



**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI**  
**DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI**  
**II REPARTO – 6<sup>A</sup> DIVISIONE**

064/18/0426

ROMA li, 18/09/2018

**DETERMINAZIONE N. TER 18/65**

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre relativa all'approvvigionamento di *notebook e tablet rugged* per esigenze di SME.

EF	OP	Codifica esterna	P/I	Previsione di Finanziamento (IVA inclusa/esente)	Dati Richiesta SMD/ SME
					<b><u>Var. 2 al Documento di Mandato di SMD</u></b> f. n. M_D SSMD REG2018 0091578 del 13/06/2018 (Stralcio in <b><u>All. 1</u></b> )
2019	SME	200 7120-03C 120PC 26 501-004	A1	€ 61.000,00 (*)	<b><u>Lettera di Mandato di SME</u></b> LdM n. 79/2018 (f. n. M_D E0012000 REG2018 0058139 del 21/03/2018, in <b><u>All. 2</u></b> )
2020				€ 61.000,00 (*)	
2018	SME	200 7120-03C 120PB 26 264-032	A1	€ 120.033,36 (**)	<b><u>Lettera di Mandato di SME</u></b> LdM n. 5/2018 (f. n. M_D E0012000 REG2018 0076603 del 16/04/2018, in <b><u>All. 2 c/pag.</u></b> )
2018	SME	200 7120-03C 120PB 26 399-004	A1	€ 49.336,00 (***)	<b><u>Lettera di Mandato di SME</u></b> LdM n. 11/2018 (f. n. M_D E0012000 REG2018 0079467 del 18/04/2018, in <b><u>All. 3</u></b> )
2019				€ 59.908,00 (***)	
2020				€ 49.336,00 (***)	
<b>Totale (IVA inclusa/esente)</b>				<b>€ 400.613,36</b>	
Quota relativa all'entità del contributo da versare da questa Direzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (in attuazione della delibera del 9/12/14) sulla base dell'importo complessivo presunto del contratto.				Non applicabile in quanto soggetta al D. Lgs 208/11.	

(\*): quota parte della V.S.P. 200 7120-03C 120PC 26 501-004, complessivamente pari a € 300.000,00 per il triennio 2018-2020 (IVA esente). La restante quota parte è stata oggetto di determinazione a contrarre separata per la fornitura di adattori seriali USB2RAD.

(\*\*): quota parte della V.S.P. 200 7120-03C 120PB 26 264-032, complessivamente pari a € 519.163,00 per il biennio 2018-2019 (IVA esclusa). La restante quota parte è stata oggetto di determinazioni a contrarre separate per la fornitura di ricevitori portatili di segnale video e di materiale CIS *Ultralife*.

(\*\*\*): quota parte della V.S.P. 200 7120-03C 120PB 26 399-004, complessivamente pari a € 1.800.000,00 per il triennio 2018-2020 (IVA esente). La restante quota parte sarà oggetto di determinazioni a contrarre separate per la fornitura di kit per stazioni radio a bordo del veicolo tattico VTLM1A.

**1. PROFILO TECNICO-OPERATIVO**

**1.1 Esigenza Operativa**

Lo Stato Maggiore dell'Esercito (SME), a causa della continua evoluzione della situazione internazionale che negli ultimi anni ha visto moltiplicarsi le aree di crisi, ha manifestato la necessità di adottare tutti i temperamenti del caso al fine di fornire risposte immediate in

termini di approntamento e sostegno, anche di medio-lungo termine, di componenti dello strumento terrestre di presumibile impiego in operazioni non pianificate al di fuori del territorio nazionale. In tale quadro, lo SME, con il foglio in citato **All. 2**, ha conferito mandato alla Direzione Armamenti Terrestri (DAT) per l'approvvigionamento di n. 22 *notebook rugged* GETAC X500g2 da utilizzare con il SIF<sup>1</sup>.

