



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 411 IN DATA 26/10/2021

- OGGETTO** Manutenzione straordinaria MV targata E.I. G 402 - CIG Z74337ED31.
- VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F.,Dipartimento della R.G.S. "riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali";
- AVVALENDOMI** della facoltà concessami dall'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile unico del procedimento;
- ESAMINATA** l'esigenza rappresentata dall'ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 277 del 18 ottobre 2021, in merito alla necessità di effettuare quanto in oggetto;
- TENUTO CONTO** che, trattasi di lavoro necessario ed urgente al fine di sistemare le anomalie tecniche emerse nel corso dell'attività di alaggio operate in esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria dello scafo delle motovedette affidate alla Ditta CANTIERE NAVALE PEPPINO GALLINARI in forza dell'ordinativo n. 132 in data 8 luglio 2021;
- VISTO** che i lavori in parola possono essere eseguiti solo con la motovedetta alata (attuale posizione in cantiere della Ditta sopraccitata);
- TENUTO CONTO** che un'eventuale ricerca di mercato comporterebbe l'aggiunta di oneri relativi all'alaggio dell'imbarcazione presso altri operatori;
- VISTO** che il mercato locale è ristretto, in quanto nello stesso sono presenti un esiguo numero di operatori commerciali in grado di effettuare il lavoro di che trattasi;
- CONSIDERATO** che la Ditta CANTIERE NAVALE PEPPINO GALLINARI di Anzio (RM), nel formulare il preventivo ha azzerato i costi dovuti al perdurare della permanenza dello scafo presso il cantiere già protrattisi oltre al fine di verificare le anomalie;
- VISTO** il preventivo formulato dalla Ditta suddetta, di euro 9.400,00 Iva esente (art. 8/bis legge 633/72) per l'effettuazione del predetto intervento straordinario, ritenuto dall'Ufficio Coordinamento Tecnico, perfettamente aderente all'esigenza da soddisfare;
- ACCERTATO** che la spesa, pari a 9.400,00 iva esente, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/1 dell'E.F. 2021

DETERMINA

L'affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- verrà effettuato l'affidamento diretto alla Ditta CANTIERE NAVALE PEPPINO GALLINARI di Anzio (RM), che si è resa disponibile ad effettuare il servizio nei modi e nei tempi stabiliti da questo UTTAT;
 - l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
 - il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
 - in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
 - Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.
- Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione di pagamento.

IL DIRETTORE

Col. ing. t.ISSMI Roberto DI COSTA

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. - NETTUNO>>