



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

**DETERMINA A CONTRARRE N. 190 IN DATA 18/05/2021**

**OGGETTO** Revisione veicolare automezzo sup. 35 q.li – CIG ZEA31B5280.

## **IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;  
il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;  
la L. 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” s.m.i. e relative norme correlate;  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 “Codice dell’Ordinamento Militare” e s.m.i.;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e s.m.i.;  
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;  
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. “riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”;

**AVVALENDOMI** della facoltà concessami dall’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile unico del procedimento, poiché tale procedura risulta più rispondente alla tipologia di esigenza da soddisfare;

**ESAMINATA** l’esigenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 144 del 13 maggio 2021, in merito alla necessità di effettuare quanto in oggetto;

**TENUTO CONTO** che trattasi di lavoro necessario ed urgente al fine di garantire l’efficienza dell’automezzo in termini di sicurezza ed affidabilità, la cui mancanza inciderebbe negativamente sulla operatività dell’UTTAT al punto di paralizzarne l’efficienza;

**VISTO** l’art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n° 145;

**CONSIDERATO** che la Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l., unica in zona ad effettuare revisioni veicolari per automezzi superiori a 35 ql., si è dimostrata disponibile ad espletare la prestazione in oggetto nei modi e nei tempi richiesti;

**CONSIDERATO** che la Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l., ha formulato un preventivo di spesa, ritenuto dall’Ufficio Coordinamento Tecnico di questo UTTAT, perfettamente aderente, sotto l’aspetto tecnico, alle esigenze che questo Ente intende soddisfare;

**CONSIDERATO** l’elevato grado di soddisfazione maturato nei confronti della predetta Ditta a conclusione di precedenti rapporti contrattuali di analogo contenuto;

**VISTO** che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

**ACCERTATO** che la spesa, pari a 122,00 euro, IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1282/4 dell’E.F. 2021;

## **DETERMINA**

l’affidamento del lavoro in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l’importo complessivo impegnato pari ad euro 122,00 IVA compresa, sarà imputato sul capitolo 1282/4 del corrente Esercizio Finanziario;
  - b. verrà effettuato l’affidamento diretto alla Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l. di NETTUNO (RM) il cui preventivo è rispondente alle esigenze che l’UTTAT deve perseguire;
  - c. l’affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
  - d. l’ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per 100,00 euro alla Società DRIVE LINE SERVICE S.r.l. mentre la quota parte dell’IVA, pari a 22,00 euro sarà successivamente versata all’Erario;
  - e. il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
  - f. in caso di ritardo nell’afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell’art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell’art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
  - g. Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.
- Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l’altro da allegare alla documentazione di pagamento.

**F.to IL DIRETTORE**  
**Col. ing. t.ISSMI Roberto DI COSTA**

**F.to P.P.V.**  
**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**Ten.Col. com Rocco PIPOLI**