



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 51 IN DATA 22/01/2019

OGGETTO Manutenzione ordinaria, programmata e correttiva di n. 2 carrelli elevatori elettrici antideflagranti ATHENA per l'anno 2019. - CIG Z30271BA3C

IL DIRETTORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";

AVVALENDOMI della facoltà concessami dall'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile del procedimento;

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 19 del 4 gennaio 2019, in merito alla necessità di effettuare la Manutenzione ordinaria, programmata e correttiva di n. 2 carrelli elevatori elettrici antideflagranti ATHENA per l'anno 2019;

VISTA la lettera della Società ATHENA datata 18.01.2019, con la quale dichiara che la ditta ARCIERI s.n.c. di Pavona di Albano (RM) è autorizzata ad intervenire sui carrelli antideflagranti per la zona di Roma e provincia;

CONSIDERATO che la ARCIERI s.n.c. di Pavona di Albano (RM), affidataria della manutenzione dei carrelli per l'anno 2018, ha presentato un preventivo di spesa pari a 1.464,00 euro IVA al 22% compresa, risultato rispondente alle esigenze che l'U.T.T.A.T. deve perseguire;

TENUTO CONTO del grado di soddisfazione maturato al termine del precedente rapporto contrattuale;

CONSIDERATO che non è possibile ricorrere alle normali procedure di acquisizione previste dal Me.P.A, avuto riguardo all'urgenza e alla particolare natura dell'esigenza da soddisfare;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

TENUTO CONTO che trattasi di servizio improcrastinabile la cui interruzione inciderebbe negativamente sulla operatività dell'UTTAT al punto di paralizzarne l'efficienza;

DETERMINA

L'affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l'importo complessivo impegnato pari a euro 1.464,00, IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/4 dell'E.F. 2019;
- verrà effettuato l'affidamento diretto alla ARCIERI s.n.c. di Pavona di Albano (RM) ;
- l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
- l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 1.200,68 alla Soc. ARCIERI s.n.c. di Pavona di Albano (RM), mentre la quota parte dell'IVA, pari a euro 264,00, verrà successivamente versata all'Erario;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

F.to IL DIRETTORE
Col. ing. t. ISSMI Roberto DI COSTA

P.P.V.
F.to IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. - NETTUNO >>