



**MINISTERO DELLA DIFESA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
DIREZIONE ARMAMENTI TERRESTRI
III REPARTO – 7[^] DIVISIONE**

N° 073/20/198

DETERMINAZIONE N. TER 20/025

OGGETTO: Determinazione a Contrarre per l'approvvigionamento di veicoli appartenenti alla convenzione "Acquisto autobus 3" stipulata dalla società CONSIP S.p.A., lotto 8.

| E.F. | OP | V.S.P. Codifica Esterna | P/I | Importo di spesa (IVA inclusa) | Dati Richiesta |
|--|-----|---|-----|--|---|
| 2020 | SMM | 300 7120-03C 120PB 26 009-023 n.4 Bus da 54 posti LOTTO 8 | A1 | € 985.970,00 Quota parte di € 1.114.995,04 | – f. n. M_D MSTAT00015864 in data 26/02/2020 di SMM in pos. 2a ; – f. n. M_D MSTAT0019827 in data 09/03/2020 di SMM in pos. 2b . |
| Contributo da versare all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici | | | | NON APPLICABILE | i contratti di adesione ad accordi quadro o convenzioni sono esenti dalla contribuzione ¹ |

1. PROFILO TECNICO-OPERATIVO**1.1 Esigenza Operativa**

Al fine di assicurare il rinnovamento del parco veicoli lo SMM ha dato mandato alla DAT di acquisire veicoli presenti nel lotto 8 della convenzione CONSIP "Acquisto autobus 3", come da lettera citata in **pos. 2**.

1.2 Principali aspetti tecnologici del materiale**1.2.1 Generalità**

n. 4 Bus da 54 posti, da acquisire su piattaforma CONSIP per un totale complessivo pari a circa € 808.172,00 (IVA esclusa) e € 985.970,00 (IVA inclusa).

La voce di spesa 300 7120-03C 120PB 26 009-023 sarà visionabile nel documento di mandato con il prossimo aggiornamento.

1.2.2 Rilevanza ai sensi del Decreto del Ministro della Difesa 24 luglio 2007

Veicoli/Apparati non radiogeni.

2. PROFILO FINANZIARIO DEI PAGAMENTI**2.1 Priorità**

A1

2.2 Modalità di finanziamento

PROFILO DI CASSA VSP 300 7120-03C 120PB 26 009-023 (codice A1)

| O.P. | e.f. 2020 | e.f. 2021 | e.f. 2022 | Totale |
|------|--------------|-----------|-----------|--------------|
| SMM | € 985.970,00 | / | / | € 985.970,00 |

2.3 Modalità di approvazione del programma (D.L. 66/2010 art. 536)

Il programma rientra fra quelli previsti dal "Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2019-21" emanato dal Sig. Ministro in data 25/02/2019 (stralcio in **pos. 3**).

2.4 Applicazione dell'I.V.A. (D.P.R. n. 633/72)

Programma soggetto ad IVA.

3. PROFILO AMMINISTRATIVO**3.1 Condizioni di esclusione**

Non applicabile.

¹ https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni#Esenzione

3.2 Procedura di affidamento

Contratto d'appalto discendente da Accordo Quadro/Convenzione senza successivo confronto competitivo.

L'approvvigionamento avverrà mediante convenzione CONSIP; pertanto si procederà ad inoltrare l'ordine di acquisto alla società appaltatrice dei lotti di riferimento, a cura del Capo della 9^a Divisione di questa D.A.T. Punto Ordinate.

Non si prevede di applicare l'art. 35, comma 18 D.lgs 50/2016 modificato, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 relativo all'anticipazione del 20% all'appaltatore, in considerazione che l'accordo quadro in argomento è precedente al citato decreto legge.

3.3 Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento

Non applicabile.

3.4 Requisiti dei subfornitori essenziali

Non applicabile.

3.5 Criterio di affidamento

Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione.

3.6 Ripartizione in lotti

lotto unico - CPV 34121000-1 (autobus).

