



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

**DETERMINA A CONTRARRE N. 122 IN DATA 31/03/2021**

**OGGETTO**

Lavoro di adeguamento linea n. 37 pali impianto di illuminazione del perimetro esterno polveriera a terra. – SMART CIG Z5C3124B80

## IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**VISTI**

il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;  
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;  
la L. 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” s.m.i. e relative norme correlate;  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 “Codice dell’Ordinamento Militare” e s.m.i.;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e s.m.i.;  
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;

**AVVALENDOMI**

il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. “riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”;  
della facoltà concessami dall’art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto in qualità di responsabile unico del procedimento in quanto maggiormente rispondente all’esigenza da soddisfare;

**ESAMINATA**

l’esigenza rappresentata dall’Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 98 del 25 marzo 2021, in merito alla necessità di effettuare il lavoro di adeguamento linea di illuminazione del perimetro esterno polveriera a terra;

**VISTO**

l’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n° 145;

**CONSIDERATO**

che la Ditta TECNO ANTONELLI, a seguito di intervento tecnico, posto in essere in esecuzione dell’Ord. N. 289 del 17.12.2020, per la risoluzione delle problematiche emerse sull’impianto di illuminazione esterna della polveriera a terra, ha comunicato la difficoltà ad effettuare la verifica sui vari lampioni perimetrali ;

**CONSIDERATO**

che la difficoltà sopra esplicitata ha evidenziato la necessità di migliorare l’impianto esistente di cui trattasi per la sua conservazione futura;

**ATTESO**

che per le finalità sopra esposte è necessario realizzare i lavori in argomento per i quali la Ditta TECNO ANTONELLI ha formulato un preventivo di spesa ritenuto dall’Ufficio Coordinamento Tecnico perfettamente aderente sotto l’aspetto Tecnico alle esigenze rappresentate;

**CONSIDERATO**

l’elevato livello di soddisfazione maturato con la predetta Ditta a conclusione di precedenti rapporti contrattuali di analogo contenuto.

**VISTO**

che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

**TENUTO CONTO**

che trattasi di servizio improcrastinabile la cui interruzione inciderebbe negativamente sulla operatività dell’UTTAT al punto di paralizzarne l’efficienza;

## DETERMINA

l’affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l’importo complessivo impegnato pari a euro 2.379,00 IVA compresa, troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/24 dell’E.F. 2021;
- sarà effettuato l’affidamento diretto alla TECNO ANTONELLI SRL di Cisterna di Latina (LT);
- l’affidamento sarà regolato da corrispondenza commerciale e sulla base di apposite condizioni amministrative;
- l’ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 1.950,00 alla TECNO ANTONELLI SRL di Cisterna di Latina (LT), mentre la quota parte dell’IVA, pari a euro 429,00, verrà successivamente versata all’Erario;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, previa effettuazione di apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell’afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell’art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell’art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- il Capo Servizio amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l’altro da allegare alla documentazione dell’ordine di pagamento.

**IL DIRETTORE**

Col. ing. t. ISSMI Roberto DI COSTA

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<<ORIGINALI CUSTODITI PRESSO GLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>

