

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 309 IN DATA 05/07/2019

OGGETTO Corsi obbligatori di aggiornamento professionale (D.Lgs. 24-02-2012 n. 20) CIG Z9D28E6DD5.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;

la L. 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *“Codice dell’Ordinamento Militare”* e s.m.i.;

il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”* e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei Contratti Pubblici”* e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;

AVVALENDOMI della facoltà concessami dall’art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile del procedimento;

RITENUTO di avvalermi della procedura di affidamento diretto poiché maggiormente rispondente alle esigenze da soddisfare;

ESAMINATA l’esigenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 198 del 20 giugno 2019, in merito alla necessità di provvedere alla partecipazione ai corsi di formazione obbligatori di aggiornamento professionale (D.Lgs. 24 febbraio 2012, n. 20) previsti, rispettivamente, *“ACLS PROVIDER AHA”* nei giorni 17 e 18 settembre 2019 e *“PTC Base Esecutore certificato IRC”* nel giorno 10 ottobre 2019, ai quali parteciperanno il 1° Lgt. Giovanni Guadagno ed il M.llo Ordinario Davide Casella ;

TENUTO CONTO che l’art. 502 della legge 208/2015 *“legge di stabilità 2016”* dispone l’obbligo di far ricorso al Me.P.A. per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro;

VISTO che per la partecipazione ai corsi in argomento, la DINAMICA SRL *“a socio unico”* di Roma ha presentato un preventivo di spesa complessivo pari a 740,00 euro, IVA esente;

VERIFICATO che i corsi in argomento sono in calendario presso la DINAMICA SRL *“a socio unico”* di Roma in periodi dell’anno che coincidono con le esigenze temporali di questo UTTAT;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

RICONOSCIUTA la necessità di provvedere con immediatezza a soddisfare l’esigenza sopra rappresentata al fine di aggiornare il personale interessato alla normativa vigente sugli argomenti oggetto dei predetti corsi;

ACCERTATO che la spesa prevista pari a 740,00 euro, IVA esente, trova copertura nelle assegnazioni disposte a favore di questo Ente sul capitolo 1265/1 dell’E.F. 2019;

DETERMINA

L’affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l’importo complessivo impegnato pari a euro 740,00 IVA esente, sarà imputato sul capitolo 1265/1 dell’E.F. 2019;
- verrà effettuato l’affidamento diretto alla DINAMICA SRL *“a socio unico”* di Roma;
- l’affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
- il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dal certificato di *“buona esecuzione”* o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, tenuto conto che, in caso di ritardo nell’afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell’art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell’art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l’altro da allegare alla documentazione dell’ordine di pagamento.

F.TO P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

F.TO IL DIRETTORE

Col. ing. t.ISSMI Roberto DI COSTA

<<ORIGINALI CUSTODITI PRESSO GLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>