

MINISTERO DELLA DIFESA  
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI  
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE ARMAMENTI TERRESTRI  
TORINO

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 7**

**IN DATA 2 gennaio 2018**

- OGGETTO:** Servizio in economia per il noleggio full-service di cinque fotocopiatrici multifunzione.  
**Capitolo 1413/16 E.F. 2018**
- VISTI:** i RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n.827;  
il D. Lgs. 12 aprile 2006, n.163;  
il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;  
l'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n.488;  
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;  
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed il D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82;  
il D.P.R. 4 aprile 2002, n.101;  
il D. Lgs. 15 marzo 2010, n.66;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90;
- ESAMINATA** la necessità di procedere alla continuazione del servizio di noleggio “full-service” di cinque fotocopiatrici multifunzione, per il funzionamento degli uffici;
- RICONOSCIUTA** la necessità e l’urgenza di provvedere al soddisfacimento dell’esigenza rappresentata;
- CONSIDERATO** che risulta superfluo il ricorso all’ordinaria procedurale concorsuale o a quella ad economia in quanto è già in corso un’apposita prestazione contrattuale;
- ACCERTATO** che i beni/servizi in oggetto sono inclusi tra i settori merceologici per i quali si è provveduto, per il corrente anno, ad effettuare le forme di pubblicità previste dall’art. 135 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- CONSIDERATO** che la spesa sopra individuata rientra nella tipologia di cui all’art. 129, comma 1 lett. s) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 e che il relativo importo è contenuto nei limiti di cui all’art. 130 del predetto decreto;
- ACCERTATO** che la spesa totale presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1413/16 del corrente esercizio finanziario;

**AUTORIZZO**

il CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, alla prosecuzione del servizio di noleggio “full-service” di cinque fotocopiatrici multifunzione mediante l’adempimento contrattuale alla Convenzione denominata “Fotocopiatrici 22”, stipulata dalla Consip S.p.A. e l’impresa KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA S.p.A. il 12 dicembre 2013, alla quale l’Ente ha aderito con Ordine Diretto d’Acquisto n. 1272731 del 28 marzo 2014.  
Il limite di spesa è di € 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00) I.V.A. compresa.

*Il presente provvedimento è redatto in duplice originale di cui:*

- 1° originale sarà allegato al registro delle disposizioni amministrative, tenuto dal Capo Gestione Finanziaria;
- 2° originale sarà allegato al titolo di spesa con il quale sarà contabilizzata a bilancio la spesa medesima.

**IL DIRETTORE**

Col. ing. t. ISSMI Vincenzo CARROZZI

*(firma omessa ai sensi dell’art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)*

*per presa visione*

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Ten. Col. com. Carmine CAPOBIANCO

*(firma omessa ai sensi dell’art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)*

**L’originale del documento è custodito agli atti di questo Ufficio**