3.7 Compensazioni industriali

Non ricorrono le condizioni indicate nella Direttiva di SEGREDIFESA.

3.8 Pubblicità

3.8.1 Pubblicità nazionale

Non applicabile.

3.8.2 Pubblicità europea

3.8.2.1 G.U.C.E.

Non applicabile.

3.8.2.2 EBB

Non Applicabile.

3.9 Clausole dei progetti dei contratti

- **Ente Gestore del Contratto:** UTT – Torino.
- **Verifica di conformità:** l'attività di verifica di conformità sarà eseguita entro un massimo di 30 giorni dalla data d'approntamento alla verifica di conformità, così come previsto dall'art. 1 del D.lgs 192/2012.
- **Modalità di pagamento: sarà effettuato entro 60 giorni a decorrere dal momento in cui saranno verificate tutte le seguenti circostanze:**
 - verbalizzazione con esito positivo della verifica di conformità e accettazione del materiale, consegna del materiale presso l'Ente destinatario, indicato dall'Amministrazione Difesa anche successivamente alla stipula del contratto;
 - consegna alla 10^a Divisione tramite l'Ente gestore della fattura regolarmente emessa.
- **Revisione prezzi:** non ammessa.
- **Subappalto (art. 105 del D.lgs 50/2016):** previsto nell'ambito della convenzione stessa.
- **Omologazione:** omologazione civile.
- **Assicurazione di qualità:** nei termini previsti dalla convenzione CONSIP.
- **Garanzia:** 24 mesi a chilometraggio illimitato come da specifica fornita da convenzione.
- **Manualistica:** manualistica commerciale a corredo dei veicoli.

3.10 Incentivi (art. 113 del D.lgs n. 50/2016, così come modificato dal D.lgs n. 56/2017)

È destinato un fondo incentivante pari al 2% dell'importo del Contratto con modalità che saranno successivamente determinate secondo la normativa vigente.

3.11 Valutazione dei rischi da interferenza e costi della sicurezza

Trattandosi di mera fornitura, gli oneri di sicurezza dovuti alle interferenze devono intendersi pari a zero. Saranno date specifiche indicazioni al riguardo al responsabile del sito alla ricezione dei veicoli, finalizzate alla attuazione di tutte le azioni necessarie ad evitare le interferenze.

3.12 Autorità Responsabile

Il Capo del 3° Reparto (importo pari a € 808.172,00 IVA esclusa).

3.13 Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)

- il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione e affidamento è il Capo della 7^a Divisione;
- il Responsabile Unico del Procedimento per la fase d'esecuzione è il direttore dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Torino.

OdS Nomina dei Responsabili del procedimento in **pos. 4** e **c/pag.**

3.14 Parere del Comitato Consultivo

Non applicabile.

4 PIANO TEMPORALE DI MASSIMA

La procedura e la tempistica sono regolate dalla convenzione stessa (**pos. 5** e **c/pag.**).

5 ALLEGATI

- Coordinazione con 9^a e 10^a Divisione in **c/pag.**
- lettera di mandato in **pos. 2**;
- stralcio del "Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2019-21" in **pos. 3**;
- OdS Nomina dei Responsabili del procedimento in **pos. 4** e **c/pag.**;
- Cronoprogramma e piano temporale di massima in **pos. 5** e **c/pag.**

IL CAPO DELLA DIVISIONE
(Col. ing. Giulio VENANZI)

VISTO: CONCORDO

IL CAPO REPARTO
(Brig. Gen. Angelo ASSORATI)

IL VICE DIRETTORE TECNICO
(Brig. Gen. Michele PASQUARIELLO)

IL VICE DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Teresa ESPOSITO)

DETERMINO DI PROCEDERE SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE

IL DIRETTORE
(Ten. Gen. Paolo GIOVANNINI)

IL DOCUMENTO FIRMATO E' CUSTODITO AGLI ATTI DELLA 7^a DIVISIONE