



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 192 IN DATA 18/04/2023

OGGETTO: Servizio di medicina del lavoro ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. A) del D. Lgs. 81/08 - Anno 2023 (Aprile/Dicembre) – **SMART CIG Z663A505FE**.

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali"

ESAMINATA l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 78 in data 10 marzo 2023, in merito alla necessità di provvedere al "Servizio di medicina del lavoro ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. A) del D. Lgs. 81/08, Anno 2023 (Maggio/Dicembre)" per l'UTTAT di Nettuno (RM) ed i dipendenti Servizio Poligono di Santa Severa (RM), Colleferro (RM) e Gardone Val Trompia (BS);

CONSIDERATO che, è stata esperita, con esito infruttuoso, una ricerca tra gli Ufficiali Medici e tra i medici specializzati della ASL di competenza Roma 6;

CONSIDERATO che, tenendo conto dell'ordine decrescente dei punteggi riportati nella graduatoria definitiva è stato effettuato un primo interpello ai 51 professionisti presenti per la specialistica ambulatoriale (anno 2023), branca "Medicina del Lavoro", pubblicata dal Comitato Zonale di Roma e Provincia – ASL RM2, a seguito del quale alcuni medici pur avendo eseguito un sopralluogo presso l'Ente hanno comunicato di non essere interessati;

CONSIDERATO che, a seguito di secondo interpello, sono stati individuati, in qualità di coordinatore, il Dott. DOMENICO AVVISATI specializzato in Medicina del Lavoro e disponibile ad erogare il servizio in argomento per le sedi di Nettuno (RM) e dei dipendenti distaccamenti Servizio Poligono di Santa Severa e Colleferro e, in qualità di coordinata, la Dr.ssa FEDERICA QUADRINI disponibile ad effettuare le prestazioni richieste presso il Distaccamento di Gardone Val Trompia (BS);

TENUTO CONTO che il Dott. Domenico Avvisati ha formulato un preventivo di spesa, per il Servizio di Sorveglianza Sanitaria per n. 129 dipendenti e sopralluogo ambientale annuale per le sedi di Nettuno, Santa Severa e Colleferro, pari ad euro 8.805,00 comprensivo di IVA ed ogni onere accessorio;

TENUTO CONTO che la Dr.ssa Federica Quadrini ha formulato un preventivo di spesa, per il Servizio di Sorveglianza Sanitaria per n. 2 dipendenti e sopralluogo ambientale annuale per la sede di Gardone Val Trompia (BS), pari ad euro 488,00 comprensivo di IVA ed ogni onere accessorio;

AVVALENDOSI della facoltà concessa dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in ragione delle motivazioni summenzionate;

TENUTO CONTO che trattasi di servizio irrinunciabile ed improcrastinabile la cui interruzione inciderebbe negativamente sulla operatività dell'UTTAT al punto di paralizzarne l'efficienza;

ACCERTATO che la spesa complessiva, pari a euro 9.293,00, comprensiva di IVA ed ogni onere accessorio, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1227 art. 8 di contabilità ordinaria dell'E.F. 2023;

DETERMINA

l'affidamento della prestazione in argomento ai Dottori Domenico Avvisati e Federica Quadrini, nei rispettivi incarichi e per le rispettive sedi, sulla base dei criteri e degli elementi di seguito specificati:

- a. l'importo complessivo presunto impegnato, entro il limite di euro 15.000,00 IVA ed eventuali oneri accessori inclusi, sarà imputato sul Capitolo 1227 art. 8 di contabilità ordinaria E.F. 2023;
- b. verrà effettuato l'affidamento diretto, rispettivamente, al Dott. Domenico Avvisati e alla Dr.ssa Federica Quadrini;

- c. l'affidamento sarà disciplinato da apposite Condizioni Amministrative e regolato tramite corrispondenza commerciale;
 - d. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a *split payment*, sarà effettuato per euro 7.200,0, esclusa IVA e oneri accessori, al *Dott. Domenico Avvisati di Latina (LT)*; la quota parte dell'IVA pari ad euro 165,00 verrà successivamente versata all'Erario, mentre la quota relativa agli oneri accessori, pari a euro 1.440,00 verrà successivamente versata;
 - e. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a *split payment*, sarà effettuato per euro 400,00, esclusa IVA, alla *Dr.ssa Federica Quadrini di Trezzano (BS)*, mentre la quota parte dell'IVA pari a euro 88,00 verrà successivamente versata all'Erario;
 - f. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
 - g. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
 - h. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.
- Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

IL DIRETTORE

Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Cap. com Carlo DE AMICIS

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. - NETTUNO>>