MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
Direzione degli Armamenti Terrestri
Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

DETERMINA A CONTRARRE N. 184 IN DATA 30/04/2019

OGGETTO Riparazione FIAT Doblò E.I. CY 899. – CIG Z4A281C1A4

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *"Codice dell'Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *"Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare"* e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei Contratti Pubblici"* e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";

AVVALENDOMI della facoltà concessami dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile del procedimento, poiché tale procedura risulta più rispondente alla tipologia di esigenza da soddisfare;

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 118 del 18 aprile 2019, in merito alla necessità di riparare quanto in oggetto;

TENUTO CONTO che trattasi di lavoro necessario ed urgente al fine di garantire l'efficienza dell'automezzo in termini di sicurezza ed affidabilità, la cui mancanza inciderebbe negativamente sulla operatività dell'UTTAT al punto di paralizzarne l'efficienza;

CONSIDERATO che la Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l., nelle more dell'aggiudicazione del servizio riparazione autovetture per l'anno 2019, con preventivo n° 2018PRV00474 del 08 aprile 2019, si è resa disponibile ad effettuare il lavoro di riparazione del mezzo in oggetto in dotazione all'UTTAT, alle stesse condizioni previste nel documento di stipula n° 8 del 15.6.2018;

ACCERTATO che il preventivo è risultato rispondente alle condizioni contrattuali dell'obbligazione commerciale 2018;

TENUTO CONTO del grado di soddisfazione maturato al termine del precedente rapporto contrattuale;

ESAMINATA la necessità di soddisfare l'esigenza sopra rappresentata per garantire la sicurezza ed affidabilità del mezzo in oggetto;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

ACCERTATO che la spesa, pari a 684,27 euro, IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/4 dell'E.F. 2019;

TENUTO CONTO che i pezzi di ricambio saranno prontamente impiegati;

DETERMINA

l'affidamento del lavoro in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

a. verrà effettuato l'affidamento diretto alla Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l. di Nettuno (RM);
b. l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
c. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per 560,88 euro alla Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l. mentre la quota parte dell'IVA, pari a 123,39 euro sarà successivamente versata all'Erario;
d. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
e. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Llgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
f. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre gli atti necessari.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione di pagamento.

F.to IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Roberto DI COSTA

F.to P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<< ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. – NETTUNO >>>