMA IV	7126-01C 120PB 26 184-108 n. 2 VEICOLIFURGONATI TIPOLOGIA 3I	A1	€ 40.453,74 Quota parte di € 4.600.000,00	
Contributo da versare all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici				NON APPLICABILE	i contratti di adesione ad accordi quadro o convenzioni sono esenti dalla contribuzione <sup>1</sup>

<sup>1</sup> [https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni#Esenzione](https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni#Esenzione)

## **1. PROFILO TECNICO-OPERATIVO**

### **1.1 Esigenza Operativa**

Per esigenze istituzionali legate al concorso delle F.A. alla popolazione per contrastare l'emergenza COVID, l'A.M. ha manifestato l'urgenza di dover potenziare la capacità di soccorso, di trasporto aereo, di mobilità orizzontale e di *air terminal* dei propri assetti.

Tra gli equipaggiamenti segnalati vi sono n. 39 veicoli varia tipologia del tipo presenti nella convenzione "Autoveicoli in acquisto 10" stipulata dalla società CONSIP S.p.A. (L.d.M. in **pos. 2**). L'impresa sarà recepita, nelle more della pubblicazione della prossima nota di aggiornamento al Documento di Mandato con la **VSP 7126-01C 120PB26 184-108**.

### **1.2 Principali aspetti tecnologici del materiale**

#### **1.2.1 Generalità**

L'approvvigionamento prevede n. 39 veicoli così suddivisi: n. 24 furgoni tipo 3C, n. 3 furgoni tipo 3D, n. 8 veicoli tipo 3E, n. 2 furgoni tipo 3G e n. 2 furgoni tipo 3I, da acquisire su piattaforma CONSIP, per un totale complessivo pari a circa € 689.103,27 (IVA esente).

#### **1.2.2 Rilevanza ai sensi del Decreto del Ministro della Difesa 24 luglio 2007**

Veicoli/Apparati non radiogeni.

## **2. PROFILO FINANZIARIO DEI PAGAMENTI**

### **2.1 Priorità**

A1

### **2.2 Modalità di finanziamento**

PROFILO DI CASSA VSP 7126-01C 120PB26 184-108 (codice A1) - **IVA esente**

O.P.	e.f. 2020	e.f. 2021	e.f. 2022	Totale
SMA	€ 689.103,27	/	/	€ 689.103,27

### **2.3 Modalità di approvazione del programma (D.L. 66/2010 art. 536)**

Il programma rientra fra quelli previsti dal "Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2020-22" emanato dal Sig. Ministro in data 18/02/2020, stralcio in **pos. 3**.

### **2.4 Programmazione biennale (D.lgs 50/2016 art. 21 integrato dal D.lgs 56/2017)**

L'approvvigionamento risulta di prossimo inserimento nell'aggiornamento della programmazione biennale per l'E.F. 2020-21.

### **2.5 Applicazione dell'I.V.A. (D.P.R. n. 633/72)**

Programma esente dall'applicazione dell'IVA (paragrafo 6. L.d.M. in già citata **pos. 2a**).

## **3. PROFILO AMMINISTRATIVO**

### **3.1 Condizioni di esclusione**

Non applicabile.

### **3.2 Procedura di affidamento**

Contratto d'appalto discendente da Accordo Quadro/Convenzione senza successivo confronto competitivo.

L'approvvigionamento avverrà mediante convenzione CONSIP; pertanto si procederà ad inoltrare l'ordine di acquisto alla società appaltatrice dei lotti di riferimento, a cura del Capo della 9<sup>a</sup> Divisione di questa D.A.T. Punto Ordinante.

### **3.3 Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento**

Non applicabile.

### **3.4 Requisiti dei subfornitori essenziali**

Non applicabile.

### **3.5 Criterio di affidamento**

Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione.

### **3.6 Ripartizione in lotti**

CPV 34136000-9 (furgoni).

### **3.7 Compensazioni industriali**

Non ricorrono le condizioni indicate nella Direttiva di SEGREDIFESA.

### **3.8 Pubblicità**

#### **3.8.1 Pubblicità nazionale**

Non applicabile.

#### **3.8.2 Pubblicità europea**

##### **3.8.2.1 G.U.C.E.**

Non applicabile.

##### **3.8.2.2 EBB**

Non Applicabile.

