



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
Direzione degli Armamenti Terrestri
I REPARTO – 3[^] DIVISIONE

Roma lì, 27/06/2018

DETERMINAZIONE N. TER 18/021

031/18/0207

OGGETTO: Determinazione a Contrarre per il mantenimento dell'operatività della strumentazione del CETLI NBC - Manutenzione ordinaria e straordinaria (full-risk) per n. 5 sistemi analitici e adeguamento tecnico di strumentazione analitica per la determinazione dei metalli pesanti della Ditta Thermo Fisher S.p.A. SO.FU.TRA. 2017 – Interforze.

E.F.	OP	Codifica Esterna	P/I	Previsione di Finanziamento (IVA esclusa)	Dati Richiesta SMD
2018 2019	SMD	140 7120-09C 120PB 26 425-001	A1	Quota parte di € 300.000,00 (*)	Lettera di mandato prot. M_D SSMD REG2018 0037663 del 12.03.2018 (pos.1) e Documento di Mandato 2018 – Var. 1 (pos. 1 ctpg).
		Contributo da versare all'autorità di vigilanza.		-----	Non applicabile, in quanto sottoposto a decreto legislativo 15 novembre 2011, n. 208, ai sensi dell'art. 1 – comma 6 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50.

(*) La Previsione di Finanziamento si riferisce all'esigenza complessiva di cui alle citate poss. 1 e 1 ctpg; la quota parte afferente l'esigenza in oggetto ammonta a € 190.000 per il 2018 ed € 90.000 per il 2019.

1. PROFILO TECNICO-OPERATIVO

1.1 Esigenza operativa

Lo Stato Maggiore della Difesa (lettera di mandato in citata pos. 1) ha conferito mandato alla DAT per l'avvio delle attività tecnico amministrative dirette alla finalizzazione dell'attività in oggetto.

1.1.1 Applicabilità dell'art. 346 TFUE, comma 1, lettera b) del TFUE

La non applicabilità dell'art. 346 del TFUE è stata espressamente indicata dall'Organo Programmatore al punto 7 della lettera di mandato.

1.2 Precedenti forniture similari e loro modalità di acquisizione

Non applicabile.

1.3 Principali aspetti tecnologici

La strumentazione, oggetto della presente manutenzione ed adeguamento tecnico, è necessaria per consentire al Centro Tecnico Logistico Interforze NBC di portare a termine i compiti istituzionali di cui all'art. 2, co. 2 del Decreto interministeriale 18 novembre 2009, afferenti il monitoraggio e il controllo dei parametri ambientali negli ambienti di lavoro e nelle aree di competenza della Difesa, nelle sue componenti operative e addestrative, in Italia e all'estero, al fine di evidenziarne il livello di salubrità. Il mantenimento in efficienza della strumentazione del CETLI risulta coerente con l'obiettivo di trattare in modo adeguato le tematiche della salvaguardia della salute umana e della protezione dell'ambiente, che hanno da sempre costituito una priorità per l'A.D.

2. PROFILO ECONOMICO-FINANZIARIO

2.1 Priorità

A1.

2.2 Modalità di finanziamento

Finanziamento pluriennale (EF 2018-2019).

2.3 Profilo finanziario dei pagamenti

I previsionali indirizzi t/a associati alla fornitura saranno inviati all'O.P. e p.c. a SMD-UGPPB (let. in **pos. 2**). Sviluppo programmatico finanziario di seguito riportato:

O.P.	E.F. 2019	E.F. 2020	TOTALE
SME	190.000,00	90.000,00	280.000,00 €

2.4 Programmazione biennale delle acquisizioni del Ministero della Difesa.

L'impresa rientra tra quelle previste nella programmazione biennale per l'E.F. 2018 per € 200.000 e per l'E.F.2019 per € 100.000.

2.5 Modalità di Approvazione del Programma (art. 536 del D.Lgs. n. 66 del 15.03.2010)

Il programma rientra tra quelli previsti dal "Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2018-2020" approvato dal Sig. Ministro in data 31/01/2018 (stralcio in **pos. 2 ctpg**).

2.6 Applicazione dell' I.V.A. (D.P.R. n. 633/72)

Programma soggetto ad IVA.

Non sussistono le condizioni di applicabilità del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 (così come modificato dal D.P.R. 29 gennaio 1979, n. 24).

3. PROFILO AMMINISTRATIVO

3.1 Condizioni di esclusione

Si ritiene che non ricorrano le condizioni di esclusione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 208/2011, come indicato al punto 6. della lettera di mandato.

3.2 Procedura di affidamento

Sarà effettuata una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, come previsto all'art. 18, comma 2, lettera d) del D. Lgs. 208/2011, con la ditta Thermo Fisher, per le esigenze di manutenzione ed adeguamento tecnico, in quanto produttrice e

fornitrice della strumentazione su cui effettuare gli interventi e quindi titolare anche di diritti esclusivi.

3.3 Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento

È richiesta certificazione UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata da organismi di certificazione accreditati da Enti firmatari degli accordi EA MLA o IAF MLA.

3.4 Requisiti dei subfornitori essenziali

Non previsti.

3.5 Criterio di affidamento

Non applicabile, in quanto è stato previsto il ricorso alla procedura negoziata (punto 3.2).

Lettera di richiesta dell'offerta (in **pos. 3**). La valutazione tecnico-economica verrà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dall'Autorità Responsabile successivamente alla ricezione dell'offerta.

