

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
III REPARTO
SERVIZIO ATTREZZATURE E MATERIALI DA CAMPAGNA, FERROVIARIO E MEZZI MOBILI CAMPALI

ROMA lì, __09/11/2020__

N. TER/SG2/20/0563

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. TER 20/103

OGGETTO: Lettera di mandato n. 148/2020. Approvvigionamento di tende per ricovero degli aeromobili dell'Aviazione dell'Esercito EF 2020.

| E.F. | OP | Codifica Esterna | P/I | Previsione di Finanziamento (IVA esente) | Dati Richiesta |
|--|-----|------------------|-----|--|---|
| 2020 | SME | Cap 7770-01 | A1 | € 4.333.000,00 | Lettere n. prot. M_D E0012000 REG2020 0182436 datata 28-10-2020 e n. prot. M_D E0012000 REG2020 0186905 datata 03-11-2020 di SME-IV Rep. (pos. 2 e ctpg. 2) |
| Contributo da versare all'Autorità Nazionale Anti Corruzione | | | | Non previsto | Attività demandata a NSPA |

1. PROFILO TECNICO-OPERATIVO

1.1 Esigenza operativa

Lo SME-IV Rep., con la Lettera di Mandato (LdM) in citata **pos. 2**, ha espresso la necessità di procedere all'acquisizione di n. 6 tendostrutture modulari mobili multifunzionali, specificandone la tipologia (**ctpg. 2**). Tali tende sono state richieste in considerazione degli impegni internazionali che il Paese sta valutando di assumere nel brevissimo periodo che vedranno verosimilmente impegnata la Forza Armata in nuovi scenari operativi e, pertanto, risulta necessaria l'urgenza di approvvigionare in tempi ristretti i materiali necessari per assolvere i compiti assegnati.

1.2 Precedenti forniture simili e loro modalità di acquisizione

Al para 4 della LdM in citata **pos. 2**, lo SME ha specificato che le tende dovranno essere della stessa tipologia di quelle già acquisite da NSPA con Outline Agreements n. 4600003085, richieste con il mandato n. M_D E0012000 REG2018 0064614, in data 29-03-2018 (in **pos. 3**), autorizzato con la DAC n. 18/28, stralcio in **ctpg. 3**.

1.3 Principali aspetti tecnologici del materiale

Moduli tenda officina per elicotteri composti da struttura hangar, porte, impianto elettrico, impianto di condizionamento, tenda da campo 6x6, tunnel per tenda da campo 6x6 e vari accessori.

1.4 Rilevanza ai sensi del Decreto del Ministro della Difesa 24 luglio 2007

Apparati non radiogeni.

2. PROFILO ECONOMICO-FINANZIARIO

2.1 Priorità

L'esigenza di SME è inserita nel programma sul capitolo 7770-01, esigibilità EF 2020.

2.2 Modalità di finanziamento

L'impresa è stata recepita nel documento di mandato per l'utilizzo delle risorse di conto capitale Cap. 7770-01 per un importo previsionale pari a € 4.333.000,00 (IVA esente) nell'EF 2020, come da tabella:

| O.P. | Capitolo | EF 2020 | TOTALE |
|------|----------|----------------|----------------|
| SME | 7770-01 | € 4.333.000,00 | € 4.333.000,00 |

Lettera di coordinazione con l'O.P. in **pos. 4**.

2.3 Modalità di approvazione del programma (D.L. 66/2010 art. 536)

Il programma è compreso nella “Direttiva generale per l’attività amministrativa e la gestione per l’anno 2020” approvata dal Ministro della Difesa in data 29/1/2020 ed è altresì da intendersi fra quelli previsti dal Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2020-22” emanato dal Sig. Ministro in data 18 feb. 2020 (stralci in **ctpg. 4**).

2.4 Programmazione biennale delle acquisizioni del Ministero della Difesa di beni e servizi.

L’impresa rientra tra quelle previste di prossimo inserimento nella programmazione biennale per gli E.F. 2020-2021.

2.5 Applicazione dell’I.V.A. (D.P.R. n. 633/72)

Iva esente in quanto sussistono le condizioni di applicabilità dell’art. 72 – comma 1 – lettera b., D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 633 e s.m.i., in quanto l’impresa in argomento soddisfa i requisiti previsti dal NATO Force Goals indicati nel NATO Capability Target ed. 2017.

3. **PROFILO AMMINISTRATIVO**

3.1 Condizioni di esclusione

Non applicabile.

3.2 Procedura di affidamento

L’attività di *procurement* sarà demandata alla NSPA, la quale risulta possedere comprovata *expertise* nello specifico settore merceologico avendo finalizzato similari forniture.

Lettera a firma del Direttore di richiesta approvvigionamento in **pos. 5**.

3.3 Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento

A cura di NSPA.

3.4 Requisiti dei subfornitori essenziali

A cura di NSPA.

3.5 Criterio di affidamento

Sarà determinato da NSPA una volta accettato l’incarico.

3.6 Ripartizione in lotti

A cura di NSPA.

3.7 Compensazioni industriali

A cura di NSPA.

3.8 Pubblicità

A cura di NSPA.

3.9 Clausole dei progetti dei contratti

- **Ente gestore del contratto:** a cura NSPA.
- **Verifica di conformità:** a cura NSPA.
- **Modalità di pagamento:** si procederà all’accreditamento dei fondi presso NSPA (sulla base di procedura di “call for funds” e “call for Advance”).
- **Revisione prezzi:** non prevista.
- **Subfornitura:** eventuali collaborazioni da esplicitarsi in fase di offerta.
- **Omologazione:** non prevista.
- **Codificazione, Dati di Gestione e CAB:** secondo clausole previste nei limiti della normativa vigente per le sole forniture.
- **Assicurazione Qualità:** UNI EN ISO 9001:2015.

- **Garanzia:** decorrente dalla data di presa in carico/consegna da parte dell'Ente destinatario (4° Gruppo Squadroni Sostegno AVES "SCORPIONE" in Viterbo) per la durata di 2 anni per i materiali.
- **Manualistica:** Manuali per l'uso e istruzioni per la manutenzione, catalogo parti di ricambio come pubblicazioni tecniche commerciali.

3.10 Valutazione dei rischi da interferenza e costi della sicurezza

A cura di NSPA.

3.11 Autorità Responsabile

Direttore.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Capo del Servizio Attrezzature e Materiali da Campagna, Materiale Ferroviario e Mezzi Mobili Campali della DAT (ordine di servizio per la nomina in **pos. 6** e **ctpg.6**).

3.12 Direttore dell'esecuzione del contratto

A cura di NSPA.

4. PIANO TEMPORALE DI MASSIMA

In **pos. 7** il piano temporale di massima.

5. COORDINAZIONE

In contropagina.

6. ANNESSI

1. Lettera di Mandato 148/2020 (**pos. 2** e **ctpg2**);
2. LdM 69/2018 (**pos. 3**);
3. Stralcio DAC n.18/28 (**ctpg. 3**)
4. Lettera di coordinazione con l'O.P. (**pos. 4**);
5. Stralcio del Piano delle Performance per il triennio 2020-22 e della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2020 (**ctpg. 4**);
6. Lettera, a firma del Direttore, per la richiesta di approvvigionamento a NSPA (**pos. 5**);
7. Nomina RUP (**pos. 6** e **ctpg.6**);
8. Piano temporale di massima (**pos. 7**).

DETERMINO DI PROCEDERE SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE

IL DIRETTORE

(Ten. Gen. Paolo GIOVANNINI)

FIRMATO DIGITALMENTE