



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 107 IN DATA 02/03/2023

OGGETTO

Ripristino del sistema di videosorveglianza presso la Polveriera del Servizio Poligono di S. Severa. - CIG **Z073A2615B**.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI

il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 “Codice dell’Ordinamento Militare” e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F.,Dipartimento della R.G.S. “riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”;

ESAMINATA

l’esigenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 67 del 28 febbraio 2023, in merito alla necessità di effettuare degli interventi straordinari necessari per il ripristino del sistema di videosorveglianza presso la Polveriera del Servizio Poligono di S. Severa;

VISTA

la relazione del 14/02/2023 dalla Società CEPA IMPIANTI s.n.c. che in fase di manutenzione ordinaria eseguita nel mese di febbraio nella sede del Servizio Poligono di S. Severa, ha evidenziato guasti con conseguenti malfunzionamenti dei sistemi di videosorveglianza della Polveriera;

TENUTO CONTO

che, nell’anno 2022 la Società CEPA IMPIANTI s.n.c. di Angelo Celletti e Stefano Pasquazi di Cave (RM)), è risultata affidataria, per il periodo giugno-dicembre 2022 del servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti di videosorveglianza dell’UTTAT, ;

TENUTO CONTO

che, la predetta Società ha accettato la proroga del servizio di manutenzione ordinaria e correttiva dei sistemi di controllo e videosorveglianza per i mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2023;

CONSIDERATO

che in data 17 febbraio 2023 è stato acquisito un preventivo di spesa dalla suddetta ditta ritenuto rispondente alle esigenze che si intende perseguire;

AVVALENDOSI

della facoltà concessagli dall’art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate;

TENUTO CONTO

che trattasi di servizio improcrastinabile la cui interruzione inciderebbe negativamente sulla operatività dell’UTTAT al punto di paralizzarne l’efficienza;

DETERMINA

l’affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l’importo complessivo impegnato pari a euro 1.037,00 IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/3 dell’E.F. 2023;
- sarà effettuato l’affidamento diretto alla Soc. CEPA IMPIANTI snc di Angelo Celletti e Stefano Pasquazi Cave (RM);
- l’affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;

- d. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 850,00 alla Soc. CEPA IMPIANTI snc, mentre la quota parte dell'IVA, pari a euro 187,00, verrà successivamente versata all'Erario;
 - e. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori;
 - f. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà i sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
 - g. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.
- Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

IL DIRETTORE
Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Cap. com. Carlo DE AMICIS

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>