Inoltre, nell'ambito dell'ammodernamento e del potenziamento delle capacità C4<sup>2</sup> di F.A., lo SME ha manifestato la necessità di approvvigionare materiale peculiare delle trasmissioni per le seguenti esigenze:

- completamento della capacità CIS<sup>3</sup> dei Reparti delle FS/FOS<sup>4</sup>;
- ammodernamento e aggiornamento dell'attuale configurazione CIS del veicolo VTLM1A.

In tale quadro, lo SME ha conferito mandato alla DAT rispettivamente per l'acquisizione di n. 27 *notebook rugged* Panasonic CF-20 (citato **All. 2 c/pag.**) e n.45 *tablet* XPLORE Xslate B-10 (citato **All. 3**).

Dall'aggregazione delle esigenze risulta l'elenco del materiale in approvvigionamento nel triennio 2018-2020 riportato in **All. 3 c/pag.**

## 1.2 Esame dell'esigenza operativa, precedenti forniture ed aspetti tecnologici del materiale

### a. Esame dell'esigenza operativa

Dall'esame del mandato, è emerso che i materiali individuati dagli Organi Programmatori sono idonei a soddisfare le esigenze operative rappresentate. Tuttavia, il notebook GETAC X500g2 sarà prossimamente messo fuori produzione e, pertanto, si procederà all'approvvigionamento del nuovo modello GETAC X500g3, avendone accertata la compatibilità dell'impiego nell'ambito del SIF.

### b. Precedenti forniture

Risultano recenti analoghe forniture per il seguente materiale:

- *Notebook* Panasonic CF-20: Ordine (RdO) MEPA n. 1325822 del 29/12/2016 (stralcio in **All. 4**) stipulato da DAT;
- *Tablet* XPLORE Xslate B-10: Scrittura Privata n. 17 del 21/12/2016 (stralcio in **All. 4 c/pag.**) stipulato dal Polo di Mantenimento dei Mezzi di Telecomunicazione, Elettronici ed Optoelettronici (POLMANTEO).

Non risultano precedenti analoghe forniture per il *notebook rugged* GETAC X500g2/g3.

### c. Aspetti tecnologici

- *Notebook rugged* GETAC X500g3: computer portatile *fully rugged* con possibilità di espansione, dotato di processori Intel *Quad-Core* di 7<sup>a</sup> generazione con schermo *Full HD* da 15,6" leggibile anche con luce solare diretta;
- *Notebook* Panasonic CF-20: computer portatile *fully rugged*, il cui schermo può essere ruotato fino a 180° e staccato dall'unità base per essere utilizzato come *tablet touchscreen*. La batteria *hot-swap* che consente un'autonomia fino a 17 ore;
- *Tablet* XPLORE Xslate B-10: *tablet rugged* certificato secondo gli standard IP65 e MIL-STD-810G, di peso contenuto, con autonomia di 20 ore grazie alla batteria *hot-swap* e dotato di connettività a larga banda 4G e WI-FI.

*Brochure* degli apparati in **All. 5**.

## 2. PROFILO ECONOMICO-FINANZIARIO

### 2.1 Priorità

#### *Programma A1.*

<sup>1</sup> Sistema Informativo del Fuoco.

<sup>2</sup> *Command, Control, Computer and Communications.*

<sup>3</sup> *Communications and Information Systems*

<sup>4</sup> Forze Speciali/Forze per le Operazioni Speciali

Le imprese sono state inserite in programmazione con finanziamento assicurato a bilancio ordinario Difesa (A) e sono di possibile impegno nell'e.f. di riferimento – Alta Probabilità (1).