3.6 Ripartizione in lotti

N.A.

3.7 Compensazioni Industriali

Non ricorrono le indicazioni di cui alla Direttiva di SEGREDIFESA.

3.8 Pubblicità

3.8.1 Bando di Gara: N.A.

3.8.2 Preventiva

Sebbene trattasi di Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, si procederà alla pubblicazione dell'avviso di approvvigionamento sui siti istituzionali (**poss.4 e 4 ctpg**).

3.8.3 Post-stipula

Si procederà alla pubblicità successiva alla stipula sul portale della DAT, secondo quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 208/2011 (a cura 9^a Divisione).

3.8.4 EBB

N.A.

3.9 Clausole del Progetto di Contratto

- **Verifica di conformità:** la verifica di conformità sarà completata entro 30 giorni dalla data di approntamento, fatti salvi eventuali motivi ostativi, debitamente documentati, per inosservanza delle condizioni tecniche o di verifica di conformità da parte del Contraente (a norma dell'art. 1 del DLgs 192/2012).
- **Ente Gestore del Contratto:** 3^a Divisione della DAT; trattandosi di fornitura peculiare e limitata al CETLI NBC, la gestione del contratto è opportuno che rimanga in seno alla DAT.
- **Ente di Destinazione:** CETLI NBC di Civitavecchia.
- **Modalità di pagamento:** Sarà effettuato entro 60 giorni a decorrere dalla ricezione della fattura in epoca successiva alla comunicazione di positivo superamento della verifica di conformità.
La scelta di indicare un termine di 60 giorni, a norma dell'art.1 del D.Lgs 192/2012 è giustificata in relazione alla particolare complessità della procedura e della natura del contratto, per consentire il pagamento e l'accreditamento della somma alla ditta fornitrice.
- **Revisione Prezzi:** non prevista.
- **Subappalto (art. 27 del D.Lgs. 208/2011):** non richiesto ma comunque consentito nella misura non superiore a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

- **Omologazione:** non applicabile.
- **Forniture opzionali:** non applicabile.
- **Codificazione, Dati di Gestione e CAB:** non applicabile.
- **Assicurazione Qualità:** rispondenza alla norma UNI EN ISO 9001:2015.
- **Garanzia:** due anni dalla data di introduzione presso l'Ente di destinazione per i nuovi sistemi; quella prevista per legge per le parti di ricambio in fase di manutenzione.
- **Manualistica:** i manuali tecnici di uso e manutenzione dovranno essere resi disponibili anche su CD-ROM in formato PDF, senza limitazioni alla riproduzione, unitamente alla documentazione tecnica per l'uso e l'esecuzione degli interventi di mantenimento, preventivi e correttivi.

3.10 Valutazione dei rischi da interferenza e costi della sicurezza

Nella richiesta di offerta la Ditta sarà invitata ad indicare i costi relativi alla sicurezza. La valutazione sarà effettuata con apposito documento a cura del CETLI NBC. Sarà inserito articolo contrattuale che darà indicazioni in proposito.

3.11 Autorità Responsabile.

In base all'art.9 dell'Atto Dispositivo n. 1 del 28.04.2017, l'Autorità Responsabile è il Capo Divisione.

3.12 Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

In base al comma 3 dell'art. 10 dell'Atto Dispositivo n. 1 del 28.04.2017, non essendovi i motivi ostativi di cui al comma 4 del medesimo articolo, il RUP e il DEC coincidono con il Capo della 3^a Divisione, Col. ing. Antonello MASSARO, che dispone delle competenze necessarie per entrambe le funzioni (Ordine di Servizio n. ____ datato _____ in **pos. 5 e 5 ctpg**).

3.8 Unità organizzativa incaricata della trasmissione dati per anticorruzione e trasparenza

9^a Divisione - __^a Sezione fino ad avvenuta approvazione del contratto;

10^a Divisione - 2^a Sezione successivamente all'approvazione del contratto.

3.9 Parere di SEGREDIFESA per le funzioni dell'ex Comitato Consultivo

N.A.

4 PIANO TEMPORALE DI MASSIMA

In **pos. 6**.

5 COORDINAZIONE

Con la 10^a Divisione (in **ctpg**).

6 ALLEGATI

Pos. 1 Lettera di mandato n. M_D SSMD REG2018 0037663 del 12.03.2018;

Pos. 2 Lettera O.P. con previsionali t/a associati alla fornitura;

Pos. 2 ctpg Stralcio del “Piano delle Performance (PdP) per il triennio 2018-2020”

Poss. 3 e 3 ctpg Lettere di richiesta delle offerte;

Poss. 4 e 4 ctpg Avviso di approvvigionamento;

Poss. 5 e 5 ctpg Ordine di Servizio per la Nomina del RUP e del DEC;

Pos. 6 Piano temporale di massima.

IL CAPO DIVISIONE
(Col. ing. Antonello MASSARO)

VISTO: CONCORDO
IL CAPO REPARTO
(Brig. Gen. Claudio DI LEONE)

IL VICE DIRETTORE TECNICO
(Magg. Gen. Vito LEUZZI)

IL VICE DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dirigente Dr.ssa Teresa ESPOSITO)

DETERMINO DI PROCEDERE SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE

IL DIRETTORE
(Ten.Gen. Francesco CASTRATARO)

ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DELLA 3[^] DIVISIONE