### **3.9 Clausole dei progetti dei contratti**

- **Ente Gestore del Contratto:** UTT – Torino.
- **Tempi di approntamento:** In considerazione dell'urgenza manifestata dall'A.M. di ricevere i veicoli, è stata sentita la FCA Fleet & Tenders (Soc. venditrice dei veicoli in CONSIP) per contrarre le tempistiche di fornitura. La Società ha comunicato che provvederà ad approntare al collaudo tutti i 39 furgoni entro il 30 di settembre 2020, in anticipo rispetto ai tempi previsti dalla convenzione.  
Nell'ordine CONSIP della fornitura sarà indicato che le parti (A.D. e FCA Fleet & Tenders) hanno concordato un diverso termine di consegna con approntamento dei veicoli nel tempo sopra indicato.
- **Verifica di conformità:** l'attività di verifica di conformità sarà eseguita entro un massimo di 30 giorni dalla data di approntamento alla verifica di conformità, così come previsto dall'art. 1 del D.lgs 192/2012.
- **Modalità di pagamento: sarà effettuato entro 60 giorni a decorrere dal momento in cui saranno verificate tutte le seguenti circostanze:**
  - verbalizzazione con esito positivo della verifica di conformità e accettazione del materiale, consegna del materiale presso l'Ente destinatario, indicato dall'Amministrazione Difesa anche successivamente alla stipula del contratto;
  - consegna alla 10<sup>a</sup> Divisione tramite l'Ente gestore della fattura regolarmente emessa.

Non si prevede di applicare l'art. 35, comma 18 D.lgs 50/2016 modificato, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 relativo all'anticipazione del 20% all'appaltatore, in considerazione che l'accordo quadro in argomento è precedente al citato decreto legge.

- **Revisione prezzi:** non ammessa.
- **Subappalto (art. 105 del D.lgs 50/2016):** previsto nell'ambito della convenzione stessa.
- **Omologazione:** omologazione civile.
- **Assicurazione di qualità:** nei termini previsti dalla convenzione CONSIP.
- **Garanzia:** 24 mesi a chilometraggio illimitato come da specifica fornita da convenzione.
- **Manualistica:** manualistica commerciale a corredo dei veicoli.

### **3.10 Incentivi (art. 113 del D.lgs n. 50/2016, così come modificato dal D.lgs n. 56/2017)**

Gli oneri inerenti gli incentivi per le funzioni tecniche previste dall'art. 113 in argomento, saranno destinati su un fondo incentivante in misura non superiore al 2% dell'importo del Contratto con modalità che saranno successivamente determinate secondo la normativa vigente.

### **3.11 Valutazione dei rischi da interferenza e costi della sicurezza**

Trattandosi di mera fornitura, gli oneri di sicurezza dovuti alle interferenze devono intendersi pari a zero. Saranno date specifiche indicazioni al riguardo al responsabile del sito alla ricezione dei veicoli, finalizzate alla attuazione di tutte le azioni necessarie ad evitare le interferenze.

### **3.12 Autorità Responsabile**

Il Capo del III° Reparto (importo pari a € 689.103,27 IVA esente).

### **3.13 Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**

- il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione e affidamento è il Capo della 7<sup>a</sup> Divisione;
- il Responsabile Unico del Procedimento per la fase d'esecuzione è il direttore dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Torino.

OdS Nomina dei Responsabili del procedimento in **pos. 4**.

### **3.14 Parere del Comitato Consultivo**

Non applicabile.

## **4 PIANO TEMPORALE DI MASSIMA**

La procedura e tempistiche sono regolate dalla convenzione stessa. Cronoprogramma e piano temporale di massima in **pos. 5 e 6**.

## **5 ALLEGATI**

- lettera di mandato in **pos. 2**;
- stralcio del "Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2020-22" in **pos. 3**;
- OdS Nomina dei Responsabili del procedimento in **pos. 4**;
- Cronoprogramma e piano temporale di massima in **pos. 5 e 6**;
- Coordinazione con 9<sup>a</sup> e 10<sup>a</sup> Divisione in **c/pag.**

IL CAPO DELLA DIVISIONE  
(Col. ing. Giulio VENANZI)

**VISTO: CONCORDO**

IL CAPO REPARTO  
(Brig. Gen. Angelo ASSORATI)

IL VICE DIRETTORE TECNICO  
(Brig. Gen. Michele PASQUARIELLO)

IL VICE DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Teresa ESPOSITO)

**DETERMINO DI PROCEDERE SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE**

IL DIRETTORE  
(Ten. Gen. Paolo GIOVANNINI)

IL DOCUMENTO FIRMATO E' CUSTODITO AGLI ATTI DELLA 7<sup>a</sup> DIVISIONE