## 2.2 Modalità di finanziamento

**P.D.A.** Programma pluriennale da avviare nel corrente E.F. sulla base delle seguenti disponibilità finanziarie:

O.P.	Importo €		
	E.F. 2018	E.F. 2019	E.F. 2020
SME (LdM n. 79/2018)	/	61.000,00	61.000,00
SME (LdM n. 5/2018)	120.033,36	/	/
SME (LdM n. 11/2018)	49.336,00	59.908,00	49.336,00
<b>Totale Complessivo</b>	400.613,36 IVA inclusa/esente		

## 2.3 Profilo finanziario dei pagamenti

O.P.	Importo €		
	E.F. 2018	E.F. 2019	E.F. 2020
SME (LdM n. 79/2018)	/	61.000,00	61.000,00
SME (LdM n. 5/2018)	/	120.033,36	/
SME (LdM n. 11/2018)	/	109.244,00	49.336,00
<b>Totale</b>	400.613,36 IVA inclusa/esente		

Lettera di comunicazione dei previsionali indirizzi tecnico-amministrativi sulla procedura, ai fini della valorizzazione e individuazione dei corrispondenti profili programmatico-finanziari in **All. 5 c/pag.**

## 2.4 Modalità di Approvazione del Programma (art.536 D.Lgs. n. 66/10)

Il programma rientra fra quelli previsti dal “Piano della performance 2018-2020” emanata dal Ministro della Difesa in data 31/01/2018 ed è altresì compreso nella “Direttiva generale per l’attività amministrativa e la gestione per l’anno 2018” approvata dal Ministro della Difesa in data 12/01/2018 (stralcio in **All. 6 e 6 c/pag.**).

## 2.5 Programmazione biennale delle acquisizioni del Ministero della Difesa

L’impresa rientra nel documento di mandato valido ai sensi dell’art. 21, comma 9 del D.Lgs. 50/2016. In analogia a quanto previsto al precedente punto 2.4, le imprese rientrano tra quelle previste nella programmazione biennale per l’E.F. 2018, aggiornato secondo le lettere di mandato (stralcio in **All. 7**)

## 2.6 Applicazione dell’I.V.A. (D.P.R. n. 633/72)

L’acquisizione dei *notebook rugged* GETAC X500g2 e dei *tablet* XPLORE Xslate B-10 non è soggetta ad I.V.A., ai sensi dell’art. 72 – comma 1 lettera b) del D.P.R. n. 633/72, in quanto lo SME ha dichiarato che risultano soddisfatti specifici requisiti previsti dal NATO *Force Goals* indicati nel NATO *Capability Target* edizione 2017 e, limitatamente ai primi apparati, anche dalla ACO *DIRECTIVE* 080-096 del novembre 2016 emanata dal *Supreme Headquarters Allied*

*Powers Europe (SHAPE) per la NATO Response Force (NRF) e in particolare per l'esigenza Very High Readiness Joint Task Force (VJTF).*

L'acquisizione dei *notebook* Panasonic CF-20 risulta, invece, soggetta ad I.V.A..

## **2.7 Incentivi (art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017)**

È destinato un fondo incentivante pari al 2% dell'importo del Contratto con modalità che saranno successivamente determinate secondo la normativa vigente.

## **3. PROFILO AMMINISTRATIVO**

### **3.1 Condizioni di esclusione**

Non ricorrono le condizioni di esclusione di cui all'art.6, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 208/2011 per materiali *Warlike*, come disciplinati dall'art. 346 del TFUE.

### **3.2 Procedura di affidamento**

**Procedura sotto soglia comunitaria previa consultazione di più operatori economici mediante richiesta d'offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) (D.lgs. 208/11, art. 31)**

