



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

DETERMINA A CONTRARRE N. 10 IN DATA 14/01/2021

OGGETTO Sostituzione urgente condizionatore c/o Corpo di Guardia di Santa Severa SMART CIG ZB530300F2

IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

- VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 “Codice dell’Ordinamento Militare” e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e s.m.i.;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F.,Dipartimento della R.G.S. “riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”;
- AVVALENDOMI** della facoltà concessami dall’art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile unico del procedimento in quanto maggiormente rispondente all’esigenza da soddisfare;
- ESAMINATA** l’urgenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 10 del 14 gennaio 2021, in merito alla necessità di effettuare in tempi brevi la sostituzione del condizionatore ubicato nel fabbricato n. 50 (corpo di guardia);
- VISTO** l’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n° 145;
- CONSIDERATO** l’urgenza di provvedere all’affidamento dei lavori di cui trattasi considerando lo stato di urgenza e necessità per il personale che presta servizio di Guardia H24, al fine di mantenere le minime condizioni standard di benessere del personale di servizio e tenuto conto del periodo dell’anno che stiamo vivendo;
- VISTO** che è stata individuata la Ditta TERMO EXPERT SRL di Fiumicino (RM) esperta nel settore e responsabile della manutenzione dei condizionatori per l’anno precedente e attualmente in fase di proroga (come da lett. M_D GTER_RM REG2021 0000322 13-01-2021) ed in grado di intervenire nel pieno rispetto della tempistica e della modalità richiesta da questo UTTAT per il soddisfacimento dell’esigenza rappresentata;
- CONSIDERATO** che l’offerta formulata dalla Ditta TERMO EXPERT SRL, a seguito sopralluogo, è stata ritenuta dall’Ufficio Coordinamento Tecnico perfettamente aderente sotto l’aspetto tecnico all’esigenza da soddisfare;
- VISTO** che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- TENUTO CONTO** che trattasi di servizio improcrastinabile la cui interruzione inciderebbe negativamente sulla operatività dell’UTTAT al punto di paralizzarne l’efficienza;
- VISTO** il materiale in argomento sarà annotato sugli appositi registri degli inventari.

DETERMINA

l’affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l'importo complessivo impegnato pari a euro 1.363,72 IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/12 dell'E.F. 2021;
- b. sarà effettuato l'affidamento diretto alla TERMO EXPERT SRL di Fiumicino (RM);
- c. l'affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
- d. l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 1.117,80 alla TERMO EXPERT SRL di Fiumicino (RM), mentre la quota parte dell'IVA, pari a euro 245,92, verrà successivamente versata all'Erario;
- e. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, previa effettuazione di apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- f. in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- g. il Capo Servizio amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

IL DIRETTORE
Col. ing. t. ISSMI Roberto DI COSTA

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<ORIGINALI CUSTODITI NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>