L'approvvigionamento ricade nell'ambito di applicazione del D.lgs. 208/11, trattandosi di materiale destinato ad un uso specificamente militare. Essendo l'importo contrattuale stimato inferiore alla soglia comunitaria, di cui all'art. 10 del citato decreto, pari a € 443.000,00 (aggiornamento 2018 ex art. 32), sarà effettuata, a mente dell'art. 31 del D. lgs. 208/2011 una procedura sotto soglia comunitaria. In particolare, in analogia alle disposizioni contenute nel Titolo II, parte II dell'abrogato D.lgs n. 163/06, si applicherà l'art. 36 co. 2 let. b) del D.lgs. 50/2016, avvalendosi della facoltà concessa dal comma 6 del medesimo articolo di ricorrere al MEPA, svolgendo un confronto competitivo con almeno 5 operatori economici (OE) mediante RdO. Inoltre, al fine di individuare gli OE da invitare, si effettuerà un'indagine di mercato attraverso un avviso a manifestare interesse da pubblicare sul profilo del committente, secondo i criteri definiti dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC. Tale avviso (**All. 8**) sarà reso pubblico per gg. 15 e indicherà il prezzo presunto della fornitura determinato da apposita commissione nominata dal Capo del II Reparto (Ordine di Servizio in **All. 9 e 9 c/pag.**).

### **3.3 Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento**

Non dovranno ricorrere i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Inoltre, le ditte partecipanti dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- essere accreditate sulla piattaforma del mercato elettronico ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) entro la data di scadenza dei termini per la manifestazione di interesse;
- essere in possesso di certificazione ISO 9001:2015, rilasciata da organismi di certificazione accreditati, per la categoria corrispondente ai manufatti oggetto della provvista.

### **3.4 Requisiti dei subfornitori essenziali: N.A.**

### **3.5 Criterio di affidamento**

Trattandosi di beni con caratteristiche standardizzate, si aggiudicherà l'appalto secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 co.4 let. b) del D.lgs. n. 50/2016.

### **3.6 Ripartizione in lotti**

L'appalto sarà articolato in unico lotto d'aggiudicazione suddiviso in tre rate, sulla base degli EE.FF. nei quali sono assicurati i finanziamenti.

### **3.7 Compensazioni Industriali: N.A.**

### **3.8 Pubblicità**

#### **3.8.1 Bando di Gara**

N.A.

#### **3.8.2 Preventiva**

Prevista la pubblicazione dell'avviso a manifestare interesse (citato **All. 8**).

### 3.8.3 Post stipula

Si procederà alla pubblicità successiva alla stipula secondo quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 208/11 (il testo sarà redatto a cura della 9<sup>a</sup> Divisione).

### 3.8.4 *Electronic Bulletin Board (EBB) della European Defense Agency (EDA)*

N.A.

## 3.9 Clausole del Progetto di Contratto

- **Ente Gestore del Contratto:** U.T.T.A.T. – Nettuno;
- **Modalità di pagamento:** Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni a decorrere dal momento in cui saranno verificate tutte le seguenti circostanze: verbalizzazione con esito positivo della verifica di conformità di tutti gli *item* contrattuali, consegna del materiale presso l'Ente destinatario, indicato dell'Amministrazione Difesa anche successivamente alla stipula del contratto, consegna alla 10<sup>a</sup> Divisione tramite l'Ente gestore della fattura regolarmente emessa. La scelta di indicare un termine di 60 giorni, è giustificata in relazione alla particolare complessità della procedura e della natura del contratto per consentire il pagamento e l'accreditamento della somma alla ditta fornitrice.
- **Verifica di conformità:** entro 60 giorni dalla data di approntamento, fatto salvo eventuali motivi ostativi, debitamente verbalizzati, per inosservanza delle condizioni tecniche o di collaudo da parte del Contraente.
- **Revisione Prezzi:** non applicabile;
- **Subappalto:** nei limiti previsti dalle norme;
- **Omologazione:** non richiesta dagli OO.PP.;
- **Codificazione, Dati di Gestione e CAB:** codificazione, dati di gestione e CAB - EAN 128;
- **Assicurazione Qualità:** ISO 9001:2015 oppure AQAP-2130;
- **Garanzia:** non inferiore a 24 mesi;
- **Supporto logistico:** N.A.;
- **Manualistica:** manuale di uso e manutenzione normalmente previsto a corredo degli apparati.

## 3.10 Valutazione dei rischi da interferenza e costi sicurezza

Trattandosi di mera fornitura, gli oneri di sicurezza dovuti alle interferenze devono intendersi pari a zero. Sarà chiesto alla Società, con la lettera di offerta, di specificare i propri oneri per la sicurezza. Sarà inserito articolo contrattuale che darà specifiche indicazioni al riguardo.

## 3.11 Autorità Responsabile

Capo del II Reparto, sulla base dell'importo (€ 378.968,00 IVA esclusa/esente).

## 3.12 Responsabile Unico del Procedimento

Col. ing. Rocco GIOIA, Capo della 6<sup>a</sup> Divisione (Ordine di Servizio in All. 10 e 10 c/pag.).

## 3.13 Direttore dell'esecuzione contrattuale

Ten.Col. Stefano MASCIARELLI, Capo della 4<sup>a</sup> Sezione della 6<sup>a</sup> Divisione (Ordine di Servizio in All. 10 e 10 c/pag.).

## 3.14 Unità organizzativa incaricata della trasmissione dati per anticorruzione e trasparenza

- 9<sup>a</sup> Div. - \_\_\_\_<sup>a</sup> Sez. fino ad avvenuta approvazione del contratto;
- 10<sup>a</sup> Div. - \_\_\_\_<sup>a</sup> Sez. successivamente all'approvazione del contratto.

## 3.15 Parere di SEGREDIFESA per le funzioni dell'ex Comitato Consultivo

Non applicabile in quanto il progetto di contratto per l'importo (€ 378.968,00 IVA esclusa/esente) non soddisfa i requisiti previsti per il parere.

## 4. PIANO TEMPORALE DI MASSIMA (segue All. 10)

## 5. COORDINAZIONE con 10<sup>a</sup> Divisione (in c/pag.).

**6. ALLEGATI**

- Stralcio Documento di Mandato (**All. 1**);
- LdM di SME n. 79/2018, f. n. M\_D E0012000 REG2018 0058139 del 21/03/18 (**All. 2**);
- LdM di SME n. 5/2018, f. n. M\_D E0012000 REG2018 0076603 del 16/04/18 (**All. 2 c/pag.**);
- LdM di SME n. 11/2018, f. n. M\_D E0012000 REG2018 0079467 del 18/04/18 (**All. 3**);
- Riepilogo del materiale in fornitura (**All. 3 c/pag.**);
- Stralcio RdO 1325822 del 29/12/2016 (**All. 4**);
- Stralcio S.P. n. 17 del 21/12/2016 stipulata da POLMANTEO (**All. 4 c/pag.**);
- *Brochure* degli apparati (**All. 5**);
- Lettera di comunicazione dei previsionali indirizzi tecnico-amministrativi (**All. 5 c/pag.**);
- Stralcio “Piano della performance 2018-2020” (**All. 6**);
- Stralcio “Direttiva generale per l’attività amministrativa e la gestione per l’anno 2018” (**All. 6 c/pag.**);
- Stralcio “Programmazione biennale delle acquisizioni del Ministero della Difesa” (**All. 7**);
- Avviso a manifestare interesse (**All. 8**);
- Ordine di Servizio per la nomina della commissione incaricata di definire il prezzo palese a base di gara (**All. 9 e 9 c/pag.**);
- Ordine di Servizio per la nomina del Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore dell’Esecuzione (**All. 10 e 10 c/pag.**);
- Piano temporale di massima (**segue All. 10**).

IL CAPO DIVISIONE  
Col. ing. Rocco GIOIA

**VISTO : CONCORDO**

IL CAPO REPARTO  
Brig. Gen. Michele PASQUARIELLO

IL VICE DIRETTORE TECNICO  
Magg. Gen. Vito LEUZZI

IL VICE DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dirigente Dott. Teresa ESPOSITO

**DETERMINO DI PROCEDERE SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE**

IL DIRETTORE  
Ten. Gen. Francesco CASTRATARO

	Grado	Nome e Cognome
Compilatore	Cap.	Luigi FASANO
Capo Sezione	Ten. Col.	Stefano MASCIARELLI